



**UNIVERZA  
V LJUBLJANI**

**FPP**

**Fakulteta za pomorstvo  
in promet**

# **Samoevalvacijski obrazec za leto 2024/2025**

**Navtika (1000451)**

# Kazalo vsebine

1. Splošni podatki ŠP .....	3
2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov .....	5
3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot .....	10
4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov .....	11
5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP .....	12
5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa .....	14
5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija ..	20
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju .....	23
5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov .....	30
5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih .....	34
6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila .....	37
Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav .....	39

# 1. Splošni podatki ŠP

## 1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

Tanja Brcko Satler, docentka

## 2. Ime študijskega programa

Navtika

## 3. Stopnja študijskega programa

prva stopnja

## 4. Vrsta študijskega programa

visokošolski strokovni

## 5. Način izvajanja študija

redni, izredni

## 6. Klasius-P-16

Transport (1041)

## 7. Klasius-SRV

16203 - Visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja)

## 8. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za pomorstvo in promet

**9. Študijsko leto**

2024/2025

## 2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

### Temeljni cilji

#### Splošna smer:

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa Navtika je izobraziti profesionalno kompetentne in interdisciplinarno razgledane strokovnjake oz. strokovnjakinje na področju pomorske navigacije s poudarkom na teoretični in praktični usposobljenosti za vodenje ladje oz. nadzor nad pomorsko plovo skladno z mednarodno konvencijo STCW Mednarodne pomorske organizacije (IMO) iz leta 1978, ki je bila nazadnje posodobljena leta 2018 (vse države članice so podpisnice te konvencije).

S programom diplomant oz. diplomantka pridobi znanje, veščine in sposobnosti, ki so na svetovni in evropski ravni dogovorjeni za pridobitev naziva častnik zadolžen za krovno stražo na ladjah 500 BT (bruto ton) ali več in 1. častnika krova oz. poveljnika na ladjah večjih od 3000 BT.

Študijski program je namenjen predvsem srednješolskim generacijam, ki se želijo usposobiti za visoko strokovna opravila s področja navigacije, nimajo pa nagnjenja k raziskovalno-teoretskemu študiju, značilnem za univerzitetno izobraževanje.

\*\*\*\*\*

#### Vojaška smer:

Izobraževanje častnikov je eden od gradnikov hitro in intenzivno razvijajočega se dela v vojski. Študij na Vojaški smeri omogoča diplomantom, da pridobijo temeljne strokovne kompetence na področju častniškega dela ter kompetence za druga dela na področju vojaškega vodenja in seveda, da v svojo bodočo prakso prenesejo teoretična spoznanja s področja pomorstva. Prvi cilj študijskega programa na Vojaški smeri je pridobitev znanj, veščin in sposobnosti s področja vojaških ved, pogojev za pridobitev naziva častnik. Drugi cilj Vojaške smeri je pridobitev specifičnih znanj s področja veščine vojskovanja in vojaškega vodenja in reševanja taktičnih problemov. Program daje diplomantu oz. diplomantki široko znanje, ki omogoča pridobitev naslednjih sposobnosti: optimiziranja svojih nalog v skladu z zahtevami STCW in spoznanji na področju navtike, odgovornost opravljanja neposrednih delovnih nalog častnikov na osnovnih dolžnosti poveljnika voda, sposobnost upravljanja in vodenja delovnih procesov in usposabljanja skupine, sposobnost poveljevanja, sposobnost navdihovanja in motiviranja ter sprejemanja odločitev, sposobnost prepoznavanja izhajajočih nalog pri uresničevanju poslanstva in vodenja vojaški enot tako, da se lahko sooči s situacijo in oblikuje taktično rešitev. Razvite sposobnosti diplomanta oz. diplomantke omogočajo zaposlitve v okviru Slovenske vojske.

### Splošne kompetence diplomanta

#### Splošna smer:

Program je interdisciplinaren, saj njegove vsebine združujejo ekonomsko, mednarodno pravno, pomorsko upravno, sociološko, kulturološko, komunikološko in metodološko znanje ter inženirsko znanje s področja navtike.

Tako dajejo široko znanje, ki diplomantu oz. diplomantki omogoča pridobitev naslednjih sposobnosti:

- odgovornost opravljanja neposrednih delovnih nalog častnikov krova na ladji večji od 500 BT (3. častnik in 2. častnik krova) in 1. častnika krova ter poveljnika ladje na ladji večji od 3000 BT,
- spoštovanje standardov stražarjenja, predpisane z Mednarodno konvencijo STCW skladno z delom A – II konvencije STCW,
- široka razgledanost,
- analitičnost pri reševanju strokovnih nalog: sposobnost za samostojno analitično delo (še posebej v povezavi z razvojem novih tehnologij), sintetiziranje specifičnih področnih znanj in njihova uporaba pri reševanju konkretnih problemov, ob tem pa tudi sposobnost za sintetiziranje in postavljanje analitičnih ugotovitev v realne kontekste,
- uporaba metodoloških orodij: pridobivanje metodološkega znanja in učenje uporabe metod raziskovanja in analiziranja, kreativnost, iniciativnost, ustvarjalnost pri izbiranju ključnih varnostnih problemov pri nadzoru pomorske plovbe in pri njihovi analizi,
- strateška naravnost: strateško naravnano razmišljanje in načrtovanje, sposobnost načrtovanja, evalvacije in gledanja v prihodnost, predvidevanja in napovedovanja razvoja dogodkov, iskanja rešitev temeljnih problemov,
- komunikativnost: sposobnost pisnega in govornega strokovnega izražanja ter jasnega, aktivnega in argumentiranega nastopanja, ter poglobljena uporaba strokovne pomorske in navigacijske slovenske in angleške terminologije,
- reševanje konfliktov: sposobnost obvladovanja, upravljanja in posredovanja konfliktov, sposobnost pogajanja, argumentacije in oblikovanja pogajalskih izhodišč,
- timsko in skupinsko delo: pripravljenost za sodelovanje, upoštevanje mnenj drugih in izpolnjevanje dogovorjene vloge v okviru tima in skupine; vodenje, kjer se razvijajo kompetence za koordiniranje, organiziranje, delo s sodelavci, svetovanje in upravljanje; ustvarjalnost, zmožnost naklonjenega razumevanja in vživljanja v drugačne kulture, sposobnost navezovanja stikov in obvladovanja formalnih in neformalnih odnosov, sodelovanje in sinergijsko povezovanje različnosti v skupini v novo kvaliteto, čustvena inteligenca,
- prožnost obvladovanja sprememb: sposobnost za prožno delovanje v multikulturnih okoljih, pri sodelovanju s tujino, za interdisciplinarnost, razumevanje kulturne pluralnosti,
- strokovnost: sposobnost razčlenjevanja, določanje zaporedja, usklajevanja delovnih nalog ter izbire metod in načinov dela v skladu s standardi stroke,
- uporaba pomorskih informacijskih tehnologij: sposobnost izvajanja zahtevnejših postopkov.

\*\*\*\*\*

### **Vojaška smer:**

Na Vojaški smeri se splošni del programa izvaja enakovredno kot na Splošni smeri. Predvidene kompetence za pridobitev ključnih sposobnosti s področja pomorstva se na enak način navezujejo na zahteve konvencije STCW, navedene v Splošni smeri.

### **Predmetno specifične kompetence**

#### **Splošna smer:**

Predmetno-specifične kompetence visokošolskega strokovnega študijskega programa Navigacija, ki se s programom pridobijo so s področja pomorske navigacije.

Pri izobraževanju po tem študijskem programu študenti pridobijo sposobnosti:

- pridobitev temeljnih znanj iz naravoslovnih predmetov, ki omogočajo njihovo vpeljavo v temeljne strokovne in usmeritvene predmete za proučevanje in reševanje izzivov pomorskih procesov,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami ekonomije pomorstva, poslovanje ladjarja, človeških virov itd., ki omogočajo njihovo uporabo pri reševanju problemov upravljanja s človeškimi viri oz. vodstvene in komunikacijske spretnosti (sposobnost navezovanja stikov ...) ter razumevanje kulturne pluralnosti,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami s področja gospodarskega, mednarodnega pomorskega in upravno pomorskega prava, navtičnega prava in zavarovalništva, ki omogočajo njihovo uporabo pri reševanju problemov prevoznih pogodb in ostale potrebne dokumentacije v notranjem in mednarodnem pomorskemu prometu, poznavanje poslovnega in pravnega okolja organizacij, podjetij in subjektov na področju pomorstva, poznavanje poslovnih in pravnih procesov,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami pomorske angleščine, ki omogočajo znanje tujih jezikov in argumentativne ter pogajalske veščine, ki dajejo posebno primerjalno prednost oz. vodstvene in komunikacijske spretnosti (sposobnost navezovanja stikov ...),
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami obalne, oceanske in elektronske navigacije, nauk o ladji, ravnanje s tovorom, konstrukcija in oprema ladje, mornarske veščine, usposabljanje na navtičnih simulatorjih, vodenje navigacijske straže, komunikacijske naprave, itd., ki omogočajo opravljanje naslednjih funkcij in sicer: plovbo, ravnanje in razporeditev tovora, nadzor ladijske plovbe in skrb za osebje na ladji in radijske zveze na vodstveni in operativni ravni,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami pomorskega praktikuma, usposabljanje na navtičnih simulatorjih, vodenje navigacijske straže, komunikacijske naprave, itd., ki omogočajo strokovno usposobljenost za naloge, ki so jim dodeljene za ravnanje z opremo, ki je nujno potrebna za varno plovbo, varne radijske zveze, izredne razmere ali preprečitev onesnaževanja morja,
- pridobitev specifičnih znanj iz predmetov s področja izbirnih predmetov, ki se nanašajo na propulzijo in manevriranje, Ro-Ro in potniške ladje, ladijske borbene sisteme, ravnanje s tovorom, jadranje, transportne sisteme v pomorstvu in ekonomiko pomorstva ter poslovanje ladjarja.
- pridobitev potrebnih znanj in veščin s področja strokovne prakse za kvalitetno vključitev v delo profesionalnih izzivov v navigacijski praksi.

\*\*\*\*\*

### **Vojaška smer:**

Predmetnospecifične kompetence, ki se s smerjo pridobijo, so s področij navtičnih in vojaških ved.

Pri izobraževanju po vojaški smeri študenti pridobijo sledeče predmetnospecifične kompetence:

- usvajanje že na Splošni smeri opredeljenih znanj ter dognanj na področjih organizacije in izvajanja krovne službe na ladji ter sposobnost povezovanja izsledkov s teh področij iz civilne sfere v vojaško;
- usvajanje temeljnih znanj iz vojaških predmetov, ki omogočajo njihovo implementacijo v temeljnih strokovnih in usmeritvenih predmetih za proučevanje in reševanje vojaških nalog, izvajanje procesov načrtovanja in izvajanja vojaških delovanj v nacionalnem in mednarodnem okolju, v miru in vojni, ter vrednotenja in načrtovanja uporabe vojaških zmogljivosti ter oborožitvenih sistemov;
- usvajanje temeljnih in aplikativnih znanj iz področij vojaškega delovanja (taktike, operatike), vojaške geografije in vojaške tehnologije oborožitvenih sistemov, ki

omogočajo reševanje taktičnih nalog, organiziranja bojnega in nebojnega delovanja, kritičnega vrednotenja in načrtovanja uporabe vojaških zmogljivosti ter oborožitvenih sistemov;

- usvajanje temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov s področja osnov vojaškega vodenja, poveljevanja in kontrole, vojaške didaktike, vojaške psihologije ter vojaške sociologije, ki omogočajo njihovo implementacijo v procesih upravljanja človeških virov, izvajanje vojaško strokovnih nalog na področju vodenja in poveljevanja ter izvajanje vojaškega usposabljanja enot na varen, zanesljiv in racionalen način;
- usvajanje specifičnih znanj iz vsebin vojaške strategije, vojaške zgodovine, vojaških politik, vojaškega, vojnega in humanitarnega prava ter o oblikah institucionalnega delovanja vojaških institucij;
- usvajanje specifičnih znanj metod raziskovanja vojaške veščine, reševanje vojaških problemov taktičnega delovanja enot, logistike ter oskrbe in osnove metod operacijskega raziskovanja ter modeliranja taktičnih rešitev;
- pridobivanje potrebnih znanj in temeljnih veščin s področja vojaških ved za kvalitetno vključitev v vojaško organizacijo in pričetek poklicnega dela častnika SV.

### **1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe**

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

/

### **2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc**

Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

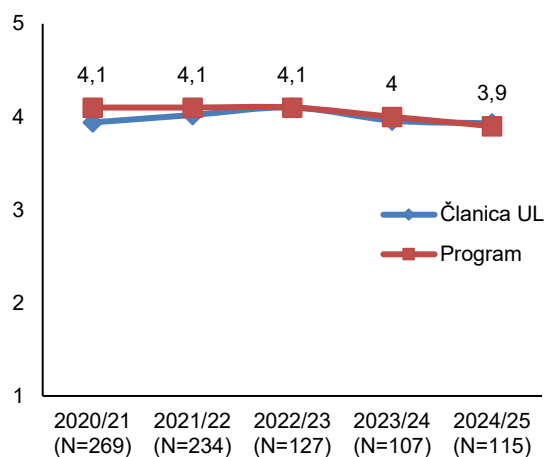
Diplomanti s končano diplomom dosežejo zastavljene cilje in temeljne kompetence. Obseg pridobljenih kompetenc je v veliki meri odvisen od posameznega diplomanta ali diplomantke, njegove/njene aktivne udeležbe pri študiju in ob študijskih dejavnostih. Doseganje ciljev in kompetenc se spremlja preko sprotnega preverjanja znanja (kolokvijev), seminarских ter drugih nalog, uspešnega opravljanja izpitov ter pisanja zaključnih diplomskih del. Kakovost študijskega procesa pa se spremlja s pomočjo študentskih anket, anket mentorjev praktičnega usposabljanja ter izdelanih poročil v sistemu VIS.

### **3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc**

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov\*, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

\*Spodnji graf prikazuje doseganje kompetenc študentov.

**Slika 1: V kolikšni meri ste pri predmetu pridobili pričakovane kompetence?**



Graf prikazuje, da je ocena doseganja ciljev in kompetenc ŠP Navtika podobna povprečju vseh ŠP na članici. Trend nakazuje priložnost za izboljšave, saj se povprečje glede na prejšnja leta, znižuje. Študentje pridobivajo kompetence tekom študija na različne načine, tudi s praktičnim usposabljanjem, ki ga nudi fakulteta preko navtičnih in strojnih simulatorjev, usposabljanja na morju s plovili, s katerimi razpolaga fakulteta. Fakulteta najema za praktično usposabljanje tudi specialno učilnico za ladijsko zdravstvo na Gimnaziji, elektro in pomorski šoli Piran ter gasilski poligon PGD Sečovelje. Poleg tega smo v zadnji fazi pridobivanja dovoljenja za usposabljanje študentov na profesionalnem poligonu, opremljenim z rešilnimi in reševalnimi plovili ter sohami. Žal se po končani diplomi odloči za zaposlitev na ladji manjše število študentov, ostali si poiščejo zaposlitev v drugih transportnih vejah, ki ne zahtevajo pridobljenih kompetenc programa.

#### 4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Povezovanje z delodajalci, ki iščejo ljudi s podobnimi kompetencami, kot jih nudi ŠP Navtika.

### 3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

#### 1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP) Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Na vsebine študijskega programa v veliki meri vplivajo mednarodne pomorske konvencije, pri čemer zaposleni sproti spremljamo njihove spremembe in dopolnitve preko obvestil Mednarodne pomorske organizacije. Vsak predavatelj in asistent je odgovoren za redno spremljanje razvoja stroke oziroma svojega strokovnega področja ter za vključevanje aktualnih vsebin v predavanja in vaje. Pomemben prispevek k posodabljanju vsebin predstavlja tudi raziskovalno delo, ki omogoča stalno spremljanje sprememb in novosti na obravnavanih strokovnih področjih. Na Oddelku za pomorstvo imamo vzpostavljeno prostovoljno spremljanje novosti na področju pomorstva, pri čemer posameznik pripravi kratek povzetek sklepov sprejetih na odboru ali pododboru Mednarodne pomorske organizacije ter ga deli z zaposlenimi. Na nivoju Oddelka za pomorstvo pa pripravljamo osnutek programa usposabljanja za pedagoški kader, s katerim bi omogočili vseživljensko strokovno usposabljanje (kroženje) v državnih pomorskih službah. S tem bi dosegli kontinuirano spremljanje razvoja na področju pomorstva.

#### 2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

Osnovni delodajalci naših diplomantov ŠP Navtika so ladjarska podjetja, ki zaposlujejo delovno silo na ladjah ter službe na kopnem, kjer iščejo kader z izkušnjami dela v pomorskem sektorju. Zahteve, katere kompetence morajo imeti pomorščaki, narekuje mednarodna konvencija o standardih izobraževanja, usposabljanja, certificiranja in stražarjenja (STCW) ter Uprava RS za pomorstvo. Zahteve STCW konvencije in kodeksa so implementirane v učne programe ŠP Navtika in na podlagi opravljenih izpitov študentje pridobijo mednarodno priznane certifikate, ki so osnovna zahteva za zaposlitev na ladji. Glede vključevanja novih vsebin se dogovarjamo na nivoju oddelka ter kateder.

#### 3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Sprememba obveznih sestavin študijskega programa

Kolektivno prevetriti vse učne načrte in jih posodobiti z aktualnimi vsebinami.

## 4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

### 1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket\* ali drugih primerljivih mehanizmov (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne/interne ankete itd.).

*Navedite predvsem rezultate, ki jih ne obravnavate v ostalih točkah samoevalvacije, kjer so posamezni rezultati iz študentskih anket že prikazani.*

*\*Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi. Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem, drugem, tretjem in četrtem letniku študija.*

Med glavnimi prednostmi študenti izpostavljajo visoko kakovost pedagoškega dela izvajalcev, njihovo dobro pripravljenost, razumljivost razlage ter korekten odnos do študentov. Odprti odgovori v anketah pogosto navajajo »dobra« oziroma »zanimiva predavanja« in pri več predmetih ne izpostavljajo pomanjkljivosti. Med pomanjkljivostmi se kaže predvsem razmeroma nizka stopnja sodelovanja študentov v anketah, kar omejuje reprezentativnost povratnih informacij. Rezultati anket prav tako kažejo na občasna odstopanja pri zaznani ustreznosti obremenitve glede na kreditne točke, kar predstavlja izhodišče za nadaljnje spremljanje in morebitne prilagoditve učnih obveznosti. Skupni rezultati anket potrjujejo, da je študijski program kakovosten in dobro sprejet med študenti, ob hkratnem zavedanju področij, kjer so možne nadaljnje izboljšave.

### 2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENTSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

## 5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

### 1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte razpis, vpis.

Tabela 1: Število vseh vpisanih študentov v letnik po letih in načinu študija

Način študija	Letnik	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
REDNI	01	39	46	33	30	35
	02	23	23	22	18	15
	03	23	14	16	22	13
	0A	25	16	12	11	15
	Vsota	110	99	83	81	78
IZREDNI	01	0	10	4	2	1
	02	0	0	8	5	2
	03	1	1	0	4	0
	0A	1	0	1	0	2
	Vsota	2	11	13	11	5
VSI	01	39	56	37	32	36
	02	23	23	30	23	17
	03	24	15	16	26	13
	0A	26	16	13	11	17
	Vsota	112	110	96	92	83

Trend vpisa v prvi letnik (REDNI) je stabilen. Ocenjujem, da se obrestuje promocija študija in poklica, ki jo izvajamo na članici že vrsto let ter pojavnost fakultete v medijih in na socialnih omrežjih. Svoj delež doda tudi večje zanimanje za študij tujih študentov iz Srbije, Makedonije in BIH.

### 2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte prehodnost (od vključno leta 2021/22 se je spremenila metodologija izračuna prehodnosti na ravni UL. Za več informacij glejte pojasnilo v rubriki Pogosto zastavljena vprašanja).

**Tabela 2: Prehodnost iz 1. v 2. letnik po letih**

2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
63,9 %	51,3 %	50,0 %	45,9 %	46,9 %

Prehodnost iz prvega v drugi letnik je približno 50%, kar lahko nakazuje na fiktivne vpise ali spremembe ŠP po končanem semestru/študijskem letu. Prehodnost iz drugega v tretji letnik je povprečno nad 70%, kar ocenjujem kot visok odstotek.

### 3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte zaključek študija (*število diplomantov je prikazano za koledarsko leto*).

**Tabela 3: Število diplomantov po letih**

2020	2021	2022	2023	2024
16	12	17	15	16

Povprečno 15 študentov na leto zaključi ŠP Navtika, kar nakazuje na stabilen trend in je v okviru pričakovanj.

### 4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov.

Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Na podlagi analiziranih kazalnikov je mogoče oceniti, da se študijski program Navtika izvaja stabilno in skladno z zastavljenimi cilji, pri čemer so jasno vidni pozitivni učinki dolgoročne promocije programa in poklica. Podatki o razpisu in vpisu kažejo na razmeroma stabilen interes za vpis v prvi letnik rednega študija, ki se v zadnjih letih ohranja na primerljivi ravni, kar potrjuje prepoznavnost programa in poklica. K temu pomembno prispevajo sistematične promocijske aktivnosti fakultete, stalna prisotnost v medijih (npr. Dijaški.net, Obala Plus ipd.) in na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram) ter povečano zanimanje tujih študentov, predvsem iz Srbije, Severne Makedonije in Bosne in Hercegovine. Kazalniki prehodnosti kažejo, da je prehod iz prvega v drugi letnik razmeroma nizek (okoli 50 %), kar je deloma mogoče pripisati fiktivnim vpisom ter odločitvam študentov za spremembo študijske poti po prvem semestru oziroma prvem letniku. Nasprotno pa je prehodnost iz drugega v tretji letnik visoka (povprečno nad 70 %), kar kaže na dobro ujemanje študentov s programom po začetni selekciji ter na ustrezno

zahtevnost in strukturo študija v višjih letnikih. Kazalniki zaključka študija izkazujejo stabilen trend, saj povprečno približno 15 študentov letno uspešno zaključi študijski program Navigacija. To je v okviru pričakovanih glede na vpis in naravo študija ter potrjuje, da program dolgoročno zagotavlja ustrezne pogoje za uspešen zaključek študija. Skupno lahko ocenimo, da je izvajanje študijskega programa Navigacija kakovostno in stabilno, pri čemer ostajajo nadaljnji razvojni izzivi (glede populacije študentov) usmerjeni predvsem v izboljšanje prehodnosti v začetnih letnikih ter dodatno podporo študentom ob vstopu v študij.

## **5. Priložnosti za izboljšave**

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

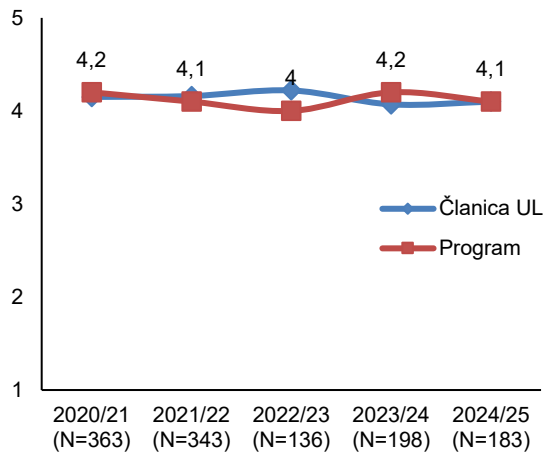
Povečanje promocije kariernih možnosti po opravljenem študiju med mladimi.

## **5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa**

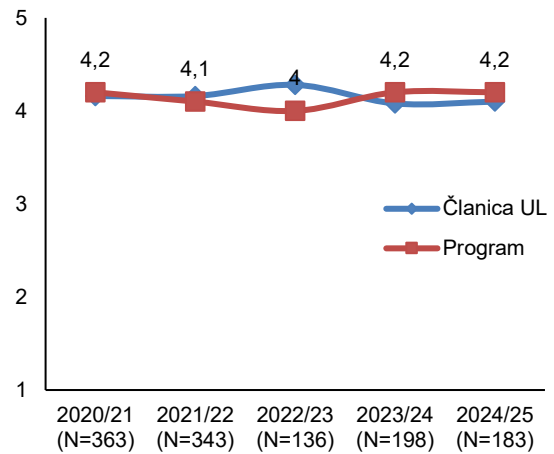
### **1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot**

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

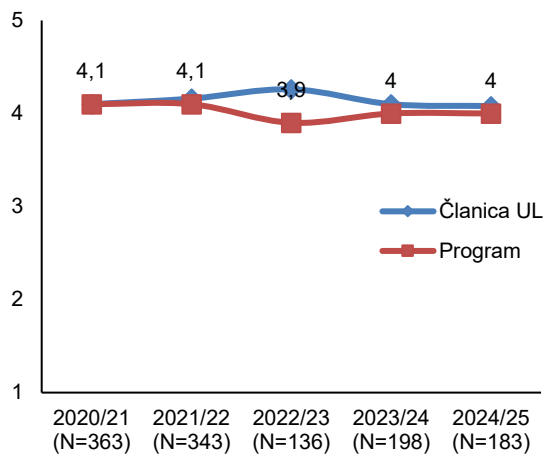
**Slika 2: Gledano v celoti, sem s predmetom zadovoljen/a.**



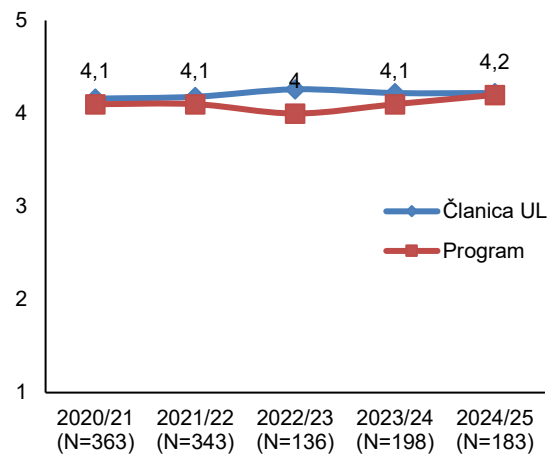
**Slika 3: Različni načini dela pri izvedbi predmeta so usklajeni med seboj.**



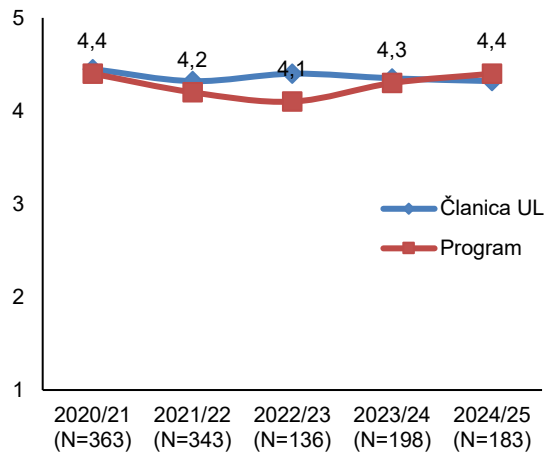
**Slika 4: Način dela pri izvedbi predmeta me spodbuja k samostojnemu razmišljanju.**



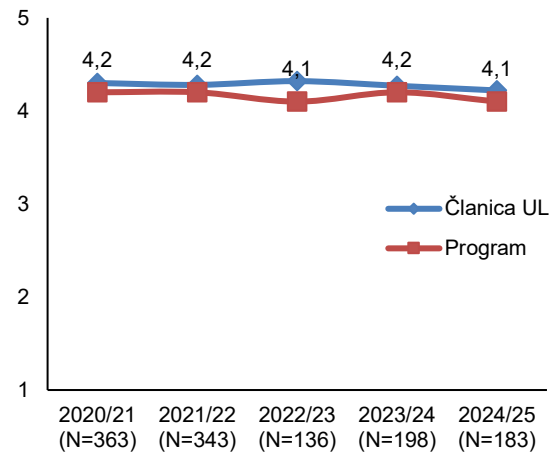
**Slika 5: Študijska literatura in viri dobro pokrivajo vsebine predmeta.**



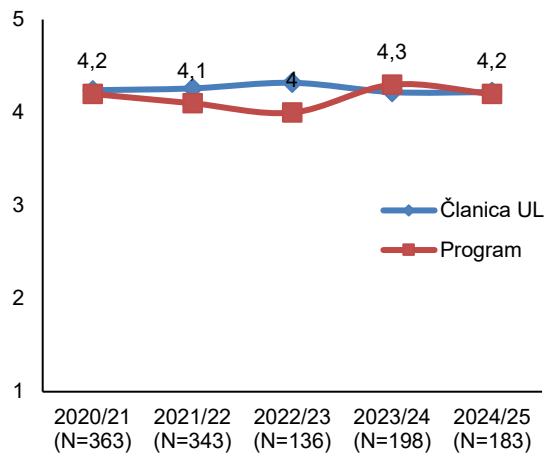
**Slika 6: O obveznostih pri predmetu sem pravočasno obveščen/a.**



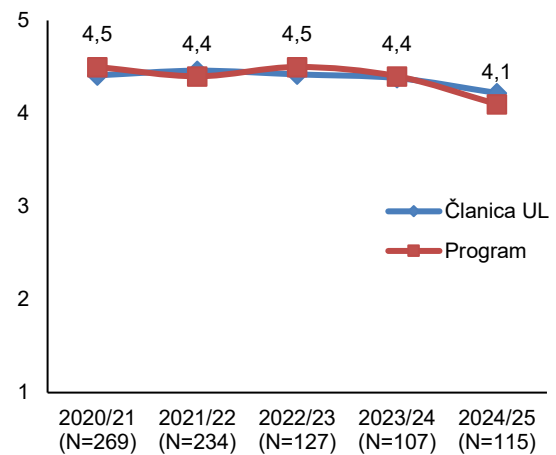
**Slika 7: Na spletu so objavljene vse potrebne informacije v zvezi s predmetom.**



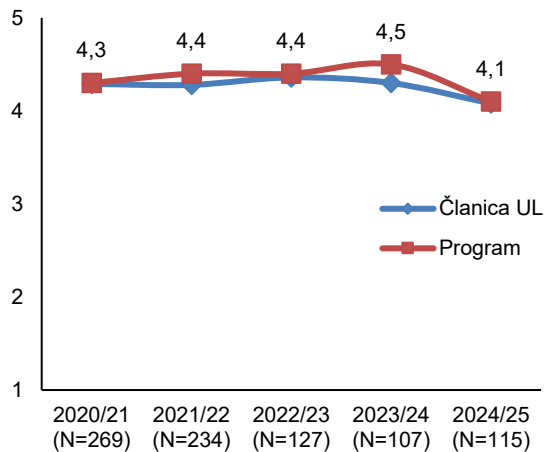
**Slika 8: Sprotno preverjanje znanja pri izvedbi predmeta se mi zdi ustrezno glede na naravo predmeta.**



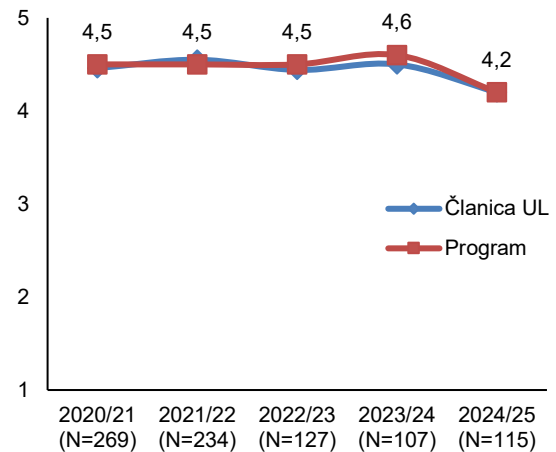
**Slika 9: V nalogah so bile ustrezno zastopane vsebine predmeta.**



**Slika 10: Naloge so bile nedvoumne in jasne.**



**Slika 11: Kriteriji ocenjevanja in preverjanja znanja so bili upoštevani.**



*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Na ravni posameznih predmetov se kakovost študijskega procesa spremlja s pomočjo študentskih anket (načini učenja in poučevanja, načini ocenjevanja in preverjanja znanja, predvidena obremenitev študentov), saj ima vsak visokošolski učitelj oz. sodelavec vpogled v svoje ocene in izdelana poročila preko sistema VIS. Preverjanje znanja s pomočjo kolokvijev in seminarских ter drugih nalog zagotavlja sprotno preverjanje znanja in doseganje učnih ciljev. Doseganje predvidenih kompetenc študentov se spremlja preko uspešnega opravljanja izpitov in pisanja zaključnih diplomskih del. Pedagoški delavci medsebojno in s študenti uskladimo termine kolokvijev.

## 2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Medpredmetno povezovanje je zagotovljeno z izmenjavo informacij med izvajalci predmetov.

## 3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Zaradi specifičnosti študijskega področja se znaten delež pedagoškega procesa izvaja in delno preverja s pomočjo uporabe simulatorjev ter laboratorijskega dela, kar zagotavlja pridobivanje in preseganje pričakovanih kompetenc, določenih s konvencijo STCW.

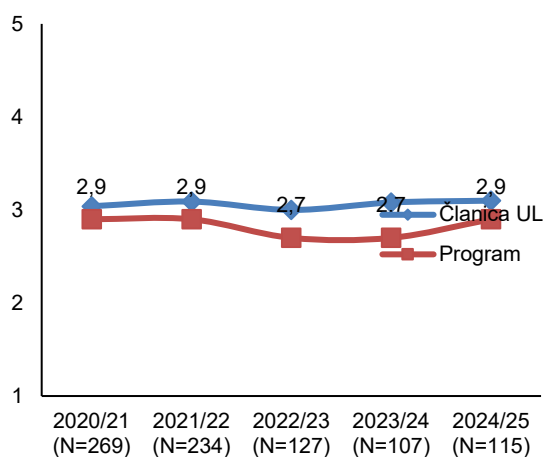
#### 4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS\*?

\*Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

*Pri interpretaciji rezultatov iz študentskih anket bodite pozorni. Ocene porabe ur so merjene na lestvici 1-5, vendar **optimalna vrednost ni 5.0, ampak 3.0**. Gre za odgovore na vprašanje, ali so študenti (glede na kreditne točke) porabili predvideno število ur, in sicer: (1) veliko manj, (2) nekoliko manj, (3) predvideno, (4) nekoliko več, (5) veliko več.*

**Slika 12: Ocenite, ali ste za predmet porabili od (min - max) ur, kot je za ta predmet predvideno v študijskem programu (25-30 ur študentove obremenitve = 1 ECTS; ki vključuje predavanja, vaje, seminar itd. in vse oblike samostojnega dela).**



*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Podatki iz študentskih anket kažejo, da je povprečna ocena ustreznosti KT enaka vrednosti 2.7 in je za 0.2 nižja od lani. .

## 5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje\*? Če da, kako?

*\*Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu 1 ali dokument 2.*

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Pedagoško delo je na študente večinoma osredinjeno na način, da spodbuja njihovo samostojno delo in konstrukcijo znanja, predvsem s pomočjo uporabe navtičnih simulatorjev, laboratorijskih vaj, seminarskih nalog in projektnega dela.

## 6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Študijski program Navtike dosega in presega zahteve iz konvencije STCW, ki določa minimalne standarde za usposobljenost pomorščakov, zaradi česar ocenjujemo, da so učinki vseh aktivnosti na kakovost tega študijskega programa pozitivni. Rezultati izpitov za certificiranje pomorščakov, ki jih na Upravi za pomorstvo RS opravljajo naši diplomanti tega študijskega programa, ravno tako kažejo na ustreznost pridobljenih kompetenc med študijem.

## 7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Pozvati vse nosilce, da pri izvajanju predmeta upoštevajo rezultate ankete ter razmislijo o posodobitvi tako učnega načrta kot pedagoškega pristopa.

Zaradi slabe odzivnosti študentov na študentske ankete poskusno uvesti anonimno anketo z omejenim številom odprtih vprašanj za zbiranje podatkov o mnenju študentov o vsebinah in izvedbi študijskih programov, na katere bodo v imenu letnika odgovarjali anonimno izbrani študentje.

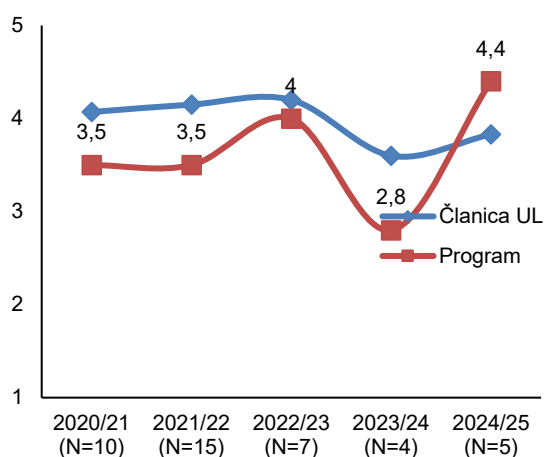
## 5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

### 1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

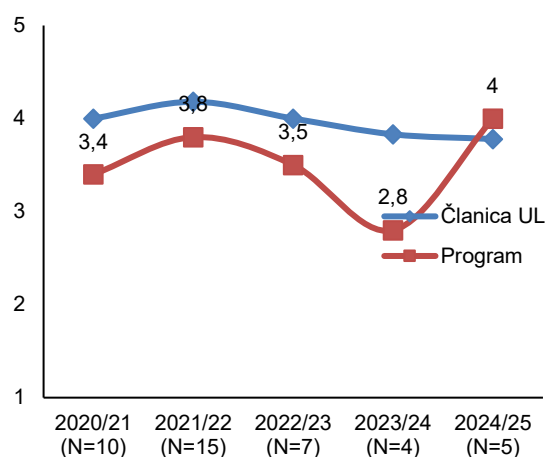
Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma\*)?

\* Za opredelitev pojma glejte dokument.

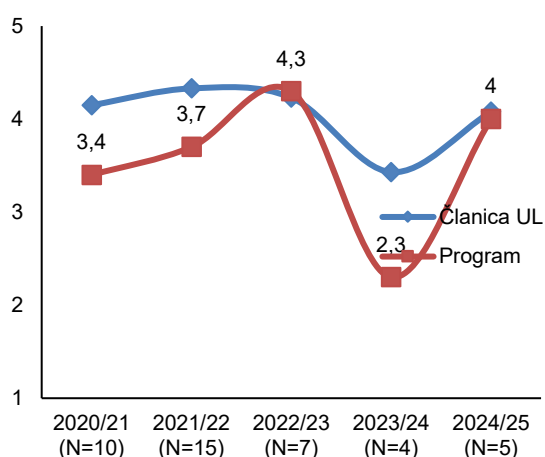
**Slika 13: Na voljo imamo dovolj informacij o možnih mednarodnih izmenjavah.**



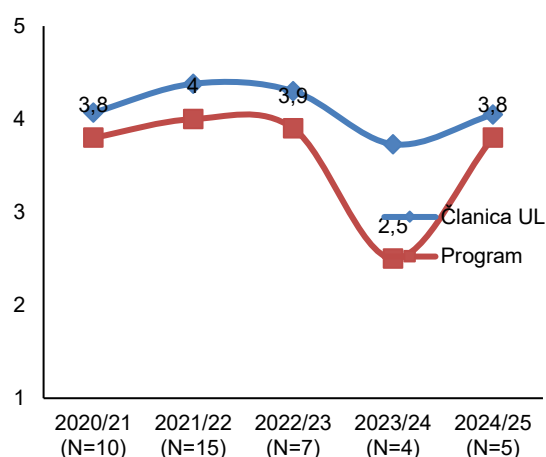
**Slika 14: Na voljo je dovolj zanimivih možnosti za mednarodno izmenjavo.**



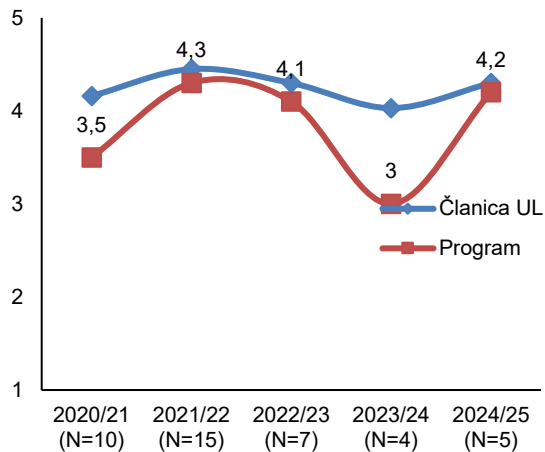
**Slika 15: Spodbuja in podpira se izmenjavo.**



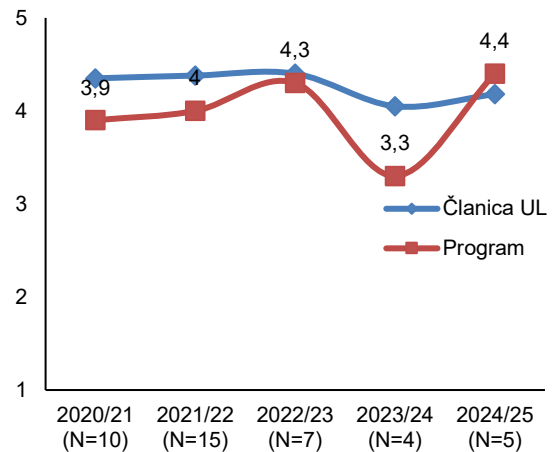
**Slika 16: Imam možnost opravljanja obveznih predmetov v tujini.**



**Slika 17: Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti (ECTS) je ustrezno**



**Slika 18: Strokovna podpora mednarodni mobilnosti je ustrezna.**



*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Domače študente spodbujamo k sodelovanju v programih mobilnosti Erasmus+ in CEEPUS. V ta namen smo v preteklih letih pričeli z rednimi kratkimi predstavitvami programov, ki smo jih vključili v študijski proces. S tem smo zagotovili, da so bile vsebine prilagojene stopnji, smeri in letniku študija, z nadgrajevanjem informacij pa smo pri študentih želeli vzpodbuditi večje zanimanje in jih opogumiti za odhod v tujino. Poleg mobilnosti za študij spodbujamo tudi mobilnost za prakso. Pristop je prinesel povečanje števila izvedenih mobilnosti tako za študij kot za prakso predvsem pri študentih Navtike. Redno objavljamo razpise različnih organizacij za štipendiranje študija v tujini in študente spodbujamo k prijavam.

## 2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

**Tabela 4: Število vpisanih mednarodnih študentov v letnik po letih in načinu študija ter delež tujih študentov od vseh vpisanih**

Način študija	Letnik	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
REDNI	01	8	6	6	5	3
	02	6	3	3	4	1
	03	8	5	3	3	4
	0A	5	4	4	2	1
	Vsota	27	18	16	14	9
	Delež	24,5 %	18,2 %	19,3 %	17,3 %	11,5 %
IZREDNI	01	0	0	1	0	0
	02	0	0	0	0	0
	0A	0	0	0	0	0
	Vsota	0	0	1	0	0
	Delež	0,0 %	0,0 %	7,7 %	0,0 %	0,0 %
VSI	01	8	6	7	5	3
	02	6	3	3	4	1
	03	8	5	3	3	4
	0A	5	4	4	2	1
	Vsota	27	18	17	14	9
	Delež	24,1 %	16,4 %	17,7 %	15,2 %	10,8 %

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Tujim študentom na programih mobilnosti ERASMUS+, ki izberejo predmete iz tujega jezika, omogočamo vključitev v skupino rednih študentov. Za del študijskega procesa, ki se izvaja samo v slovenskem jeziku, jim omogočamo opravljanje študijskih obveznosti v angleškem jeziku. Tujim študentom, ki so vključeni v redni študijski proces, omogočamo udeležbo na tečajih učenja slovenščine kot tujega drugega jezika, ki jih izvedejo zunanji izvajalci. Udeležba je na željo omogočena tudi študentom na izmenjavi v zimskem semestru. Tako študentom programov Erasmus+ kot tujim rednim študentom je na voljo tutorska pomoč.

### 3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Proces internacionalizacije spremljamo z analizo podatkov. Ob tem ohranjamo dobre prakse iz preteklih let in načrtujemo izboljšave predvsem z okrepitvijo sodelovanja v okviru ERASMUS+ Kratkih intenzivnih programov, ki študentom omogoča financiranje udeležbe. Zaznavamo, da so razlog za neudeležbo študentov 1. stopnje na poletnih šolah v tujini, ki ne omogočajo financiranja v okviru programa Erasmus+, predvsem visoki stroški udeležbe, Med dobrimi praksami pa velja izpostaviti organizacijo strokovnih ekskurzij v tujini, s katero bomo nadaljevali.

#### 4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Ocenjujemo, da se je vpeljava kratkih predstavitev programa Erasmus+ v študijski proces izkazala kot uspešna. Dobro sodelovanje domačih učiteljev in sodelavcev s tujimi institucijami se odraža pri povečanem številu načrtovanih mobilnosti tako tujih učiteljev in sodelavcev na naši fakulteti kot domačih v tujini.

#### 5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PODPORE ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Predstavitve študentom o možnostih Erasmus+ mednarodne izmenjave

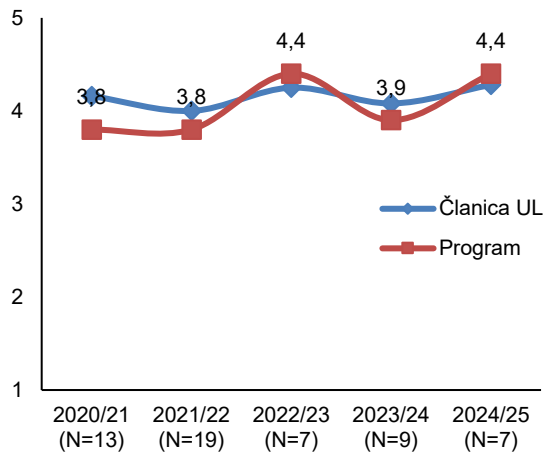
### 5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

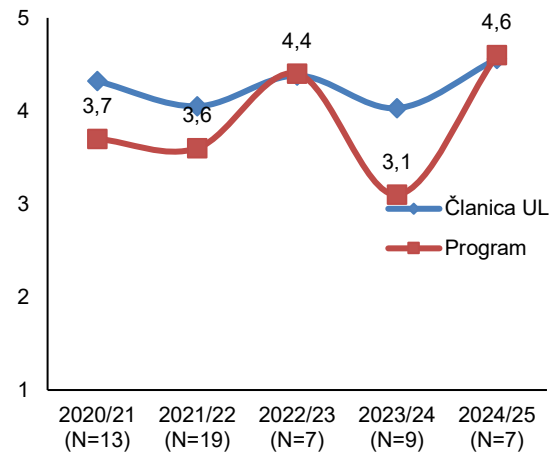
#### 1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

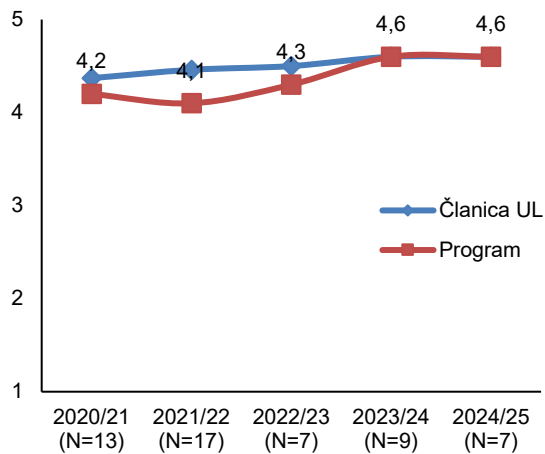
**Slika 19: V splošnem sem s študijem zadovoljen.**



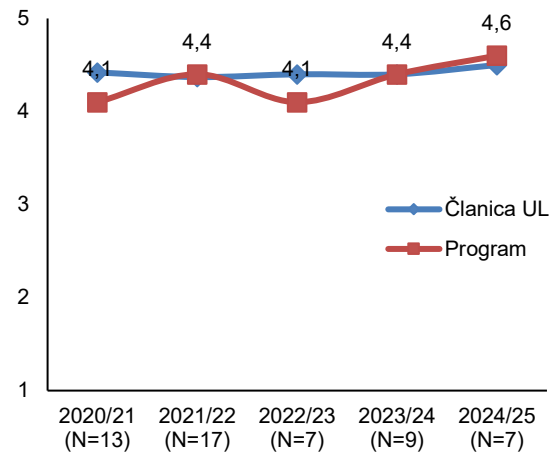
**Slika 20: Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno.**



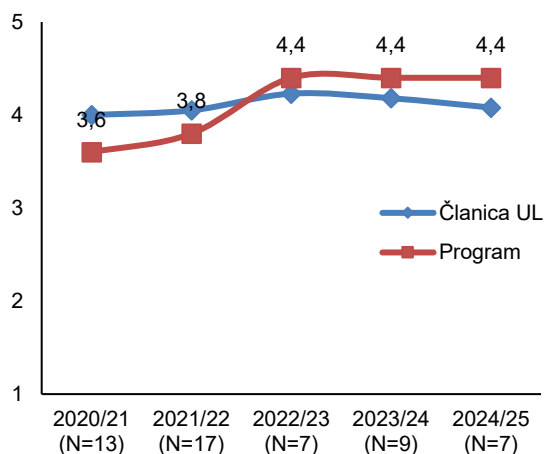
**Slika 21: Prostori za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ustrezni.**



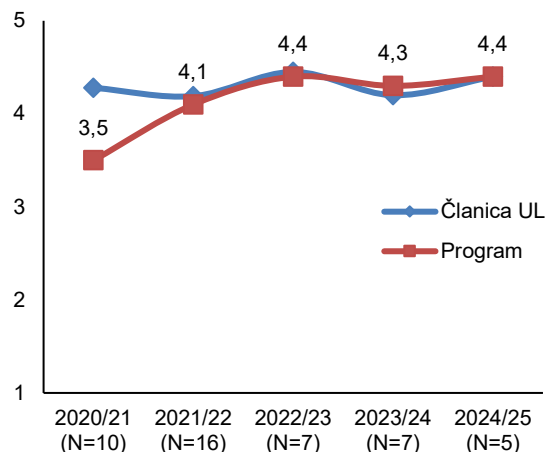
**Slika 22: Oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela je ustrezna.**



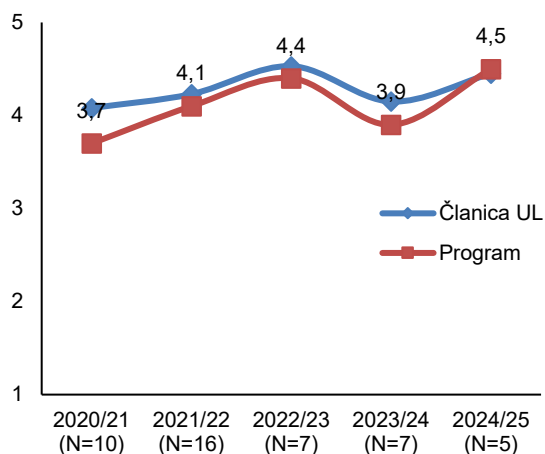
**Slika 23: Dovolj je primernega prostora za individualno učenje (čitalnice, učilnice, seminarji itd.).**



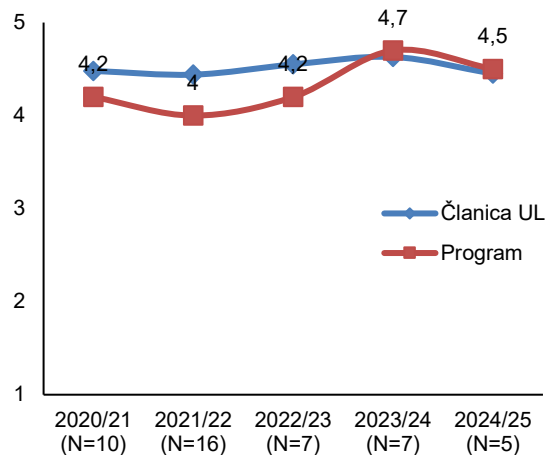
**Slika 24: Obseg literature je ustrezen.**



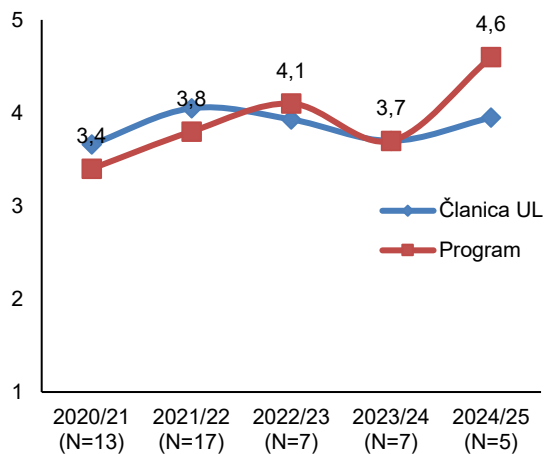
**Slika 25: Dostopnost literature je ustrezna.**



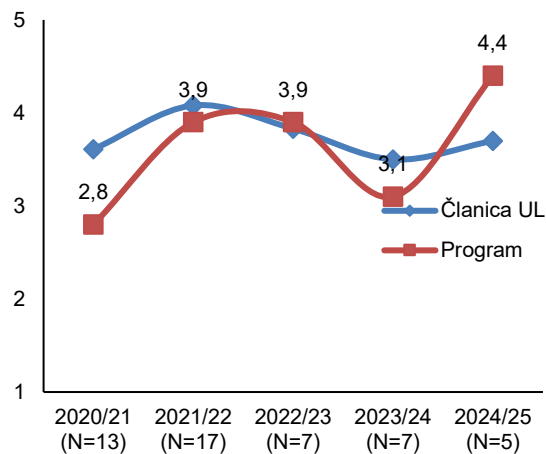
**Slika 26: Osebnje knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.**



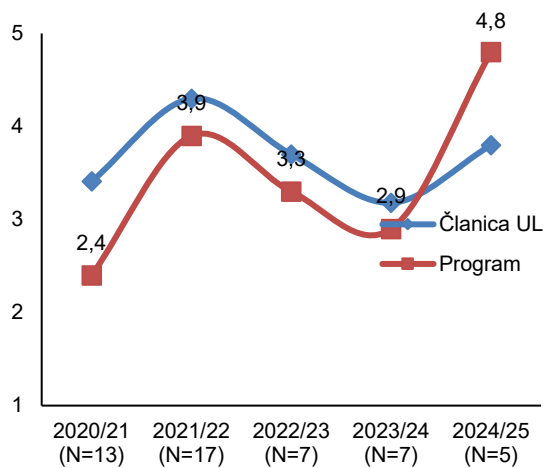
**Slika 27: Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem.**



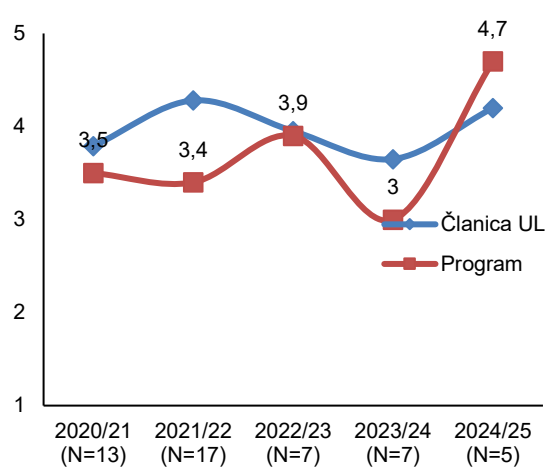
**Slika 28: Vem, na koga se lahko obrnem za karierno svetovanje.**



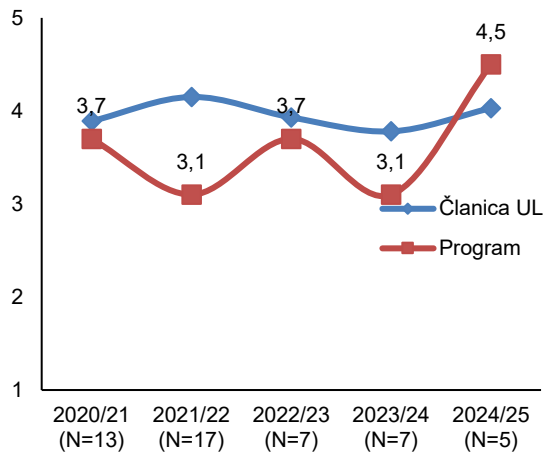
**Slika 29: Uradne ure študentskega referata so primerne.**



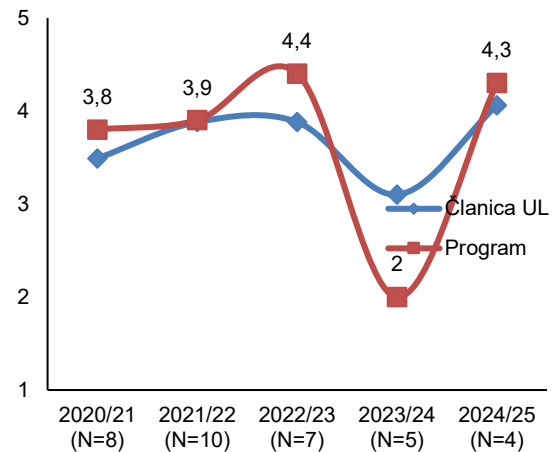
**Slika 30: Osebjje študentskega referata je odzivno in učinkovito.**



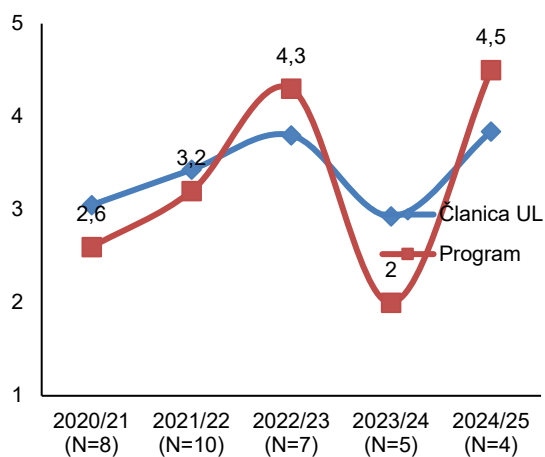
**Slika 31: Osebe študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.**



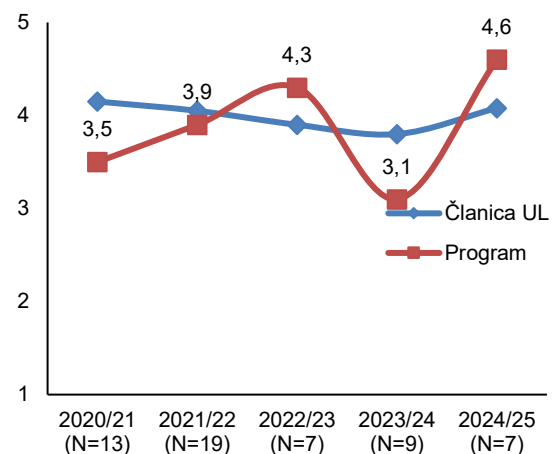
**Slika 32: Ponujeni so mi bili primerni izbirni predmeti z drugih fakultet/akademij UL.**



**Slika 33: Med študijem sem spoznal ustrezno število zunanjih inštitucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.).**



**Slika 34: Z brezžičnim omrežjem sem zadovoljen/zadovoljna.**



*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Študentom je v zadostni meri zagotovljeno nudenje podpore pri študiju v obliki tutorstva pri posameznih predmetih, kjer se pokaže, da je prehodnost manjša. Fakulteta za te oblike podpore zagotavlja dodatna sredstva. Nosilec predmeta preko Komisije za študijske zadeve izpelje postopek imenovanja tutorja ali demonstratorja. Zagotovljen je tudi tutor za tuje študente na izmenjavi na FPP. Nosilec predmeta v dogovoru z vsakim študentom s statusom športnika ali s statusom študenta s posebnimi potrebami posebej prilagodi način ocenjevanja in izpolnjevanja študijskih obveznosti.

Glede na statistični prikaz podatkov je navkljub majhnemu vzorcu anketiranih mogoče ugotoviti, da je potrebno v prihodnje več naporov vložiti v informiranje študentov glede možnosti opravljanj morebitnih izbirnih predmetov na drugih članicah univerze, kar pa je glede na specifičnost smeri Navigacija, kjer študentje ob uspešnem opravljenem predmetu na FPP pridobijo tudi ustrezen certifikat za delo na ladji, težje izvedljivo oz. bi posledično študentje morali manjkajoče usposabljanje nadomestiti v okviru dodatnih tečajev za

pomorščake. Dodatno pozornost je potrebno nameniti tudi delovanju referata ter vključitev več strokovnih ekskurzij oz. predavanj gostujočih predavateljev.

## 2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo

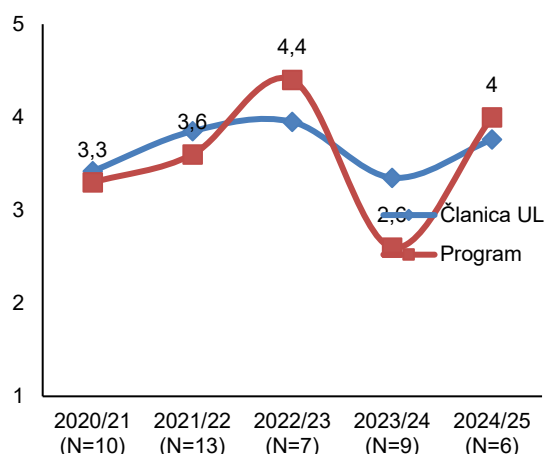
[1. in 2. stopnja] Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem okolju, vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisanega kurikula.

Študente vključujemo v raziskave ter jih vabimo k sodelovanju na projektih.

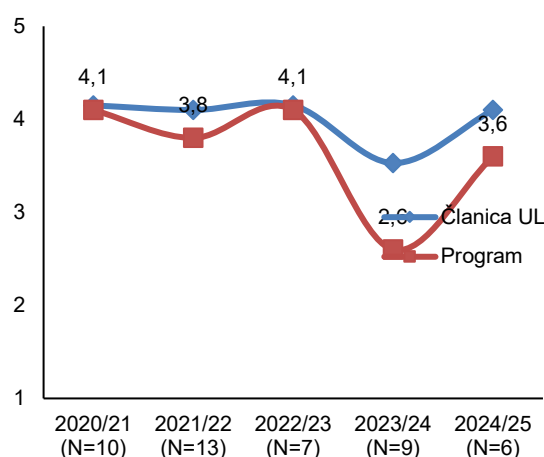
## 3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju

Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju? (npr. šport, pevski zbori, študentska društva itd.)

Slika 35: Dobra izbira športnih aktivnosti.



Slika 36: Z delovanjem študentskega sveta sem zadovoljen.



Pojje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

Fakulteta za pomorstvo in promet skrbi predvsem za razvoj in promocijo športov povezanih z morjem: veslanju in jadranju. Veslanje, pri katerem se študenti naučijo osnovnih značilnosti vodenja plovila, je tradicionalna dejavnost fakultete in zato uživa tudi poseben sloves. Jadranje je postala disciplina, v kateri študenti prikazujejo svojo predanost do uspeha in se pri tem učijo. Športno udejstvovanje ekip UL FPP in njihova udeležba na tekmovanjih sta pogojena z lokacijo same fakultete. Naše ekipe se tako v športnem duhu

in s svojo odličnostjo udeležujejo predvsem tekmovanj univerzitetnih lig, ki se odvijajo pod okriljem Univerze na Primorskem. Ekipa FPP v dvoranskem nogometu tako že nekaj časa sodeluje v Univerzitetni futsal ligi Univerze na Primorskem. Košarkarska ekipa fakultete vsako sezono sodeluje na različnih tekmah v Univerzitetni košarkarski ligi Univerze na Primorskem.

#### **4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč**

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Študentje se po pomoč lahko zatečejo k zaupni osebi, odgovorna oseba za organizacijo pomoči študentom s posebnimi potrebami pa je tajnik fakultete. Študente v primeru duševne stiske omenjeni osebi po potrebi napotita na Psihosocialno svetovalnico UL, po potrebi pa tudi na druge medicinske ustanove. Zaradi majhnosti fakultete svetovanje študentom v primeru dodatnih potreb nudijo tudi pedagoški delavci, na katere se študentje obrnejo glede na svoje osebne naklonjenosti do posameznih pedagoških delavcev. Fakulteta nudi tujim študentom finančno pomoč pri pridobivanju dodatnega znanja slovenskega jezika.

#### **5. Ocena oz. vrednotenje**

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Na UL FPP nadaljujemo s prijavi na projekte, za katere pričakujemo, da imajo dolgoročen učinek na razvoj kompetenc študentov. Športno udejstvovanje, predvsem v vodnih športih, ugodno vpliva na razvoj mornarskih veščin, prijateljstva, boljše počutje študentov ter tudi boljši študijski uspeh. Sistem dobro vpeljanega predmetnega tutorstva in demonstratorstva omogoča dodatno študijsko pomoč študentom. Predvidevamo tudi, da zaradi pomoči pri učenju slovenskega jezika tuji študentje lažje sledijo predavanjem oz. vajam, kar ima posledično pozitiven učinek na razvoj kompetenc ter uspešno opravljanje študijskih obveznosti.

#### **6. Priložnosti za izboljšave**

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

## 5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

V tem poglavju opišite praktično usposabljanje, ki je organizirano kot samostojna učna enota.

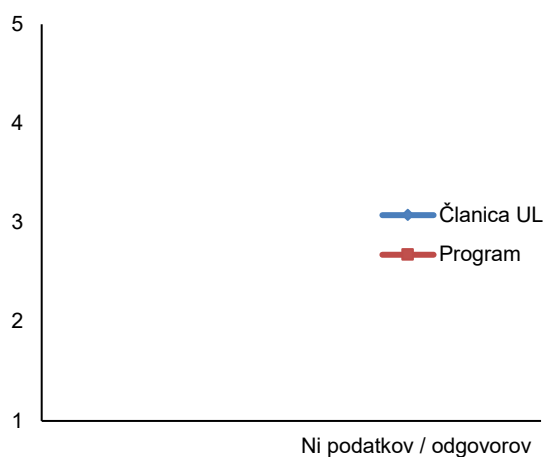
Če praktičnega usposabljanja NIMATE organiziranega kot samostojne učne enote, kliknite na spodnji gumb (*Na ŠP nimamo organiziranega praktičnega usposabljanja kot samostojne učne enote*) in to besedilo se bo izpisalo v vsa spodnja polja.

Če imate elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki 5.č »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«.

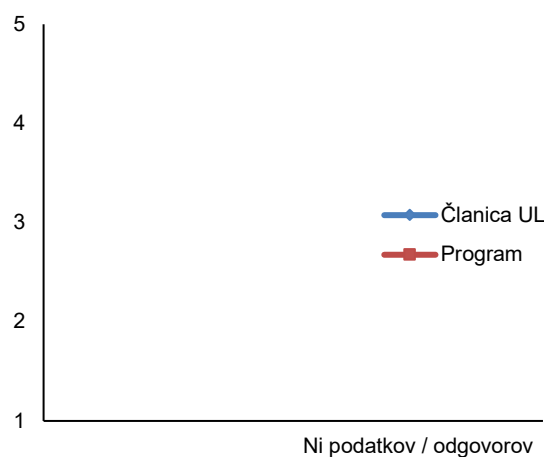
### 1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

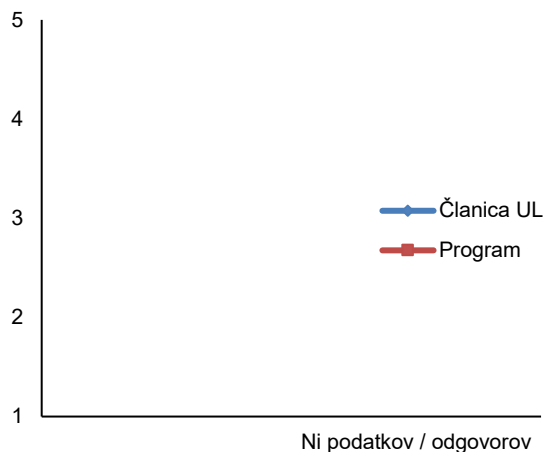
**Slika 37: Imamo zadovoljivo ponudbo zunanjih institucij za opravljanje študijske prakse**



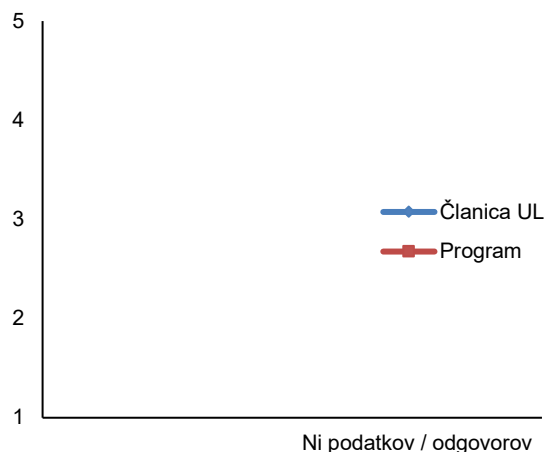
**Slika 38: Deležen/na sem bil/a pomoči fakultete/akademije pri iskanju študijske prakse**



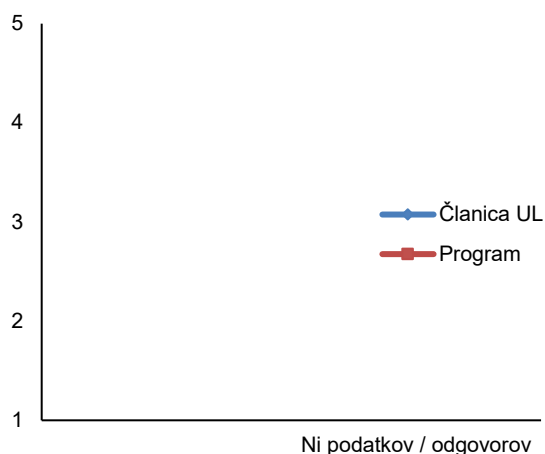
**Slika 39: Dobil/a sem dovolj natančna navodila, kako opraviti študijsko prakso**



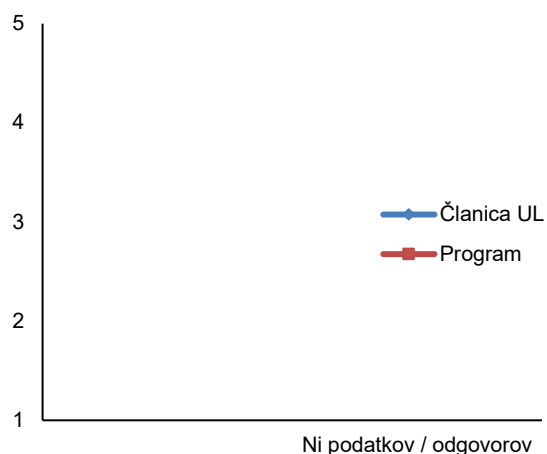
**Slika 40: Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti mi je dal/a koristne informacije pred prakso in koristne povratne informacije po praksi.**



**Slika 41: Način izvajanja študijske prakse je bil primeren**



**Slika 42: Dolžina študijske prakse je primerna**

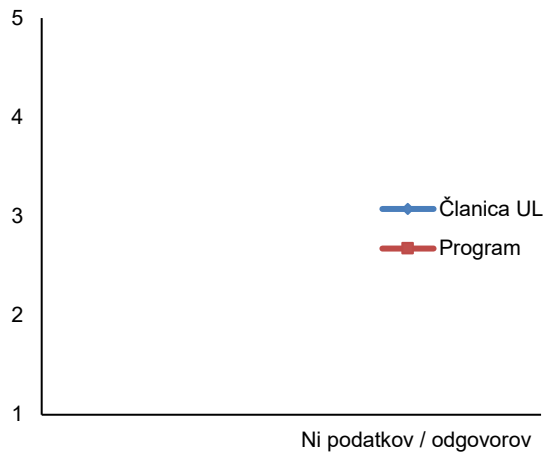


Študentje Navtike imajo na voljo opraviti študijsko prakso na fakulteti, kjer se seznanijo z mornarskimi veščinami in strokovnim znanjem ter odgovornostmi glede osnovnih zahtev varnosti na morju. Za opravljanje te prakse razpolaga fakulteta z vodnim parkom. Prakso lahko opravijo tudi na Upravi RS za pomorstvo ali v Luki Koper oziroma pomorskih špedicijah. Nekateri študijsko prakso opravijo pri tujem ladjarju, s katerim se povežejo preko fakultete ali samostojno. Fakulteta deluje kot link med študenti in ladjarjem Bernhard Schulte Shipmanagement (BSM), pomaga pri posredovanju prošenj in pridobivanju ustreznih certifikatov, ki so pogoj za delo na ladji. Trenutno smo v fazi povezovanja z ladjarjem CMA CGM, kar bi obogatelo nabor priložnosti za zaposlovanje študentov tekom ali po končanem študiju.

## 2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

Slika 43: S študijsko prakso sem lahko ustrezno dopolnil/a svoja strokovna znanja in spretnosti izbranega študija

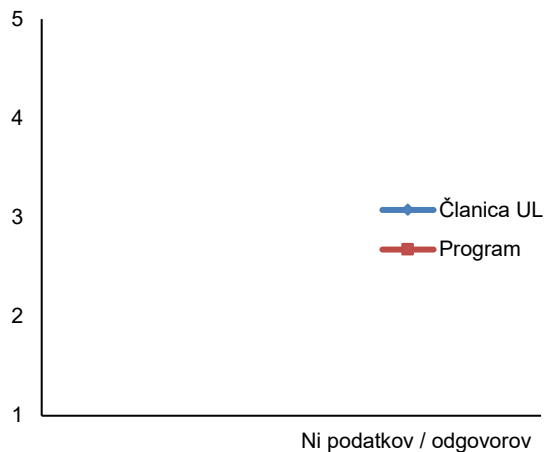


Študenti, ki prakso opravijo na ladji ali drugih plovilih, vodijo dnevnik, ki ga potrdi Uprava RS za pomorstvo. Tisti pa, ki prakso opravljajo v podjetjih, izdelajo dnevnik ali zaključno poročilo, ki ga skupaj s potrdilom o opravljeni praksi predajo na pregled in overitev predstojniku Oddelka za pomorstvo.

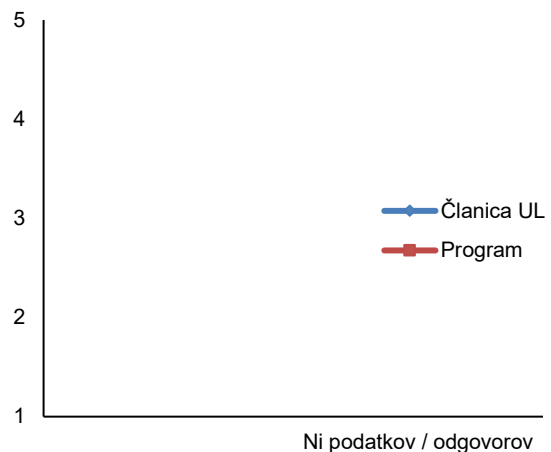
## 3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

**Slika 44: Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti je učinkovito sodeloval/a z mentorjem v zunanji instituciji.**



**Slika 45: Mentor v zunanji instituciji mi je nudil ustrezno mentorsko podporo med študijsko prakso**



Podjetja zagotavljajo strokovne in usposobljene mentorje praktičnega usposabljanja. V primeru praktičnega usposabljanja na fakulteti, prakso na plovilih in delavnici izvaja habilitiran zunanji izvajalec ustrezne strokovne usposobljenosti, ki izhaja iz gospodarstva in stroke.

#### 4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

Uprava RS za pomorstvo  
Tuji ladjarji (BSM, Balearia)  
Pomorski agenti in špedicije  
Luka Koper  
Vlačilci  
430. mornariški divizion SV

#### 5. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja, navedite učinek, ugotovitve, povratne informacije, primere uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Študentje skozi praktično usposabljanje na fakulteti obnovijo veščine, ki so jih pridobili med študijem na vajah. Na praksi, ki jo organizira fakulteta, se vaje osredotočajo na tiste veščine, ki jih bodo potrebovali pri prvi zaposlitvi na ladji.

Študentje, ki prakso opravljajo na terminalih v Luki Koper ali pri pomorskih špedicijah, se seznanijo s poslovanjem ladje v pristanišču, kar je zelo pomemben vidik dela vodstvenega kadra na ladji. Običajno ti študentje po diplomi nadaljujejo delo v špedicijah, veliko pa se jih odloči za nadaljevanje pripravništva na ladji. Nekateri študentje že imajo izkušnje z delom na ladji trgovske mornarice, kar pozitivno vpliva tako na pripravo zaključnega dela kot na nadaljevanje karijerne poti.

## 6. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Obstoječe šolsko plovilo zamenjati z ustreznim plovilom dolžine do 24m, ki bi istočasno omogočalo izvajanje usposabljanja/ prakse vsaj do 15-ih študentov.

## 5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

### 1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP?

Na nivoju posamezne katedre se izdelajo letni načrti za vsakega člana (obisk konferenc, objava v revijah), na nivoju oddelka se skrbi za medsebojno povezovanje in sodelovanje vseh zaposlenih na oddelku, prijave na skupne projekte, itd. Na nivoju fakultete se skrbi za sredstva, ki jih dobijo visokošolski učitelji in sodelavci za znanstveno raziskovalno delo in internacionalizacijo.

### 2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja)

Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve(npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanj).

*Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto*

Izvajalci sami pripravijo predloge gostovanj, dodatnih izobraževanj in usposabljanj. Na študijskih programih s področja pomorstva morajo pri posameznih strokovnih predmetih nosilci pridobiti določena strokovna znanja in usposobljenosti z rokom trajanja pri Upravi RS za pomorstvo, zato ta usposabljanja potekajo v skladu z načrti. Ostala usposabljanja so prepuščena lastni presoji vsakega posameznega nosilca predmeta, ki v osebnem razvoju in napredku sledi aktualnim novostim, novim oblikam dela in poučevanja, dobrim praksam in podobno.

V zadnjih letih, ko je UL vključena v Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOVUP), katerih namen je izboljšati kakovost visokošolskega izobraževanja v Sloveniji z uvedbo prožnejših, sodobnih, inovativnih oblik učenja in poučevanja, se je veliko profesorjev udeležilo izobraževanj, saj le ta večinoma potekajo online. Pedagoški delavci so se v večini udeleževali delavnic s področja mentoriranja, visokošolskega izobraževanja v pogojih medkulturnosti, strokovnih izobraževanj s področja pomorstva, uporabe inovativnega vrednotenja znanja študentov, raziskovalnih metodologij in pedagoških pristopov k uvajanju novih tehnologij pri izvedbi izobraževanja.

### **3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost**

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

V študijskem letu 2024/2025 je bilo v okviru programov Erasmus+ in CEEPUS realiziranih na nivoju članice 14 mobilnosti osebja (5 odhodnih in 9 dohodnih), ki sodeluje pri izvedbi in podpori študijskih programov, od tega 3 osebe, ki sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP Navtika. Mobilnosti so vključevale poučevanje in usposabljanje visokošolskih učiteljev ter strokovnega osebja ter so pomembno prispevale k strokovnemu razvoju zaposlenih, izmenjavi dobrih praks in krepitvi internacionalizacije študijskih programov.

### **4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo**

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Fakulteta vsem visokošolskim učiteljem (VČ) in sodelavcem (VS) zagotavlja namenska finančna sredstva IRD za podporo strokovnemu razvoju. Odločitve o sodelovanju na mednarodnih konferencah ter objavah v znanstvenih in strokovnih revijah VČ in VS sprejemajo samostojno ali na ravni kateder oziroma oddelkov. Poleg tega je bila v okviru projektov NOO in Interreg za potrebe znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela pridobljena sodobna strojna in programska oprema.

## 5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP?(Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Anketa o zadovoljstvu pedagoških delavcev in zaposlenih v strokovnih službah na UL FPP je pokazala, da so zaposleni pedagoški delavci in zaposleni v strokovnih službah zadovoljni z večino vidikov dela na FPP.

Analiza podatkov razkriva, da noben izmed zaposlenih ne izraža nezadovoljstva z vsemi vidiki hkrati, kar pomeni, da med nikomer od zaposlenih ni zaznati celovitega nezadovoljstva, temveč zgolj delno nezadovoljstvo z določenimi vidiki.

Vendar pa se je izkazalo vsaj nekaj točk, ki jim je potrebno nameniti več pozornosti, zato jih povzemamo v tem sklepu:

- Organizacija kateder in oddelkov na FPP.
- Uvedba rednih letnih razgovorov tako za pedagoške delavce kot zaposlene v strokovnih službah.
- Izboljšanje pretoka informacij, tudi glede opredelitve delovnih nalog tako pri pedagoških delavcih kot zaposlenih v strokovnih službah.
- Uskladitev študijskega koledarja z državnimi prazniki, ureditev krajših bolniških odsotnosti ter dela od doma.
- Ureditev prostorske stiske.
- Prilagoditev infrastrukture invalidnim osebam.

## 6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovsko strukturo kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

V zaključku študijskega leta 2024/25 smo na novo zaposlili dva asistenta, kar je razbremenilo zaposlene na katedri za Navtiko in Pomorsko strojništvo ter pozitivno vplivalo na organizacijsko klimo na oddelku.

## 7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Navedeni ukrepi in aktivnosti imajo pozitiven učinek na kakovost ŠP. Sistematična skrb za karierni razvoj VČ in VS na ravni kateder, oddelkov in fakultete ter stalna podpora znanstveno-raziskovalnemu in razvojnemu delu omogočata posodabljanje učnih vsebin, prenos aktualnih raziskovalnih dosežkov v pedagoški proces in večjo strokovno povezanost izvajalcev. Vlaganja v sodobno raziskovalno infrastrukturo ter zagotavljanje namenskih finančnih sredstev dodatno krepijo raziskovalno in razvojno usmerjenost študijskih programov. Pomemben prispevek h kakovosti ŠP imajo tudi usposabljanja za

pridobitev/ osvežitev pedagoških kompetenc kot so brezplačna izobraževanja v sklopu projekta Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOVUP), in mednarodna mobilnost zaposlenih, ki omogočajo uvajanje inovativnih oblik poučevanja, izmenjavo dobrih praks ter krepitev internacionalizacije. Pri slednjem bi izpostavila možnost pridobitve RSF sredstev, ki jih pedagogi lahko pridobimo za namene mobilnosti, kot je obvezna 3-mesečna mobilnost na tuji univerzi. Učinki se kažejo v večji vključenosti študentov, izboljšanjem mentorstva in prilagajanju študija sodobnim strokovnim in medkulturnim izzivom. Dodatno je izboljšana kadrovska struktura, z zaposlitvijo novih asistentov, pozitivno vplivala na organizacijsko klimo ter omogočila bolj kakovostno izvedbo študijskega programa.

## 8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH?

*Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (zadnja tabela, drugi stolpec).*

*Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, izberite možnost "Za to področje ni predvidenih ukrepov."*

Uvedba najprej prostovoljnega kasneje pa obveznega 1-mesečnega kroženja na URSP pod mentorstvom pomorskega inšpektorja. To bi med drugim zajemalo spremljanje pomorskega inšpektorja na pregledu ladij, ki pridejo v Luko Koper.

## 6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

### 1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali predstojnica Oddelka za pomorstvo, predstojnik Oddelka za tehnologijo prometa, vodja Komisije za kakovost, članica Komisije za kakovost, predstavnik študentov kot član Komisije za kakovost, tajnik, koordinatorica Erasmus+ mobilnosti, kolegij dekana ter visokošolski učitelji in sodelavci, ki sodelujejo v pedagoškem procesu 1. in 2. stopnje na UL FPP.

## 2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Za koordinacijo priprave poročila je zadolžena vodja Komisije za kakovost UL FPP. Na seji Komisije za kakovost v decembru 2025 smo člani ter oba skrbnika programov, ki sta tudi člana Komisije za kakovost, pregledali razdelke poročila ter se dogovorili, kdo je odgovorna oseba za pripravo posameznih delov. Na isti seji smo pregledali realizacijo ukrepov, ki smo jih zastavili v prejšnjem procesu samoevalvacije. Na drugi seji Komisije za kakovost v januarju 2026 smo opredelili, katere ukrepe je potrebno/smiselno nadaljevati in katere še predlagati. Na isti seji smo skupaj analizirali možnosti za izboljšave, opozorili na ključne slabosti in nevarnosti, zasnovali cilje in predloge ukrepov ter določili časovne roke za izvedbo in odgovorne osebe. Samoevalvacijsko poročilo so nato pregledali dekan, prodekanja za študijske zadeve, tajnik in vodja Komisije za kakovost na kolegiju dekana. Na februarski seji Senata UL FPP je poročilo predstavljeno in potrjeno, nato pa oddano na UL.

## 3. Učinki sodelovanja študijskega programa v projektih

[VS ŠP; NOO]

- Navedite projekt/e, v katerem/ih sodeluje študijski program od leta 2022 naprej.
- Opredelite učinke projekta/ov na spremembe študijskega programa.
- Opredelite učinke projekta/ov in sprememb programa na interes študentov po izbirnih predmetih s področja trajnostnega razvoja.
- Opredelite projekt/e in aktivnosti na članici v okviru projekta/ov, ki so bili namenjeni ozaveščanju študentov o ciljih trajnostnega razvoja.

Če program ne sodeluje v projektu/ih, zapišite znak /.

Projekt Vseživljenjsko projektno e-učenje je na Univerzi v Ljubljani potekal kot del širšega projekta ULTRA (NOO), ki je usmerjen v krepitev trajnostnih, digitalnih in inovativnih pristopov v visokem šolstvu. V sklopu projekta smo z vpeljavo projektne e-učenja nadgradili predmet Projektno delo na navtičnih simulatorjih ŠP Navtika, katerega namen je študentom omogočiti pridobivanje novih znanj z IKT orodji. S projektom je nastalo uporabno gradivo za samostojno učenje in pripravo projektne naloge, kar je spremenilo koncept poučevanja in samostojnega dela. Pomemben del priprave naloge je bila tudi uporaba navtičnega simulatorja, s katerim so študenti krepili digitalne kompetence.

## Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Št. pogl-avja	Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev statusa
2.	Aktivno vključevanje deležnikov iz prakse, ki s predstavitvami dela v pomorstvu sodelujejo pri seminarjih, tako da se študente seznani z izzivi, ki jih čakajo v praksi.	realiziran	
3.	Nadaljevanje vključevanja študentov v študentske in druge projekte.	realiziran	
5.a	Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem ter mednarodnem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP.	realiziran	
5.č	Informirati študente drugih letnikov glede možnosti opravljanja izbirnih predmetov na drugih članicah UL.	ostaja na ravni predloga	Vključeno v seznam ukrepov 2025/26.
5.č	Organizirati več strokovnih ekskurzij in predavanj gostujočih predavateljev in ekspertov.	delno realiziran	Vključeno v seznam ukrepov 2025/26.

5.c	Po vnaprejšnjem dogovoru hospitacije pri izbranih učiteljih z namenom preučitve učinkovitosti sodobnih tehnologij za simultano tolmačenje strokovnih vsebin v angleški jezik.	realiziran	
5.d	Do konca študijskega leta 2022/2023 podpisati ustrezni pogodbi s podjetjema BSM in Peter Doehle.	delno realiziran	BSM ponuja možnosti kadeture za naše diplomante.
5.d	Obstoječe šolsko plovilo zamenjati z ustreznim plovilom dolžine do 24m, ki bi istočasno omogočalo izvajanje usposabljanja/ prakse vsaj do 15-ih študentov do leta 2029.	ostaja na ravni predloga	Vključeno v seznam ukrepov 2025/26.
5.e	V letu 2024/25 bomo izvedli predavanje za zaposlene in študente na temo komunikacije v akademskem okolju.	realiziran	

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne druge ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	

Št. pogl-avja	Priložnosti za izboljšave	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj članice
	<i>priložnosti za izboljšave, ki ste jih zaznali v poročilu; predstavljajo izhodišče za nadaljnjo opredelitev slabosti/nevarnosti, postavljanje ciljev in oblikovanje ukrepov</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti zelenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
2.	Povezovanje z delodajalci, ki iščejo ljudi s podobnimi kompetencami, kot jih nudi ŠP Navtika.	Vzpostaviti sodelovanje z vsaj petimi ciljnimi skupinami delodajalcev, ki izkazujejo potrebo po diplomantih študijskega programa Navtika, z namenom usklajevanja kompetenc diplomantov s potrebami trga dela ter krepitve njihove zaposljivosti.	V študijskem letu 2025/26 bomo identificirali 5 skupin delodajalcev, za katere predvidevamo, da potrebujejo diplomante s kompetencami diplomantov ŠP navtika (npr. pomorske agencije, ZPPAS, logistične družbe).	doc. dr. Tanja Brcko Satler
3.	Sprememba obveznih sestavin študijskega programa	Cilj spremembe je optimizacija študijskega programa Navtika na UL FPP z ukinitvijo obstoječih smeri in uvedbo modula. Ta ukrep zagotavlja večjo prilagodljivost študentom pri izbiri individualnih izobraževalnih poti, hkrati pa ohranja njihove pravice do ponovnega vpisa ali vpisa v dodatno leto (v nasprotju z menjavo smeri). Poleg tega sprememba zagotavlja polno	Sprememba obveznih sestavin študijskega programa na UL FPP v letu 2025/26 obsega ukinitvev obstoječih smeri ter uvedbo modula. Ta ukrep je utemeljen v želji ohranitvi pravic študentov ter polni skladnosti s STCW konvencijo, saj novi predmetniki vključujejo vse zahtevane predmete in kompetence.	doc. dr. Tanja Brcko Satler

		skladnost z zahtevami STCW konvencije z vključitvijo vseh obveznih predmetov in kompetenc v nove predmetnike, kar izboljšuje zaposljivost diplomantov in krepi kakovost programa v skladu z nacionalnimi standardi visokega šolstva.		
3.	Kolektivno preveriti vse učne načrte in jih posodobiti z aktualnimi vsebinami.	Cilj: Izvesti strokovno razpravo med nosilci predmetov študijskega programa Navigacija z namenom pregleda in posodobitve učnih načrtov ter zagotavljanja njihove vsebinske aktualnosti in usklajenosti s sodobnimi strokovnimi in pedagoškimi zahtevami.	V študijskem letu 2025/26 bomo organizirali sestanek Oddelka za pomorstvo z namenom diskusije o preveritvi učnih načrtov za ŠP navigacija za vse nosilce predmetov za študijskem programu.	doc. dr. Tanja Brcko Satler
5.a	Povečanje promocije kariernih možnosti po opravljenem študiju med mladimi.	Vzpostaviti sodelovanje z vsaj petimi ciljnimi skupinami delodajalcev, ki izkazujejo potrebo po diplomantih študijskega programa Navigacija, z namenom usklajevanja kompetenc diplomantov s potrebami trga dela ter krepite njihove zaposljivosti.	V študijskem letu 2025/26 bomo identificirali 5 skupin delodajalcev, za katere predvidevamo, da potrebujejo diplomante s kompetencami diplomantov ŠP navigacija (npr. pomorske agencije, ZPPAS, logistične družbe).	doc. dr. Tanja Brcko Satler
5.b	Pozvati vse nosilce, da pri izvajanju predmeta upoštevajo	Spodbuditi nosilce predmetov k sistematičnemu upoštevanju	V študijskem letu 2025/26 bomo pozvali vse nosilce, da pri	doc. dr. Tanja Brcko Satler

	rezultate ankete ter razmislijo o posodobitvi tako učnega načrta kot pedagoškega pristopa.	rezultatov študentskih anket ter k razmisleku o posodobitvi učnih načrtov in pedagoških pristopov z namenom izboljšanja kakovosti poučevanja in učnih izidov.	izvajanju predmeta upoštevajo rezultate ankete ter razmislijo o posodobitvi tako učnega načrta kot pedagoškega pristopa.	
5.b	Zaradi slabe odzivnosti študentov na študentske ankete poskusno uvesti anonimno anketo z omejenim številom odprtih vprašanj za zbiranje podatkov o mnenju študentov o vsebinah in izvedbi študijskih programov, na katere bodo v imenu letnika odgovarjali anonimno izbrani študentje.	V oktobru 2026 z izvedbo anonimne ankete med študenti sistematično zbrati poglobljene povratne informacije o vsebinah in izvedbi študijskih programov ter jih uporabiti kot podlago za nadaljnje izboljšave kakovosti študijskega procesa.	v 2. tednu oktobra 2026 bomo med študenti izvedli anonimno anketo z omejenim številom odprtih vprašanj za zbiranje podatkov o mnenju študentov o vsebinah in izvedbi študijskih programov, na katere bodo v imenu letnika odgovarjali anonimno izbrani predstavniki.	doc. dr. Tanja Brcko Satler
5.c	Predstavitve študentom o možnostih Erasmus+ mednarodne izmenjave	V študijskem letu 2025/26 v sodelovanju s projektno pisarno predstaviti študentom možnosti Erasmus+ izmenjav ter s tem spodbuditi njihovo mednarodno mobilnost, pridobivanje medkulturnih kompetenc in vključevanje v evropski izobraževalni prostor.	V letu 2025/2026 bomo v sodelovanju s projektno pisarno naredili predstavitev možnosti Erasmus+ izmenjav.	doc. dr. Tanja Brcko Satler
5.d	Obstoječe šolsko plovilo zamenjati z ustreznim plovilom dolžine do 24m, ki bi istočasno omogočalo izvajanje	Do leta 2029 zagotoviti novo šolsko plovilo dolžine do 24 m, ki bo omogočalo kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja ter hkratno	Obstoječe šolsko plovilo zamenjati z ustreznim plovilom dolžine do 24m, ki bi istočasno omogočalo izvajanje	prof. dr. Peter Vidmar

	usposabljanja/ prakse vsaj do 15-ih študentov.	vklučevanje najmanj 15 študentov, s čimer se bo izboljšala infrastrukturna podpora študijskemu procesu in doseganje praktičnih kompetenc diplomantov.	usposabljanja/ prakse vsaj do 15-ih študentov do leta 2029.	
5.e	Uvedba najprej prostovoljnega kasneje pa obveznega 1-mesečnega kroženja na URSP pod mentorstvom pomorskega inšpektorja. To bi med drugim zajemalo spremljanje pomorskega inšpektorja na pregledu ladij, ki pridejo v Luko Koper.	V študijskem letu 2025/26 vzpostaviti sodelovanje z relevantnimi službami na URSP in drugimi institucijami ter pilotno uvesti model prostovoljnega kroženja za pedagoški kader z namenom krepite strokovnih kompetenc, prenosa dobrih praks in povezovanja z delovnim okoljem.	V letu 2025/26 bomo navezali stik z relevantnimi službami na URSP in drugimi inštitucijami ter pilotno preizkusili prostovoljno kroženje za pedagoški kader.	doc. dr. Tanja Brcko Satler
	Informirati študente drugih letnikov glede možnosti opravljanja izbirnih predmetov na drugih članicah UL.	Zagotoviti pravočasno in jasno obveščenost študentov o možnostih izbire zunanjih izbirnih predmetov ob vpisu v višji letnik ter s tem spodbuditi širjenje njihovih znanj, interdisciplinarnost in individualno oblikovanje študijske poti.	Ob vpisu v naslednji letnik bo referat študentom poslal e-sporočilo z informacijo o zunanjih izbirnih predmetih ob vpisu v naslednji letnik: <a href="https://www.uni-lj.si/studij/zunanji-izbirni-predmeti">https://www.uni-lj.si/studij/zunanji-izbirni-predmeti</a>	doc. dr. Tanja Brcko Satler