

Univerza v Ljubljani  
Fakulteta *za pomorstvo in promet*



# LETNO POROČILO 2023

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI  
RAČUNOVODSKO POROČILO

**Portorož, februar, 2024**

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za pomorstvo in promet

Krajše ime zavoda: UL FPP

Ulica: Pot pomorščakov 4

Kraj: 6320 Portorož

Spletna stran: [www.fpp.uni-lj.si](http://www.fpp.uni-lj.si)

Elektronski naslov: [dekanat@fpp.uni-lj.si](mailto:dekanat@fpp.uni-lj.si)

Telefonska številka: 05-67 67 100

Številka faksa: 05-67 67 130

Matična številka: 1627015

Identifikacijska številka: SI99219778

Transakcijski podračun: SI56 01100-6030709253

Ustanovitveni sklep: Odlok o preoblikovanju Univerze v *Ljubljani* (Ur.l. RS, št. 82/94, 77/95, 28/2000, 33/03, 79/04 in 36/06)

## KAZALO

### KAZALO

1	UVOD .....	1
2	POS LANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI .....	2
3	IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2023 s samoevalvacijo .....	4
3.1	PO DEJAVNOSTIH .....	4
3.1.1	Izobraževalna dejavnost.....	4
3.1.2	Raziskovalna in razvoja dejavnost.....	17
3.1.3	Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze.....	20
3.1.4	Ustvarjalne razmere za delo in študij .....	22
3.1.5	Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja .....	25
3.1.6	Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost .....	26
4	STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2023) .....	31
4.1	ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV .....	31
4.2	ŠTEVILO TUJIH VPISANIH ŠTUDENTOV .....	32
4.3	ŠTEVILO DIPLOMANTOV .....	33
4.4	ŠTEVILO AKREDITIRANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	33
4.4.1	Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski) .....	33
4.4.2	Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski).....	34
4.4.3	Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski) .....	34
4.5	ŠTEVILO RAZPISANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	34
4.5.1	Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski) .....	34
4.5.2	Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski).....	34
4.5.3	Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski) .....	34
4.6	ŠTEVILO SKUPNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	35
4.6.1	Podiplomski študijski program tretje stopnje (bolonjski) .....	35
5	PRILOGE: .....	36
5.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZ .....	36
5.2	PREDSTAVITEV ČLANICA /UNIVERZE .....	36
6	RAČUNOVODSKO POROČILO 2023 .....	39



# 1 UVOD

---

Ta dokument predstavlja Letno poročilo: poslovno poročilo z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani Fakultete za pomorstvo in promet (ULFPP) za leto 2023.

Univerza v Ljubljani je v maju 2022 v sodelovanju z vodstvom univerze in vseh njenih članic in izbranih zunanjih deležnikov sprejela Strategijo Univerze v Ljubljani 2022 – 2027. Strategija Univerze v Ljubljani 2022–2027 je v sozvočju z osrednjimi evropskimi razvojnimi dokumenti na področju visokega šolstva: – Towards a 2030 Vision on the Future of Universities in Europe (Evropska Komisija, 2020) cilja na vodilno vlogo evropskih univerz v svetu na področju raziskav in inoviranja, ki temeljijo na odličnosti posameznih raziskovalnih disciplin in sposobnosti reševanja večplastnih problemov z interdisciplinarnimi pristopi. Spodbuja sodelovanje in povezovanje univerz med seboj in z drugimi raziskovalnimi ustanovami ter podjetji pri temeljnem in aplikativnem raziskovanju, izmenjavo znanj in podatkov v skladu z načeli FAIR (ang. findability, accessibility, interoperability, reuse of digital assets) ter zagotavljanje priložnosti za vseživljenjsko učenje za vse člane akademskih skupnosti; – European Strategy for Higher Education (Evropska komisija) se do leta 2024 osredotoča na podporo evropskim visokošolskim ustanovam pri krepitvi njihovih zmožnosti prilagajanja spremembam ter njihovega prispevka k okrevanju in odpornosti Evrope. Med ključnimi cilji poudarja (1) odličnost v visokošolskem izobraževanju in raziskovanju, ki temelji na vrednotah kakovosti in relevantnosti, 2 raznolikosti in vključujočega akademskega okolja ter temeljnih pravicah in svobodi znanstvenega raziskovanja, (2) nosilno vlogo evropskih visokošolskih ustanov v procesu digitalnega in zelenega prehoda, (3) globlje mednarodno sodelovanje evropskih visokošolskih ustanov za dvig njihove globalne konkurenčnosti ob hkratnem ohranjanju evropske samobitnosti; (4) razvoj enotnih diplomskih listin; – Digital Education Action Plan 2021–2027 (Evropska komisija, 2021) izpostavlja dve prednostni področji: (1) spodbujanje razvoja visoko zmogljivih digitalnih izobraževalnih sistemov in delovnih okolij ter (2) krepitev digitalnih znanj in veščin za digitalno preobrazbo. Uspešnost uresničevanja Strategije Univerze v Ljubljani 2022–2027 je pogojena z več zunanjimi dejavniki, med katerimi so najpomembnejši zagotavljanje vsaj enakega deleža BDP za izvajanje javne službe, kot jo prejemajo univerze v primerljivih državah OECD z večinskim financiranjem terciarnega izobraževanja (npr. Avstrija in Nemčija), avtonomija univerze v odnosu do države, enaka obravnava vseh področij raziskovanja v znanosti in umetnosti znotraj ARRS, možnosti za enostavno zaposlovanje in izmenjavo s tujimi znanstveniki in visokošolskimi učitelji ter omogočanje enostavnega vračanja in vključevanja slovenskih raziskovalcev in učiteljev iz uglednih tujih ustanov.

Pri pripravi Letnega poročila za UL FPP so sodelovali:

- prof. dr. Peter Vidmar, dekan UL FPP,
- izr. Prof. dr. Marina Zanne, prodekanica za študijske zadeve UL FPP,
- doc. dr. Marko Perković, prodekan za raziskovalno in razvojno delo UL FPP,
- izr. prof. dr. Violeta Jurković, predsednica Komisije za kakovost UL FPP,
- doc. dr. Bojan Beškovnik, koordinator promocije FPP,
- Barbara Ambrožič in Aleš Majer, knjižnica UL FPP,
- Pavla Magister in Tea Firm – referat UL FPP
- Žan Gulič, predsednik ŠS UL FPP,
- Ingrid Kocjančič, vodja računovodsko-finančne službe UL FPP,
- Marina Surina, samostojna strokovna delavka v FRS,
- Mateja Hribar Weber, samostojna strokovna delavka za kadrovske zadeve,
- Tamara Pukšič, projektna pisarna in mednarodne izmenjave,
- Robert Brsa, tajnik UL FPP, kot koordinator priprave celotnega Letnega poročila.

Letno poročilo bosta na svojih rednih februarskih sejah obravnavala Senat UL FPP in UO UL FPP. Letno poročilo bo v obravnavo poslano ŠS UL FPP, širši javnosti pa bo dostopno na spletnih straneh UL FPP.

## 2 POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

---

### Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani je največja in najboljša visokošolska in znanstveno raziskovalna ustanova v Republiki Sloveniji. V evropskem merilu predstavlja po številu študentov večjo, po številu zaposlenih pa srednje veliko visokošolsko institucijo. Je celovita Univerza, ki vključuje 23 fakultet in 3 umetniške akademije.

Univerza v Ljubljani poslanstvo dosega z naslednjimi aktivnostmi:

- gojiti vrhunsko raziskovanje ter dosegati odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnosti. Skrbeti za utrjevanje nacionalne samobitnosti, tudi z razvojem slovenske znanstvene in strokovne terminologije, kar dosega tudi preko lastne založniške dejavnosti;
- na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobraževati ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenjati vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel;
- spodbujati interdisciplinarni in multidisciplinarni študij ter izmenjevati svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstveno raziskovalnimi ustanovami. Tako bo UL prispevala svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, iz nje prenašala znanje med študente in študentke ter prispevala h globalni družbi znanja;
- sodelovati z organizacijami iz gospodarstva in vseh drugih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem bo UL pospeševala uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispevala k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju mora UL predstavljati kritično vest družbe in sooblikovati državljane in državljanke, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja. V sodelovanju z več kot 4.000 deležniki smo določili tudi najpomembnejše trajnostne (družbene, okoljske in gospodarske) izzive, ki jih bo v okviru svojega poslanstva in strategije naslavljala UL in s tem prispevala k napredku in blagostanju družbe.

Vizija UL je, da bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi. Univerza v Ljubljani ohranja vrednote, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemljuje na:

- ♣ humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti,
- ♣ etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij,
- ♣ akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti,
- ♣ akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, posebej svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma,
- ♣ avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosegati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter s civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

### **Usklajenost vizije Fakultete za pomorstvo in promet z vizijo Univerze v Ljubljani**

Univerza v Ljubljani je leta 2032 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

Poslanstvo in vizija Fakultete za pomorstvo in promet zajemata:

- dosledno izvrševanje poslanstva in strategije Univerze v Ljubljani 2022-2027,
- zagotavljanje nacionalnega in mednarodnega ravnovesja v kakovosti študija z matičnih področij fakultete, ki so pomorstvo - transport - promet - logistika,
- zagotavljanje ravnovesja vseh študijskih programov za potrebe slovenske države in gospodarstva ter izpolnjevanje izzivov znanstvenega in tehnično-tehnološkega napredka na področju pomorstva in prometa,
- zagotavljanje akademske opredelitve za znanstveno raziskovalno fakulteto s področja pomorstva in prometa,
- povečanje števila kvalitetnih visokošolskih delavcev in sodelavcev, predvsem s področja pomorstva in prometne tehnologije in logistike,
- sodelovanje z državnimi institucijami, resornimi ministrstvi, zunanjimi partnerji, lokalno in regionalno oblastjo s stališča vključevanja v strokovne razprave in reševanje širše problematike s področja pomorstva in prometa,
- sodelovanje s fakultetami in visokimi šolami znotraj Univerze v Ljubljani, Univerze v Mariboru, Univerze na Primorskem ter samostojnimi visokošolskimi zavodi in univerzami, predvsem na področju strojništva, gradbeništva, ekonomije in prava, kot tudi s fakultetami in visokimi šolami sosednjih in drugih evropskih držav na področju pomorstva in prometa,
- vzpostavljanje sodelovanja v Evropski mreži prometnih fakultet in Evropski mreži pomorskih fakultet,
- sodelovanje v mednarodnih izmenjavah študentov in učiteljev v okviru evropskih projektov Erasmus-Socrates, Leonardo da Vinci in podobno,
- nadaljevanje in intenziviranje projektov vseživljenjskega učenja,
- temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje, pri čemer si prizadevamo dosegati odličnost in najvišjo kakovost na področjih pomorstvo - transport - promet - logistika.

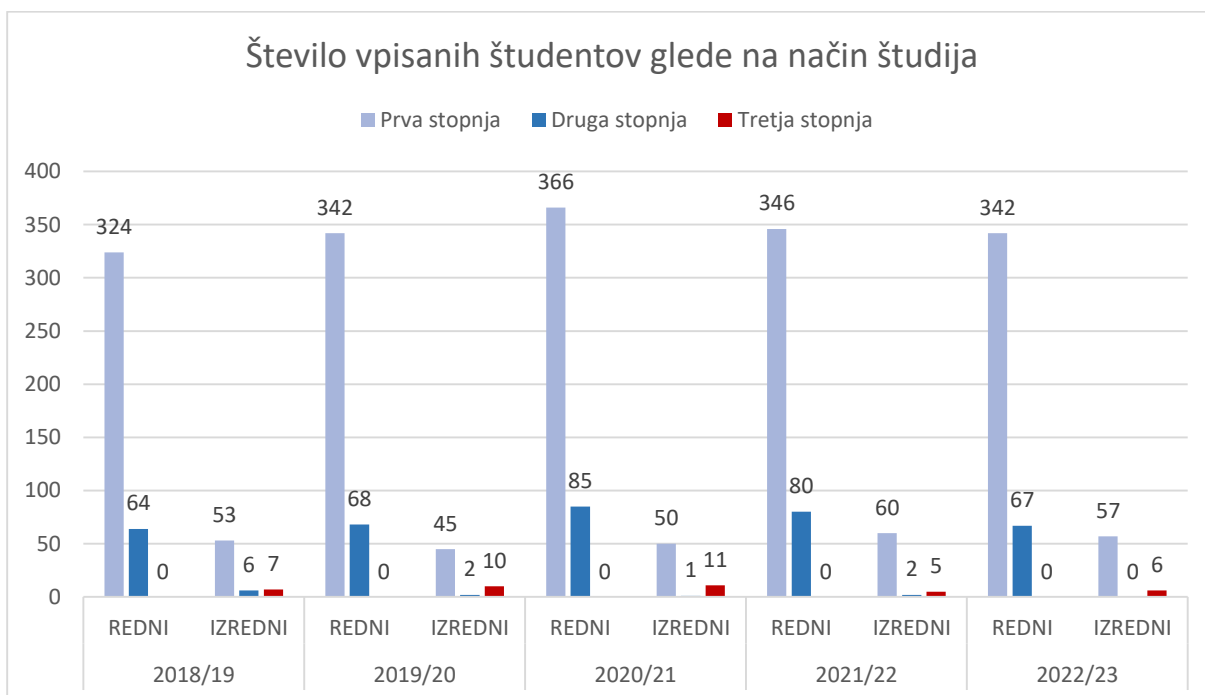
### 3 IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2023 S SAMOEVALVACIJO

#### 3.1 PO DEJAVNOSTIH

##### 3.1.1 Izobraževalna dejavnost

V študijskem letu 2022/23 je bilo vpisanih skupno (vse tri stopnje) 472 rednih in izrednih študentov (leto prej 493). Na fakulteti pa je z dnev 31.12.2023 bilo zaposlenih 38 učiteljev-raziskovalcev, in 19 upravnno-administrativnih ter strokovno tehničnih sodelavcev (+2 čistilki). S fakulteto je sodelovalo 27 pogodbenih učiteljev-raziskovalcev. Število zaposlenih se je glede na preteklo študijsko leto povečalo. Cilj Fakultete ostaja skrbeti za dvig kakovosti pri enakem številu zaposlenih in hkrati tudi načrtno obnavljati kader z mladimi znanstveniki in strokovnjaki.

Na vse študijske programe, razen na programe tretje stopnje, se vpisujejo večinoma redni študentje.

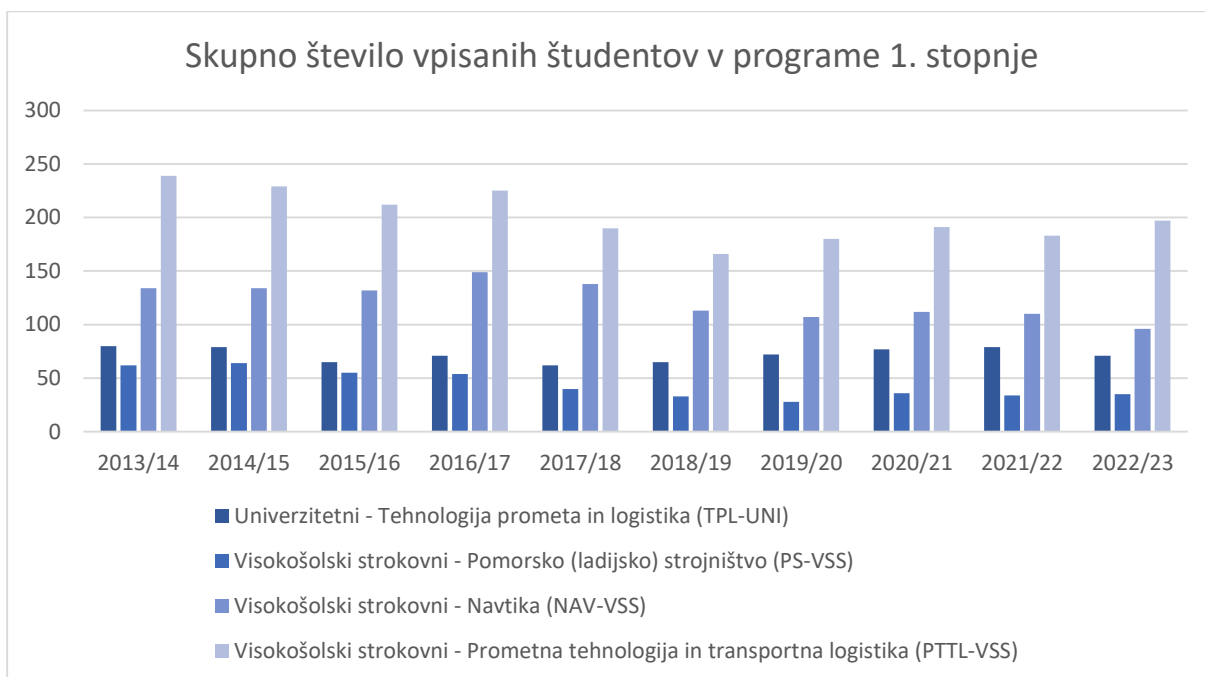


Skupno število vpisanih študentov glede na način študija na programih vseh stopenj v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

##### 3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

UL FPP izvaja štiti študijske programe prve stopnje. V študijskem letu 2022/2023 se je nadaljevalo izobraževanje na triletnih študijskih programih rednega in izrednega študija 1. stopnje, in sicer za pridobitev univerzitetne izobrazbe **Tehnologija prometa in logistika** ter za pridobitev visoke strokovne izobrazbe **Prometna tehnologija in transportna logistika**. V študijskem letu 2022/2023 je prvič potekal vpis v prve letnike prenovljenih visokošolskih študijskih programov **Navtika** in **Pomorsko (prej Ladijsko) strojništvo**. S prenovitvijo študijskega programa Navtika so bile zadovoljene nove zahteve Mednarodne pomorske organizacije (IMO), študijski program Pomorsko strojništvo pa obsega še več tehničnih vsebin in bo omogočal boljšo zaposljivost diplomantov na kopnem. Prav tako je v študijskem letu 2022/2023 bil prvič ponujen vojaški modul na vseh visokošolskih strokovnih študijskih programih.

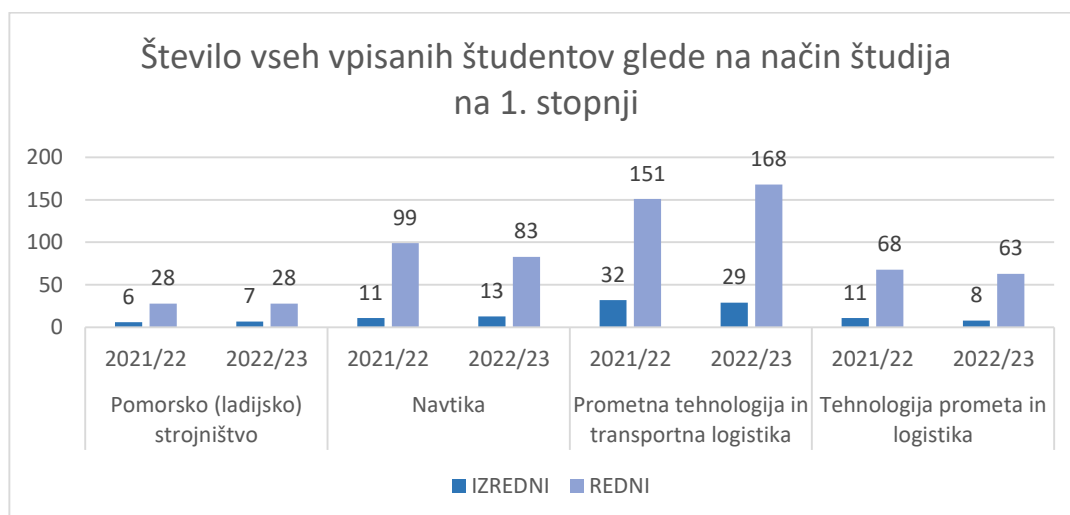




Število vpisanih študentov po študijskih programih 1. stopnje v zadnjih desetih študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

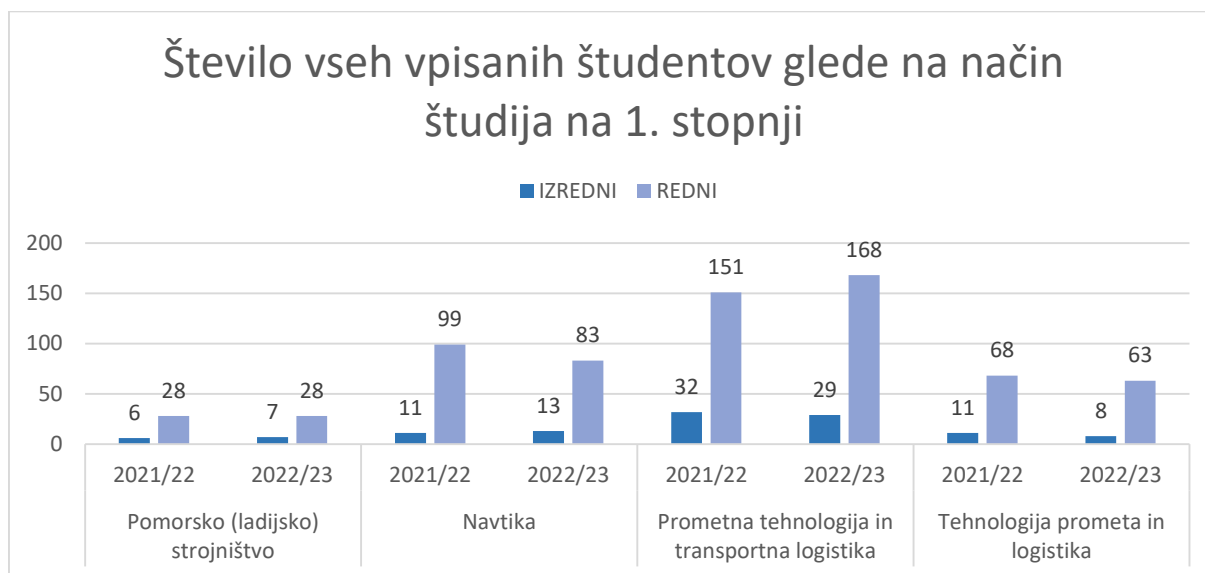
Študijska programa Navtike in Pomorskega strojništva sta mednarodno akreditirana pri Evropski agenciji za pomorsko varnost (EMSA) in regulirana z Mednarodno konvencijo o standardih za usposabljanje, pooblastilih in opravljanje straže pomorščakov (STCW) ter priporočili IMO. Konvencija STCW natančno predpisuje strokovne vsebine, ki jih morajo študenti osvojiti tekom študija, da bi lahko v prihodnosti služili kot častniki v trgovski mornarici in nato postali poveljniki oz. upravitelji stroja. Fakulteto obiskuje komisija EMSE, ki je od 2010 pregleduje izvajanje Direktive 2008/106/EC o usposabljanju pomorščakov in priporoča uskladitve. Po končanem študiju morajo študentje opraviti enoletno vodeno pripravništvo na ladjah oceanske plovbe kot kadeti ali asistenti stroja. Nato opravijo strokovni izpit za častnika trgovske mornarice pred izpitno komisijo Uprave za pomorstvo RS.

Število redno vpisanih študentov v programe na 1. stopnji, se je v 2022/2023 glede na 2021/2022 zmanjšalo za 4 %, medtem ko se je število izrednih zmanjšalo za 6 %. Na 2. stopnji, na kateri prevladujejo redni študentje, se je število vpisanih zmanjšalo tudi zaradi toliko manjšega vpisa v 1. letnik in prekinitve študija na programu Pomorstvo.



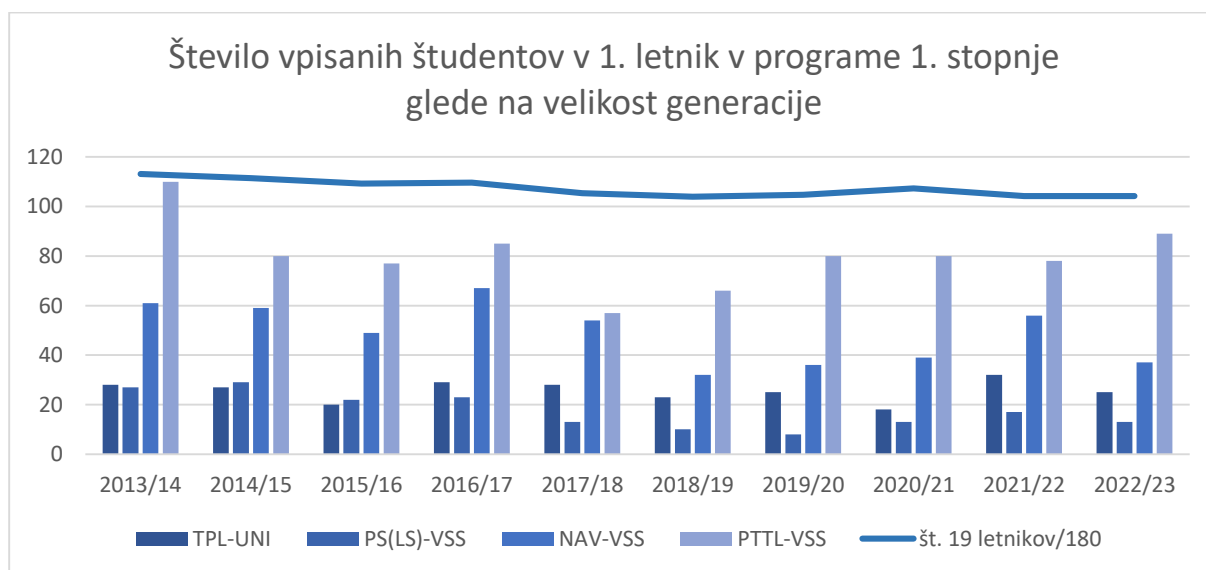
Število vpisanih študentov po načinu študija na programih 1. stopnje (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Na visokoškolskem strokovnem študijskem programu Prometna tehnologija in transportna logistika je v študijskem letu 2022/23 vpisanih 168 – brez absolventov (leto prej 151) rednih in 29 (leto prej 32) izrednih študentov, na univerzitetnem študijskem programu Tehnologija prometa in logistika 63 (leto prej 68) rednih in 8 (leto prej 11) izrednih študentov, na visokoškolskem strokovnem študijskem programu Navtika 83 (leto prej 99) rednih in 13 (leto prej 11) izrednih študentov ter 28 (enako kot leto prej) rednih in 7 (leto prej 6) izrednih študentov programa Pomorsko oz. po starem Ladijsko strojništvo.



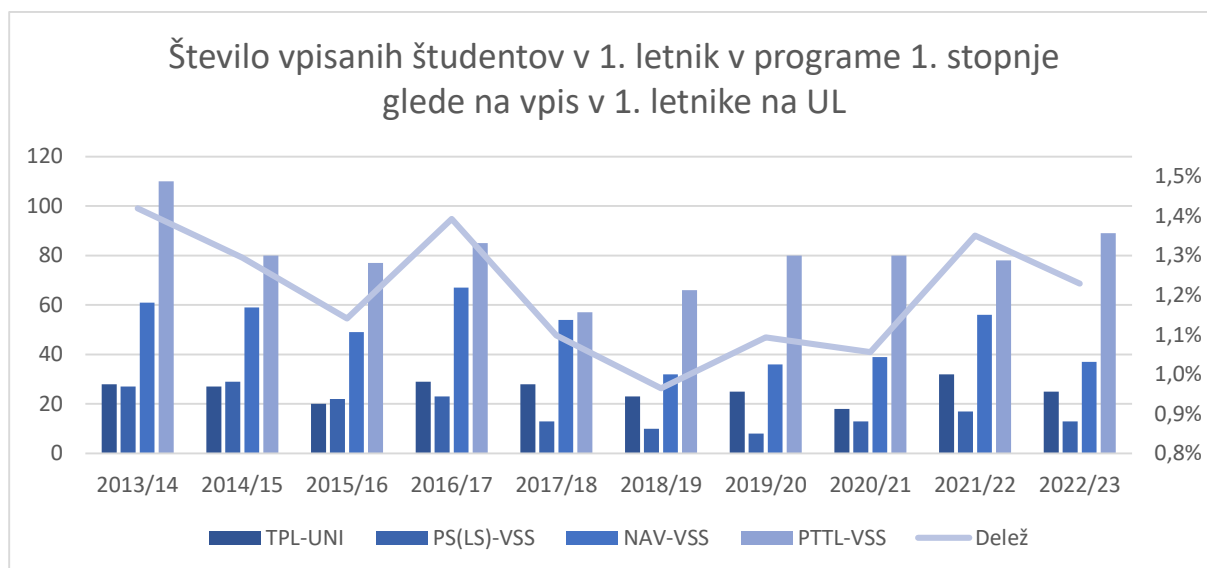
Skupno število vpisanih študentov **glede na način študija na programih 1. stopnje** v zadnjih dveh letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Generacija 19 letnikov je v zadnjih dveh letih (2021 in 2022) praktično enaka; povprečno okrog 18.900, vpiš na naše študijske programe pa se je nekoliko zmanjšal; v študijskem letu 2021/2022 se je na Fakulteto za pomorstvo in promet (FPP) vpisal 1 % generacije, v študijskem letu 2022/2023 pa 0,9 %.



Število vpisanih v 1. letnik po študijskih programih v zadnjih desetih letih in primerjava s številčnostjo generacij 19 letnikov (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> in <https://pxweb.stat.si/>)

Podobno dobimo, če primerjamo vpisa na FPP in vpis na vse študijske programe Univerze v Ljubljani (UL); na FPP se je v študijskem letu 2022/2023 vpisalo 1,2 % vseh študentov vpisanih na UL, leto prej pa 1,3 %.



*Število vpisanih v 1. letnik po študijskih programih v zadnjih desetih letih in primerjava z vpisom v prve letnike vseh študijskih programov na UL (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)*

Vpis v 1. letnike 1. stopnje v študijskem letu 2022/2023 (190) je bil glede na 2021/2022 (223) za skoraj 15 % nižji, kar lahko pripišemo konkurenci šol, saj je bila generacija 2003 enako majhna, kot je bila leto poprej. Upad smo zabeležili na vseh študijskih programih, razen na visokošolskem študijskem programu Prometna tehnologija in transportna logistika, kjer je število vpisanih študentov v 1. letnik naraslo za 14 %. Promoviranje študija in poklicev, za katere na fakulteti izobražujemo, je potekalo po srednjih šolah in v družbenih medijih, posebno v času, ko se dijaki odločajo o nadaljnjem študiju. Aktivnosti promocije se bodo kvalitetno in kvantitetno krepile v smislu promocije poklicev v znanosti, tehnologiji, inženirstvu in matematiki (STEAM) v okviru Razvojnega stebra financiranja.

V 1. letnik prenovljenega programa Pomorsko (prej ladijsko) strojništvo, ki ima od vseh ponujenih študijskih programov na FPP trenutno najmanj vpisanih, je bilo v letu 2022/2023 vpisanih manj študentov kot je bilo na starem programu v letu 2021/2022. Študijski program je še v povojih, z dobro promocijo predvsem na tehniških šolah in vzpostavitev lastnega laboratorija za ladijsko strojništvo, kar izboljšuje možnosti za izvedbo pedagoškega procesa, in posledično dobro reklamo od ust do ust, računamo na dvig vpisa v prihodnjih letih.

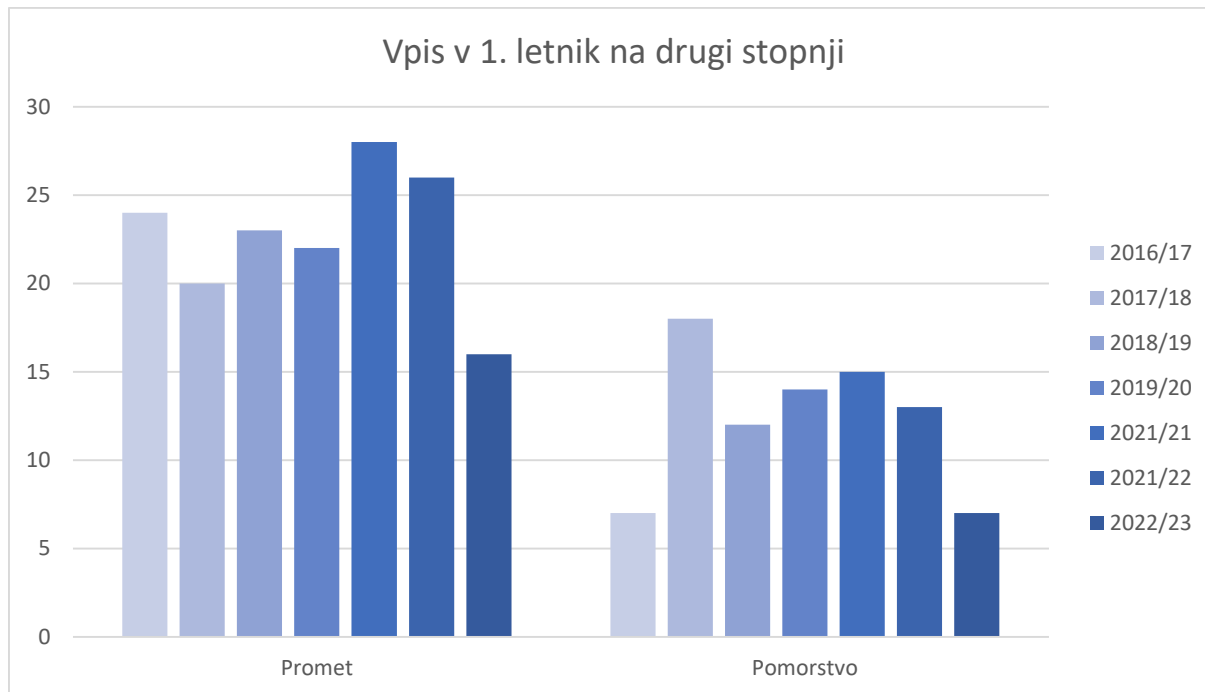
V letu 2022 promocije v zamejstvu nismo izvedli, smo pa vse programe predstavili na spletni predstavitvi bodočim mednarodnim študentom v organizaciji UL. To se je že v predhodnih letih izkazalo kot uspešno in s področja bivše skupne države vpišemo precej študentov; v študijskem letu 2022/2023 smo imeli skupno vpisanih 61 tujih študentov (v študijskem letu 2021/2022 pa 64), od tega 58 s področja bivše skupne države.

### 3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

Druga bolonjska stopnja je v desetem letu izvajanja študijskem letu 2019/2020 doživela prenovo in preimenovanje v študij 2. stopnje. Prenovljeni celotni program 2. stopnje se je, ustrezno akreditiran, začel izvajati v študijskem letu 2020/2021. Zadnja generacija po starem programu je poslušala zadnje predavanje junija 2021 in mora študij zaključiti do konca septembra 2024.

Na programih 2. stopnje sta od začetka študijskega leta 2021/2022 samo še programa Pomorstvo in Promet, vsak se izvaja brez členitve. Redni in izredni študentje podiplomskega študija 2. stopnje so med izvajanjem študijskega procesa združeni, urnik je prirejen izrednim študentov v popoldanskem času.

V študijskem letu 2022/2023 je bilo skupaj vpisanih 67 študentov, 15 manj kot leto prej. V 1. letnik se je v študijskem letu 2022/2023 vpisalo 7 na Pomorstvo in 16 na Promet, medtem ko se je v 2021/2022 vpisalo na Pomorstvo 13, na Promet pa 26 študentov.



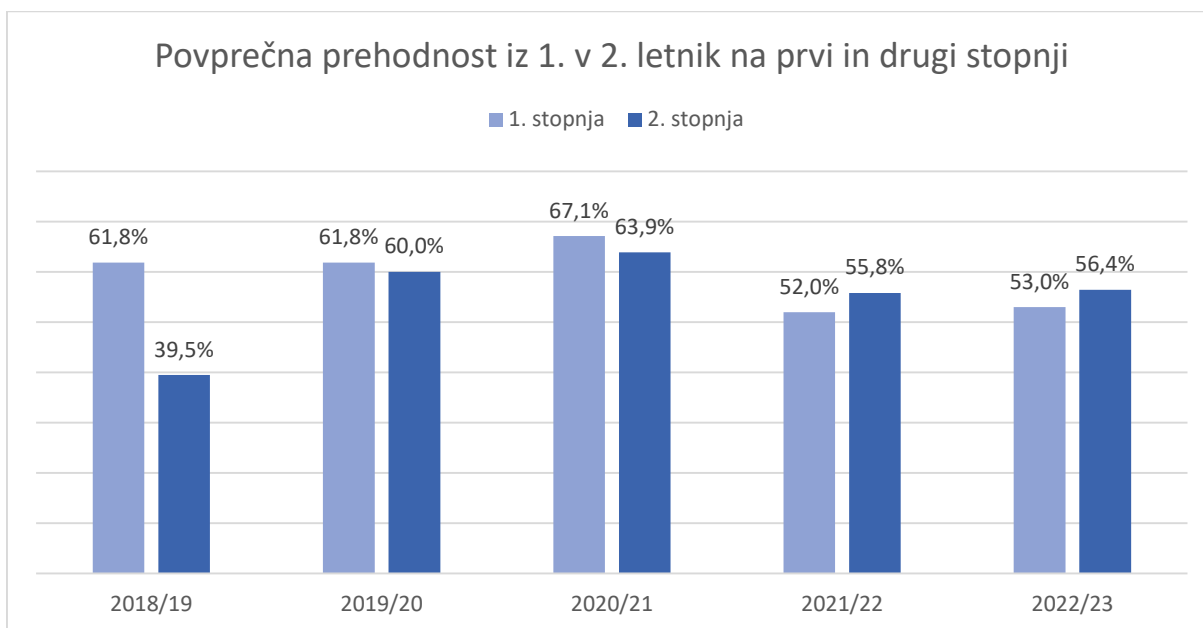
Število vpisanih študentov v 1. letnik 2. stopnje (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Upad vpisov v 1. letnik pripisujemo razmeram na trgu dela, saj visoka zaposljivost diplomantom in celo študentom zaključnih letnikov preusmerja pozornost od nadaljnega študija.

V letu 2022/2023 smo začeli drugi cikel izvajanja prenovljenih programov na drugi stopnji, ki sta bila ustrezna ažuriran in deležna manjših vsebinskih posodobitev.

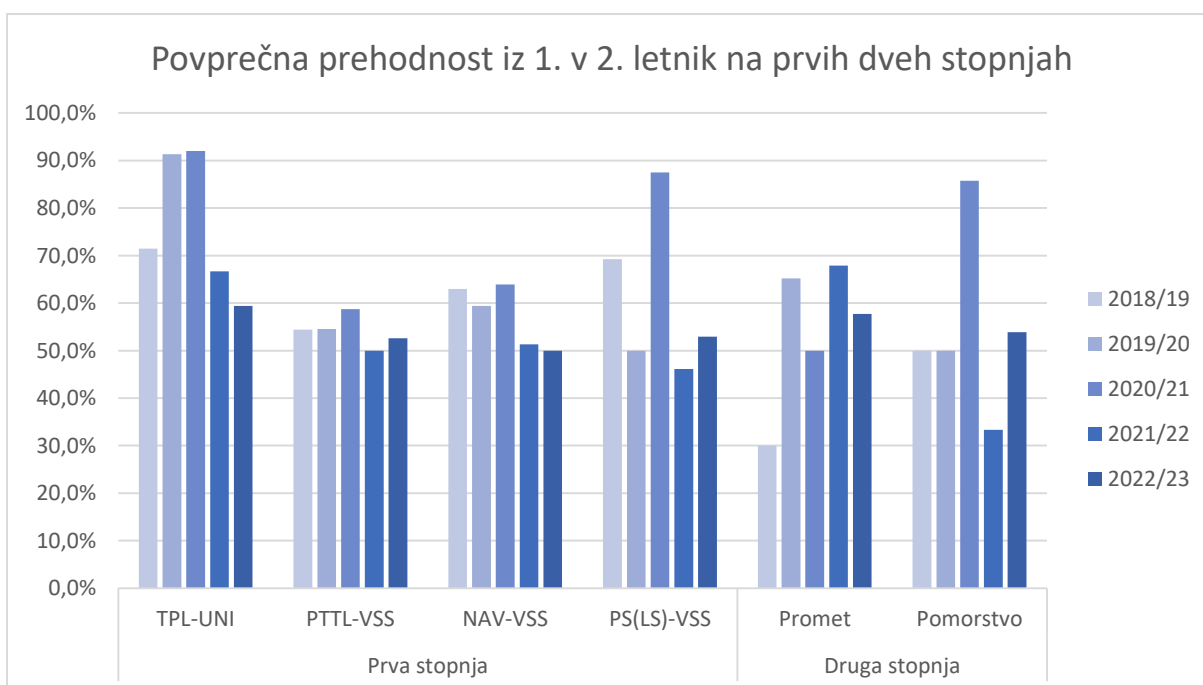
### 3.1.1.3 Prehodnost na študijskih programih 1. In 2. stopnje

Prehodnost ocenjujemo z deleži napredovanj študentov v višje letnike in tudi z že omenjenim deležem diplomantov glede na vpise v zaključne letnike. Poglaviten vpliv na prehodnost v študijskem letu 2020/2021 je verjetno imela zaostritev napredovanja v višji letnik zaradi prilagoditve pogojev za napredovanje na vseh akreditiranih programih Fakultete Statutu Univerze v Ljubljani. Po tem študijskem letu, spet beležimo upad in v zadnjih treh letih rahlo rast na obeh stopnjah študija.



Povprečna prehodnost študentov na 1. in 2. stopnji v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

V zadnjih letih beležimo slabšo prehodnost na univerzitetnem študijskem programu Tehnologija prometa in logistika; le-ta se je v študijskem letu 2022/2023 znižala za dodatnih dskoraj 7,5 %, že v študijskem letu 2021/2022 pa je upadla za neverjetnih 25,3 %. Pri ostalih študijskih programih ne opažamo trenda. Na 2. stopnji je povprečna prehodnost v petletnem obdobju zelo podobna, in sicer 54,2 % na Prometu in 54,6 % na Pomorstvu.



Prehodnost rednih študentov iz 1. v 2. letnik na prvih stopnjah v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

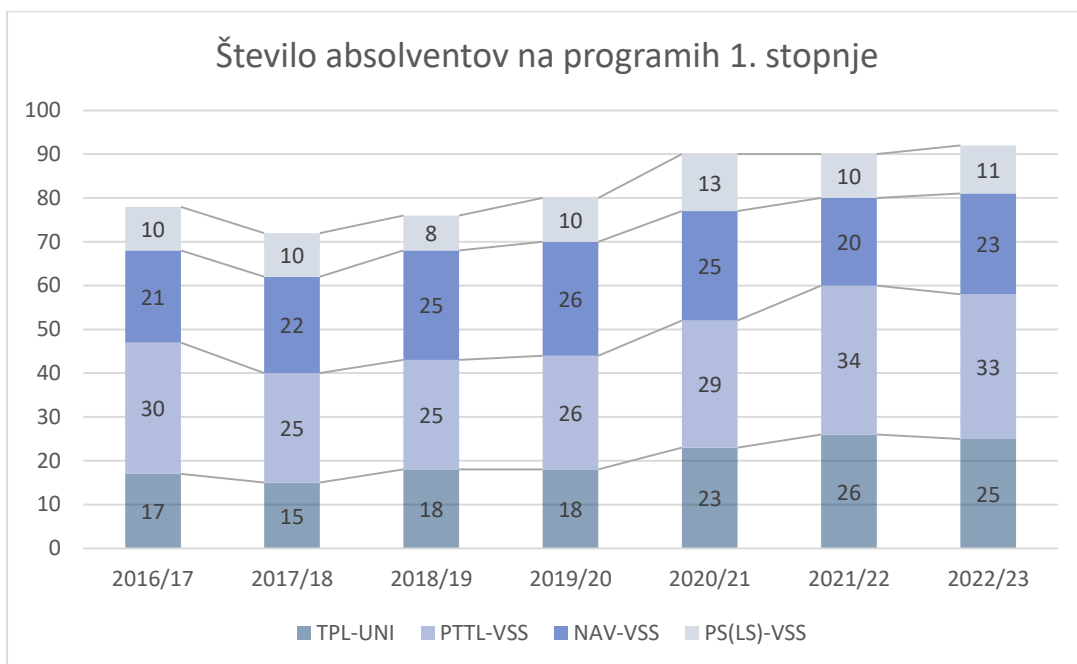
Lanskoletnega cilja doseči vsaj 3 % višjo prehodnost nismo dosegli. Zabeležili smo upad prehodnosti iz prvega v drugi letnik na skoraj vseh programih 1. stopnje (upad za skoraj 5 % ob upoštevanju vseh štirih študijskih programov), razen na visokošolskem programu Prometna tehnologija in transportna logistika; tu je bila rast 5,5 %. Zabeležili smo tudi upad prehodnosti iz drugega v tretji letnik, in sicer za 15 %. Tudi na izrednem študiju je bil upad prehodnosti iz prvega v drugi letnik podoben, približno 5 %.

Področje	Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	Cilj	Ukrep	Status	Dodatna obrazložitev
Izobraževalna dejavnost	Še vedno slaba redna prehodnost iz prvega v drugi letnik na obeh stopnjah študijskih programov.		Povečanje redne prehodnosti iz prvega v drugi letnik na obeh stopnjah vsaj za 3 % glede na 2021.	Nadaljevati z okrepljenim delom predmetnih tutorjev; na mesečnih Pedagoških tržnicah FPP predstavljati dobre prakse dela s študenti.	Cilja nismo dosegli. Vključeno v program dela 2023.	V letu 2022/2023 je potekal prvi vpis po prenovljenem študijskem programu Navtika in Pomorsko (prej ladijsko) strojništvo. Primerljivost prehodnosti bo težja.

Pedagogi so se udeleževali različnih didaktičnih tečajev in tečajev uporabe IKT. Nadaljevali smo s sistemom tutorstva (v letu 2022/2023 izvedli 225 tutorskih ur) in pedagoških tržnic, kjer si izmenjujemo izkušnje s pristopi, ki jih v razredu apliciramo. Z vsem tem bomo tudi nadaljevali, ne glede na to, da zaenkrat nismo zabeležili pričakovanih rezultatov.

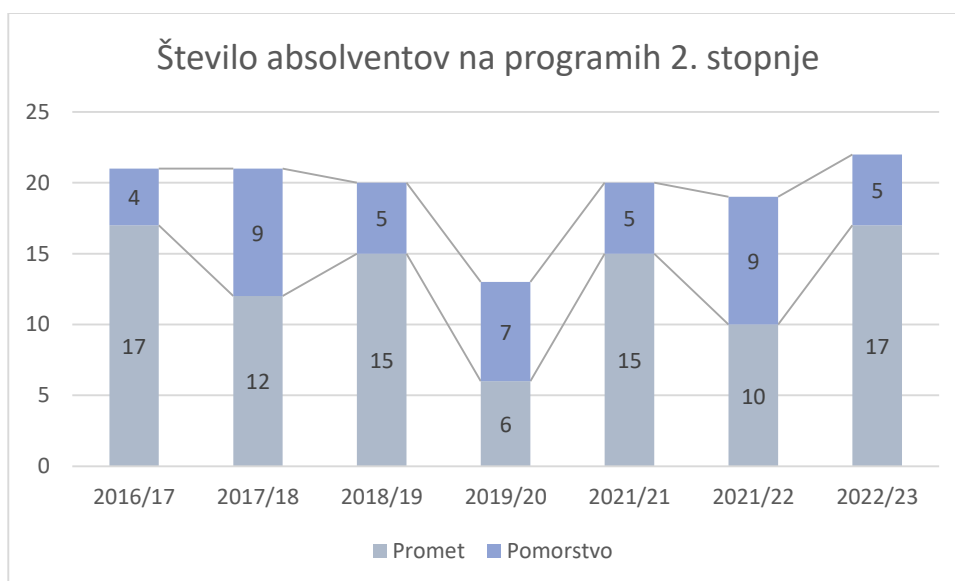
#### 3.1.1.4 Absolventi in diplomanti na vseh stopnjah

Dinamika gibanja števila absolventov in diplomantov je pomemben kazalnik zaposljivosti, ki je sicer po podatkih MIZŠ (2022) za diplomante Fakultete zelo ugodna, a možnost pridobitve zaposlitve pred zaključkom študija je mnoge študente usmerila od želje po dokončanju. Posebno na 1. stopnji je z leti veliko študentov prekinjalo študij za več kot dve leti in poskušalo ob svojem času opraviti preostale obveznosti. V 2022/2023 smo se na Fakulteti odločili bolj intenzivno vabiti študente k dokončanju študija pod pogoji, ki jim jih za nedokončane obveznosti nalaga zadnji akreditirani študijski program. Za morebitno dodatno pomoč študentom po daljši prekinitvi Fakulteta namenja dodatna sredstva in kapacitete.



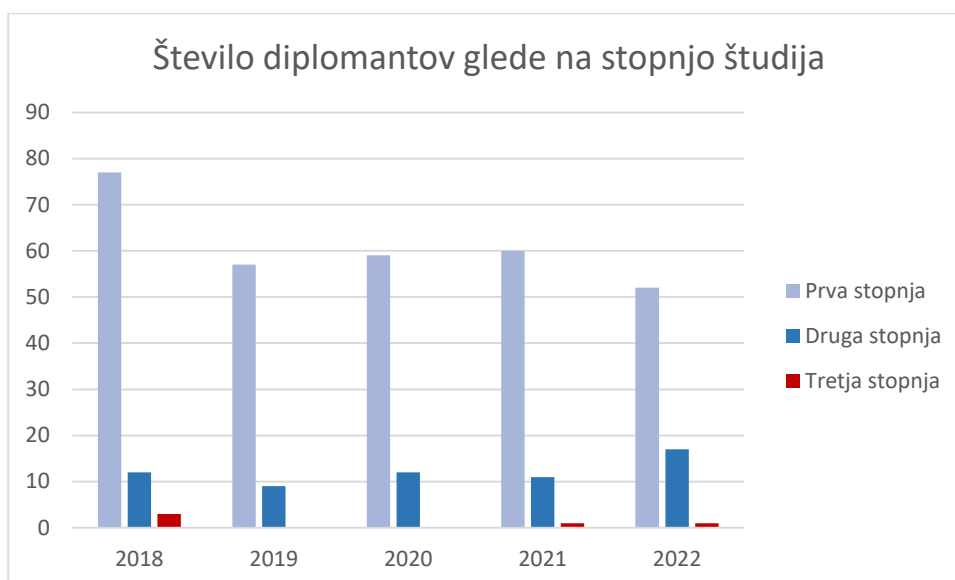
Število absolventov ne glede na način študija na študijskih programih prve stopnje v zadnjih sedmih študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

V študijskem letu 2022/2023 se je število absolventov na prvi stopnji glede na 2021/2022 neznatno povečalo (za 2 %), največ na študijskem programu Navigacija, in sicer za 15 %.



Število absolventov ne glede na način študija na študijskih programih druge stopnje v zadnjih sedmih študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

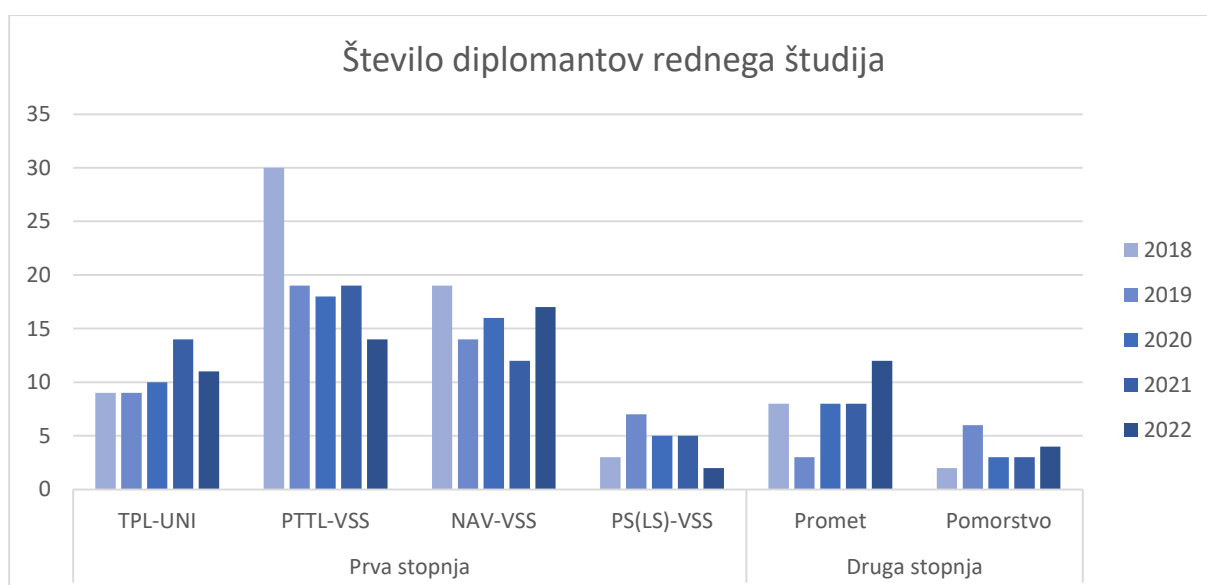
V letu 2022 je študij zaključilo 70 študentov, 2 manj kot leta 2021. Največ diplomantov je pričakovano na prvi stopnji, skupaj 52. Na drugi stopnji je bilo 17 diplomantov, imeli pa smo tudi en zaključek doktorskega študija.



Število diplomantov glede na stopnjo študija v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

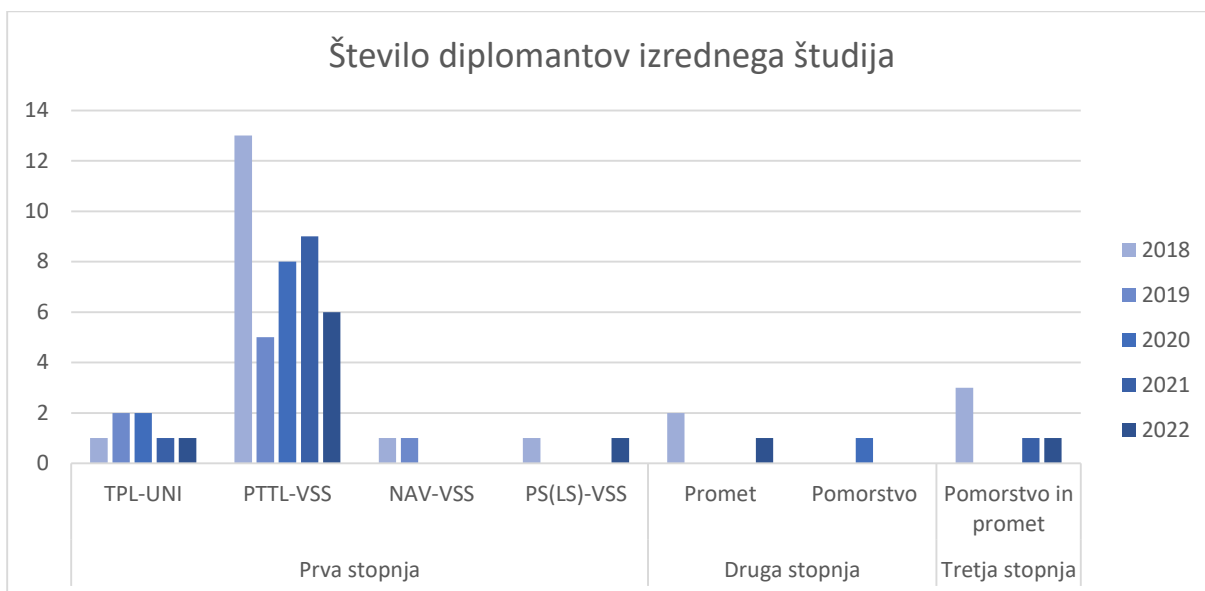
Med diplomanti dodiplomskega študija prevladujejo diplomanti visokošolskih strokovnih programov, kar je razumljivo, saj je na UL FPP vpisanih sorazmerno več študentov v visokošolske strokovne programe. Leta 2022 je na študijskih programih 1. Stopnje s področja prometa diplomiralo manj študentov kot leta 2021; obratno se je zgodilo na študijskih programih s področja pomorstva. Leto prej je bilo obratno, zato o kakem trendu ne moremo govoriti.

Tako kot je večina študentov rednih, tako je tudi večina diplomantov rednih študentov; v letu 2022 je diplomiralo 57 rednih študentov in 13 izrednih študentov. Slednjih je bilo največ na visokošolskem študijskem program Prometne tehnologije in transportne logistike.



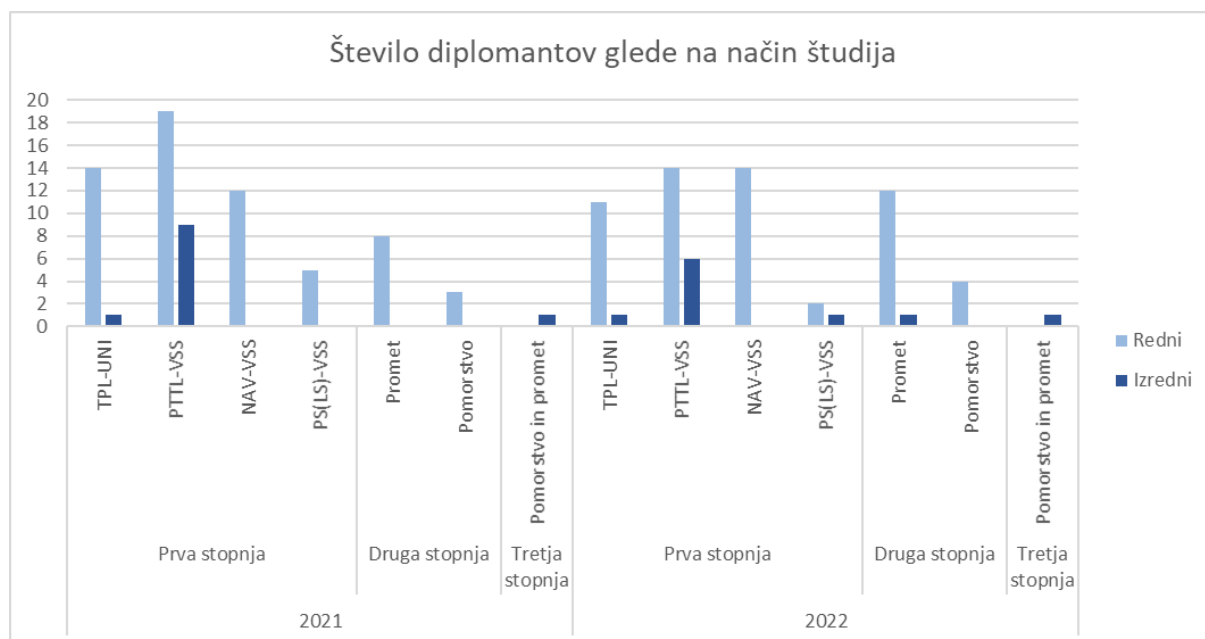
Število diplomantov rednega študija v zadnjih petih koledarskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)





Število diplomantov izrednega študija v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Če zgornja grafa povežemo, lahko dobimo hitrejši vpogled v število diplomantov glede na stopnjo študija.



Primerjava števila diplomantov po načinu študija v letu 2021 in 2022 (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Na drugi stopnji je v letu 2023 študij zaključilo 17 študentov, kar 6 več kot leto prej. 13 jih je študij zaključilo na program Promet, med njimi 1 izredni študent, in 4 na program Pomorstvo, kar je skladno s pričakovanji glede razmerja ob vpisu.

#### 3.1.1.5 Izvajanja programov fakultete in okolje

Za promocijo programov dodiplomskega študija opravljamo predstavitve na srednjih šolah. Redno se udeležujemo Informativne, organiziramo dneve odprtih vrat in seveda informativne dneve z udeleženci iz

gospodarstva. Na dnevih odprtih vrat oz. dogovorjenih obiskih srednjih šol razkažemo didaktično opremo, laboratorije in prostore.

Zadnja leta se povečuje vpis tujih študentov na naše študijske programe. Opazili smo težave pri sledenju študijskim vsebinam pri tujih študentih, ker običajno ne poznajo dovolj slovenščine. Z lektoratom osnovne in naprednejše rabe slovenščine na FPP do nivoja B2 za tuje študente na ravni, enakovredni tečajem v okviru projekta Leta plus, uspešno rešujemo tudi ta problem. Fakulteta zagotavlja enakopravnost vseh študentov, tudi študentom s posebnimi potrebami, katerim Komisija za študijske zadeve potrdi status študenta s posebnimi potrebami. Učitelji in ostali izvajalci so o statusu vsakega študenta obveščeni in so ga dolžni upoštevati ter nuditi ustrezne prilagoditve, v pandemičnih razmerah predvsem ohranjati kakovost študija na daljavo.

Pomoč študentom s posebnimi potrebami in študentom, ki imajo težave pri študiju, nudijo študentje predmetni tutorji pod vodstvom posameznih učiteljev. Pomagajo jim pri utrjevanju in ponavljanju študijskih vsebin in pri samem učenju.

Fakulteta goji dobre odnose z gospodarstvom in podpornimi institucijami s področja prometa, logistike in pomorstva. Številna podjetja in institucije, kot so Splošna plovba, Luka koper, Logistično združenje, Intereuropa, Slovenske železnice, Slovenska vojska itd., razpisujejo štipendije za študij na FPP. O razpisu nas obvestijo in zaprosijo za pomoč pri izboru študentov. Prav tako študentom razširjamo kompetence za vstop na trg delovne sile z njihovim sodelovanjem v tehnološkem inkubatorju Lab26. Tudi v letu 2022/2023 je potekal v okviru Razvojnega stebra financiranja (RSF) projekt Alumni za študente, preko katerega so študenti imeli priložnost spoznati delovno okolje v realnih razmerah.

V okviru RSF so študenti sodelovali še na 13-ih zelo raznolikih projektih; med ostalim so sodelovali na EUTOPIA Hackathonu, praksi na črnogorski šolski ladji, se naučili programiranja v Excelu in SQL. Študenti so sodelovali tudi na evropskem projektu NAMIRS (North Adriatic Maritime Incident Response System).

V študijskem letu 2022/2023 je prva generacija študentov mednarodnega podiplomskega študijskega programa "Msc on Smart Maritime & Surveying Systems", ki so študij opravili pod okriljem SMARTSEA ERASMUS+ projekta, ki ga je sofinancirala Evropska unija, zagovorjara zaključne naloge.

### 3.1.1.6 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov

---

Doktorski študij tretje Bolonjske stopnje s področja pomorstva in prometa se na fakulteti izvaja že dvanajsto leto, postopoma pridobiva ugled in zanj zanimajo tudi tuji študentje. V začetku leta 2022 je študijski program uspešno preстал postopek vzorčne evalvacije. Pripombe in nasveti, ki jih je podala komisija se že počasi implementirajo.

V študijskem letu 2022/23 je bil vpis takšen:

- 1. Letnik **3** (pavzirajo 4 študentje)
- 2. Letnik **1** (pavzira 8 študentov)
- 3. Letnik **0** (pavzirata 2 študenta)
- 4. Letnik **1**
- Dodatno leto ali ABS **3** (2 v dodatnem letu, podaljšan status 1 študent)
- **SKUPAJ** **8** (14 pavzerjev)

Kljub temu, da v zadnjih letih razpisujemo le 5 vpisnih mest, si želimo, da bi povpraševanje po doktorskem študiju še naraščalo in se v duhu internacionalizacije Univerze v Ljubljani razširilo tudi onkraj naših meja. Letos smo vpisali dva tuja študenta.

Preimenovanje nekaterih predmetov, uvedba novih in opustitev nekaterih obveznih in izbirnih predmetov, sprememba nosilcev in izvajalcev predmetov ter učnih načrtov in seznam vseh izvajalcev in potencialnih mentorjev s 3-5 referencami s področja njihovega raziskovalnega dela ali povezavo na ustrezno stran baze Sicris, je pripomoglo k izvajanju atraktivnejšega in kvalitetnejšega programa, hkrati pa ugotavljamo, do bo v tekočem letu potrebno še dodatno posodobiti predmete in zamenjati nosilce nekaterih predmetov. Študentska anketa nas usmerja na to, da razvijemo dodatne izbirne vsebine in da v večjem možnem obsegu pripravimo organizirane oblike študija. Študentje si želijo močnejše vključitve v raziskovalne projekte in več laboratorijskih raziskav. Posodobili smo laboratorije in pripravljamo se na ARRS razpis, na katerem bodo raziskovali vsaj trije doktorski študentje. Anketiranci so pohvalili razdelitev predmetov v sklope TIP, IPO in IPR ter nosilce predmetov, ki dobro sledijo trendom v svetu, tako da doktorski študij dosega visok nivo. Menijo, da je obremenjenost ustrezna, da pa niha glede na časovnico dela v sklopu študija, tako da je obremenitev občasno višja, občasno pa nižja. Izpiti so izpeljani korektno, ravno tako je korektna tudi komunikacija, vključno z referatom za študentske zadeve.

FPP je s svojimi visokoškolskimi učitelji aktivno vključena tudi v izvajanje interdisciplinarnega doktorskega študija Varstvo okolja. Evalvacija tega študijskega programa je bila po pooblastilu senata FPP prepuščena Programskemu svetu, v katerem sodeluje tudi predstavnik FPP.



Vpis na 3. stopnjo po študijskih letih in letnikih. (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

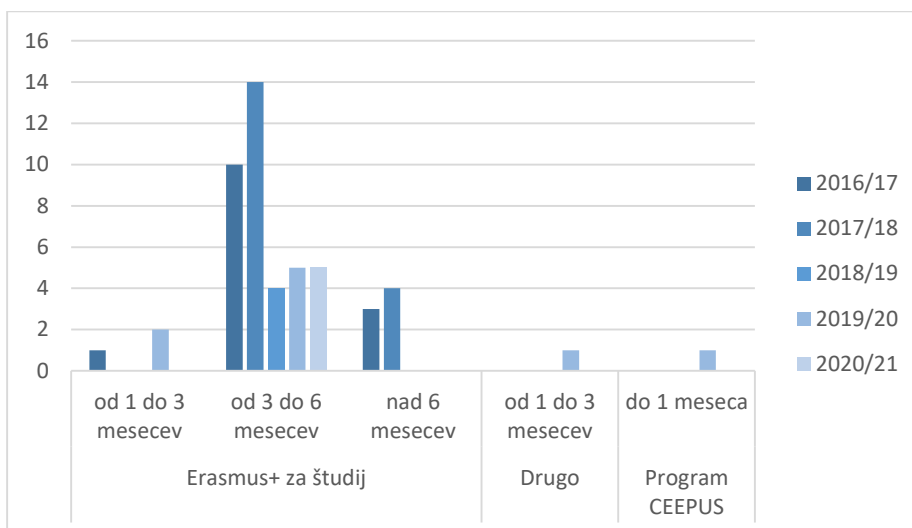
### 3.1.1.7 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Na Fakulteti za pomorstvo in promet si prizadevamo za čim intenzivnejše mednarodno sodelovanje, ki je v današnjem času ključnega pomena za nadgradnjo študijskega procesa in nadaljevanje v delovnem okolju, kjer se študentje zaposlijo. Fakulteta ima sklenjenih okoli 30 bilateralnih in multilateralnih pogodb z institucijami v tujini in sodeluje v različnih programih mednarodnih izmenjav študentov in profesorjev, od katerih sta najpogostejša izmenjava v sklopu programa Erasmus+ in CEEPUS.

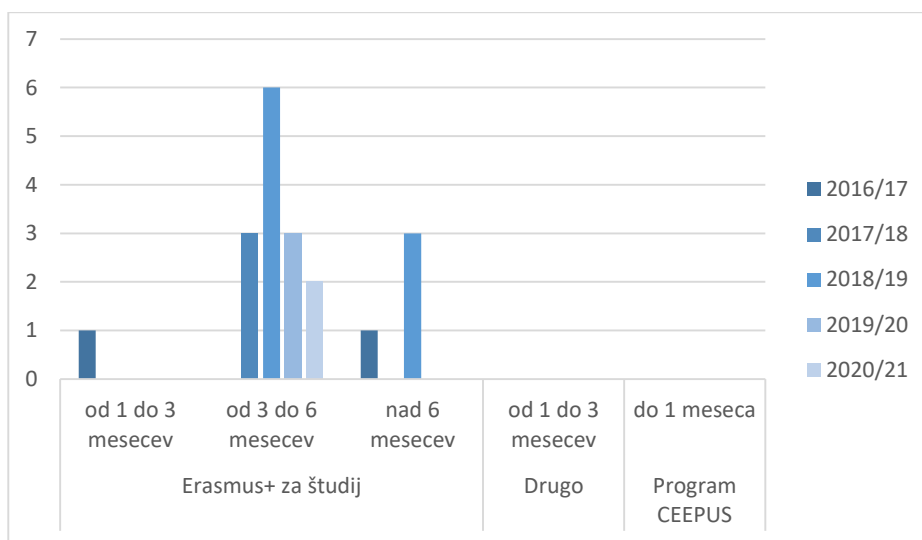
V študijskem letu 2022/23 se je različnih oblik in programov mobilnosti udeležilo 5 študentov UL FPP, na FPP pa so gostovali trije tuji študenti. V zadnjih letih je število študentskih izmenjav iz tujine v okviru programa Erasmus+ nekoliko upadlo, a kaže, da se trend v letu 23/24 obrača navzgor.

V porastu je zanimanje študentov za izmenjave v okviru programa CEEPUS, sledi jim pa tudi število izvedenih mobilnosti tako študentov kot visokoškolskih učiteljev.

V porastu je tudi število izvedenih mobilnosti z nameno prakse v okviru programa Erasmus+.



Število tujih študentov na izmenjavi na UL FPP (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> )

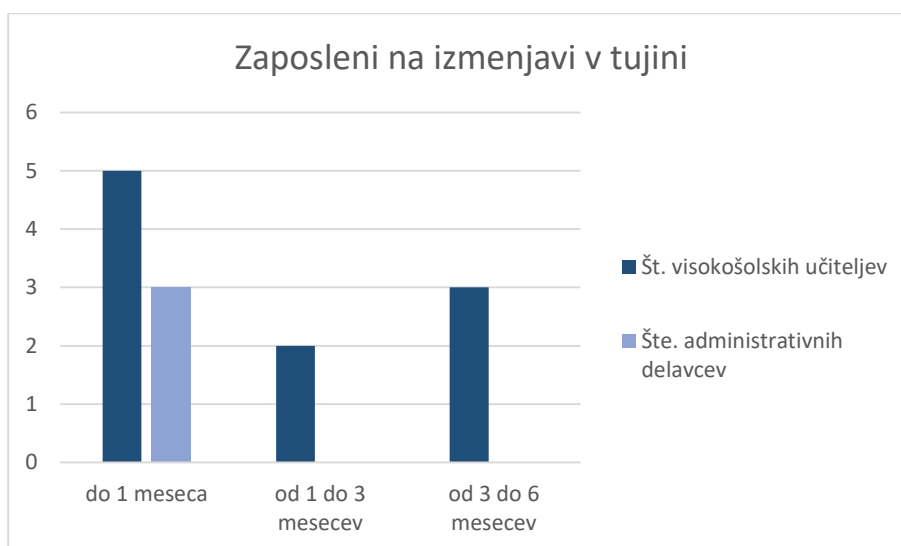


Študentje UL FPP na izmenjavi v tujini po študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> )

Na Fakulteti za pomorstvo in promet imamo urejeno tutorstvo za tuje študente, v letu 2023 je bil študentom za pomoč na voljo en tutor.

Število mednarodnih izmenjav zaposlenih je v letu 2023 zopet začelo naraščati. Na UL FPP je tako za obdobje do enega meseca gostovalo 7 visokošolskih učiteljev in trije strokovni delavci iz tujine.

Izvedenih je bilo 13 mobilnosti zaposlenih visokošolskih učiteljev in administrativnih delavcev UL FPP v tujino.



Zaposleni UL FPP na izmenjavi v tujini v letu 2023 (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> )

### 3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

V okviru dolgoročnega strateškega cilja Univerze v Ljubljani, ki je zastavljen kot ustvarjanje znanja in umetniških del za trajnostni razvoj družbe in posameznika, so za področje razvoja znanosti zapisani naslednji cilji:

- spodbujanje nastajanja velikih interdisciplinarnih raziskovalnih skupin, ki bodo imele zadostno koncentracijo kadrov znanja, opreme in sredstev za pridobivanje in koordinacijo velikih mednarodnih projektov ter za enakopravno sodelovanje z drugimi skupinami, s ciljem doseganja vrhunskih rezultatov,
- povečanje števila in vrednosti domačih in mednarodnih projektov ter števila objav in citiranosti za četrtno v obdobju petih let,
- dajanje prednosti raziskovalni dejavnosti, ki bo vpeta v mednarodni prostor, povečanje deleža tujih raziskovalcev in mobilnosti raziskovalcev.

Upoštevani so naslednji izračunani kazalniki in statistični podatki:

- raziskovalci (število, izmenjave),
- uspešno zaključeni projekti,
- bibliografsko izkazana raziskovalna uspešnost,
- intelektualna lastnina (patenti, izboljšave).

Število objav v znanstvenih revijah in zbornikih, ki jih vrednoti ARIS, je v letu 2023 ostalo na enaki ravni kot v letu poprej. Pri tem je treba upoštevati tudi normalno letno spreminjanje dinamike objav ter spremembe baze zaposlenih – predvsem zaradi upokojitev in novo zaposlenih. V letu 2023 smo bili uspešni s 23-imi objavami v znanstvenih revijah, dveh delih v monografijah ter 15 znanstvenih konferenčnih delih. Čeprav je kolektiv ohranil približno enako število objav, so le te v povprečju manj kakovostne, saj se je število doseženih točk zmanjšalo za četrtno. Ne glede na vse skupaj se je skupna raziskovalna ocena kolektiva izboljšala za 6%, predvsem zaradi števila citatov, katerih porast je občuten. Dosega 18% zvišanje v primerjavi z letom poprej, ko smo dosegali 13% zvišanje, h-Index se je zvišal za občutnih 9 odstotkov, leto prej pa je bil višji le za 7% od predhodnega leta. Dinamiko objav prikazuje slika:



K uspešnosti kolektiva so nedvomno doprinesla predhodno objavljena kvalitetna dela, katerih citiranost se vsako leto zvišuje. Med drugim so pomembni tudi rezultati dela na uspešno zaključenem ARIS projektu z naslovom Razvoj trajnostnega modela rasti "zelenega pristanišča".

Zaposlene in študente se spodbuja k objavljanju znanstvenih prispevkov; na fakulteti nadaljujemo z uredništvom pomorsko in prometno usmerjenih revij, kjer smo pripravili štiri tematske številke za izbrane

vsebine s področja navtike, inženirstva in transporta. V teh revijah sta svoje raziskave letos objavila tudi dva doktorska študenta. Zelo aktivni smo tudi kot uredniki, sodelujemo kar v 33 uredniških odborih različnih revij. Izvedli smo tudi 4 gostujoča predavanja.

Naša fakulteta je že pred nekaj leti pridobila Programsko skupino Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu pri ARRS (P2-0394), ki deluje dobro in učinkovito. Programska skupina je bila leta 2018 podaljšana za 6-letno obdobje. Člani skupine so nadaljevali s kakovostnimi objavami in delom na pomembnih domačih in mednarodnih projektih.

V letu 2023 sta bila uspešno zaključni naslednji EU projekta:

- INTERREG- Adrion-1212; s področja razvoja in harmonizacije procedur in regulative za obravnavo navigacijske varnosti
- ERASMUS+-2020-1-DE01-KA203-005687; katerega namen je bil spletno izobraževanje za učitelje tujih jezikov stroke (TJS)
- SUSTAIN4VET - inovativne in trajnostne pedagogike za digitalno poučevanje s pomočjo živih študij primera v poklicnem izobraževanju

Zaključeni so bili tudi vsi projekti, ki so bili izvedeni v sodelovanju z gospodarstvom in niso bili financirani s strani ARIS ali EU. V letu 2023 je bilo izvedenih več manjših in srednje velikih gospodarskih projektov. Nadaljevali smo s sodelovanjem z Luko Koper (maritimne študije za sprejem MGX kontejnerskih ladij, analiza priveznega mesta za Ro-Ro ladje, privezna mesta v drugem bazenu, ocena raztrosa morskoga sedimenta in analiza pridnene favne nevretenčarjev in sedimentov na izbranih potencialnih lokacijah za premeščanje sedimenta). Za Upravo RS za pomorstvo smo analizirali tri incidentne situacije na morju, za Luko Koper pa dve, aktivno smo delali tudi na analizi nesreče ladje Maersk Houston. Za Agencijo RS za vode smo opravili pregled ladijskega prometa za potrebe analize podvodnega hrupa, za občino Ankaran smo izdelali idejno zasnovo za ureditev marine. Izdelana je tudi raziskava s področja interoperabilnosti ponudnikov storitve elektronske nakladnice. Nadaljevali smo z meritvami koeficientov trenja na vozni površinah. Skupaj je bilo objavljenih 14 projektih poročil.

Izdana je bila tudi znanstvena monografija s področja jezikoslovja in pet slovarjev.

V letu 2023 se je začel izvajati v predhodnem letu pridobljeni projekt programa Obzorje Evropa, ADvanced MultiModal MaRketpLace for Low Emission and Energy Transportation (ADMIRAL). V okviru Obzorja sodelujemo tudi na projektu INNO2MARE. Pridobili smo tudi projekt SABUVIS II, ki ga financira EDA.

Oddanih je bilo tudi več prijav na nove razpise, tudi na ARIS program. Pridobili smo mednarodni tržni projekt, ki ga je razpisala agencija EMSA, v sklopu katerega bomo analizirali navtično varnost v številnih državah mediteranskega morja.

Nadaljujevalo se je delo na evropskem projektu programa UCPM (NAMIRS - North Adriatic Maritime Incident Response System), ki ga financira Mehanizem Unije na področju civilne zaščite. Ravno tako se nadaljujejo aktivnosti na projektu Marie Skłodowska-Curie – Pečat odličnosti.

Tekoči tržni projekti:

Tržni projekti z Luko Koper - razvoj pristanišča za Ro-Ro in Kontejnerske ladje, usposabljanje državnih deležnikov za posredovanje ob nesrečah na morju, za Luko Koper in Upravo RS za pomorstvo nadaljujemo z analizo skoraj dogodkov), za Inštitut RS za vode pa obdelujemo podatke za analizo podvodnega hrupa.

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Zagotavljanje namenskih sredstev za prijave na projekte.		Povečanje števila objav oziroma števila izredno kakovostnih objav.	Preko sredstev iz projektov, ki se prelivajo nazaj na katedre. V letu 2024 nadaljujemo z vlaganjem v laboratorije. Nakup šolske ladje za trening in raziskave na morju. Aktivno sledenje razpisov.	Realizirano in vključeno v program dela 2024	Raziskovalci UL FPP so preko variabilnega dela IRD v skladu z notranjim pravilnikom UL FPP, ki ureja to področje, dodatno spodbujeni k objavljanju del v kakovostnih revijah. Raziskovalcem se dodeli še več sredstev za IRD.

### 3.1.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze

Fakulteta za pomorstvo in promet ponuja raziskovanje in svetovanje na področjih pomorstva, prometa in logistike, izobraževanja in usposabljanja ter kadrovanja študentov. Tesno sodeluje s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva na področjih pomorstva, prometa in logistike tako doma kot v tujini in ponuja številne storitve na spodaj navedenih področjih.

Fakulteta izvaja tečaje in usposabljanja s področja pomorstva v skladu z mednarodno konvencijo STCW (*International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers*) na najsodobnejših simulatorjih (<http://www.fpp.uni-lj.si/studij/tecaji/>). Stremi k temu, da študenti pri rednem izobraževanju pridobijo večji del znanja in veščin, ki se sicer izvajajo tudi v obliki tečajev. Glede na možnost hibridnega izvajanja izobraževanja, ki je bilo aktualno v času covida, smo primerno temu nadgradili predavalnice s kamerami ter nakupili USB kamere, ki omogočajo video komunikacijo na vseh računalnikih brez vgrajene kamere. Dostop do programske opreme ZOOM je brezplačno omogočen vsem zaposlenim in študentom Univerze v Ljubljani. Licence omogočajo videokonferenčne klice do 300 hkratnih udeležencev ene seje.

V sodelovanju s podjetjem Wärtsilä smo na Oddelku za pomorstvo testno izobraževali na navtičnih simulatorjih v t. i. oblakih pri tečajih, kot so ARPA, ECDIS, GMDSS in praktično urjenje na navtičnem simulatorju. Tak način izobraževanja je bil sprejet tudi s strani Uprave Republike Slovenije za pomorstvo, saj je omogočil pridobivanje licenc v času, ko ni bila dovoljena fizična prisotnost študentov/ tečajnikov v predavalnicah. Prav tako je podajanje teoretičnega dela tečaja potekalo preko spleta, v ZOOM okolju, ki so ga tečajniki sprejeli z velikim veseljem, saj je pomenil poleg izobraževanja v domačem okolju tudi prihranek časa in denarja. V letu 2023 je bilo pridobljeno tudi uradno dovoljenje URSP glede načina izvedbe na daljavo.



Karierne storitve Kariernega centra UL, ki omogoča tudi kadrovanja podjetjem, karierno svetovanje študentom in diplomantom, pomaga fakulteti urejati sodelavka z UL, ki je sicer preko evropskega projekta zaposlena na UL in izvaja naloge kariernega svetovanja za več članic UL. Študentom UL FPP je bilo na voljo več dogodkov.

Delavnice na temo veščin vodenja kariere ( na članici in na spletu):

- Zaposlitveni razgovor od A do Ž
- Spimpaj svoj CV
- On line razgovor
- LinkedIn – delavnica za začetnike
- Priprava na prakso: Kako napisati učinkovit CV in dobro motivacijsko pismo
- Priprava na prakso: Razgovor od A do Ž
- Zaposlitveni inkubator: Zakaj je nujno dobro poznati samega sebe?,
- Zaposlitveni inkubator: Sodobni trg dela v kontekstu spreminjanja sodobne družbe ali kako in kaj naj študiram, če ne vem, kaj bom (lahko) delal jutri?!,
- Zaposlitveni inkubator: Že imaš "pravi" CV?,
- Zaposlitveni inkubator: Priprava na zmenek z delodajalcem,
- Odkrijmo skrite kompetence.

Delavnice za pridobitev kompetenc za 21. stoletje (organizirane na članici in tudi na spletu)

- MS Excel – nadaljevalni ( na članici)
- Zakaj samo strokovnost ni dovolj? ( na spletu)
- Adobe Illustrator ( na spletu)
- Psihološka odpornost – Sara Isaković ( na članici in na spletu)
- Speak up, trening retorike in javnega nastopanja ( na spletu)
- Umeščanje prometne infrastrukture v prostor ( na članici)
- Upravljanje voznega parka v cestnem prometu s pomočjo Sistema za upravljanje voznega parka (TMS) ( na članici)

Organizirano za vse študente UL:

- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (1.del),
- Zaposlitveni inkubator: Mreženje,
- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (2.del),
- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (3.del),
- Zaposlitveni inkubator: Social media-orodje za prodajo in komunikacijo,
- Zaposlitveni inkubator: Zakaj samo strokovnost ni dovolj?,
- Zaposlitveni inkubator: Erasmus za mlade podjetnike,
- Zaposlitveni inkubator: Kako postati denar.

Sodelovanje z delodajalci

On line karierni dnevi s podjetji - predstavitev podjetij in hitri razgovori oz. zmenki za študente tehničnih fakultet:

- Cosylab,
- Lek - Novartis,
- Pivovarna Laško Union,
- Dewesoft,
- Bisnode,

- Kemijski inštitut,
- Generali,
- D.labs,
- Gen-i,
- Krka
- Iskra
- Gorenje
- Špica
- 3P: Pripravljen na podjetniško pot – dogodek o podjetništvu, za študente, ki se spogledujejo s podjetništvom
- Karierni tabor – nabor različnih delavnic v izvedbi kariernih svetovalcev KC UL in zunanjih izvajalcev, za krepitev veščin za lažji prehod na trg dela
- Izzivi v tujini« so študentom nudili možnost, da v dveh dneh, na enem mestu, izvedo vse, kar jih zanima o študijski izmenjavi in praksi v tujini

V letu 2023 so bila v okviru Kariernih centrov UL za študente na Fakulteti za pomorstvo in promet izvedena individualna svetovanja, delavnice za razvoj veščin vodenja kariere, delavnice za razvoj kompetenc za Družbo 5.0, predstavitve kariernih poti, povezovanja z delodajalci ter ostale aktivnosti povezane s področjem vseživljenjske karierni orientacije.

V te aktivnosti se je vključilo 32 študentov FPP, kar je sicer nekaj več kot v letu 2022.

Dva študenta sta se udeležila individualnega svetovanja, 18 študentov se je vključilo na delavnice vodenja veščin kariere ali delavnice za razvoj kompetenc družbe 5.0.

Poleg naštetih delavnic so študenti imeli možnost tudi individualnega kariernega svetovanja

Več o Kariernem centru na FPP: [http://www.fpp.uni-lj.si/karierni\\_center/](http://www.fpp.uni-lj.si/karierni_center/).

Vzpostavljeni Alumni klub UL FPP omogoča medsebojno povezavo med diplomanti in fakulteto ter izmenjevanje izkušenj. V letu 2023 ob podelitvi diplom nam žal ni uspelo organizirati dogodka, kjer bi zbrali vse bivše diplomante, zato načrtujemo ta dogodek za leto 2024. Zaradi bolj uspešnega delovanja Alumni kluba smo se vključili na spletno platformo Graduway, pod okriljem UL.

Podrobnosti o delovanju in organizaciji Alumni kluba UL FPP so na voljo na:

<https://www.fpp.uni-lj.si/ob-studiju/sodelovanje-z-gospodarstvom/alumni-klub-fpp/>

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS
Vključenost še vedno manjšega števila diplomantov v Alumni klub glede na program.			Interna promocija dogodkov Alumni med študenti, tudi v sklopu predavanj.	Delno realizirano v letu 2022.

### 3.1.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij

V letu 2023 je UL FPP nadaljevala s postopki izvedbe projekta podaljšanja pomola in nabave opreme za reševanje na morju, ki bi moral biti v letu 2022 zaključen, a so se postopki zaradi objektivnih okoliščin zavlekli. Po pogodbi št. 401-19/2021 za dobavo in montažo reševalne opreme za izobraževanje in usposabljanje študentov FPP in dijakov GEPŠ za reševanje na morju, je bila oprema zapisniško prevzeta v

začetku leta 2023. Glede na to, da potrebna poglobitev še ni bila narejena iz razlogov, ker lahko poglobitev opravljajo le v sklopu arheoloških raziskovanj, ne pa izvajalec GOI del, ker je prepovedano premeščanje ali skladiščenje morskega mulja, ni bil opravljen obremenitveni test vseh plovil za reševanje na morju. Kljub vsemu je bil na dnevu pomorstva v marcu 2023 slavnostno predan del opreme. Vsa oprema bo uradno v funkciji po pridobitvi uporabnega dovoljenja, predvidoma do konca aprila 2024. GOI dela podaljšanja pomola, ki jih izvaja Grafist, d.o.o. so potekala počasneje tudi zaradi objektivnih okoliščin, saj se vsi piloti niso dali zabiti po predvidenem postopku. Prva dva je bilo potrebno zato nadomestiti z 8 mikropiloti in temu primerno konstrukcijsko rešitvijo. Novogradnja pomola je sicer zaključena, poteka še poglobitev akvatorija, ki bi morala biti zaključena s koncem decembra 2023, a se je zaradi zahtevnosti poglobitve in načina dela le to zavleklo še v leto 2024 in bo po novem terminskem planu zaključeno v drugi polovici februarja 2024.

Kljub recesiji in zmanjšanemu financiranju se UL FPP trudi in vlaga v posodabljanje vseh štirih računalniških učilnic, ki so namenjene delu s študenti, ter druge potrebne opreme za potrebe kvalitetnega dela študentov in zaposlenih. V letu 2023 je bilo v skladu s programom dela poskrbljeno za redno vzdrževanje in nadgradnjo laboratorijev in simulatorjev, predvsem navtičnega, ki ga sofinancirata UL FPP in GEPŠ ter v večjem delu tudi Uprava RS za pomorstvo. Z najsodobnejšimi računalniki so bile prenovljene R4 in R2 ter ostale predavalnice. Nabavljene so bile tudi štiri interaktivne table.

Z omogočanjem uporabe opreme in plovil, ki so dostopna študentom, je poskrbljeno za motivacijo in njihovo pripadnost fakulteti.

Glede na to, da je GEPŠ enostransko umaknil aktivnosti glede projektne dokumentacije in pridobivanja sredstev na podlagi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta za »Pripravo prostora za simulatorje in ureditev delavnice, nabava FM simulatorjev in opreme za ŠL Slovenija ter ureditev učilnic in nabava opreme za desktop simulacijsko in CBT izobraževanje, vključno z opremo za delavnico«, smo nadaljevali z aktivnostmi osamosvajanja teh dejavnosti z lastno opremo in prostori. Z GEPŠ-em smo se dogovorili o dolgoročnem plačljivem najemu strojne delavnice, ki smo jo prenovili in v letu 2023 tudi ustrezno opremili za potrebe študijskega procesa. Z Ministrstva za obrambo smo že prjšnje leto uspešno prevzeli motorje s plovila Triglav, ki smo jih namestili v najeto strojnico za učne potrebe. Laboratorij navtičnega simulatorja nad strojnico smo lani nadgradili s programsko nadgradnjo. Preko evropskega projekta NAMIRS smo pridobili nov laboratorij za upravljanje v kriznih situacijah na morju. Zaradi predvidenih ukrepov varčevanja z električno energijo smo zamenjali obstoječi UPS sistem z novim, ki zagotavlja neprekinjeno napajanje strežnikov.

UL FPP je investirala v nabavo najsodobnejše opreme predavalnic, ki omogoča nemoteno izvedbo predavanj in vaj, tudi laboratorijskih, preko oddaljenega dostopa. Študenti so po večini seznanjeni z možnostjo oddaljenega dostopa do podatkovne baze Dikul, kar pride koristijo. Vzpostavitev in zagotovitev tehnične podpore sodobni različici spletnega okolja Moodle in organizacija kolegijskih izobraževanj za uporabo videokonferenčnih platform za študij na daljavo in v hibridni obliki. Boljša je tudi usposobljenost pedagoških delavcev na UL FPP za morebitno delo na daljavo tudi v hibridni obliki v obliki znanj in spretnosti.

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS
Pomanjkanje laboratorijev predvsem zaradi prostorske stiske.	Zmanjšanje vpisa zaradi slabe opremljenosti z laboratoriji in raziskovalne opreme, predvsem na PS.	Pridobitev prostorov od GEPŠ-a, ki je pozicioniran v istem objektu kot FPP in ima viška prostorov, ki jih ne uporablja in so prazni	Prostorska ureditev in pridobivanje prostora za predavalnice in laboratorije.	Delno realizirano in vključeno v program dela 2024

### 3.1.4.1 Knjižnična in založniška dejavnost

Splošna ocena stanja v knjižnici se je glede na prejšnje leto izboljšala. Osnovna oprema knjižnice ostaja enaka kot prejšnje leto. Nadaljuje se uvajanje prakse izobraževanja uporabnikov, pri čemer se zasleduje cilj predstavitve knjižnice in podatkovnih baz v sklopu pedagoškega procesa. Izobraževanje uporabnikov je potekalo na individualni ravni.

Pridružili smo se skupnemu javnemu naročilu za naročnine znanstvene periodike članic Univerze v Ljubljani in s tem znižali cene naročin. Sodelujemo tudi v konzorcijski nabavi in s tem zagotavljamo uporabnikom dostop do številnih tujih znanstvenih publikacij in znanstvenih podatkov.

Sodelujemo pri podpori oprtemu dostopu preko Repozitorija Univerze v Ljubljani (RUL), ki omogoča trajno hranjenje visokošolskih zaključnih del in drugih gradiv. S tem podpiramo razvoj odprte znanosti.

V okviru založniške dejavnosti UL FPP smo se pridružili Založbi Univerze v Ljubljani. Preko njihove spletne strani sodelujemo v spletni knjigarni, sodelujemo na knjižnih sejmih in pri promociji založniške dejavnosti fakultete.

Na podlagi Sprememb in dopolnitev Pravilnika o splošnih pogojih poslovanja knjižnic Univerze v Ljubljani smo pripravili nov Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnice Fakultete za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani.

Ključne slabosti/ nevarnosti	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Še vedno majhna vključenost knjižnice v študijski program.		Ponujanje lastnih izobraževalnih vsebin.	ostaja na ravni predloga	ukrep v letu 2023 ni bil v celoti realiziran

Licence EndNote ostajajo v uporabi. Čitalnica in klasična izposoja potekata nemoteno.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Vedno več študentov je seznanjenih z možnostjo oddaljenega dostopa do podatkovne baze Dikul.	Seznanitev študentov s podatkovno bazo Dikul za potrebe pisanja seminarskih in zaključnih del ter splošno strokovno in raziskovalno delo. Študenti se lahko učijo, pišejo seminarske naloge, uporabljajo dostop do Dikula in drugih informacijskih virov. Računalniki so posodobljeni, na njih so naloženi programi za študijski proces.
Mala računalniška učilnica R2 ostaja tiha čitalnica, ki je lahko odprta izven delovnega časa knjižnice.	

### 3.1.5 Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja

---

#### 3.1.5.1 Delovanje sistema kakovosti

---

Strategija glede kakovosti in standardov fakultete sledi poslanstvu, viziji in strateškim usmeritvam UL FPP, Poslovniku kakovosti – Oddelek za pomorstvo UL FPP in Strategijam Univerze v Ljubljani 2012-2020 in 2022-2027. Strategija glede kakovosti Oddelka za pomorstvo sledi tudi določilom mednarodne konvencije STCW. Notranje in zunanje presoje kakovosti izvajanja študijskega procesa na Oddelku za pomorstvo se izvajajo v skladu z določili STCW konvencije in v skladu s Poslovnikom kakovosti – Oddelek za pomorstvo UL FPP. Zadnjo notranjo presojo na Oddelku za pomorstvo smo izvedli v letu 2022, ker smo v letu 2023 uspešno prestali zunanjo presojo s strani klasifikacijskega zavoda Bureau Veritas.

Komisija za kakovost deluje v sestavi izr. prof. dr. Violeta Jurkovič, izr. prof. dr. Evelin Krmac, predstavnik študentov ter predstojnika obeh oddelkov, in sicer doc. dr. Bojan Beškovnik kot predstojnik Oddelka za tehnologijo prometa in doc. dr. Andrej Androjna kot predstojnik Oddelka za pomorstvo. Na fakulteti poleg Komisije za kakovost nimamo drugih služb, organov ali centrov, ki bi bili zadolženi za kakovost, sodelujemo pa z drugimi komisijami na fakulteti. V Komisijo za kakovost ni vključen predstavnik strokovnih služb, saj vodja komisije učinkovito komunicira z vodjami vseh strokovnih služb, zato dodane vrednosti člana iz strokovnih služb nismo ugotovili. Vlogo skrbnikov študijskih programov 1. in 2. stopnje na fakulteti opravljata predstojnika oddelkov, vlogo skrbnika študijskega programa 3. stopnje pa prodekan za raziskovalno in razvojno delo, doc. dr. Marko Perkovič.

#### 3.1.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

---

V letu 2023 smo glede upravljanja kakovosti izvedli spodaj opisane naloge.

Nadaljevali smo z imenovanji predmetnih tutorjev s strani visokošolskih učiteljev. Prostore za izvajanje tutorstva nudi fakulteta, ki predmetnim tutorjem preko študentske napotnice nudi tudi finančno nagrado za opravljeno predmetno tutorstvo. V letu 2023 je bilo opravljenih 225 tutorskih ur.

Uspešno smo nadaljevali s srečanji KAPPRA (KAva ob fPP RAziskovanju), ki imajo za cilj medsebojno povezati raziskovalce na fakulteti, jih spodbuditi k skupnim razmišljanjem o aktualni problematiki, spoznavanju drugačnih načinov reševanja podobnih problemov in diskusiji o obojem v upanju k dvigu zavedanja o raziskovalnem potencialu fakultete (<https://www.fpp.uni-lj.si/raziskovanje/kappra/>). Poleg teh srečanj, namenjenih raziskovalnim temam, smo v letu 2023 organizirali dve predavanji na temo zadovoljstva na delovnem mestu. Srečanja smo poleg raziskovalnemu delu namenili tudi pedagoškemu vidiku, in sicer v obliki pedagoških tržnic, na katerih smo si delili izkušnje tako na področju pedagoškega dela in uporabe naprednih orodij za podporo temu delu kakor tudi izkušnje in informacije o RSF projektih, ki so se izvajali z namenom izboljšanja pedagoškega dela.

Pripravili in analizirali smo anketo o zadovoljstvu zaposlenih ter pripravili samoevalvacijska poročila vseh študijskih programov 1. in 2. stopnje na UL FPP. Priprava poročil je temeljila na timskem delu predstojnikov obeh oddelkov, vodje in članov Komisije za kakovost, tajnika fakultete kot vodje strokovnih služb, predstavnikov visokošolskih učiteljev, ki so vpeti v izvajanje evalviranih študijskih programov, Študentskega sveta UL FPP, obeh prodekanov in dekana.

### 3.1.5.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

---

UL FPP ima s strani EMSE (European Maritime Safety Agency), ki opravlja preglede sistemov pomorskega izobraževanja, veljavno mednarodno evalvacijo za izvajanje študijskih programov Navtike in Pomorskega (ladijskega) strojništva, 1. Stopnja, s čimer je izvajanje dela izobraževanja, ki je del vsebine STCW konvencije, usklajen z elementi konvencije.

### 3.1.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

---

#### 3.1.6.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

---

Glede investicijskega vzdrževanja iz sredstev UL po razdelilniku nismo realizirali načrtovanega investicijskega vzdrževanja, za kar smo sicer načrtovali lastna sredstva. IVD zamenjave vseh oken v prostorih dekanata in FRS ter v nadstropju, kjer so kabineti učiteljev in knjižnica, ni bilo realizirano, zaključeno je bilo javno naročilo in podpisana pogodba. Le to se je začelo izvajati takoj v začetku leta 2024 in bo končano do konca februarja. Vrednost investicije je slabih 40 tisoč evrov. Zamenjava toplotne črpalke v Odedelku za pomorstvo bo izvedeno v 2024, pripravljena je projektna dokumentacija. Opravili smo naloge tekočih IVD in sicer letni servisi klimatskih naprav, servisi toplotne črpalke CUM, intervencije kanalizacijskih zadrževalnikov in čiščenja žlebov. V pritličnih prostorih smo na podlagi sklenje pogodbe z Upravo za pomorstvo o namestitvi opreme in uporabi prostorov za potrebe nadomestnega centra za nadzor prometa in upravljanje v kriznih situacijah na morju sanirali prostor in zamenjali opkna. Glede na to, da morajo biti stekla protivlomna, je ta del investicije in zamenjavo vrat s protivlomnimi, pokrila Uprava RS za pomorstvo.

Glede na ugotovitve komisije EMSE v juniju 2019, smo nadaljevali že začete korake umestitve nujno potrebne opreme za reševanje na morju v prostor akvatorija pri čolnarni. Investicija zajema:

- stabilizacijo obstoječega kamnitega pomola in prenova,
- obnovo zaključne kamnite obloge pomola,
- podaljšanje pomola s tremi prefabriciranimi elementi, vsak dimenzije 5,00 m + 10,00 m, torej skupno podaljšanje za 30 m,
- izvedbo potrebne vodovodne in električne instalacije,
- postavitve opreme za izobraževanje študentov in dijakov ter za urjenje in certificiranje posadk na morju:

☐ *free - fall system* (sistem prostega pada), pri katerem čoln z višine zdrsi preko rampe v morje.

Podrobneje glej točko 3.1.4.

Vključeni smo v projekt »Energetska sanacija UL«, ki ga vodi Inovacijsko-razvojni inštitut Univerze v Ljubljani (IRI UL), kjer smo bili na podlagi poslanih podatkov o objektu izbrani v ožji izbor. Študija projekta je pokazala, da se splača investirati v energijsko varčnost objekta kot celote. V letu 2024 bomo nadaljevali z aktivnostmi prijave, čeprav smo tu v deficitu, saj je objekt etažno (nelogično) razdeljen, kar glede lastniških razmerij predstavlja problem pri prijavljanju na projekte namenskih sredstev za energetska sanacija objekta.

Vsako leto vlagamo nekaj lastnih sredstev v nadgradnjo pomorskih simulatorjev in druge opreme, saj se zavedamo, da vlaganja v instrumentalno opremo (simulatorji, plovila) povečujejo kakovost posredovanega znanja študentom.

Za sanacijo starega pomola in gradnjo novega, podaljšanega pomola z opremo za reševanje na morju, smo pretežni del sredstev zagotovili iz sredstev sofinancerjev Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Ministrstva za infrastrukturo (URSP), tako da naš delež namesto slabih 500 tisoč eurov v letu 2024 znaša dobrih 140.000 eurov, kar je končni vložev v 2,3 mio vredno investicijo. Glede na to, da se je celotna investicija, tudi zaradi načina poglobitve v sklopu arheoloških raziskovanj, podražila za 21,19 odstotka, moramo v letu 2024 pripraviti novelacijo IP, ki jo bo potrdil UO UL in sicer zaradi povečanja več kot 20% v skladu z veljavno zakonodajo. Glede na to, da bo ta strošek del sredstev UL FPP, novelacije ne potrjujejo tudi druga dva sofinancerja.

### 3.1.6.2 Informacijski sistem

Na UL FPP imamo vpeljan informacijski sistem za študijsko dejavnost VIS. Z njim je zagotovljen vpis, vodenje potrebnih evidenc, celovito delovanje referata in potrebna povezanost z E-vš preko Paul-1 (podatkovna integracija UL) in Evidenca študijskih programov (EŠP). V EŠP so bili vneseni popravki prenovljenih študijskih programov 1. stopnje, dokočno je bil posodobljen prenos vsebin učnih načrtov iz EŠP v spletne predstavitve predmetov skupaj s potrebno osvežitvijo in uskladitvijo metapodatkov. V letu 2023 smo nameravali zamenjati program za pripravo urnika, saj je dosedanji manj primeren za načrtovanje visokošolskega študijskega procesa, posebno izbirnih predmetov in tedenskega razporejanja kontaktnih ur, česar pa nismo realizirali. VIS zagotavlja učinkovito zbiranje podatkov za kazalnike na različnih področjih in omogoča pripravo različnih analiz in poročil, ki jih potrebuje vodstvo za strateško delovanje in prilagodljivo izvajanje ustreznih ukrepov. Sistem podpira izvajanje študentskih in drugih anket o zadovoljstvu deležnikov izobraževanja, strokovnih služb in drugih.

UL FPP je z majem 2023 smo prešli na nov poslovno informacijski sistem APIS (akademski poslovno informacijski sistem). Prehod se je začel s prvimi aktivnostmi že v oktobru 2022 in pripravo table ter podatkov za migracijo. Potrebna je bila kadrovska okrepitev s sodelavkama za kadrovske zadeve in računovodstvo, naknadno smo zaposlili še eno sodelavko v kadrovskem sektorju, saj sta se konec leta upokojili 2 sodelavki in sicer ena v FRS in pomočnica tajnika. Zelo naporno obdobje smo relativno uspešno prebrodili. Nov poslovno informacijski sistem ureja določena področja bolje in preglednejše, kot so bila urejena in pregledna do sedaj (kadrovski sektor in nabavna funkcija), morda nekoliko manj sam SAP – računovodski del, vendar po čas pokazal svoje. Predvsem pa opažamo, da so zadeve bolj pregledne in tveganja manjša.

Prenovljene spletne strani Fakultete smo v 2023 osveževali z novimi vsebinami in informacijami. Zaradi informativnih dni in prepoznavnosti smo vključili tudi virtualni sprehod po fakulteti nekaj drugih videoposnetkov, ki promovirajo Fakulteto in študij na njej. Platforma nove intranetne strani (skrbnik Arctur) in angleška različica spletne strani sta operativni. Prav tako smo v 2023 zaključili z avtomatizacijo prenosa predmetnikov in učnih načrtov iz EŠP programa na spletno stran. S skrbnikom sproti odpravljamo opažene neskladnosti med podatki iz EŠP in prikazanimi podatki na spletni strani ter skrbimo za pravilnost vsebine ter načina prikaza na spletni strani. Sproti tudi usklajujemo vsebini slovenske in angleške različice ter skrbimo za uradno, poenoteno lektoriranje angleške spletne strani.

V letu 2023 smo uporabljali kampus licence za Microsoft Office, Mathematica, ESRI, ArcGis in Matlab, pri katerem smo lahko uporabljali vse pakete in s tem močno programsko okolje, ki ga lahko študentje uporabljajo za samostojno delo izven prostorov fakultete.

Nadaljevali smo z intenzivno uporabo sodobnih IKT pristopov v učne procese in v celoti posodobili omrežje na fakulteti. Uredila se je segmentacija omrežja, zamenjala so se stara stikala, ki omogočajo lažjo uporabo kamer za hibridni in oddaljeni način dela. Sedaj imamo centralizirano omrežje, kjer je server soba center. Od tukaj potekajo optične povezave na vozlišča:

- Knjižnica: povezava do 3. nadstropja
- Amfiteater: povezava blok stavbe, kjer je amfiteater
- R2: povezava do pritličja, severna stran
- R3: povezava do pritličja, južna stran
- 2. nadstropje (bivša ARNES soba)
- Simulator
- IT: povezava v kletne prostore, R1 in IT

Segmentacija omrežja v različne VLAN omogoča večjo stopnjo mrežne varnosti. Celoten promet poteka preko požarnega zidu, kjer imamo omogočeno samo VPN povezavo, ostala vrata so zaprta. Namesto načrtovane optične povezave do Čolnarne smo posodobili stara stikala in nadgradili wi-fi povezavo s hitrostjo 400Mb/s.

Za varnostne kopije smo uredili backup strežnik, na katerega je moč fizično dostopati samo iz server sobe. Administracija uporablja OwnCloud klient, preko katerega se sinhronizirajo podatki na sinhronizacijski server, od koder se ponoči prenesejo na backup strežnik. Varnost proti virusu enkriptanja podatkov poteka preko kontrolnih datotek s primerjavo SHA zapisa varnostne kopije in sinhroniziranih podatkov.

V blade ohišja postavljena vozlišča delujejo v skladu s pričakovanji, na blade clusterju imamo Xen okolje za virtualizacijo, strežniki v Xen okolju delujejo zanesljivo. Vozlišča in HP serverji generacije 1 kot pripomoček za virtualizacijo omogočajo odkup cenovno zelo ugodno HP strežnikov 7. generacije. V blade ohišju sedaj imamo vozlišča generacij 7 in 6, načrtujemo še eno vozlišče generacije 6 za ga dopolnitev celega sistema.

Moodle okolje za e-učilnice se je tudi s pomočjo nadaljnjih delavnic rabe IKT in medsebojne pomoči utrdilo v študijskem procesu. Strežnik je povezan s sistemom avtomatskega preverjanja in oddajanja nalog (okolje je v hiši razvito v jeziku php), novejša različica Moodle ima okrnjen nabor kvizov, ki jih uporabljamo pri bolj tehnično/naravoslovnih predmetih, zato v te namene vnaprej predvidevamo lastne rešitve.

Računalniško učilnico 4 smo opremili z novimi Intelovimi mini računalniki NUC.

### 3.1.6.3 Kadrovski razvoj

---

V letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem raziskovalnega programa - programske skupine za raziskovalno področje Prometa z naslovom »Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu« P2-0394., ki traja do 31. 12. 2024. V raziskovalni program je vključenih 10 visokošolskih učiteljev in sodelavcev raziskovalcev. V programsko skupino Energetika, ki jo vodi Inštitut Jožef Stefan je vključen en naš zaposlen. V tretjem letu izvajanja je tudi projekt ARRS, L7-1847 z naslovom »Razvoj trajnostnega modela rasti zelenega pristanišča« v katerega je vključenih 7 sodelavcev.

Z začetkom izvajanja novih oziroma dopoljenih programov na II. stopnji smo vključili kar nekaj zunanjih sodelavcev predvsem zaradi povezovanja med članicami univerze (Fakulteta za elektrotehniko in Fakulteta za strojništvo).

Upokojeni učitelji ne sodelujejo v pedagoškem procesu (izjemoma na doktorskem en zaslužni profesor). Zunanji sodelavcev je skupaj 2, pri čemer so vsi tudi zunanji izvajalci po pogodbah o delu in avtorskih pogodbah ter pedagoško osebje, ki sodeluje v naši napovedi študijskih programov, so pa zaposleni na drugih članicah (FF, FGG, FS, ter dva iz UM). Skupni FTE znaša 4,66. Zaposlili smo asistenta za področje ekonomije, transportne logistike in zaključili z razpisom asistenta za področje tehnologije prometa v katedri za prometno inženirstvo. V isti katedri je bila v okviru projektnega dela na projektu: »Ocenjevanje Severnojadranskih pristanišč z uporabo metode DEA« za 2 leti zaposlena asistentka-raziskovalka, drž. Irana,



ki je v celoti financirana iz sredstev ARRS. Prav tako za določen čas je bil za delo na projektu Namirs zaposlen tehnični sodelavec do februarja 2024. V strokovnih službah smo v letu 2023 zaposlili samostojno strokovno sodelavko in čistilko. V istem letu so se upokojile tri sodelavke iz strokovnih služb in sicer pomočnica tajnika, samostojna referentka v FRS in čistilka.

Načrtovani habilitacijski postopki za zaposlene in zunanje sodelavce so bili opravljeni v rokih, ki jih opredeljuje Statut Univerze v Ljubljani. Na področju habilitacij smo v letu 2023 uspešno zaključili 11 postopkov habilitacij.

Ugotavljamo, da se visokošolski učitelji zaradi pedagoških preobremenitev težko vključujejo v evropske in druge raziskovalne projekte, saj je plačilo za tovrstno delo na projektih lahko izključno v plači. Zaradi specifik področja dela je zaposlovanje novih raziskovalcev za določen čas trajanja projektov oteženo. Z obstoječimi visokošolskimi učitelji in sodelavci smo sklenili dopolnilne zaposlitve za delo na projektih za krajši delovni čas za krajše obdobje.

Fakulteta vsako leto opravi letni kadrovski načrt z vsemi pedagoškimi delavci, s katerimi se pripravi letni načrt za prihodnje študijsko leto.

Vzpostavili smo Projektno pisarno, ki jo namerevamo v letu 2024 še kadrovsko okrepiti.

Fakulteta vsako leto pomladi opravi letni kadrovski načrt z vsemi pedagoškimi delavci, s katerimi se pripravi letni načrt za prihodnje študijsko leto.

Predvsem zaradi nadomeščanja odsotnih oziroma zaradi morebitnih napredovanj na učiteljska delovna mesta načrtujemo nove zaposlitve na programih Pomorstvo- predvsem za program Pomorsko strojništvo.

Izobraževanje pedagoških in nepedagoških delavcev se izvaja v skladu s Programom dela in kadrovskimi načrti. Na nepedagoškem področju se izobraževanje izvaja tudi v skladu s spremembami izvršilnih predpisov na različnih področjih dela. Na fakulteti smo v letu 2023 organizirali dva predavanja zunanjih izvajalcev na temo zadovoljstva in zavzetosti na delovnem mestu in spodbujanja dobrega počutja v delovnem okolju (ga. Maja Žontar) in Kaj lahko sam naredim, da bo moj kolektiv uspešnejši (Igor Jakomin).

#### *3.1.6.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)*

---

Fakulteta je na področju izvajanja nalog po pooblastilu izpolnila načrtovane aktivnosti. Na področju priznavanja izobraževanja za pridobitev pravice do nadaljevanja izobraževanja ali priznavanja izobraževanja za primer zaposlitve smo na fakulteti izvedli 7 postopkov priznavanja, ki smo jih zaključili v zakonskih rokih. Pooblaščenca oseba za vodenje postopkov priznavanja izobraževanja na fakulteti se je udeležila posveta glede dobrih praks v postopkih priznavanja izobraževanja. Drugih nacionalno pomembnih nalog po pooblastilu na fakulteti ne izvajamo. Skrb za slovenščino in vpis sta v domeni UL.

#### *3.1.6.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

---

Pri doseganju ciljev smo bili v letu 2023 relativno uspešni, saj smo izpolnili večino zastavljenih ciljev. Zaradi delovne preobremenjenosti nekaterih visokošolskih učiteljev in sodelavcev in drugih deležnikov smo nekatere dejavnosti, ki smo jih načrtovali že za leto 2023, premaknili v leto 2024. Uspešni smo bili pri pridobitvi projektov v okviru programa Erasmus+, Obzorja Evropa in na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov Marie Sklodowska-Curie – Pečat odličnosti.

Kot zelo uspešno ocenjujemo pridobivanje projektov v sodelovanju z gospodarstvom. V letu 2023 smo tako pripomogli še k večjemu dvigu razmerja pridobivanja sredstev s trga. Prav tako predstavlja velik uspeh fakultete v letu 2022 uspešno delo v Programski skupini Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu

pri ARRS (P2-0394), ki je postala prepoznavna na področju napovedovanja epidemioloških razmer v času Covid-a pa tudi sicer zaradi raznih aktualnih simulacij v pomorstvu in prometu.

Manjšo uspešnost (predvsem počasnejše reševanje) smo zabeležili pri izpolnjevanju ciljev, ki so vezani na zunanje dejavnike, na katere nimamo izključnega vpliva, npr. umestitev nujno potrebne opreme za reševanje na morju v prostor akvatorija pri čolnarni. Kot uspeh ocenjujemo pridobitev večino potrebnih sredstev za navedeno investicijo, saj je naš delež sofinanciranja v višini 140 tisoč eurov zanemarljiv glede na prvotne ocene in razdelitve. Za upravljanje celotnega sistema smo zaposlili strojnika kot tehničnega sodelavca. Glede na to, da je uspešno montirana potrebna oprema, smo na dan pomorstva v marcu 2023 slavnostno prevzeli del dobavljene opreme. V letu 2024 pričakujemo pridobitev uporabnega dovoljenja po tem, ko bodo zaključena poglobitev v sklopu arheoloških raziskovanj in opravljen obremenitveni test opreme ter izvedeno izobraževanje za zaposlene uporabnike opreme.

Prav tako ocenjujem, da nismo uspeli v zadostni meri premakniti aktivnosti glede ureditve nepremičninskih razmerij med UL in RS (GEPŠ), ki se nanaša na vpis lastninske pravice na zgradbi Oddelka za pomorstvo s stavbnim zemljiščem in parcel nasproti telovadnice, ki bo prešla v last UL ter souporabo parka pred zgradbo fakultete, ki ostane v upravljanju GEPŠ-a. Kljub dejstvu, da smo na pristojno ministrstvo z UL poslali ustrezno dokumentacijo in poziv že sredi julija, pa se tam ni nič premaknilo. V času pisanja tega poročila so se pojavili odzivi, tako da bo zadeva verjetno zaključena v 2024.

Glede vpisa študentov na fakulteto smo z različnimi pospešenimi aktivnostimi promocije poklica pomorskega strojnika dosegli povečanje vpisa nad 10 študentov. Tudi na izpolnjevanju teh in ostalih ciljev z rezultatom povečanja števila študentov na vseh programih in njihovo zaposljivostjo bomo še naprej aktivno delovali v letu 2024.

Z Občino Piran še vedno usklajujemo možnost najema (stavbne pravice) za objekt bivše policijske postaje v kateri bi lahko uredili nastanitve za študente fakultete, študente na izmenjavi in gostujoče profesorje. V letu 2024 načrtujemo podpis pogodbe ali zaključek projekta s tem, da nam bo lokalna skupnost vrnila sredstva, ki smo jih porabili za potrebe ugotavljanja upravičenosti najema in investicije kot take.

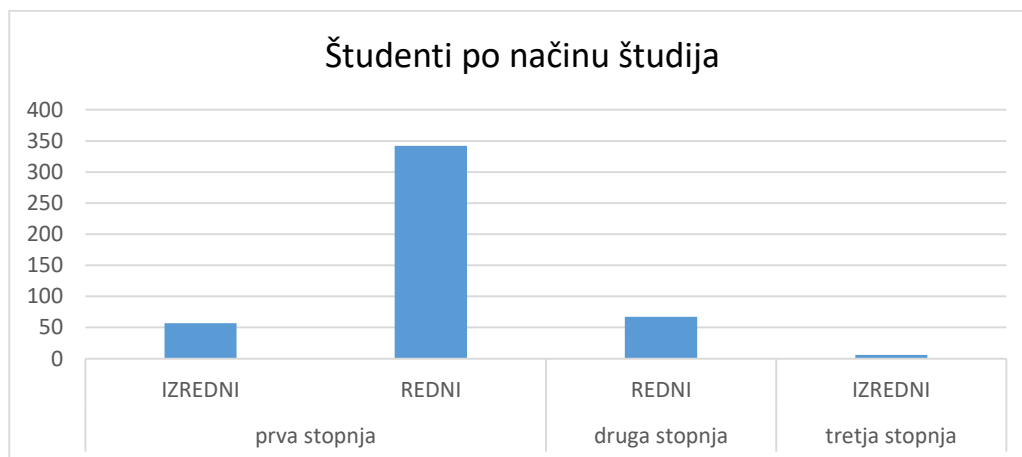
V sodelovanju z GEPŠ smo v letu 2022 od njih najeli delavnico, katero smo v pretežni meri ustrezno opremili in uporabljali za izvajanje pedagoškega in laboratorijskega dela.

## 4 STATISTIČNI PODATKI UL (REALIZACIJA 2023)

### 4.1 ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV

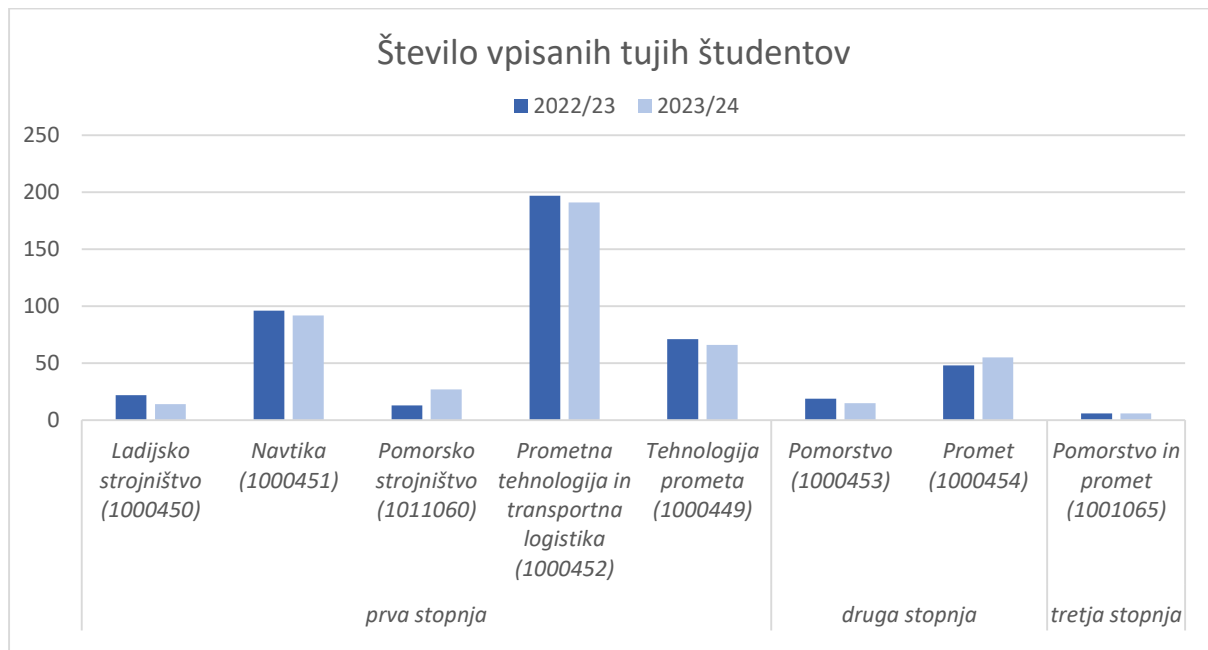
STOPNJA	Študijski program	način študija	število vpisanih študentov
prva stopnja	Ladijsko strojništvo	Izredni	2
		Redni	20
	<b>Ladijsko strojništvo skupaj</b>		<b>22</b>
	Navtika	Izredni	13
		Redni	83
	<b>Navtika skupaj</b>		<b>96</b>
	Pomorsko strojništvo	Izredni	5
		Redni	8
	<b>Pomorsko strojništvo skupaj</b>		<b>13</b>
	Prometna tehnologija in transportna logistika	Izredni	29
	Redni	168	
<b>Prometna tehnologija in transportna logistika skupaj</b>		<b>197</b>	
Tehnologija prometa	Izredni	8	
	Redni	63	
<b>Tehnologija prometa skupaj</b>		<b>71</b>	
<b>Skupaj</b>			<b>399</b>
druga stopnja	Pomorstvo	Redni	19
	<b>Pomorstvo skupaj</b>		<b>19</b>
	Promet	Redni	48
	<b>Promet skupaj</b>		<b>48</b>
<b>Skupaj</b>			<b>67</b>
tretja stopnja	Pomorstvo in promet	Izredni	6
	<b>Pomorstvo in promet skupaj</b>		<b>6</b>
Vpisani skupaj			472

Število vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

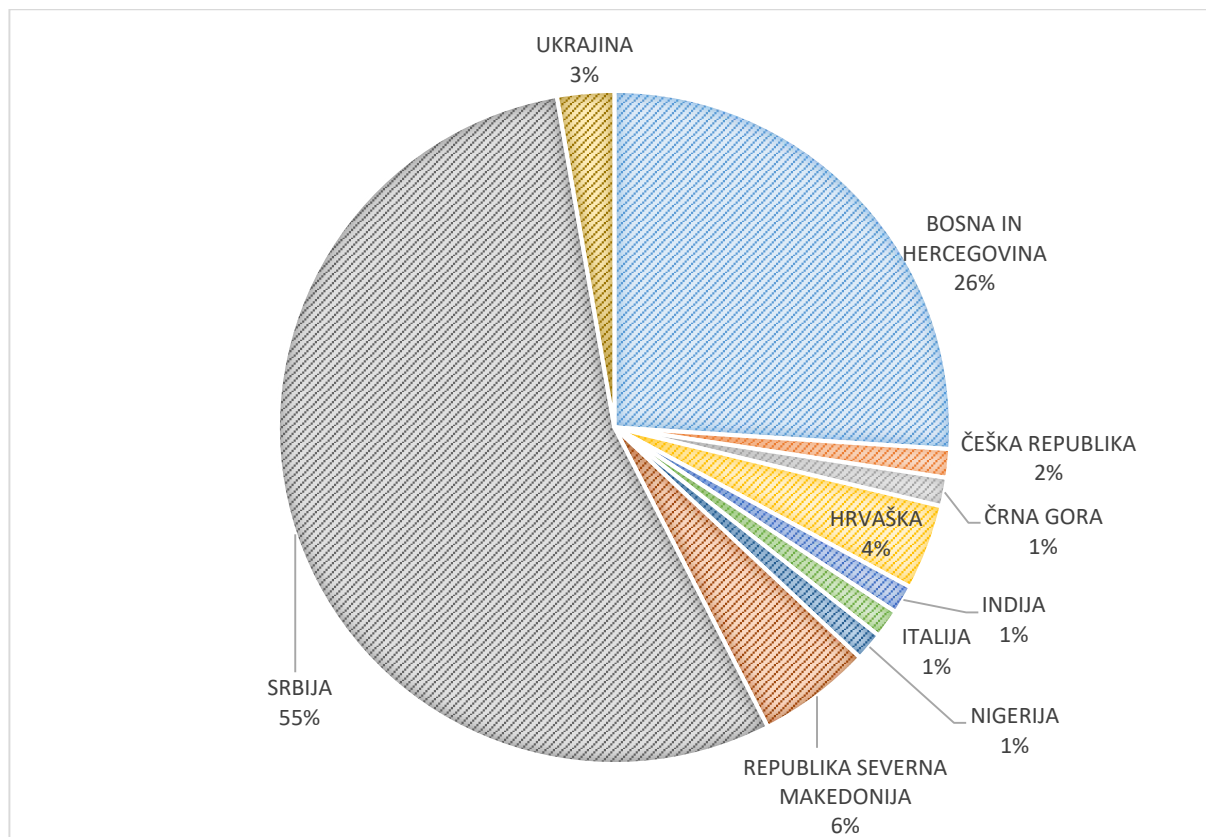


Vpisani študenti v študijskem letu 2022/23 glede na način študija (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

## 4.2 ŠTEVILO TUJIH VPISANIH ŠTUDENTOV

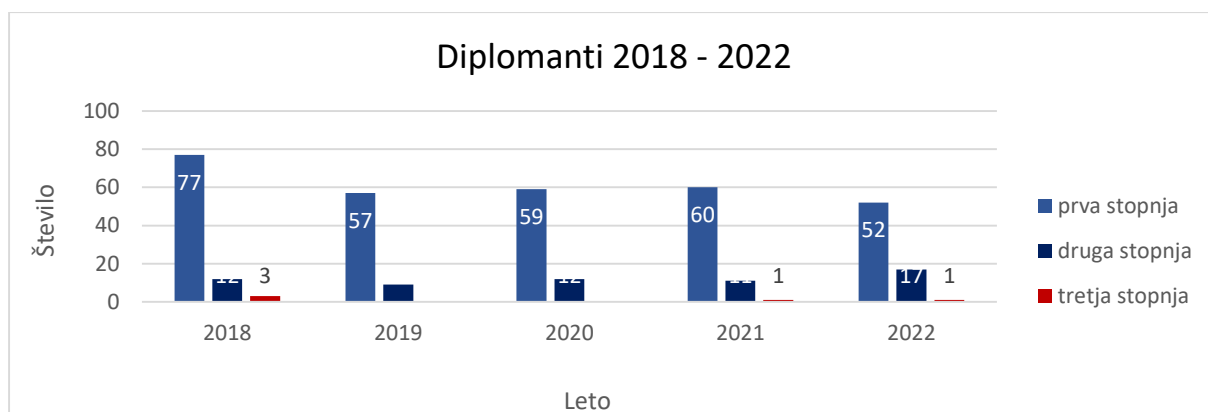


Vpisani tuji študenti po stopnji študija, študijskem programu in študijskih letih

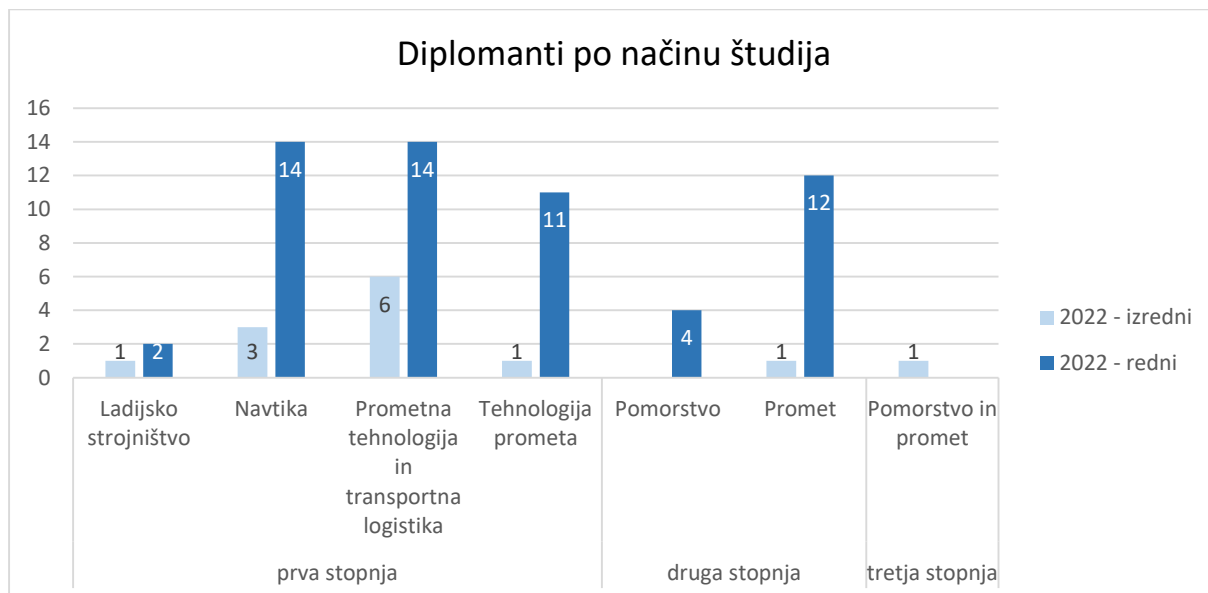


Delež tujih študentov v študijskem letu 2022/2023 glede na državljanstvo

## 4.3 ŠTEVILO DIPLOMANTOV



Število diplomantov po stopnjah v letih 2018 – 2022



Število diplomantov v letu 2022 po študijskih programih glede na način študija

## 4.4 ŠTEVILO AKREDITIRANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

### 4.4.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski)

1. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Prometna tehnologija in transportna logistika
2. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Navigacija
3. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Ladijsko strojništvo

4. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Pomorsko strojništvo
5. Univerzitetni študijski program prve stopnje Tehnologija prometa in logistika

#### 4.4.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski)

---

1. Drugostopenjski podiplomski študijski program Pomorstvo
2. Drugostopenjski podiplomski študijski program Promet

#### 4.4.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Podiplomski doktorski študijski program tretje stopnje Pomorstvo in promet
2. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

### 4.5 ŠTEVILO RAZPISANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

---

#### 4.5.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski)

---

1. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Prometna tehnologija in transportna logistika
2. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Navtika
3. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Ladijsko strojništvo
4. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Pomorsko strojništvo
5. Univerzitetni študijski program prve stopnje Tehnologija prometa in logistika

#### 4.5.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski)

---

1. Drugostopenjski podiplomski študijski program Pomorstvo
2. Drugostopenjski podiplomski študijski program Promet

#### 4.5.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Podiplomski doktorski študijski program tretje stopnje Pomorstvo in promet
2. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

## 4.6 ŠTEVILO SKUPNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

---

### 4.6.1 Podiplomski študijski program tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

## 5 PRILOGE:

---

### 5.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZ

---

- **Ustava Republike Slovenije** (Ur. l. RS, št. 33I/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, 47/2013, 75/16 s spremembami);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/2016, 61/17 - ZUPŠ in 65/1716 s spremembami);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11 - odl. US, 64/12, 12/13, 38/16 in 35/1716 s spremembami);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2021** (Ur. l. RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 4/17, 56/17 s spremembami);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 28/2000, 33/2003, 79/2004, 36/2006, 18/2009, 83/201016 s spremembami);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Ur. l. RS, št. 69/2002, 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A16 s spremembami) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2021** (Ur. l. RS, št. 43/201116 s spremembami).

Poleg navedenega fakulteta pri izvajanju izobraževalne dejavnosti in znanstvenoraziskovalnega dela sledi določilom Pravil UL FPP in drugim internim pravilnikom in navodilom. Službe UL FPP pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja in vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja na spletni strani: [http://www.unilj.si/o\\_univerzi\\_v\\_ljubljani/organizacija\\_pravilniki\\_in\\_porocila/predpisi\\_statut\\_ul\\_in\\_pravilniki/](http://www.unilj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/).

### 5.2 PREDSTAVITEV ČLANICA /UNIVERZE

---

Fakulteta za pomorstvo in promet izvaja izobraževalno dejavnost pretežno s področja pomorstva in prometa od leta 1960, ko je bil sprejet zakon o ustanovitvi Višje pomorske šole (VPŠ) v Piranu. Poleg navtičnega in strojnega oddelka, ki delujeta od ustanovitve, je na VPŠ deloval Poslovni oddelek, ki se je v šolskem letu 1977/78 preoblikoval v samostojni program Tehnologija prometa.

Pomembni mejniki v razvoju so leto 1992, ko je bila z zakonom ustanovljena Visoka pomorska in prometna šola (VPPŠ), leto 1993, ko je bil sprejet zakon o visokem šolstvu, ki visokošolske zavode loči na fakultete, umetniške akademije in visoke strokovne šole in leto 1995, ko je parlament sprejel odlok, s katerim se je Visoka pomorska in prometna šola preimenovala v Fakulteto za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani (UL FPP).

Fakulteta ima danes vseslovenski in tudi širši pomen v dodiplomskem izobraževanju univerzitetnih in visokošolskih strokovnih kadrov s področja pomorstva in prometa, podiplomskem izobraževanju magistrstrov stroke in doktorjev prometnih znanosti ter znanstveno raziskovalni dejavnosti s področja prometnih znanosti. Od študijskega leta 2009/10 razpisujemo vse dodiplomske študijske programe (3 visokošolske strokovne in enega univerzitetnega) in dva študijska programa II. stopnje po prenovljenih bolonjskih programih, študijski program III. stopnje Promet in pomorstvo pa nam je uspelo prvič razpisati v študijskem letu 2010/11 in ga kot posodobljenega izvajamo konstantno s sicer majhnim številom



razpisanih mest (5). Sodelujemo tudi pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja pod okriljem UL.

Prometna dejavnost doživlja velike tehnične, tehnološke in organizacijske spremembe. Spreminja se koncept transporta, procesi prometnih tehnologij posameznih prometnih panog pa se nenehno posodablja. Transportna logistika je s svojo strukturo in funkcijami zajela celotno gospodarstvo in vse družbene dejavnosti. Razvoj znanosti zlasti na področju operacijskih raziskav in informatike zagotavlja oskrbo po principih *just in time*, kar omogoča vse večjo konkurenčnost prometnih storitev.

V pomorskem prometu prihaja do velikih sprememb pri upravljanju z ladjo in s tem do vse večje uporabe informatike in avtomatizacije. Ladje postajajo vse bolj avtomatizirane in specializirane. Spremembam na tržišču pomorskih prevozov so se prilagodila pristanišča, ki postajajo najpomembnejši logistični člen v transportni verigi.

Da bi Slovenija bolj smotrno izkoristila svojo obmorsko lego, ugoden geo-prometni položaj v Evropi, ter omogočila učinkovito funkcioniranje prometnega sistema, bo čedalje bolj potrebovala visoko usposobljene strokovne in znanstvene kadre, ki bodo s svojimi znanji obvladovali teorijo sistemov, teorijo upravljanja in vodenja, problematiko eksploatacije prometne infrastrukture in transportnih sredstev, tehnologijo in organizacijo prometa, transportno logistiko, ekonomiko in varnost prometa, prometno ekologijo idr.

Na vse dodiplomske in podiplomske študijske programe Fakultete za pomorstvo in promet je vpisanih nekaj manj kot 500 rednih in izrednih študentov skupaj z absolventi. Pri tem izredni študij poteka v pretežnem delu na sedežu fakultete v Portorožu ter v manjšem obsegu v akreditiranem centru v Ljubljani (sedež Fakultete za strojništvo Univerze v Ljubljani).

Študij na UL FPP se organizira in izvaja v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Univerze v Ljubljani ter Pravili Fakultete za pomorstvo in promet. Slednja dokumenta sta bila sprti usklajena s spremembami in dopolnitvami Zakona o visokem šolstvu.

Prenovljeni univerzitetni študijski program Tehnologija prometa je v postopku mednarodne verifikacije pri evropskem združenju inženirjev in tehnikov FEANI. Študenti, ki končajo ta program, bodo lahko pridobili naziv EVROING. Trenutno imamo v postopku pridobitve EVROING naziva tudi za dodiplomski študijski program Ladijsko strojništvo. Pomorski programi pa so verificirani pri mednarodni pomorski organizaciji IMO in usklajeni z mednarodno konvencijo STCW.

Fakulteta ima naslednje organe upravljanja: dekan, senat, akademski zbor, upravni odbor in študentski svet.

Dekan je strokovni vodja, ki opravlja naloge na temelju zakona, odloka o preoblikovanju univerze, statuta Univerze v Ljubljani in pooblastil rektorja, ki jih le-ta prenese na dekana ter pravil UL FPP. Fakulteta ima dva prodekana in sicer prodekana za študijske zadeve in prodekana za raziskovalno in razvojno delo. Naloge prodekana za gospodarske zadeve je v luči varčevalnih ukrepov in racionalizacije dela prevzel tajnik fakultete.

Senat je najvišji strokovni organ fakultete, ki razpravlja in sklepa o vseh vprašanjih o študijskih programih in njihovem izvajanju ter drugih vprašanjih v skladu s statutom Univerze v Ljubljani. Sestavljajo ga učitelji fakultete, ki so zaposleni s polnim delovnim časom in predstavniki študentov. Sestava in volitev članov senata ter način dela je določen v Pravilih fakultete in Pravilniku za volitve članov senata UL FPP.

Akademski zbor članice sestavljajo vsi učitelji, znanstveni delavci in sodelavci. Pri delu akademskega zbora sodelujejo tudi predstavniki študentov tako, da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine vseh članov akademskega zbora. Akademski zbor obravnava poročila dekana o delu članice ter daje predloge in pobude senatu. V razpravi in odločanju o tem sodelujejo tudi študentje.

Akademski zbor voli člane senata članice in predlaga senatu kandidate za dekana, s tem da imajo pravico glasovanja samo člani akademskega zbora, ki so zaposleni s polnim delovnim časom, ter učitelji, znanstveni sodelavci in sodelavci kliničnih predmetov. Akademski zbor se sestane vsaj enkrat na leto.

Predstavnike študentov voli študentski svet. Način volitev predstavnikov študentov, ki sodelujejo v akademskem zboru določi poseben pravilnik, ki ga sprejme študentski svet univerze.

Upravni odbor fakultete odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete. Sestava in volitve članov upravnega odbora ter način dela je določen v Pravilih fakultete in v Pravilniku za volitve članov senata UL FPP.

Študentski svet je organ študentov fakultete in razpravlja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov ter daje mnenje o pedagoški usposobljenosti v postopku izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev. Sestavljajo ga člani, voljeni po posebnem pravilniku, ki ga sprejme študentski svet Univerze v Ljubljani.

Tajništvo (dekanat) fakultete izvaja upravno-administrativne in strokovno tehnične naloge v skladu s Statutom Univerze v Ljubljani in Pravili UL FPP. Tajništvo vodi tajnik fakultete, ki ga na podlagi javnega razpisa imenuje dekan fakultete po predhodnem mnenju glavnega tajnika univerze.

## 6 RAČUNOVODSKO POROČILO 2023

---

### **Računovodske usmeritve**

Načela sestavljanja računovodskih izkazov

FPP se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja vsaka članica UL in rektorat po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu in kot posredni uporabniki proračuna za isto obdobje tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja.

Vse postavke računovodskih izkazov vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

### **POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM**

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2023 glede na leto 2022.

## BILANCA STANJA

Zap. št.	Naziv	2023	2022	Indeks 23/22
	<b>SREDSTVA</b>			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.791.463,23	5.590.950,00	103,6
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	4.425.502,91	3.832.293,00	115,5
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	45.827,04	19.165,00	239,1
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	713.651,88	296.872,00	240,4
19	Aktivne časovne razmejitve	76.255,11	34.898,00	218,5
C	ZALOGE	0,00	0,00	
	<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>10.216.966,14</b>	<b>9.423.243,00</b>	108,4
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0,00	0,00	
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	2.296.932,29	2.146.235,00	107,0
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	128.765,28	75.218,00	171,2
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	79.097,49	57.486,00	137,6
29	Pasivne časovne razmejitve	1.844.006,33	1.772.882,00	104,0
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.920.033,85	7.277.008,00	108,8
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	
93	Dolgoročne rezervacije	0,00	0,00	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	1.052.084,68	739.704,00	142,2
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0,00	0,00	
	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>10.216.966,14</b>	<b>9.423.243,00</b>	108,4
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0,00	0,00	

### I. SREDSTVA

#### Dolgoročna sredstva

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je priloga k Bilanci stanja, vsebuje podatke o stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, podatke o nabavi novih sredstev med letom, po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter odpis in amortizacijo.

V letu 2023 prikazujemo zmanjšanje vrednosti zgradb za 204.607,14 eur, kar je posledica prefakturiranja investicije za pomol srednji šoli GEPŠ, ki financira polovico investicije.

V nadaljevanju prikazujemo vsa dolgoročna sredstva na UL FPP:

Naziv	stanje na dan 31.12.2022			stanje na dan 31.12.2023		
	NV	PV	SV	NV	PV	SV
LICENCE ZA RAČUNALNIŠKE PROGRAME	481.339,20	417.854,78	63.484,42	481.339,20	417.854,78	63.484,42
NABAVNA VREDNOST ZEMLJIŠČ	821.065,77	0,00	821.065,77	821.065,77	0,00	821.065,77
NABAVNA VREDNOST POSLOVNIH ZGRADB	5.421.161,34	2.301.764,22	3.119.397,12	5.421.161,34	2.301.764,22	3.119.397,12
POHIŠTVO V UČILNICAH	582.964,86	378.741,11	204.223,75	582.964,86	378.741,11	204.223,75
PISARNIŠKO POHIŠTVO	3.303,20	597,76	2.705,44	3.303,20	597,76	2.705,44
LABORATORIJSKA OPREMA	40.484,84	5.115,75	35.369,09	40.484,84	5.115,75	35.369,09
ŠOLSKA UČILA	130.968,27	106.191,30	24.776,97	130.968,27	106.191,30	24.776,97
RAČUNALNIKI	64.744,38	22.789,84	41.954,54	64.744,38	22.789,84	41.954,54
RAČUNALNIŠKA OPREMA	1.044.341,33	894.039,57	150.301,76	1.043.342,56	893.040,80	150.301,76
DRUGA PREVOZNA SREDSTVA	134.583,69	126.278,02	8.305,67	134.583,69	126.278,02	8.305,67
OSTALA OPREMA	5.978,81	2.289,39	3.689,42	5.978,81	2.289,39	3.689,42
DRUGI DROBNI INVENTAR	7.887,68	7.887,68	0,00	7.887,68	7.887,68	0,00
KNJIGE	5.224,05	5.224,05	0,00	5.224,05	5.224,05	0,00
OPREMA V PRIDOBIVANJU	538.621,35	0,00	538.621,35	538.621,35	0,00	538.621,35
NEPREMIČNINE V GRADNJI OZ. IZDELAVI	777.567,93	0,00	777.567,93	777.567,93	0,00	777.567,93
<b>SKUPAJ VREDNOST OS</b>	<b>10.060.236,70</b>	<b>4.268.773,47</b>	<b>5.791.463,23</b>	<b>10.059.237,93</b>	<b>4.267.774,70</b>	<b>5.791.463,23</b>

Nabavna vrednost dolgoročnih sredstev se je v primerjavi z letom 2022 povečala za 3,6 %, kar je posledica povečanja vrednosti nepremičnin, in sicer izgradnje pomola in nabave nove opreme, za izvajanje študijske in raziskovalne dejavnosti. Investicija v pomol v letu 2023 še ni zaključena in je še vedno v celoti evidentirana na kontih nepremičnin v gradnji in opreme v pridobivanju, saj investicija zajema tudi nakup reševalnih čolnov.

### Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva so ob nabavi izkazana po nabavnih vrednostih, ki se v obdobju uporabe glede na dobo uporabnosti amortizirajo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

- Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v bilanci stanja je 63.484,42 EUR in se nanaša na licence za računalniške programe in druge licence in se je v primerjavi s preteklim letom, zmanjšala za 26 %, saj v letu 2023 nismo nabavljali novih licenc, konec leta pa smo obračunali amortizacijo za leto 2023, ki zmanjšuje vrednost.
- Neopredmetenih dolgoročnih sredstev v pridobivanju na dan 31. 12. 2023 nismo imeli.

### Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva so izkazana in amortizirana v skladu z veljavno zakonodajo.

### Nepremičnine

Vrednost zemljišča je v letu 2023 znašala 821.066,00 eur in se v primerjavi s pretekli letom ni spremenila.

Vrednost nepremičnin je na dan 31. 12. 2023 znašala 3.896.963,82 EUR in se je v primerjavi z letom 2022 zmanjšala za 7 %. V letu 2023 se je NV nepremičnin povečala za 80.1255,80 EUR, in sicer za investicijo v izgradnjo pomola, ter zmanjšala za 204.607,14 EUR, kar je posledica prefakturiranja investicije GEPŠ-u in za 162.634,84 za obračunano amortizacijo.

### Oprema

V letu 2023 smo odpisali in izločili iz uporabe dotrajano iz zastarelo opremo, v višini 1.433,17 eur. Gre za dve osnovni sredstvi, ki sta bili uničeni. Vsaka izločena oprema je bila že v celoti amortizirana.

Spodnja tabela prikazuje vrednost vseh odpisanih dolgoročnih sredstev v letu 2023 zaradi dotrajanosti in neuporabnosti:

Konto	Inventarna številka	Naziv OS	Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Sedanja vrednost	Razlogi izločitve	Datum nabave
040501	6953	TV sprejemnik LG 50	998,77	998,77	0,00	uničeno neuporabno	23.02.2009
040000	6986	Stol vrtljivi s kolesi, črn	434,40	434,40	0,00	uničeno neuporabno	20.02.2009
<b>SKUPAJ</b>			<b>1.433,17</b>	<b>1.433,17</b>	<b>0,00</b>		

Vrednost opreme na dan 31. 12. 2023 znaša 1.009.948,99 eur in se je v primerjavi z letom 2022 povečala za 101 %. V letu 2023 smo nabavili za 697.245,16 eur nove opreme, največje povečanje predstavlja investicija pomol, saj smo, nabavili reševalne čolne in gravitacijsko soho.

Iz uporabe smo izločili dotrajano opremo v višini 1.433,17 eur in amortizirali za 187.948,99 eur opreme.

Stopnja odpisanosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev na UL FPP znaša 74,97 %.

Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev na UL FPP znaša 60,51 %.

Podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti amortizirana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti so prikazani v spodnji tabeli:

naziv sredstva	nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €
pohištvo	222.945,90
laboratorijska oprema	12.431,12
druga oprema	69.952,59
računalniki	339.905,18
druga računalniška oprema	457.931,35
oprema za promet in zveze	87.481,00
neopredmetena sredstva	371.718,91
<b>Skupaj</b>	<b>1.562.366,05</b>

Kazalci iz bilance stanja		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	86,8	82,3
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	32,8	29,9
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	60,5	73,1
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	46,2	53,1
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	9,9	5,3
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	51,9	56,0
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	80,3	82,6

## Kratkoročna sredstva

### Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe

Sredstva na transakcijskem računu, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, so na dan 31. 12. 2023 znašala 3.575.126,18 eur in so se v primerjavi s predhodnim letom na dan 31. 12. 2022 zvišala za 2,8 % oziroma za 98.711,39 evra. Sredstva na transakcijskem računu so likvidnostni presežki iz preteklih let, razmejena sredstva za projekte in ostanek iz leta 2023.

Vezave denarnih sredstev pri zakladnici nimamo.

Na povečanje denarnih sredstev je vplivalo to, da smo v letu 2023 ustvarili presežek prihodkov nad odhodki in predfinanciranje določenih EU projektov.

Spodnja tabela prikazuje stanje sredstev v EUR in USD:

Številka podračuna	Stanje na dan 31.12.2023
SI56 0110 0603 0709 253 - EUR	3.574.859,41
SI56 0110 0603 0709 253 - USD	266,77
<b>SKUPAJ EUR</b>	<b>3.574.859,41</b>
<b>SKUPAJ USD</b>	<b>266,77</b>

### Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so se zvišale za 140,39 % glede na leto 2022 in znašajo na dan 31. 12. 2023 713.651,88 eur. Tako visoko povečanje je posledica terjatve za investicijo v pomol, saj smo zahteve za celo leto 2023 izdali v decembru 2023 in bodo plačani v januarju 2024. Najvišjo terjatev predstavlja terjatev do UL za dvanajstino za mesec december za redno dejavnost ter terjatev za investicijo v pomol in ARRS projekte.

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
ostali proračunski uporabniki vir MVZI	645.502,28
ostali proračunski uporabniki vir ARRS / ARIS	23.962,85
ostali proračunski uporabniki ostalo	44.186,75
<b>Skupaj</b>	<b>713.651,88</b>

Vse terjatve zapadejo in bodo tudi plačane v januarju 2024. Zastarelih terjatev do uporabnikov EKN nimamo.

### Kratkoročne terjatve do kupcev

Vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2023 znaša 45.827,04 eur in se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 139 %.

Struktura terjatev glede na zapadlost je prikazana v preglednici, iz katere je razvidno, da pretežni del terjatev še ni zapadel oziroma je njihova zapadlost manj kot eno leto. V letu 2023 se je delež zapadlih terjatev glede na lansko leto povišal zaradi prehoda na nov računalniški program. Vsi zaposleni so se celo leto izobraževali za delo z novim programom, zato terjatev nismo izterjevali, ker za to ni bilo časa. Za zapadle terjatve, ki so starejše od enega leta imamo oblikovan popravek vrednosti.

Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev, so redno opominjanje dolžnikov, česar pa v letu 2023 niso izvajali zaradi pomanjkanja časa in učenja dela na novih programih. Neizterljivih terjatev nimamo.

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	11.839,39
do 1 leta	31.195,75
od 1 do 5 let	2.791,90
nad 5 let	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>45.827,04</b>

### Dani predujmi in varščine

Stanje na kontih predujmov in varščin na dan 31. 12. 2023 znaša 10.485,90 eur. Gre za avans za nakup novega motorja Yamaha za plovila.

### Druge kratkoročne terjatve

Knjiženo imamo terjatev do FURS, za odbitni DDV za račune, ki so prispeli v januarju in se nanašajo na leto 2023, DDV za te račune pa bomo obračunali v mesecu januarju 2024, ter terjatev do ZZS za refundacije bolniških za obdobje od maja do decembra. Refundacij nismo uspeli refundirati zaradi prehoda na nov računalniški program. Skupaj druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2023 znašajo 4.156,80 eur

V spodnji tabeli podrobno prikazujemo vse kratkoročne terjatve, ki jih imamo, po kontih:



Konto	Naziv konta	Znesek
120000	KR.TERJATVE DO KUPCEV V DRŽAVI - SALDAKONTNI KONTO	44.387,97
121000	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV V TUJINI	1.439,07
<b>12</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV SKUPAJ</b>	<b>45.827,04</b>
130100	KRATKOROČNO DANI PREDUJMI	10.485,90
1301000	DANI PREDUJMI V TUJINI	0,00
<b>13</b>	<b>DANI PREDUJMI IN VARŠČINE SKUPAJ</b>	<b>10.485,90</b>
140000	KRAT.TERJATVE DO NEPOSREDNIH UPORABNIKOV DRŽAV. PRORAČUNA	9.398,15
142000	KRATKOR. TERJATVE OD POSREDNIH UPORABNIKOV PRORAČ. DRŽAVE	34.788,60
142001	KRATKOROČNE TERJARVE DO UL (rektorat in članice)	669.465,13
<b>14</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA SKUPAJ</b>	<b>713.651,88</b>
1600001	KRAT. TERJ. IZ NASLOVA POG. OBRESTI - A VISTA	0,00
<b>16</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>
170900	DRUGE KRATKOR.TERJATVE DO DRŽAV. IN DRUGIH INSTITUCIJ	42,95
170901	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE DO ZZS	3.898,65
174000	TERJATVE ZA VSTOOŠNI DDV V PREJETIH RAČUNIH	215,19
175390	OSTALE KRATKOROČNE TERJATVE - DRUGO	0,01
<b>17</b>	<b>DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE SKUPAJ</b>	<b>4.156,80</b>
		<b>774.121,62</b>

#### Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2023 znašajo 76.255,11 eur in se nanašajo na vkalkulirane prihodke za EU projekte. Stroški na projektih so nastali v letu 2023, priliv pa bomo dobili šele v letu 2024, zato smo za višino teh stroškov oblikovali aktivne časovne razmejitve. Knjiženo imamo tudi kratkoročno odložene stroške za račun, ki je prišel v letu 2023, del stroškov pa se nanaša na leto 2024 (naročnina).

Zap.št.	Konto	Naziv	Znesek
1	190000	Kratkoročno odloženi odhodki	2.880,00
2	191000	Kratkoročno nezaračunani prihodki za projekte	73.375,11
<b>SKUPAJ</b>			<b>76.255,11</b>

## II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### Kratkoročne obveznosti

Spodnja tabela prikazuje kratkoročne obveznosti po kontih:

Konto	Naziv konta	Znesek
200000	KRAT. OBV. ZA PREJETE PREDUJME - SALDAKONTNI KONTO	0,00
<b>20</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZN.ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>
210000	OBVEZNOSTI ZA ČISTE PLAČE - REDNO DELO	90.086,58
210001	OBVEZNOSTI ZA ČISTE PLAČE - DOPOLNILNO DELO	7.449,71
210100	OBV. ZA NAD. ČISTIH PLAČ MED BOLEZENSKIM DOPUSTOM	715,60
210101	OBVEZNOSTI ZA DRUGA NADOMESTILA ČISTIH PLAČ	32.808,57
210102	OBV. ZA ČISTA NAD. PLAČ, KI SE REF. - BOLEZININE, NADOMESTILA	38,32
212000	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKI IZ KOSMATIH PLAČ	49.798,79
212001	OBVEZNSOSTI ZA PRISPEVKE IZ KOSMATIH PLAČ, KI SE REFUND	14,47
213000	OBVEZNOSTI ZA DAVKE IZ KOSMATIH PLAČ	39.230,60
213101	OBVEZNOSTI ZA DAVKE IZ NADOMES.KOSMATIH PLAČ	12,71
214000	NADOMESTILO ZA PREHRANO MED DELOM	5.684,19
214100	NADOMESTILO ZA PREVOZ IZ IN NA DELO	5.899,54
214904	OSTALE KRATKOR.OBVEZNOSTI DO HAPOSLENIH - PREMIJE KAD	2.065,76
214905	OSTALE KRAKOROČNE OBEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	4.105,53
214915	OSTALE KRAKOR.OBVEZNOSTI DO ZAPOS. - POTNI NALOGI	184,00
214990	OSTALE KRAKOROČNE OBEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	292,00
215000	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE IZ DRUGIH PREJEMKOV	71,63
216002	OBVEZNOSTI ZA DAVKE IZ DRUGIH PREJEMKOV	68,43
<b>21</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH SKUPAJ</b>	<b>238.526,43</b>
220000	KRAT. OBV. DO DOB. ZA OBR. SR. V DRŽ. - SALDAKONTNI KONTO	114.009,41
221000	KRAT. OBV. DO DOB. ZA OBR. SR.V TUJINI	14.755,87
<b>22</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV SKUPAJ</b>	<b>128.765,28</b>
230100	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE NA PLAČE	35.678,93
230101	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE NA PLAČE - REFUNDACIJE	10,76
230210	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE PO POGODBAH AH IZ BOD	145,69
230211	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE PO POGODBAH AH - PIZ	2.432,72
230214	OBVEZNOSTI ZA PRISPEVKE PO AVTORSKIH POGODBAH	1.748,26
230400	OBVEZNOSTI ZA DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB	1.461,04
230700	OBVEZNOSTI ZA DAVEK PO ODBITKU PO AH	8.118,82
231700	OBVEZNOSTI ZA PLAČILO MED OBRAČ. IN VSTOPNIM DDV	7.287,16
234100	OBVEZNOSTI ZA NETO IZPLAČILO PO AH	17.621,33
234402	OBVEZNOSTI ZA POSLOVNE KARTICE	-651,22
235000	OBVEZNOSTI NA PODLAGI ODTEGLAJEV OD PREJEMKOV	5.244,00
<b>23</b>	<b>DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA SKUPAJ</b>	<b>79.097,49</b>

240000	KRAKOROČNE OBVEZNOSTI DO NUP DRŽAVE	1.548,63
242000	KRAKOROČNE OBVEZNOSTI OD PUP DRŽAVE	1.338,10
242001	KRAKOROČNE OBVEZNOSTI DO PUP DRŽAVE - rektorat in članice	3.650,03
<b>24</b>	<b>KRAKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN SKUPAJ</b>	<b>6.536,76</b>
291900	KRAKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI	1.844.006,33
<b>29</b>	<b>PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>1.844.006,33</b>
		<b>2.296.932,29</b>

#### Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz naslova plač, avtorskih in podjemnih pogodb za mesec december 2023, ki se izplačujejo v januarju 2024. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih, na dan 31. 12. 2023 znašajo 238.526,43 eur in so za 5,16 % višje glede na enako obdobje leta 2022, kar je posledica višjih izplačil v decembru leta 2023, v primerjavi z decembrom 2022, saj so se plače med letom povečale, imamo pa tudi dva zaposlena delavca več.

#### Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12. 2023 znaša 128.765,28 EUR in je v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2022 višje za 71,19 %, Tako visoka razlika je posledica tega, da smo v mesecu decembru 2023 prejeli račun za investicijo v pomol v višini 72.813,91 eur, v decembru leta 2022 pa tako visokega računa nismo imeli. Vsi računi so bili prejeti v mesecu decembru in bodo plačani v januarju leta 2024. Zapadlih obveznosti do dobaviteljev nimamo.

#### Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2023 znašajo 79.097,49 EUR in predstavljajo obveznost za plačilo DDV za mesec december 2023 v višini 7.287,16 EUR, obveznost za plačilo prispevkov na bruto plače za mesec december, v višini 40.933,69 EUR, obveznost za izplačilo avtorskih in podjemnih pogodb za mesec december 2023, v višini 28.764,38 EUR, obveznosti za DDPO za leto 2023 v višini 1.461,04 in obveznosti za poslovne kartice v višini 651,22 EUR.

#### Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta iz poslovanja

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN na dan 31. 12. 2023 znašajo 6.536,76 EUR in so za 52,75 % nižje od enakega obdobja lani. Vse obveznosti zapadejo v plačilo v mesecu januarju 2024.

#### Kratkoročne pasivne časovne razmejitev

Višina kratkoročnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2023 znaša 1.844.006,33 EUR in je v primerjavi z istim obdobjem v lanskem letu za 4 % višja.

### Struktura pasivnih časovnih razmejitev:

Programske skupine po pog. z ARRS / ARIS	57.210,91
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS / ARIS	56.827,51
Mladi raziskovalci po pog. z ARRS / ARIS	6.387,86
Drugi projekti po pog. z ARRS / ARIS	13.307,39
Izredni študij 1. in 2. stopnje	1.212.892,48
Izredni študij 3. stopnje	6.000,00
Obštudijska dejavnost študentov	2.223,63
Sodelovanje z gospodarstvom	129.178,07
Projekti Evropske unije	153.708,64
Drugi mednarodni projekti	24.936,17
IRD sredstva zaposlenih	99.139,24
razmejitve katedre	40.167,89
Prihodki RSF	42.026,54

### Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročna vira sta nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki in sklad lastnega premoženja. Slednji se povečuje za prejeta proračunska sredstva za opremo in za investicijsko vzdrževanje in za presežke prihodkov javne službe. Zmanjšuje ga znesek amortizacije sredstev pridobljenih iz proračunskih virov.

#### Sklad premoženja

Vrednost sklada premoženja na dan 31. 12. 2023 znaša 6.867.949,17 EUR in se je glede na predhodno enako obdobje v lanskem letu zvišal za 5,06 %, kar je posledica prejetih namenskih sredstev iz vira MIZŠ in vira EU za investicijo in nakup opreme, ter prenosa presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2023, po sklepu upravnega odbora UL. Sklad smo v letu 2023 povečali za 628.682,89 EUR in zmanjšali za 298.037,72 za obračunano amortizacijo.

#### Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki

Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki na dan 31. 12. 2023 znaša 1.052.084,60 EUR, in sicer nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 505.959,10 EUR in čisti presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v višini 546.125,50 EUR. Razporeditev čistega presežka prihodkov nad odhodki bomo poknjžili na sklad OS po prejemu sklepa UO UL.

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po načelu nastanka poslovnega dogodka

Izkaz prihodkov in odhodkov je izdelan v skladu s pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnili k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Prihodki in odhodki so izkazani v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije, z uporabo pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

Kot sodilo za razporejanje odhodkov, na odhodke za izvajanje javne službe in na odhodke, ki se nanašajo na prodajo na trgu, smo uporabili razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe, in prihodki, doseženimi na trgu.

Št.	Naziv	2023	2022	Indeks 23/22	Struktura 2023
					%
<b>I.</b>	<b>PRIHODKI</b>				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	4.738.434,26	3.908.547,00	121,0	97,9
B	FINANČNI PRIHODKI	97.275,76	6.663,00	1.460,0	2,0
C	DRUGI PRIHODKI	2.591,41	13.182,00	20,0	0,1
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	674,54	1.078,00	63,0	0,0
<b>D</b>	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>4.838.975,97</b>	<b>3.929.470,00</b>	<b>123,0</b>	
<b>II.</b>	<b>ODHODKI</b>				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.058.248,78	1.068.916,00	99,0	24,7
F	STROŠKI DELA	3.096.092,34	2.467.836,00	125,0	72,2
G	AMORTIZACIJA	76.645,75	62.270,00	123,0	1,8
H	REZERVACIJE	0,00	0,00		0,0
J	DRUGI STROŠKI	58.376,28	42.972,00	136,0	1,4
K	FINANČNI ODHODKI	156,62	2,00	7.831,0	0,0
L	DRUGI ODHODKI	3,07	4,00	77,0	0,0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	0,00	1.689,00	0,0	0,0
<b>N</b>	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>4.289.522,84</b>	<b>3.643.689,00</b>	<b>118,0</b>	
<b>O</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>549.453,13</b>	<b>285.781,00</b>		
<b>P</b>	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	Davek od dohodka pravnih oseb	3.327,63	2.036,00	163,0	0,1
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>546.125,50</b>	<b>283.745,00</b>		
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

### I. PRIHODKI

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev.

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, članice UL upoštevajo načelo, da je treba ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma

odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, pa uporabijo ustrezno sodilo za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.

FPP uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe (v nadaljevanju: JS) in tržne dejavnosti (v nadaljevanju: TD).

Realizirani **celotni prihodki** v letu 2023 znašajo **4.838.975,97 EUR** in so se glede na prihodke iz leta 2022 **zvišali za 23,15 %**. Zvišanje prihodkov je posledica pridobitve višjih sredstev za študijsko dejavnost, višjih sredstev iz ARRS, višjih sredstev iz EU in trga. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 so bili realizirani prihodki v letu 2023 za **10,47 %**, višji od načrtovanih.

## II. ODHODKI

**Stroški blaga, materiala in storitev** so v letu 2023 znašali **1.058.248,78 EUR** in so se v primerjavi z letom 2022 znižali za 1 %, kar je posledica, da na UL FPP varčujemo z energijo, nižjega izplačila AH in PP kot v letu 2022, saj smo imeli manj zunanjih izvajalcev in nižjih stroškov materiala in storitev na projektih EU, ki so se v letu 2022 zaključili.

**Stroški dela** so v letu 2023 znašali **3.096.092,34 EUR** in so se v primerjavi s preteklim letom zvišali za 25,46 %. Zvišanje je posledica napredovanja zaposlenih, petih novih zaposlitev, manj bolniških odsotnosti v breme ZZS in izplačila odpravnine zaposleni ob upokojitvi. Poleg tega so delavci v plačni skupini J zaradi uvajanja novega računalniškega programa SAP prejeli nadure in dodatek za povečan obseg dela celo leto 2023, saj so poleg rednega dela, ki so ga opravljali, poslušali tudi izobraževanja za delo z novim programom. Včasih so imeli tudi po 10 teams sestankov na teden.

**Amortizacija v breme stroškov** je v letu 2023 znašala **76.645,75 EUR** in je v primerjavi s preteklim letom višja za 8,6 %.

Večji del amortizacije smo knjižili v breme sklada OS, saj so bila skoraj vsa novo nabavljena osnovna sredstva kupljena iz sklada OS, in sicer iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, ki smo ga po sklepu UO UL knjižili na sklad OS.

**Finančni odhodki** se so v letu 2023 znašali **156,62 EUR**. Tukaj so knjižene negativne tečajne razlike. Odhodkov za obresti nismo imeli, saj smo vse obveznosti poravnali tekoče.

**Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2023 po virih financiranja  
po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko načelo**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
<b>Javna služba skupaj</b>	<b>4.611.976,15</b>	<b>4.116.121,70</b>	<b>495.854,45</b>	<b>89,25</b>	<b>95,3</b>	<b>96,0</b>
MVZI	3.644.270,21	3.327.874,84	316.395,37	91,32	75,3	77,6
ARRS / ARIS	445.950,76	397.009,34	48.941,42	89,03	9,2	9,3
Druga ministrstva			0,00	-	-	-
Občinski proračunski viri	0,00	0,00	0,00	-	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	91.277,72	91.005,95	271,77	99,70	1,9	2,1
sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	152.071,60	105.743,73	46.327,87	69,54	3,1	2,5
Ostala sredstva iz proračuna EU	184.006,46	186.352,06	-2.345,60	101,27	3,8	4,3
Drugi viri	94.399,40	8.135,78	86.263,62	8,62	2,0	0,2
<b>Trg</b>	<b>226.999,82</b>	<b>173.401,14</b>	<b>53.598,68</b>	<b>76,39</b>	<b>4,7</b>	<b>4,0</b>
<b>Skupaj:</b>	<b>4.838.975,97</b>	<b>4.289.522,84</b>	<b>549.453,13</b>	<b>88,65</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Celotni realizirani odhodki za leto 2023 znašajo **4.289.522,84 EUR** in so bili za **17 % višji** od odhodkov, doseženih v letu 2022, kar je posledica višjih stroškov plač v letu 2023, kar je že obrazloženo zgoraj. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 so bili realizirani odhodki za leto 2023 za **1 % nižji**, kar nakazuje na to, da smo realizirali vse odhodke, ki smo jih v FN 2023 tudi načrtovali.

V letu 2023 smo po bilančnem toku ustvarili **549.453,13 EUR** presežka prihodkov nad odhodki, od katerega smo odbili davek od dohodkov pravnih oseb v višini 3.327,63 EUR. **Čisti dobiček za leto 2023 znaša 546.125,50 EUR.**

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po vrstah dejavnosti

ČLENITEV PODSKUP IN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			PRIHODKI IN ODHODKI	
			JAVNA SLUŽBA	
1	2	3	4	5
	<b>A PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	<b>660</b>	<b>4.511.445,55</b>	<b>226.988,71</b>
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	4.511.445,55	226.988,71
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	<b>97.275,76</b>	
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>2.580,30</b>	<b>11,11</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	<b>674,54</b>	<b>0,00</b>
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	674,54	
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	<b>4.611.976,15</b>	<b>226.999,82</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	<b>923.988,10</b>	<b>134.260,68</b>
460	STROŠKI MATERIALA	673	214.855,64	3.396,23
461	STROŠKI STORITEV	674	709.132,46	130.864,45
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	<b>3.056.952,80</b>	<b>39.139,54</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.405.563,38	33.814,38
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	380.055,65	5.325,16
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	271.333,77	
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	<b>76.645,75</b>	<b>0,00</b>
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	<b>58.376,28</b>	
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	<b>156,62</b>	
	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	<b>2,15</b>	<b>0,92</b>
	<b>M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)</b>	684	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	<b>4.116.121,70</b>	<b>173.401,14</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	<b>495.854,45</b>	<b>53.598,68</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	282,18	3.045,45
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	495.572,27	50.553,23

Iz izkaza je razvidna delitev prihodkov in odhodkov na redno službo in tržno dejavnost. Na tržni dejavnosti smo v letu 2023 ustvarili za 0,8 % manj prihodkov kot v preteklem letu, na javni službi pa za 24,5 % več prihodkov kot v letu 2023. Na tržni dejavnosti smo v letu 2023 ustvarili za 7 % več odhodkov kot v preteklem letu, na javni službi pa za 18 % več odhodkov kot v letu 2023.



### III. POSLOVNI IZID IN NJEGOVA RAZPOREDITEV

V letu 2023 smo po bilančnem toku ustvarili **549.453,13 EUR** presežka prihodkov nad odhodki, od katerega smo odbili davek od dohodkov pravnih oseb v višini 3.327,63 EUR. **Čisti dobiček za leto 2023 znaša 546.125,50 EUR.**

Čisti dobiček je bil ustvarjen na javni službi v višini 495.572,27 EUR, na tržni dejavnosti pa v višini 50.553,23 EUR.

Čisti dobiček na dan 31. 12. 2023 ostaja nerazporejen in ga bomo prerazporedili po sklepu Upravnega odbora UL v letu 2024, po potrditvi poslovnega in računovodskega poročila za leto 2023.

V spodnji tabeli prikazujemo nekatere kazalnike poslovanja po obračunskem toku:

Kazalci		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	82.240	78.589
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	72.901	72.874
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	52.619	49.357
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	72	68
Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov		395	416
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	12.251	9.446
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	10.860	8.759
Število vseh študentov brez absolventov		400	421
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	12.097	9.334
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	10.724	8.655
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	11,00	7,00
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.	1.365,31	673,98
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposelnega	AOP 891/894	9.281,53	5.674,90
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposelnega	AOP 892/894	0,00	0,00

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

### Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku

Št.	Naziv	Realizacija 2023	Finančni načrt 2023	Indeks 23/ FN23
I	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.948.604</b>	<b>4.956.974</b>	<b>100</b>
1	Prihodki za izvajanje javne službe	4.769.588	4.761.974	100
2	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	179.016	195.000	92
II.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.584.434</b>	<b>5.109.226</b>	<b>90</b>
1	Odhodki za izvajanje javne službe	4.417.487	4.942.444	89
2	Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	166.947	166.782	100
III/1	<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>364.170</b>	<b>-152.252</b>	<b>-239</b>
	Presežek odhodkov javne službe	352.101	-180.470	-195
	Presežek prihodkov na trgu	12.069	28.217	100
IV/1	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA (524)</b>	<b>364.170</b>	<b>0</b>	
X/1	<b>ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (572)</b>		<b>152.252</b>	<b>0</b>

V letu 2023 smo po denarnem toku ustvarili za 4.948.604 EUR vseh prihodkov, ker je za 0,17 % manj od načrtovanih prihodkov za leto 2023 in za 25 % več kot v letu 2022. Več prihodkov kot v preteklem letu smo ustvarili zaradi pridobitve višjih sredstev s strani MVZI in predfinanciranega novega projekta iz EU.

V letu 2023 smo po denarnem toku ustvarili za 4.584.434 EUR odhodkov, kar je za 10 % manj od načrtovanih za leto 2023 in 3 % več kot leta 2022.

Zmanjšanje odhodkov za 10 % v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 je posledica preveč načrtovanih investicijskih odhodkov v finančnem načrtu 2023, saj smo načrtovali, da bomo v letu 2023 plačali zadnjo gradbeno situacijo za investicijo v pomol, ki pa je bila dobavljena v letu 2023, vendar smo zaradi reklamacije plačilo prenesli v leto 2024.

V spodnji tabeli je podroben prikaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2023 in primerjava z letom 2022 in finančnim načrtom za leto 2023.

NAZIV KONTA	REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
2	4	5	6	7=6/5	8=6/4
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>3.952.928,00</b>	<b>4.956.974,00</b>	<b>4.948.604,88</b>	<b>99,8</b>	<b>125,2</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>3.801.745,00</b>	<b>4.761.974,00</b>	<b>4.769.589,17</b>	<b>100,2</b>	<b>125,5</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>3.562.297,00</b>	<b>4.238.721,00</b>	<b>4.057.384,40</b>	<b>95,7</b>	<b>113,9</b>
<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>3.562.297,00</b>	<b>4.238.721,00</b>	<b>3.988.933,36</b>	<b>94,1</b>	<b>112,0</b>
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	3.491.871,00	3.885.495,00	3.988.933,36	102,7	114,2
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	70.426,00	353.226,00	0,00	0,0	0,0
<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.451,04</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>239.448,00</b>	<b>523.253,00</b>	<b>712.204,77</b>	<b>136,1</b>	<b>297,4</b>
Prejete obresti	6.646,00	0,00	78.563,10	-	1.182,1
Drugi nedavčni prihodki	139.683,00	116.503,00	162.938,02	139,9	116,6
<b>Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU</b>	<b>10.663,00</b>	<b>50.582,00</b>	<b>187.031,25</b>	<b>369,8</b>	<b>1.754,0</b>
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	82.456,00	356.168,00	283.672,40	79,6	344,0
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>151.183,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>179.015,71</b>	<b>91,8</b>	<b>118,4</b>
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	151.183,00	195.000,00	179.015,71	91,8	118,4
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.444.516,00</b>	<b>5.109.226,00</b>	<b>4.584.434,04</b>	<b>89,7</b>	<b>103,1</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>4.280.607,00</b>	<b>4.942.444,00</b>	<b>4.417.487,32</b>	<b>89,4</b>	<b>103,2</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>2.092.635,00</b>	<b>2.672.231,00</b>	<b>2.599.867,01</b>	<b>97,3</b>	<b>124,2</b>
Plače in dodatki	1.671.099,00	2.114.537,00	2.064.683,83	97,6	123,6
Regres za letni dopust	58.871,00	69.119,00	64.593,78	93,5	109,7
Povračila in nadomestila	114.968,00	173.224,00	153.704,28	88,7	133,7
Sredstva za delovno uspešnost	187.945,00	237.761,00	232.164,38	97,6	123,5
Sredstva za nadurno delo	54.350,00	58.488,00	56.013,40	95,8	103,1
Drugi izdatki zaposlenim	5.402,00	19.102,00	28.707,34	150,3	531,4
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>323.995,00</b>	<b>412.563,00</b>	<b>396.195,43</b>	<b>96,0</b>	<b>122,3</b>
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	163.727,00	209.217,00	199.872,56	95,5	122,1
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	135.673,00	173.916,00	167.478,19	96,3	123,4
Prispevek za zaposlovanje	1.148,00	1.472,00	1.792,50	121,8	156,1
Prispevek za starševsko varstvo	1.913,00	2.453,00	2.362,33	96,3	123,5
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	21.534,00	25.505,00	24.689,85	96,8	114,7
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>945.429,00</b>	<b>1.223.648,00</b>	<b>930.755,06</b>	<b>76,1</b>	<b>98,4</b>
Pisarniški in splošni material in storitve	139.271,00	182.757,00	165.739,27	90,7	119,0
Posebni material in storitve	44.615,00	47.082,00	31.041,47	65,9	69,6
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	94.262,00	170.815,00	114.124,36	66,8	121,1
Prevozni stroški in storitve	5.679,00	9.425,00	5.810,58	61,7	102,3
Izdatki za službena potovanja	81.513,00	93.976,00	113.798,51	121,1	139,6
Tekoče vzdrževanje	118.136,00	122.651,00	115.696,00	94,3	97,9
Poslovne najemnine in zakupnine	60.135,00	54.582,00	50.929,43	93,3	84,7
Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	-	-
Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,00	-	-
Drugi operativni odhodki	401.818,00	542.360,00	333.615,44	61,5	83,0
<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>918.548,00</b>	<b>634.002,00</b>	<b>490.669,82</b>	<b>77,4</b>	<b>53,4</b>
Nakup prevoznih sredstev	0,00	0,00	293.159,09	-	-
Nakup opreme	397.262,00	235.776,00	119.436,50	50,7	30,1
Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	7.708,73	-	-
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	385.075,00	353.226,00	70.365,50	19,9	18,3
Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.632,00	45.000,00	0,00	0,0	0,0
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	78.579,00	0,00	0,00	-	0,0
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>163.909,00</b>	<b>166.782,00</b>	<b>166.946,72</b>	<b>100,1</b>	<b>101,9</b>
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	22.739,00	0,00	33.814,38	-	148,7
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	3.477,00	0,00	5.265,89	-	151,4
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	137.693,00	166.782,00	127.866,45	76,7	92,9
<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>364.170,84</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>491.588,00</b>	<b>152.252,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku za leto 2023 znaša 364.170,84. V finančnem načrtu smo načrtovali presežek odhodkov nad prihodki v višini 152.252 eur. Odstopanje je zaradi načrtovanega višjega nakupa opreme, ki ni bila realizirana in zaradi plačila zadnjega dela investicije v pomol, ki je bila realizirana v januarju 2024 in načrtovanih IVD del zamenjave stavbnega pohištva, ki bodo tudi realizirana v letu 2024.

### Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2023 po denarnem toku

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
<b>Skupaj javna služba</b>	402	<b>4.769.589,17</b>	<b>4.417.487,32</b>	<b>352.101,85</b>	<b>108,0%</b>	<b>96,4%</b>	<b>96,4%</b>
MVZI	404	3.615.186,93	3.604.645,86	10.541,07	100,3%	73,1%	78,6%
ARRS / ARIS	404	373.746,43	355.119,11	18.627,32	105,2%	7,6%	7,7%
Druga ministrstva	404	0,00	123.753,65	-123.753,65	0,0%	0,0%	2,7%
Občinski proračunski viri	407	0,00	0,00	0,00	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	68.451,04	76.731,37	-8.280,33	89,2%	1,4%	1,7%
sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	128.578,90	98.818,45	29.760,45	130,1%	2,6%	2,2%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	470.703,65	151.032,34	319.671,31	311,7%	9,5%	3,3%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	112.922,22	7.386,54	105.535,68	1528,8%	2,3%	0,2%
Trg	431	179.015,71	166.946,72	12.068,99	107,2%	3,6%	3,6%
<b>SKUPAJ</b>		<b>4.948.604,88</b>	<b>4.584.434,04</b>	<b>364.170,84</b>	<b>107,9%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Iz strukture je razvidno, da je večina pridobljenih sredstev iz naslova javne službe in sicer 96,4 %, iz tržne dejavnosti pa 3,6 %.

Največ sredstev po denarnem toku smo prejeli od vira MVZI in sicer 78,6 % vseh prihodkov. MVZI je na podlagi pogodbe financiral sredstva iz temeljnega in razvojnega stebra financiranja, ter sredstva za obštudijsko dejavnost, sredstva za doktorski študij in sofinanciranje projektov ULTRA (delež, ki se nanaša na DDV).

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu po denarnem toku so nastali iz sledečih virov:

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	145.473,02	81,3%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	5.328,62	3,0%
Drugo	28.214,07	15,8%
<b>SKUPAJ</b>	<b>179.015,71</b>	<b>100%</b>

V spodnji tabeli so prikazani nekateri kazalniki poslovanja po denarnem toku:

Kazalec	Enota	REALIZACIJA 2022	OCENA REALIZACIJE 2023	REALIZACIJA 2023
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba	EUR	-478.862,00	-180.470,00	352.101,85
Presežek prihodkov nad odhodki javna služba indeks	indeks	88,8	96,3	108,0
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu	EUR	-12.726,00	28.218,00	12.068,99
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu indeks	indeks	92,2	116,9	107,2
Delež prihodkov javne službe v vseh prihodkih	delež	96,2	96,1	96,4
Delež prihodkov na trgu v vseh prihodkih	delež	3,8	3,9	3,6
Razlika med prihodki državnega proračuna in odhodki za izvajanje javne službe	EUR	-718.310,00	-703.723,00	-428.553,96
Delež odhodkov javne službe v vseh odhodkih	delež	96,3	96,7	96,4
Delež odhodkov na trgu v vseh odhodkih	delež	3,7	3,3	3,6
Odstotek prispevkov za socialno varnost v plačah	odstotek	16,0	16,0	16,0
Prihodki za investicije skupaj	EUR	70.426,00	353.226,00	0,00
Razlika med investicijskimi prihodki in investicijskimi odhodki	EUR	-848.122,00	-280.776,00	-490.669,82
Število zaposlenih po delovnih urah iz izkaza prihodkov in odhodkov - AOP 894	število	50	55	59
Prihodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	76.035	86.581	81.060
Odhodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	85.612	89.863	75.076
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na zaposlenega	EUR	48.333	56.087	50.919
*Število vseh študentov brez absolventov	število	421	388	400
**Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov	število	416	383	395
***Število vseh študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov, redni študij	število	361	334	345
Prihodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	9.030,00	12.273,00	11.924,00
Odhodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	10.168,00	12.738,00	11.044,00
Plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki in davek na plače na študenta	EUR	5.740,00	7.951,00	7.490,00
Izdatki za blago in storitve JS na študenta	EUR	2.246,00	3.154,00	2.327,00
Prejeta sredstva iz državnega proračuna na študenta 1. in 2. stopnje rednega študija brez absolventov	EUR	9.673,00	11.633,00	11.562,00

UL Fakulteta za pomorstvo in promet je poslovno leto končala s pozitivnim rezultatom. Med letom nismo imeli likvidnostnih težav, sproti in tekoče smo poravnavali vse obveznosti. Z računovodskega vidika smo dosegli vse zastavljene cilje.

Portorož, 15. 03. 2024

Vodja FRS  
Ingrid Kocjančič

Dekan  
izr. prof. dr. Peter Vidmar