



**VAJA WORD**

**Evelin Krmac**

**Portorož, danes**

## OBLIKOVANJE BESEDILA

*Eden izmed programov, s katerim lahko učinkovito oblikujemo besedilo, je tudi Microsoftov Word. Ime je ta program dobil zato, ker je v osnovi bil narejen za oblikovanje besed, saj so besede osnovni sestavni del besedila.*

Seveda pa so snovalci tega programa kmalu omenjenim osnovnim funkcijam dodali še kopico drugih:

1. za vstavljanje in oblikovanje različnih objektov kot so:
  - ✓ simboli
  - ✓ enačbe
  - ✓ slike
  - ✓ tabele
  - ✓ grafi
  - ✓ risbe
  - ✓ ...
2. za oblikovanje samih strani besedila, torej dokumentov samih
  - ✓ nastavitev robov
  - ✓ oblikovanje odmikov odstavkov in vrstic besedila
  - ✓ številčenje strani
  - ✓ izdelava sekcij
  - ✓ ...
3. za izvajanje različnih funkcij nad natipkanim besedilom
  - ✓ pregled besedila s črkovalnikom
  - ✓ določanje animacijskih učinkov za besedilo
  - ✓ ...

V Wordu lahko napišemo potenco, npr.  $(x^{12})$ , ali zapišemo v indeksni obliki, npr.  $(a_5)$ . Poleg tega lahko vstavljamo poljubne simbole, npr. znak za neskončnost ( $\infty$ ), znak za Copyright ( $\circledR$ ), znak za smrtno nevarno ( $\oplus$ ), srček ( $\heartsuit$ ), itn.

Besedilne datoteke, ki jih na tak način pridelamo, lahko v različnih formatih shranimo na poljubni pomnilniški medij ali jih pošljemo po elektronski pošti, morda objavimo na intranetni ali internetni spletni strani, pa še kaj.

Ker v besedilih pogosto citiramo in/ali navajamo besedilo drugih avtorjev, moramo na dnu strani, na kateri se to označeno besedilo nahaja, unesti reference. Primer citata: "Lahko bi torej rekli, da so potrebe po znanjih s področja računalništva in informatike med najosnovnejšimi potrebami vsakega izobraženega človeka."<sup>1</sup>

Word ponuja resnično zelo veliko različnih funkcij. Nekaj od teh bomo uporabljali tudi v okviru naših vaj.

---

<sup>1</sup> Vatovec Krmac, E. Računalništvo in informatika - izbrana poglavja. UL FPP, Portorož, 2006. str. 1

## KAZALO

1. DELO S PREDMETI V WORDU .....	1
1.1. Slike .....	2
1.2. Tabele.....	3
1.3. Enačbe .....	4
1.4. Slogi.....	5
moj slog 1 .....	5
moj slog 2 .....	5
moj slog 3 .....	5
1.5. Večravenski seznam .....	6
1.6. Tabulatorji .....	7
1.7. Polja z besedilom .....	8
2. LITERATURA IN VIRI.....	9

## 1. DELO S PREDMETI V WORDU

### ***1.1. Slike***



Word nam omogoča tudi **oblivanje besedila okoli slike**, pri tem pa lahko položaj slike in besedila poljubno izbiramo.



***1.2. Tabele***

Priimek in ime	Ocena Word	Ocena Excel				
Rezultati 1. kolokvija						

	Vaje		Predavanja		1. PTTL
	DN	Praktični	Pisni	Ustni	
Študent 1					
Študent 2					
Študent 3					
Študent 4					

### **1.3. Enačbe**

$$a_1 = \frac{1}{4} \sqrt[3]{\left( \frac{x^5 - 4y}{2x\sqrt[3]{5y^3}} \right) + 2}$$

$$b_{zadnji} = e^{x^2 - 3} \sin(2x + 1)$$

$$f(y) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} \left( a_n \cos \frac{n\pi y}{L} + b_n \sin \frac{n\pi y}{L} \right)$$

#### ***1.4. Slogi***

**moj slog 1**

*moj slog 2*

**moj slog 3**

## **1.5. Večravenski seznam**

Seveda pa so snovalci tega programa kmalu omenjenim osnovnim funkcijam dodali še kopico drugih:

1. za vstavljanje in oblikovanje različnih predmetov kot so
  - 1.1. simboli
  - 1.2. enačbe
  - 1.3. slike
  - 1.4. tabele
  - 1.5. grafi
  - 1.6. risbe
  - 1.7. ...
2. za oblikovanje samih strani besedila, torej dokumentov samih
  - 2.1. nastvitev robov
  - 2.2. oblikovanje odmikov odstavkov in vrstic teksta
  - 2.3. številjenje strani
  - 2.4. izdelava sekcij
  - 2.5. ...
3. za izvajanje različnih funkcij nad natipkanim besedilom
  - 3.1. pregled besedila s črkovalnikom
  - 3.2. določanje animacijskih učinkov za tekst
  - 3.3. ...

Seveda pa so snovalci tega programa kmalu omenjenim osnovnim funkcijam dodali še kopico drugih:

- I. za vstavljanje in oblikovanje različnih predmetov kot so
  - a) simboli
  - b) enačbe
  - c) slike
  - d) tabele
  - e) grafi
  - f) risbe
  - g) ...
- II. za oblikovanje samih strani besedila, torej dokumentov samih
  - a) nastvitev robov
  - b) oblikovanje odmikov odstavkov in vrstic teksta
  - c) številjenje strani
  - d) izdelava sekcij
  - e) ...
- III. za izvajanje različnih funkcij nad natipkanim besedilom
  - a) pregled besedila s črkovalnikom
  - b) določanje animacijskih učinkov za tekst
  - c) ...

## ***1.6. Tabulatorji***

Afrika	črnici	5.678.900	23,45
Azija	vsi	12.890.000	1,50
Evropa	Evropejci	777.777	145,90
Afrika	črnici	5.678.900	23,45
Azija	vsi	12.890.000	1,50
Evropa	Evropejci	777.777	145,90

## **1.7. Polja z besedilom**

*Univerza v Ljubljani  
Fakulteta za pomorstvo in promet  
Pot pomorščakov 4  
6320 Portorož  
[www.fpp.uni-lj.si](http://www.fpp.uni-lj.si)*

*Univerza v Ljubljani  
Fakulteta za pomorstvo in promet  
Pot pomorščakov 4  
6320 Portorož  
[www.fpp.uni-lj.si](http://www.fpp.uni-lj.si)*

## 2. LITERATURA IN VIRI