

Univerza v Ljubljani



Samoevalvacijski obrazec za leto 2020/2021

Pomorstvo in promet (1001065)

1. Splošni podatki ŠP

1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

Perkovič Marko

2. Ime študijskega programa

Pomorstvo in promet

3. Stopnja študijskega programa

tretja stopnja

4. Vrsta študijskega programa

doktorski

5. Način izvajanja študija

izredni

6. Akreditacija

7. Dodaten opis

Doktorsko izobraževanje(tretja bolonjska stopnja)/doktorat znanosti (tretja bolonjska stopnja)

8. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za pomorstvo in promet

9. Študijsko leto

2020/2021

2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

Temeljni cilji

Temeljni cilj doktorskega študijskega programa Pomorstvo in promet je izobraževanje nadpovprečno uspešnih študentov študijskih programov II. stopnje bolonjskega študija v visoko usposobljene strokovnjake, ki bodo sposobni samostojno opravljati znanstveno raziskovalno delo in ustvarjati nova znanja na področju pomorstva in promet.

Po končanem doktorskem študiju bo doktorand sposoben za kreativno in samostojno znanstveno raziskovalno delo in za reševanje znanstvenih problemov na področju pomorstva in prometa, ki jih ima sodobna družba. Pridobil bo sposobnost razumevanja in kritične presoje pri razreševanju zahtevnih in obsežnih znanstveno-raziskovalnih vprašanj.

Splošne kompetence diplomanta

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom, se nanašajo na sposobnost za kritično analizo, oceno in sintezo kompleksnih sistemov in procesov, kot tudi na razvoj novih metodoloških znanstveno raziskovalnih postopkov v pomorstvu in prometu.

Skladno s tem so splošne kompetence doktoranda po končanem študiju naslednje

- sposobnost prepoznavanja, razumevanja in definiranja temeljnih znanstvenih problemov ter reševanje zahtevnih uporabniško usmerjenih znanstvenih izzivov in s tem povezanim organiziranjem ter vodenjem znanstveno raziskovalnega in razvojnega dela na področju pomorstva in prometa,
- sposobnost abstrakcije z razvitim kritičnim, analitičnim in sintetičnim mišljenjem,
- sposobnost identifikacije potrebnih podatkov za oblikovanje novih znanj in tehniško-tehnoloških in organizacijskih rešitev,
- sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanstvenih dognanj,
- sposobnost timskega dela na ožjem in širšem interdisciplinarnem področju,
- sposobnost oblikovanja novih teoretičnih znanj in na njih temelječih aplikativnih tehniških rešitev ob upoštevanju okoljske in socialne odgovornosti ter spoštovanju inženirskega kodeksa,
- sposobnost uporabe sodobnih raziskovalnih metod in postopkov,
- sposobnost komuniciranja s strokovno javnostjo v različnih oblikah,
- sposobnost kritične presoje in predstavitve lastnih raziskovalnih rezultatov, sprejemanja razvoja v svetu ter s tem vezanega nadaljevanja samostojnega izobraževanja, raziskovanja in spremljanja literature.

Predmetno specifične kompetence

Predmetno specifične kompetence se za področje *Pomorstvo* nanašajo na pridobivanje sposobnosti za nadgrajevanje temeljnih znanj, poglobljenega razumevanja in implementacije razvojnih dosežkov na področjih:

- navtike,
- pomorskega inženirstva,
- luških sistemov,
- zaščite morskega okolja in obale.

Za področje *Promet*, se predmetno specifične kompetence posebej nanašajo na pridobivanje sposobnosti za nadgrajevanje temeljnih znanj, poglobljenega razumevanja in implementacije razvojnih dosežkov na področjih:

- tehnologije prometa,
- transportne logistike,
- prometne varnosti,
- celostne prometne politike.

Predmetno specifične kompetence so podrobneje navedene v učnih načrtih posameznih predmetov.

1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc

Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

--

4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec). Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP) Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Doktorski program je nastal in se razvija v sodelovanju z učitelji in raziskovalci matične in sorodnih fakultet UL, strokovnimi službami, gospodarstvom, državnimi organi in nekaterimi primerljivimi tujimi fakultetami (Saobračajni fakultet Univerze v Beogradu). Študentje tretje stopnje so vpeti v raziskovalno delo v okviru dejavnosti programske skupine ARRS, raziskovalnega projekta ARRS, EU projektov in številnih domačih - tržno naravnanih projektov:

- Programska skupina; Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu (P2-0394)
- ARRS projekt; Razvoj trajnostnega modela rasti »zelenega pristanišča«
- Erasmus + projekti; (SMARTSEA – razvoj študijskih vsebin za področje odobalnega gospodarjenja in BLUE4SEAS – razvoj študijskih vsebin za posredovanje na morju ob večjih nesrečah in onesnaženjih)
- Tržni projekti z Luko Koper (razvoj pristanišča), Upravo RS za pomorstvo (varnost pomorskega prometa in nadzor prometa), Inštitut RS za vode (ladijski podvodni hrup), Mestnimi

občinami Maribor, Ankaran in Koper (razvoj notranjih plovni poti, ureditev priveznikov na morju in študija izvedljivosti čezmejnne pomorske potniške povezave med Slovenijo in Italijo). Pomemben segment za razvoj stroke predstavljajo tudi laboratorijske raziskave. Na UL FPP se sprotno vlagajo sredstva za razvoj in posodabljanje laboratorijev. Zaposlene in študente se spodbuja tudi k objavljanju znanstvenih prispevkov, na UL FPP smo pristopili tudi k souredništvu pomorsko in prometno usmerjene revije, kjer smo pripravili tri tematske številke za izbrane vsebine iz navigacije, inženirstva in transporta. V lanskem letu sta svoje raziskave na 3. stopnji uspešno objavila dva študenta. V letu 2022 pričnemo z raziskavami na še dveh EU projektih, kjer bodo lahko sodelovali doktorski študentje.

2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

V priponki so dostopni podatki o zaposljivosti diplomantov za vaš program iz baze evŠ (za obdobje 2016 - 2020).

Doktorski študij tretje Bolonjske stopnje s področja pomorstva in prometa se na fakulteti izvaja že enajsto leto in postopoma pridobiva ugled. Program je zasnovan na podlagi svetovnih trendov pomorstva in prometa in je primerljiv s programi drugih tujih uglednih univerz. V študijskem letu 2016/17 smo pripravili in uspešno zaključili postopek sprememb doktorskega študijskega programa. Nekatero predmeto smo preimenovali, uvedli nove in opustili posamezne obvezne in izbirne predmete ter spremenili nosilce in izvajalce pri nekaterih predmetih. Posodobitve doktorskega programa so bile namenjene prilagoditvi fakultetni programski skupini Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu. To je primer dobre prakse, saj je preteklo vrednotenje naših aktivnosti privedlo do večje uspešnosti in učinkovitosti študija. Mentorji se v sodelovanju s Komisijo za raziskovalno in razvojno delo aktivno vključujejo pri opredelitvi in izbiri predmetov posameznega doktoranda glede na njegovo predhodno doseženo izobrazbo ob upoštevanju morebitnih izkušenj s področja dela (gospodarstvo, javni sektor). Študenti imajo nenehno podporo vseh profesorjev, ki imajo večinoma tudi praktične in mednarodne izkušnje, zato lahko svoje teoretično znanje v sodelovanju s študenti, v razredu in laboratorijih ter na strokovnih ekskurzijah povezujejo in osvetljujejo s prakso, še posebej v luči potreb in izzivov gospodarskih družb, upravnih organov in mednarodnih in evropskih vladnih in nevladnih organizacij s področju pomorstva in prometa. Iz ankete izhaja, da si študentje želijo še dodatnih izbirnih vsebin, o slednjih bomo tudi razpravljali, saj se pomorstvo in promet nenehno razvijata.

3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzivov ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Razvoj novih izbirnih vsebin. Vključitev novih nosilcev in so-nosilcev za posamezne vsebine. Internacionalizacija študijskega programa.

4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket* ali drugih primerljivih mehanizmov. (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne ankete itd.)

Posamezni rezultati iz študentskih anket so prikazani v ostalih točkah samoevalvacije.

*Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi. Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem in drugem letniku študija.

V študijskem letu 2020/21 sta bila na novo vpisana le dva študenta, eden v 1 in drugi v 2. letnik. V tretjem letniku je aktiven 1 študent, v četrtem 2, dodatno leto pa koristita še dva študenta. V času od 26.11. do 29.11.2021 smo na UL FPP z namenom presoje in izboljšanja kakovosti doktorskega študijskega programa 3. stopnje Pomorstvo in promet izvedli krajšo raziskavo, ki je bila sestavljena iz devetih vprašanj odprtega tipa. Povezavo na anketo smo poslali vsem študentom 3. stopnje na UL FPP ne glede na status (prvič vpisanim študentom v letnik, ki ni prvi, študentom, ki pavzirajo, študentom s podaljšanim statusom študenta ter študentom, vpisanim v dodatno leto). Skupaj to pomeni 22 študentov, ki smo jim povezavo poslali tako na fakultetni e-naslov kot na osebni e-naslov. Na prvo stran ankete je kliknilo devet naslovnikov, na anketo pa sta odgovorila le dva, vsebino njunih odgovorov povzemamo spodaj.

Respondenta sta pohvalila razdelitev predmetov v sklope TIP, IPO in IPR ter nosilce predmetov, ki dobro sledijo trendom v svetu, tako da doktorski študij dosega visok nivo. Menita, da je obremenjenost ustrezna, da pa niha glede na časovnico dela v sklopu študija, tako da je obremenitev občasno višja, občasno pa nižja. Po njunem mnenju so izpiti izpeljani korektno, ravno tako je korektna tudi komunikacija, vključno z referatom za študentske zadeve.

Med predlogi za izboljšave en respondent omenja, da mu postopek zagovora še ni povsem jasen (komentar: postopki od vpisa do zagovora doktorske disertacije so navedeni v Pravilniku o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani, ki je objavljen na strani UL, do katere se lahko dostopa tudi preko povezave s spletne strani UL FPP. Poleg tega pa so temeljni členi tega pravilnika povzeti tudi na spletni strani UL FPP pod zavihkom Študij – 3. stopnja).

Ker je večina dela z doktorskimi študenti zasnovanega v obliki individualnega dela z doktorandom, je priložnosti za sodelovanje med doktorskimi študenti malo, kot je izpostavil en respondent. To je (bilo) še posebej očitno v času pandemije, ko so bile možnosti za srečanja še dodatno omejene. V

naslednjem letu bomo organizirali spoznavno srčanje za študente doktorske šole. En respondent je navedel še, da pogrēša možnosti vkljuēevanja v raziskovalno delo ali projekte. Možnosti vkljuēevanja v raziskovalno delo so odvisne od projektnega dela, v katerega je v doloēnem časovnem obdobju vkljuēen mentor. Komisijo za spremljanje študenta potrdi Senat UL FPP na predlog Komisije UL FPP za RRD. Komisijo (37. člen Pravilnika o doktorskem študiju Univerze v Ljubljani) sestavljajo najmanj trije ocenjevalci iz vrst visokošolskih uēiteljev ali znanstvenih delavcev, ki so strokovnjaki s širšega podroēja teme doktorske disertacije, z veljavnim uēiteljskim ali znanstvenim nazivom. Najmanj en ocenjevalec mora biti z druge univerze ali druge raziskovalne organizacije, izjemoma z druge ēlanice UL. Na ta naēin UL FPP zagotavlja, da je tako širše kot ozko podroēje teme doktorske disertacije ustrezno pokrito, relevantnost teme pa zagotovljena. Utemeljitev navajamo zaradi komentarja enega respondenta, da je delno nezadovoljen s svojo komisijo za spremljanje študenta.

2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen naēin menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENTSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

ēe priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to podroēje ni predvidenih ukrepov."

Izboljšati odziv študentov

5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upošteвайте razpis, vpis.

V študijskem letu 2020/2021 je bilo razpisanih 5 mest za izredni študij Pomorstva in prometa na III. stopnji. V prvi letnik se je na novo vpisal le en (1) študent in en (1) v drugi letnik. Število vseh aktivnih študentov (študentov s statusom) v posameznem študijskem letu je sledeēe:
--

Študijsko leto 2016/17 6 študentov
Študijsko leto 2017/18 6 študentov
Študijsko leto 2018/19 7 študentov
Študijsko leto 2019/20 10 študentov
Študijsko leto 2020/21 11 študentov
Študijsko leto 2021/22 9 študentov

2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte prehodnost.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik je zelo slaba.

Stanje je sledeče (ob tem, da je aktivni študent v 2. letniku direktno vpisan v ta letnik):

- 1. Letnik; 1 (pavzerjo 4 študentje)
- 2. Letnik; 1 (pavzira 7 študentov)
- 3. Letnik; 1 (pavzira 1, podaljšan status 1 študent)
- 4. Letnik; 2
- Dodatno leto ali ABS; 2 (pavzira 1, podaljšan status 1 študent)
- SKUPAJ; 7 (15 pavzerjev)

Prehodnost iz prvih dveh letnikov je slaba, težave so predvsem pri nekaterih tehničnih vsebinah in pri oblikovanju raziskovalne teme.

3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte zaključek študija.

V povprečju je bilo v preteklih letih vpisanih 3-5 študentov letno, trije študentje so v povprečju študij zaključili. V zadnjih dveh letih, je vpisanih še manj študentov, program zaključijo en študent letno.

4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov.

Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Vpis je v času COVID-a upadel, prehodnost je ostala na enaki ravni (ni zadovoljujoča), zaključek študija pa tudi izkazuje nekoliko slabšo statistiko.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

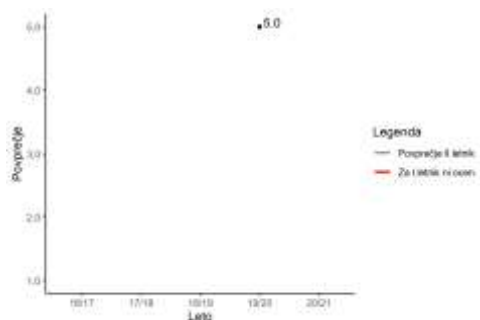
Za to področje ni predvidenih ukrepov

5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

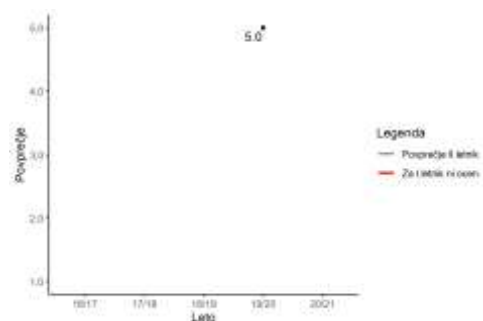
1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

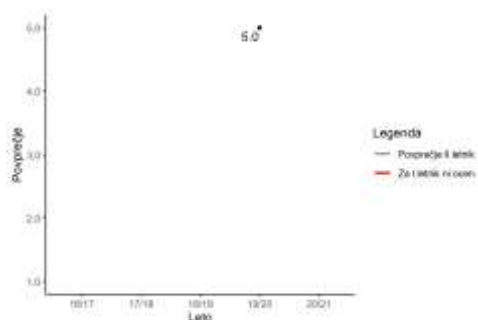
Zadovoljen/na sem z izvedbo organiziranih oblik študijskega programa.



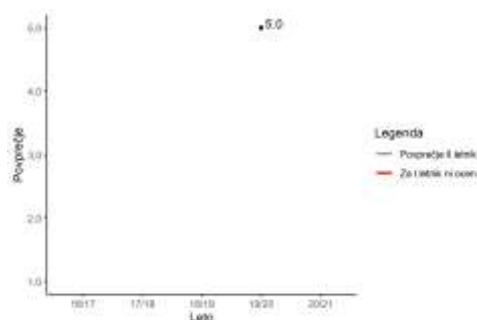
Ponudba izbirnih predmetov je ustrezna.



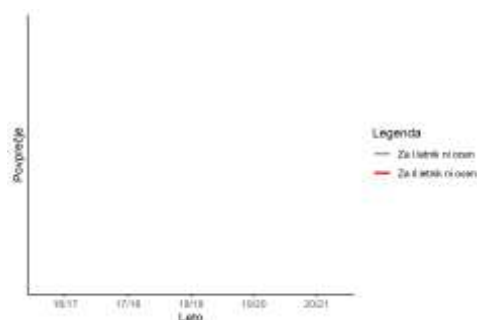
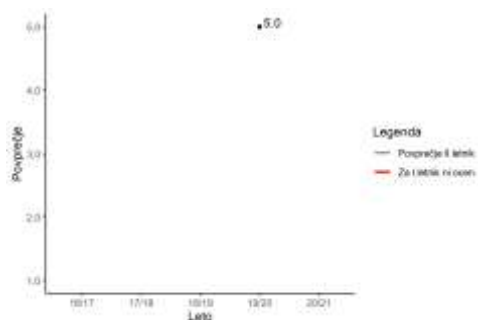
Nabor predmetov za pridobitev generičnih znanj in spretnosti je ustrezen (npr. vodenje projektov, pisanje člankov itd.).



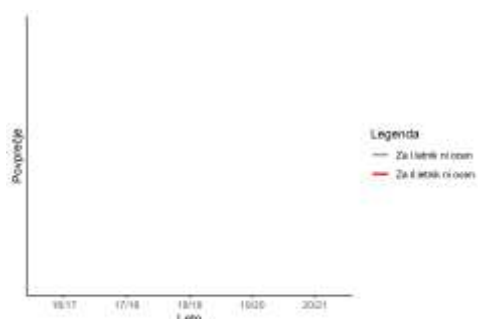
Pridobljeno znanje v okviru organiziranih oblik študija mi bo pomagalo pri delu na doktorski disertaciji.



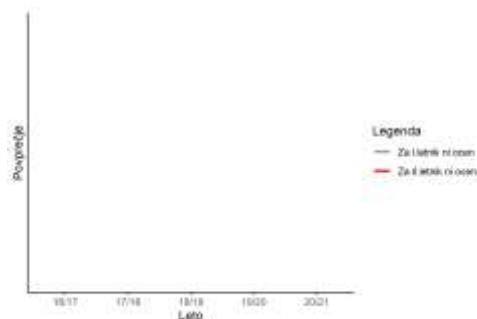
**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: predavanja.**



**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: konzultacije.**

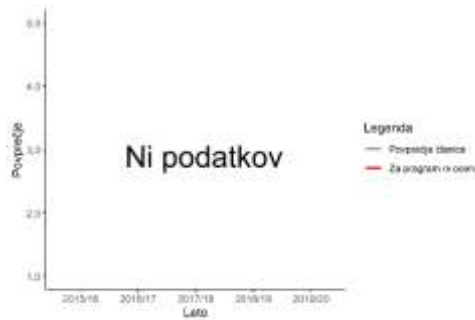


**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: kombinacija obojega.**



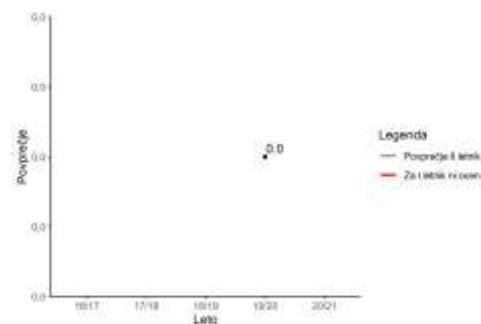
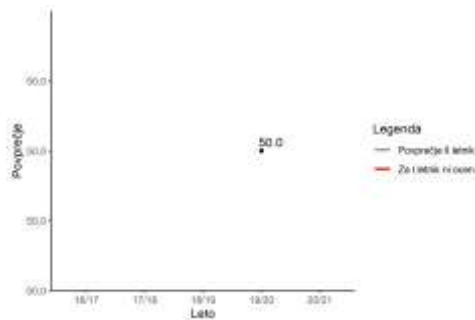
Ali ste imeli v letošnjem letu temeljne obvezne predmete? Trendi deležev odgovorov: Da.

Ali ste imeli v letošnjem letu izbirne predmete? Trendi deležev odgovorov: Da.



Izbral/a sem si izbirni predmet na Univerzi v Ljubljani, izven predmetov doktorskega študijskega programa, na katerega sem vpisan/a: Trendi deležev odgovorov Da.

Izbral/a sem si izbirni predmet na drugi domači ali tuji univerzi: Trendi deležev odgovorov Da.



2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS*?

*Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

*Pri interpretaciji rezultatov iz študentskih anket bodite pozorni. Ocene porabe ur so merjene na lestvici 1-5, vendar **optimalna vrednost ni 5.0, ampak 3.0**. Gre za odgovore na vprašanje, ali so študenti (glede na kreditne točke) porabili predvideno število ur, in sicer: (1) veliko manj, (2) nekoliko manj, (3) predvideno, (4) nekoliko več, (5) veliko več.*

5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje*? Če da, kako?

*Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu 1 ali dokument 2.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

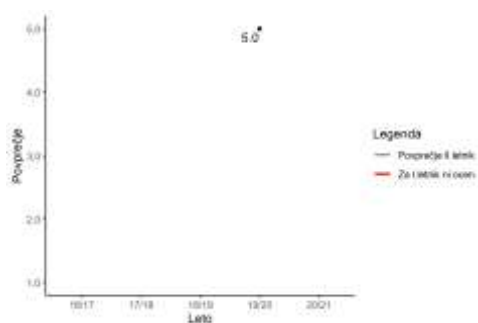
5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

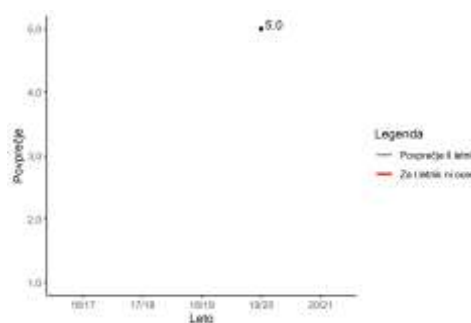
Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma*)?

* Za opredelitev pojma glejte dokument.

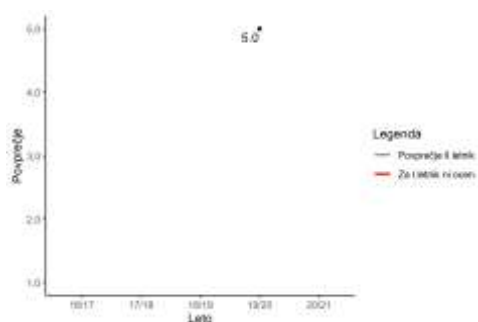
Želim opravljati del študija ali raziskovalnega dela v okviru študija v tujini.



Imam možnost opravljanja dela študija ali raziskovalnega dela v tujini.



Imam možnost udeležbe na znanstvenih konferencah v tujini.



2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzivov ŠP z vidika PODPORA ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

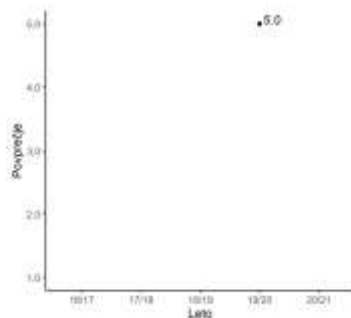
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

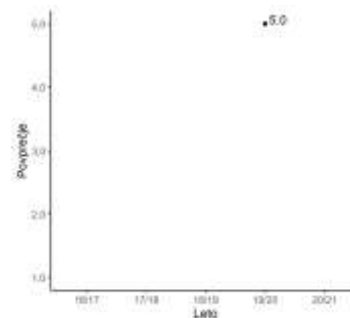
1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

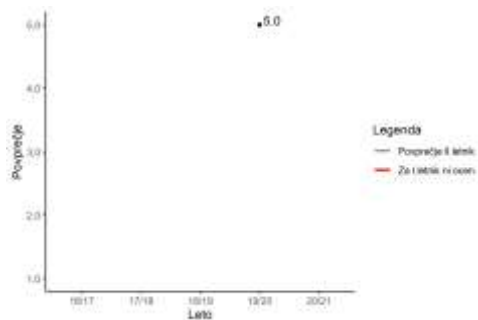
Razpored ur za predavanja, konzultacije in druge oblike dela mi ustreza.



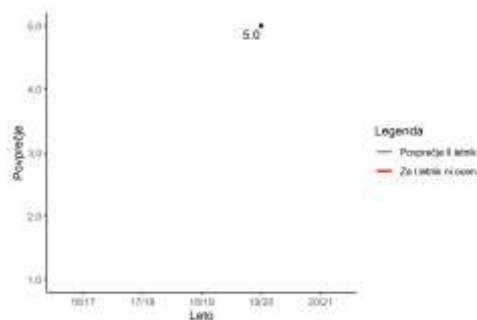
Osebjc študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.



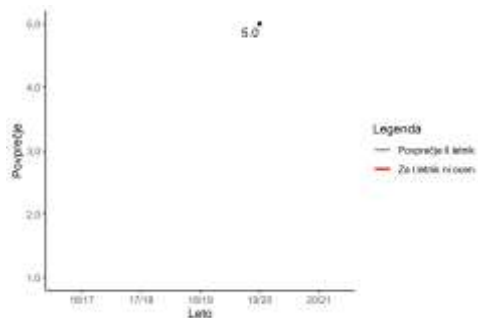
Razpored ur za predavanja, konzultacije in druge oblike dela mi ustreza.



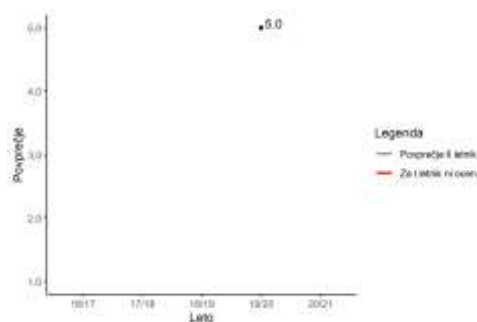
S spremembami poteka predavanj, konzultacij ali seminarjev sem vedno primerno in pravočasno seznanjen/a.



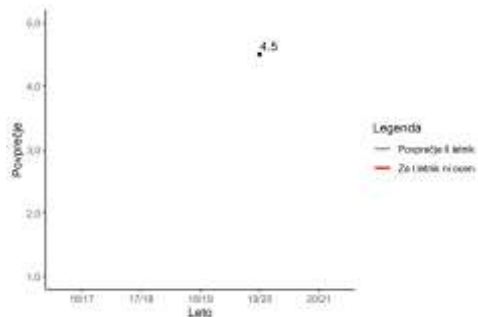
Izvajalci predmetov (predavanj, konzultacij, seminarjev) so tisti, ki so navedeni v študijskem programu.



Osebe študentskega referata je odzivno in učinkovito.



Informacije na spletnih straneh so dovolj jasne in celovite.



2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo

Velja za 1. in 2. stopnjo: Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem okolju (ŠIPK*, PKP**), vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisanega kurikula.

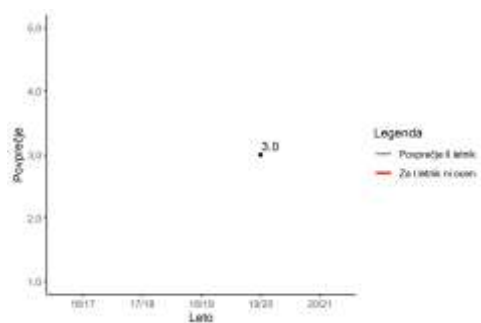
* Študentski inovativni projekti za družbeno korist.

** Program Po kreativni poti do znanja.

3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Znanstveno, raziskovalno oz. umetniško delo

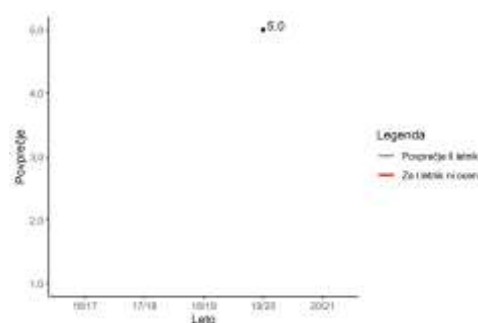
Velja za 3. stopnjo: Kako vključujete študente v znanstveno, raziskovalno in razvojno ter umetniško delo in projekte, povezane s študijskim programom? (npr. vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, raziskovalne programe, umetniške projekte itd.) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalne in razvojne oz. umetniške projekte.

Sem vključen/a v raziskovalno skupino / program / projekt.

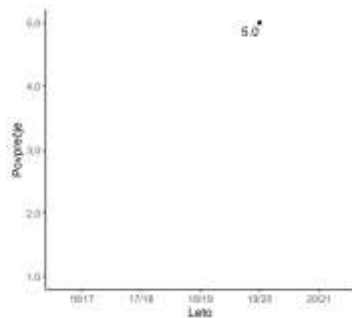


Fakulteta mi nudi vso potrebno drugo infrastrukturo za moje raziskovalno delo (laboratoriji, raziskovalna oprema ipd.).

Fakulteta mi nudi vso potrebno infrastrukturo za pridobivanje virov za moje raziskovalno delo (dostop do člankov, revij ipd.).

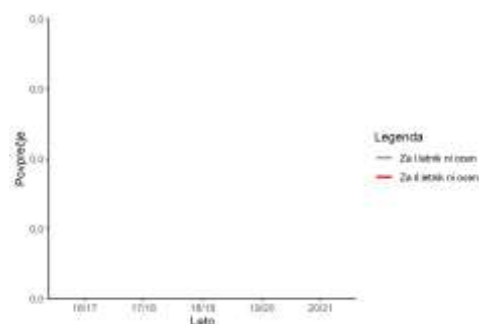
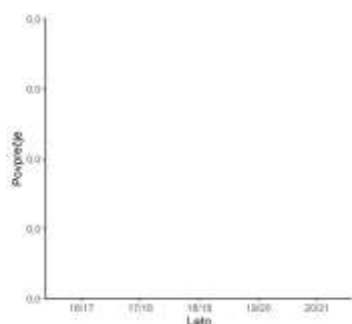


Ali ste pred vpisom na doktorski študij že imeli idejo/raziskovalni načrt za doktorsko disertacijo? Trendi deležev odgovorov: Da.



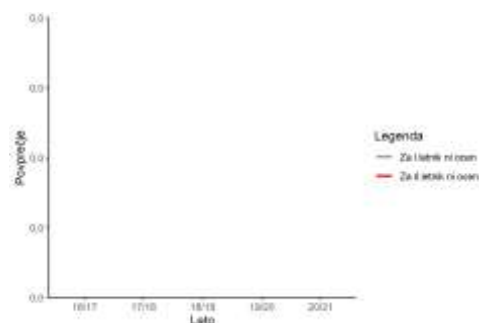
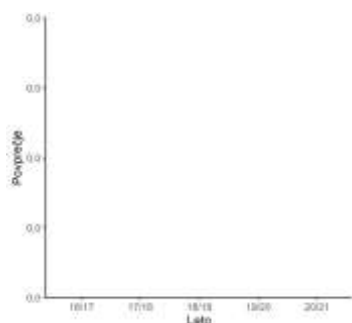
Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: bi se odločil/a enako.

Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: bi se vpisal/a drugam.



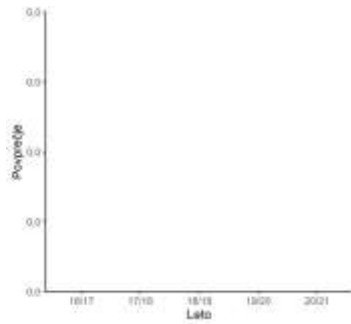
Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: se ne bi odločil/a za doktorski študij.

Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker želim imeti akademsko kariero.

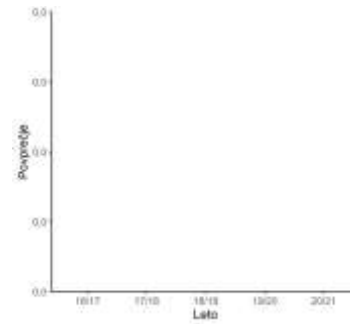
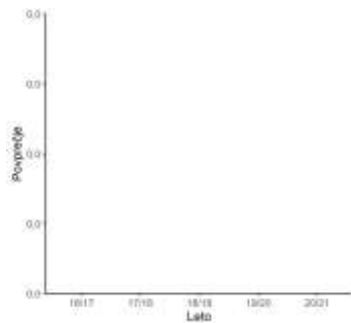


Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a zaradi želje po osebnem razvoju in napredku.

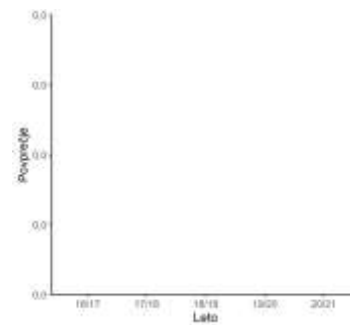
Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker menim, da je dobro imeti doktorsko izobrazbo.



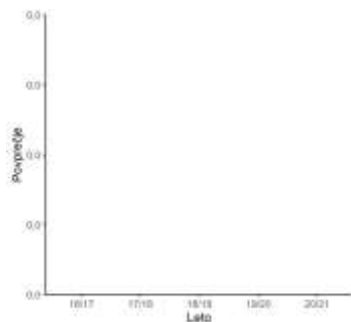
Zakaj ste se odločili za doktorski študij?
Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker menim, da mi bo pridobljeno znanje koristilo na mojem delovnem mestu.



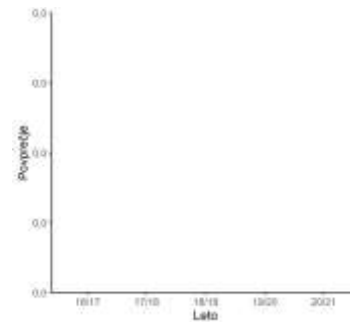
Zakaj ste se odločili za doktorski študij?
Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker nisem dobil/a zaposlitve.



Zakaj ste se odločili za doktorski študij?
Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, da bi lahko napredoval/a na delovnem mestu.



Zakaj ste se odločili za doktorski študij?
Trendi deležev odgovorov: Drugo.



4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju

Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju?(npr. šport, pevski zbori, alumni, študentska društva itd.)

--

5. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

--

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

--

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

Če imate na ŠP elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«

1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.

2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.

3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.

4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

5. Praktično usposabljanje študentov - Ustreznost zasnove in izvajanja

Ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja.

Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov

5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj ter seznam VŠ učiteljev in sodelavcev

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP?

Za namen distribucije Ankete o različnih vidikih učenja in poučevanja, ki smo jo pripravili za visokošolske učitelje, vas prosimo, da navedete visokošolske učitelje in sodelavce, ki v največjem delu njihove pedagoške obremenitve poučujejo na vašem programu. Prosimo, vpišite vsakega posameznika v novo vrstico in podatke ločite s podpičji: Ime; Priimek; Naziv; mail.

Dodatno: Upravičenost vpisovanja z vidika varovanja osebnih podatkov bomo preučili. Iz tega razloga vam seznama visokošolskih učiteljev in sodelavcev zaenkrat ni potrebno vpisovati.

Visokošolski učitelji so ustrezno usposobljeni, opravljajo tako pedagoško kot raziskovalno delo v skladu s pogodbo o zaposlitvi. Imajo ustrezne habilitacijske nazive. Zagotavljamo permanentni pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Upošteva se merila visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive in področja za izvolitve, tako da omogočamo ustrezne zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev. Vsak raziskovalec na fakulteti pridobi tudi finančna sredstva za individualno raziskovalno delo, s katerim se spodbuja vseživljenjsko učenje posameznika. Kader se redno udeležuje izobraževanj, ki jih v zadnjem času predvsem po zaslugi projekta INOVUP ne primanjkuje (npr. delavnica strateškega ukrepanja, vodenja doktorandov, javnega nastopanja v angleščini in slovenščini ipd.). Razen v času pandemije, ko je bila mobilnost kadra otežena, so se nosilci predmetov ter mentorji in somentorji redno udeleževali tudi programov mobilnosti ter mednarodnih znanstvenih srečanj doma in v tujini Erasmus, CMEPIUS, MIZŠ...). Tudi v času pandemije pa so se udeleževali spletnih in hibridnih znanstvenih srečanj.

Karierni razvoj se identificira na rednih kadrovskih sestankih, letnih razgovorih in sestankih znotraj katedre.

Glavni nosilci:

prof.dr.Milan Batista (milan.batistafpp.uni-lj.si)

prof.dr.Aleksej Turnšek (aleksej.turnšekfpp.unilj.si)

prof.dr.Elen Tvrđy (elen.tvrđyfpp.uni-lj.si)

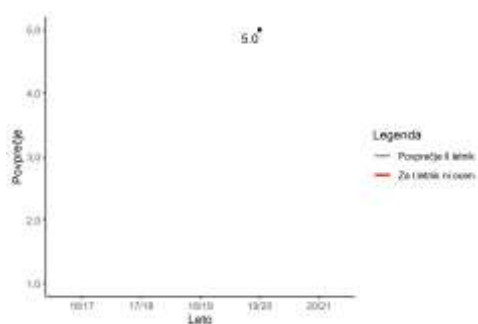
izr.prof.dr.Peter Vidmar (peter.vidmarfpp.uni-lj.si)

2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

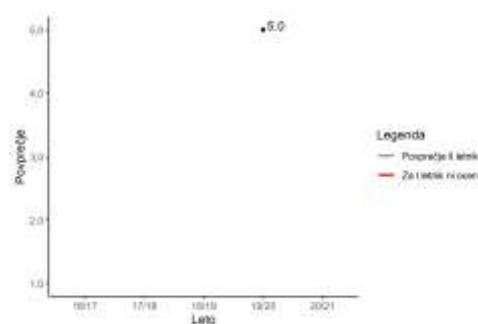
V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja)

Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve. (npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanj)

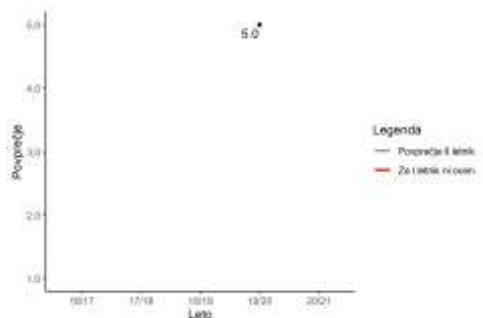
Mentor mi nudi potrebno podporo, pomoč in svetovanje pri raziskovalnem delu.



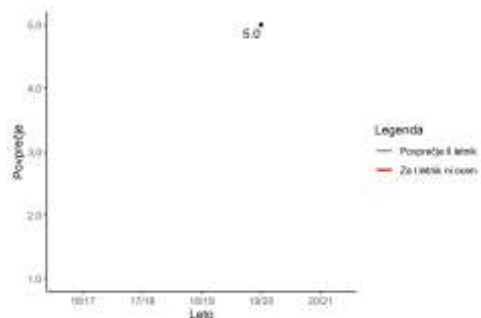
Podpora in usmerjanje mentorja pri izbiri predmetnika sta ustrezna.



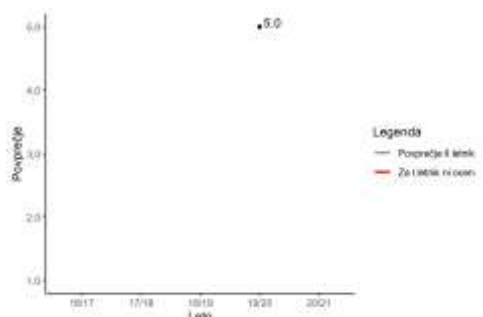
Pomoč mentorja pri pripravi znanstvenega članka je ustrezna.



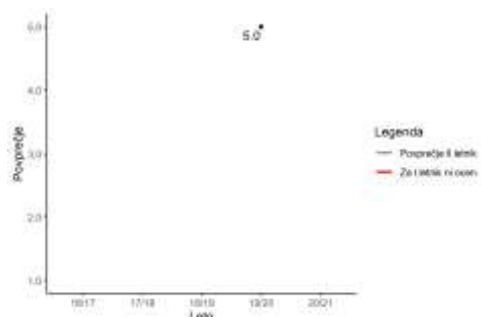
Ko naletim na težavo pri svojem raziskovalnem delu, mi mentor pomaga.



Zadovoljen/na sem z odzivnostjo mentorja po elektronski pošti.



Pogostost stikov z mentorjem/mentorico je primerna.



3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

Na UL FPP se letno izpolnjuje obrazec, v katerem učitelji izkažejo željo po mednarodni mobilnosti, UL FPP tudi pomaga pri pridobivanju potrebnih sredstev, organiziranju pedagoškega procesa za čas odsotnosti in drugo. Učitelji so v COVID-19 letu predavali na drugih podiplomskih šolah:

- Virtualna gostujoča predavanja na podiplomskem študiju na Inštitutu za mednarodno pomorsko pravo na Malti (IMO IMLI).
- Gostujoča predavanja za visokošolske učitelje v okviru razvoja novih metod v poučevanju s področja prometa in pomorstva (Lithuanian Maritime Academy).
- V okviru Erasmus izmenjav sta v tujini gostovala dva učitelja in dva doktorska študenta (na treh fakultetah, Mareseille, Konstanca in Istanbul).

4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Učitelji, ki sodelujejo pri študijskem programu, imajo možnost za kakovostno izvajanje raziskovalnega in razvojnega dela. Fakulteta pomaga pri zagotavljanju primernosti prostorov in opreme za raziskave, pomaga pri pridobivanju projektov, zagotavlja IRD sredstva za nakup literature, računalniške in programske opreme ter zagotavlja sredstva za udeležbo na mednarodnih konferencah. Učitelji se lahko sami povezujejo v raziskovalne time.

5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP? (Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Za organizacijsko klimo skrbimo z rednim pretokom informacij, organizacijo letnih srečanj zaposlenih, ugotavljanjem klime s pomočjo ankete o zadovoljstvu zaposlenih ter zagotavljanjem pogojev za uporabnikom prijazno delovno okolje. Podatki iz ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da so vsi zaposleni, ki so odgovorili na anketo, zadovoljni z večino vidikov na UL FPP.

6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovsko strukturo kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

Na FPP je prenizko število habilitiranih visokošolskih učiteljev z matičnih področij fakultete. Prav tako so številni visokošolski učitelji in sodelavci z matičnih področij fakultete ter tudi ostalih področij preobremenjeni glede na standarde, kar rešujemo preko dogovorov o povečanem obsegu dela, ki je financiran iz MIZŠ sredstev iz naslova prihranka sredstev zaradi nezasedenosti delovnih mest v odvisnosti od veljavnih normativov.

7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da je izvedba študijskih programov ustrezna in kakovostna, kar lahko vsaj delno pripišemo udeležbi izvajalcev na delavnicah za pedagoško izobraževanje, njihovo vpetost v mednarodne raziskovalne skupnosti preko sodelovanja na projektih in konferencah in omogočanja udeležbe na nacionalnih in mednarodnih srečanjih preko IRD sredstev.

8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Na tretji stopnji poučujejo predvsem učitelji, ki so na vsaj formalen način že dosegli teme kariernega in celo strokovnega razvoja.

6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Za koordinacijo priprave poročila je zadolžena vodja Komisije za kakovost UL FPP. Na prvi seji Komisije za kakovost v decembru 20201 so člani ter skrbniki programov pregledali razdelke poročila ter se dogovorili, kdo je odgovorna oseba za pripravo posameznih delov. Na drugi seji Komisije za kakovost v januarju 2022 se je obravnavala realizacija ukrepov iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila, identificirale so se ključne izboljšave in dobre prakse iz preteklega obdobja ter ocenil njihov vpliv na kakovost. Na isti seji so se analizirale ključne slabosti in nevarnosti, zasnovali so se cilji in predlagali ukrepi ter določili časovni roki za izvedbo. Samoevalvacijska poročila je v končni fazi pregledal in odobril dekan, nato pa še Senat UL FPP na svoji februarski seji.

3. Samo za skupne ŠP: Način priprave in organizacija

Če gre za skupni ŠP, opišite:

- organizacijo skupnega konzorcija (npr. odbor, sodelovanje in koordinacija, formalna usklajevanja);
- način spremljanja/evalvacije izvajanja ŠP v okviru konzorcija (nivoji evalvacije - npr. interna/zunanja, načini poročanja itd.).

n/a

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Obrazložitev realizacije
Povečali bomo obseg dela/raziskav na terenu in v laboratorijih. Intenzivirali bomo mentorstvo v zaključni fazi raziskovanja ter nudili doktorandom več podpore pri pisanju člankov in pripravi zagovora.	Zagotovljena so bila sredstva, razvoj laboratorijev je v teku, pridobljena dva nova EU projekta
Razvoj novih izbirnih vsebin. Internacionalizacija študijskega programa.	Ni realizirano, postopek poteka
- Že v 1. letniku vključiti študente v raziskovalne projekte. - Pripraviti organizirane oblike predavanj (tudi za tiste letnike, ko je vpisanih manj študentov). - Vključiti študente v laboratorijske raziskave. - Posodobiti spletne informacije o doktorskem programu. - Razširiti uradne ure referata.	Ni realizirano, postopek poteka
Promoviranje študijskega programa. Vpis tujih študentov.	Ni realizirano, postopek poteka
Aktivnejše vpenjanje doktorandov v dobre projekte. Mentorje spodbuditi za vseživljenska pedagoška usposabljanja.	Delno realizirano, z novimi projekti bo vpetih več študentov, mentorji se redno udeležujejo pedagoških usposabljanj
Prenos dobrih praks iz tujine, ki pa temeljijo predsem na zagotavljanju sredstev predvsem za vključitev doktorandov iz tujine.	Ni realizirano, postopek poteka
Študente je treba že v 1. letniku vključiti v raziskovalne projekte. UL FPP mora poskrbeti za pridobivanje dobrih projektov in vlagati v nadaljnji razvoj laboratorijev. Pomembno je tudi zagotoviti sredstva za šolnine za doktorande.	Projekti dobljeni, sredstva zagotovljena
Praktično usposabljanje ni del študijskega programa.	n/a
Na tretji stopnji poučujejo predvsem učitelji, ki so na vsaj formalen način že dosegli teme kariernega in celo strokovnega razvoja. Priložnosti vidimo v tem, da se mlajše učitelje	Finančna podpora je zagotovljena

spodbuja k opravljanju mobilnosti (finančna in pedagoška podpora – zamenjave v času odsotnosti).	
--	--

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne ključne ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	
Ureditev novih prostorov, pridobitev sredstev za nadaljni razvoj laboratorijev	Boljši pogoji in oprema za raziskave bodo pozitivno vplivali na delo mentorjev in doktorandov.
Doktorande smo vpeli v projekte in jih pozvali k objavljanju prispevkov v tematskih revijah.	Dva doktoranda sta objavila kvalitetne SCI članke, dva nadaljujeta z delom. Vsi doktorandi so vpeti v raziskovalne projekte, tudi tržne.

	Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj članice
	<i>priložnosti za izboljšave, ki ste jih zaznali tekom poročila; predstavljajo izhodišče za identifikacijo slabosti in nadaljnje oblikovanje ukrepov</i>	<i>slabosti so dejavniki znotraj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>nevarnosti so dejavniki zunaj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev organizacije (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči. Cilj lahko zapišete tudi za ključne izzive na področjih, ki so že dobro urejena, a jih izboljšujete (npr. cilji ne izhajajo neposredno iz nevarnosti ali slabosti</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti želenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
3.	Razvoj novih izbirnih vsebin. Vključitev novih nosilcev in so-nosilcev za posamezne vsebine. Internacionalizacija študijskega programa.	Počasno posodabljanje učnih vsebin, zamenjave nekaterih nosilcev in razvojem raziskovalnih metod. Slabo promoviranje študijskega programa doma in v tujini.	Akreditacijski postopki. Nadaljevanje pandemije.	Nadaljevati z delom na "state-of-the-art" problemih in vsebinah iz mednarodnega prostora. Razvoj novih izbirnih vsebin.	Internacionalizacija študijskega programa. Vpisati več študentov, privabiti gostujoče profesorje in dvigniti nivo raziskovanja. Promocija programa (z raziskavami in spletno predstavitvijo)	izr.prof.dr. Peter Vidmar (dekan) in nosilci predmetov
4.	Izboljšati odziv študentov	Slaba komunikacija med študenti, mentorji, profesorji in referatom.	Nadaljevanje pandemije lahko zaradi neprilaganja ukrepom omrtvi	Pridobitev realnega odziva.	Organizirati srečanja in doktorande, ki so obtičali v zadnjem stadiju študija,	doc. dr. Marko Perkovič (prodekan) in mentorji dotičnih doktorandov

			znanstveno-raziskovalno delo doktorandov (predvsem terensko in delo v laboratorijih).		spodbuditi k pisanju člankov in pripravi zaključne naloge. Že v 1. letniku vključiti študente v raziskovalne projekte, - Pripraviti organizirane oblike predavanj (tudi za tiste letnike, ko je vpisanih manj študentov), - Vključiti študente v laboratorijske raziskave. - Posodobiti spletne informacije o doktorskem programu. - Po potrebi zamenjati mentorstvo. Realizirati v dveh letih	
5.a	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov
5.d	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov	Za to področje ni predvidenih ukrepov

5.e	Na tretji stopnji poučujejo predvsem učitelji, ki so na vsaj formalen način že dosegli teme kariernega in celo strokovnega razvoja.	Nezaineresiranost VŠ za svoj strokovni oziroma karierni razvoj (npr. če je že dosegel teme svojega kariernega razvoja). Mentorji občasno opustijo nadzor in spodbudo pri delu s slabšimi študenti.	Premalo domačih strokovnjakov, proces zaposlovanja tujcev je zapleten, pandemija, primanjklaj finančnih sredstev	Ohraniti dobro klimo v kolektivih, na mehek način spodbujati zaposlene za dodatna pedagoška in strokovna izobraževanja ter zago	Priložnosti vidimo v tem, da se mlajše učitelje spodbuja k opravljanju mobilnosti (finančna in pedagoška podpora – zamenjave v času odsotnosti).	dizr.prof.dr. Peter Vidmar (dekan) in nosilci predmetov
-----	---	--	--	---	--	---