

Univerza v Ljubljani



Samoevalvacijski obrazec za leto 2020/2021

Ladijsko strojništvo (1000450)

1. Splošni podatki ŠP

1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

dr. Andrej Androjna, Predstojnik Oddelka za pomorstvo

2. Ime študijskega programa

Ladijsko strojništvo

3. Stopnja študijskega programa

prva stopnja

4. Vrsta študijskega programa

visokošolski strokovni

5. Način izvajanja študija

redni, izredni

6. Akreditacija

7. Dodaten opis

Visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja)

8. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za pomorstvo in promet

9. Študijsko leto

2020/2021

2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

Temeljni cilji

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa Ladijsko strojništvo je izobraziti profesionalno kompetentne in tehnično razgledane strokovnjake na področju ladijskega strojništva s poudarkom na teoretični in praktični usposobljenosti za vodenje, upravljanje in vzdrževanje ladijskih strojnih in energetskih sistemov na vodstvenem nivoju. Celoten program izobraževanja temelji na zahtevah mednarodne Konvencije o standardih za usposabljanje, izdajanje spričeval in ladijsko stražarjenje pomorščakov, ki jo je sprejela mednarodna pomorske organizacija (IMO) leta 1978 ter nazadnje revidirala leta 1995; (vse države članice IMO so podpisnice STCW konvencije).

S programom diplomant oz. diplomantka pridobi znanje, veščine in sposobnosti, ki so na svetovni in evropski ravni dogovorjeni verodostojni kriteriji za pridobitev naziva častnik zadolžen za strojno stražo na ladjah s pogonskim strojem z močjo 750 kW ali več in 1. častnika stroja oz. upravitelja stroja na ladjah s pogonsko močjo stroja 3000 kW ali več.

Študijski program je namenjen predvsem srednješolskim generacijam, ki se želijo usposobiti za visoko strokovna opravila s področja ladijskega strojništva, nimajo pa nagnjenja k raziskovalno-teoretskem študiju značilnem za univerzitetno izobraževanje.

Splošne kompetence diplomanta

Ladijski strojnik je strokovnjak, ki mora dobro poznati okolje izbranega področja in imeti individualne sposobnosti, kot so komunikativnost in znanje tujih jezikov, pisanje različnih strokovnih poročil, odlikovati pa ga mora sposobnost timskega dela in poznavanje konkretnih veščin pri reševanju problemov.

Splošne kompetence pridobljene s študijskim programom Ladijskega strojništva so:

- odgovornost opravljanja neposrednih delovnih nalog častnikov ladijskega stroja na ladji oz. upravitelja stroja v strojnici s pogonom večjim od 3000 kW,
- razumevanje standardov stražarjenja v strojnici z ladijsko posadko ali v strojnici, ki je občasno brez posadke, predpisanih s kodeksom Mednarodno konvencijo STCW,
- razumevanje in uporabo delovnega pomorskega jezika (pomorska angleščina) in argumentativne ter pogajalske veščine, ki dajejo posebno primerjalno prednost,
- strokovna usposobljenost za naloge, ki so jim dodeljene za ravnanje z opremo, ki je nujno potrebna za varno eksploatacijo in vzdrževanje ladijskega pogona in ladijskih energetskih sistemov na ladji, za izredne razmere ali preprečitev onesnaževanja morja,
- razumevanje kulturne pluralnosti,
- načrtovanje in uresničevanje strategij v strojnih službah podjetjih in organizacijah,
- uravnavanje odnosov med najvišjim vodstvom ladje in zaposlenimi v ladijski strojnici,
- ugotavljanje in analiza stališč in zadovoljstva zaposlenih,

- skrb za izvajanje politik in programov ladijskega podjetja, varnosti in zdravja pri delu v strojnici,
- pomoč pri reševanju organizacijskih problemov na ladji in konfliktov med zaposlenimi v strojnici,
- sprejemanja širokega interdisciplinarnega strokovnega znanja s področja obvladovanja podsistemov ladijskega pogona, naravoslovja, managementa, informacijsko komunikacijske tehnologije, prava, okoljevarstva in drugih področij,
- neposredno sprejemanje delovnih nalog v praksi ter, z obvladanjem dodatnih teoretičnih in metodoloških vsebin, nadaljevanje neposrednega študija na drugi stopnji,
- samostojno uporabo teoretičnih znanj v reševanju praktičnih problemov v praksi,
- strokovne analize in sinteze rešitev ter posledic v navtičnih in pomorskih procesih,
- neprekinjeno spremljanje novih znanj v procesu vseživljenskega izobraževanja,
- razumevanja soodvisnosti med pomorsko tehnologijo in tehničnimi karakteristikami transportnih sredstev in pomorske infrastrukture,
- sprejemanje in reševanja okoljevarstvenih in zaščitnih ukrepov v delovnem okolju,
- timsko delo, komunikacijske sposobnosti in razvoj profesionalne etike v izjemno komplicirani dejavnosti transportnih in prometnih storitev.

Predmetno specifične kompetence

Nabor predmetno specifičnih kompetenc pridobljenih s programom ladijskega strojništva omogoča:

- uspešno opravljanje nalog, s katerimi se srečuje ladijskih strojnik pri svojem delu,
- usposobljenost za obvladovanje velikih energetskega postrojenja tako na različnih vrstah ladij kot tudi na kopnem,
- pridobitev znanja za pripravo, vodenje in vzdrževanje pogona ladje, pri čemer so zajeta znanja iz:

*optimalnega obratovanja energetskega postrojenja,

*ekonomike pomorskih podjetij,

*naročanje in skladiščenje rezervnih delov,

*strateško servisiranje komponent,

*vodenje ladijske strojne dokumentacije;

-pridobitev znanja za pripravo podpornih energetskega sistemov, ki zajemajo:

*generiranje in distribucija električne energije,

*komprimiranje zraka za pogon orodij, strojev ter uporabo v avtomatiki in regulacijski tehniki,

*generiranje in ekonomična poraba pare,

*skladiščenje, obdelava in priprava goriv ter maziv,

*hlajenje energetskega sistemov z uporabo različni toplotnih menjalnikov,

*obdelava fekalnih in zaoljenih vod,

*generiranje, tretma ter distribucija pitne vode,

- *sisteme hidravlike;
 - pridobitev znanja za ravnanje in vzdrževanje privezne, tovarne in druge palubne opreme, kot so:
 - *sidrni in pritezne vitli,
 - *tovorne sohe s pripadajočo opremo, tovarna dvigala,
 - *cevovodi, ventili in različne črpalke v sistemu ravnanja s tovorom,
 - *sistemi odpiranja, zapiranja in tesnjenja skladišč,
 - *sistemi ventilacije, ohlajevanja/gretja ter klimatizacije skladiščnih in bivalnih prostorov,
 - *uporaba inertnih plinov;
- pridobitev znanja iz varnosti na ladji:
- *nevarnost pred požari ter obvladovanje požarov,
 - *preživetje na morju,
 - *iskanje in reševanje na morju,
 - *balastne operacije na ladji,
 - *obremenitve ladijskega trupa ter stabilnost ladje ob naplavljanju ali nasedanju,
 - *preprečevanje onesaženja z ladij ter ukrepanje ob slednjem.

1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

V septembru mesecu nam je UL odobrila nekoliko spremenjen ŠP za študijsko leto 2022/2023 in dodatno uvedbo t.i. vojaškega modula. Z analizami upadanja vpisa na dosedanji program Ladijsko strojništvo smo ugotovili, da program v obstoječi obliki ni bil zadostno primerljiv s sorodnimi programi s področja strojništva in zato manj zanimiv za maturante tehniških smeri. Poleg ustrezne spremembe predmetnika smo predlagali spremembo še dveh obveznih vsebin: imena programa, namesto pridevnika Ladijsko smo predlagali Pomorsko in temu ustrezno spremembo naziva diplomanta v Diplomirani inženir pomorskega strojništva. Razlog je bil predvsem v usklajenosti z nazivom, ki se uporablja v trgovski mornarici skladno s slovensko pomorsko zakonodajo in v usklajenosti z prevodom naziva v angleški jezik. Z analizami smo tudi zaznali, da se pomemben delež diplomantov dosedanjega programa Ladijsko strojništvo zaposli v podjetjih na kopnem zato smo tudi program dopolnili z vsebinami, ki dopolnjujejo njihovo znanje. S predvidenim programom, se bodo študentje izobraževali in usposabljali za delo na ladji, vendar bodo imeli po znanju boljše možnosti zaposlitve za delo v podjetjih na kopnem, poleg tega pa bodo tudi tehniško podkovani skladno s smernicami FEANI za delo v primerljivih inženirskih panogah.

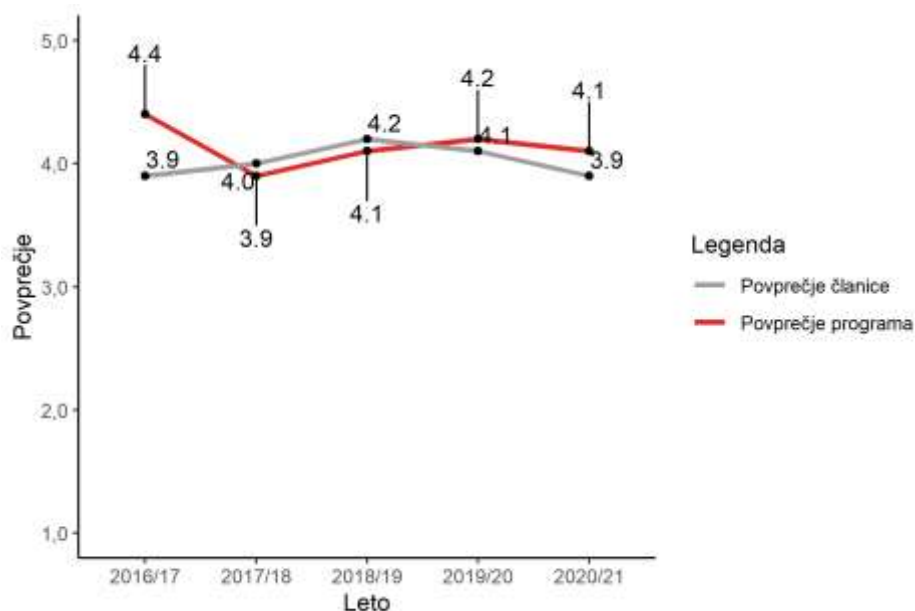
2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc

Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

V kolikšni meri ste pri predmetu pridobili pričakovane kompetence? (Anketa PO izpitu)



4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec). Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP) Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Splošne in predmetno-specifične kompetence visokošolskega strokovnega študijskega programa Pomorsko strojništvo zagotavljajo diplomantom visoko strokovno profesionalno kvalifikacijo, ki jim omogoča zaposlovanje v vseh organizacijah in družbah, ki se ukvarjajo s problematiko pomorstva oziroma ladjarstva, ter v podjetjih in ustanovah, kjer je potrebno znanje strojništva, in sicer:

- družbe pomorskega prometa,
- družbe notranjih plovnih poti,
- družbe notranjega transporta in skladiščenja,
- družbe, kjer je potrebno znanje s področja pogonskega inženirstva in delovanja pomožnih strojev,
- raziskovalne družbe s področja pomorstva in prometa,
- visoke, višje strokovne in srednje šole s področja pomorstva,
- organi državne uprave, kot so: Ministrstvo za promet in zveze, Ministrstvo za notranje zadeve, Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za obrambo, Uprava za pomorstvo Republike Slovenije, Luške kapitanije idr.

2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

V prilonki so dostopni podatki o zaposljivosti diplomantov za vaš program iz baze eVŠ (za obdobje 2016 - 2020).

Diplomanti pomorskega strojništva so usposobljeni za neposredno službo na ladjah trgovske mornarice ter tudi za delo v gospodarstvu na kopnem, kot so na primer pristanišča, ladijski prevozniki, marine, ladjedelnice, upravljanje in vzdrževanje jaht, vodenje proizvodnih obratov, razvojni oddelki, vzdrževanje strojev in naprav, vodenje energetske procesne tehnologije v industriji, hotelirstvu, turizmu, bolnišnicah itd.

Študenti ladijskega/pomorskega strojništva z iskanjem zaposlitve niso imeli težav, saj so zaposlili prej kot v 6-ih mesecih po opravljenem študiju, 60% študentov pa se je zaposlilo še pred koncem študija.

3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket* ali drugih primerljivih mehanizmov. (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne ankete itd.)

Posamezni rezultati iz študentskih anket so prikazani v ostalih točkah samoevalvacije.

*Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi. Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem in drugem letniku študija.

Zaradi nizkega števila vpisanih študentov in posledično zaradi prenizkega števila respondentov podatki iz študentskih anket ter anket o obvezni študijski praksi za omenjen študijski program niso na voljo.

2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENTSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Nizka odzivna stopnja na anketo, predvsem na del ankete po izpitu.

5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte razpis, vpis.

		Število vpisanih študentov v letnik po letih in načinu študija				
		2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Način študija	Letnik					
IZREDNI	01	0	5	1	2	2
	02	0	0	0	0	1
	03	0	1	0	1	3
	04	2	0	0	0	1
	Vsega	2	4	1	3	7
REDNI	01	25	10	9	6	11
	02	10	12	9	5	6
	03	13	7	8	6	4
	04	6	7	6	8	8
	Vsega	52	36	32	25	29

Vpis skozi leta sicer upada, v letošnjem študijskem letu pa nam je končno uspelo zabeležiti porast. Vpisanih je 11 študentov.

Zanimivo je, da so v tujini ladijski strojniki izjemno iskani in lahko zaposljivi, žal pa mlade generacije tega ne znajo izkoristiti. Vodstvo fakultete skuša na različne načine (s predavanji, predstavitvami in vključevanjem v projektne skupine) srednješolski generaciji in slovenski medijski javnosti predstaviti trajno poklicno prihodnost poklica ter na ta način mladino motivirati za študij ladijskega strojništva.

2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte prehodnost.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik po letih				
2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
45,5 %	52,2 %	69,2 %	50,0 %	87,5 %

Rezultati za prehodnost so na rednem in izrednem študiju v okviru pričakovanj.

3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte zaključek študija.

Število diplomantov po letih				
2016	2017	2018	2019	2020
1	10	4	7	5

Število diplom z leti nekoliko variira.

4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov.

Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Iz rezultatov študentskih anket za študente Ladijskega strojništva je razvidno, da je ocena študija bistveno višja od povprečja FPP.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

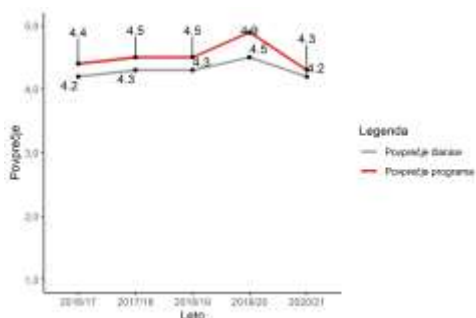
Promocija študijskega programa, zaradi relativno nizkega števila študentov zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku.

5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

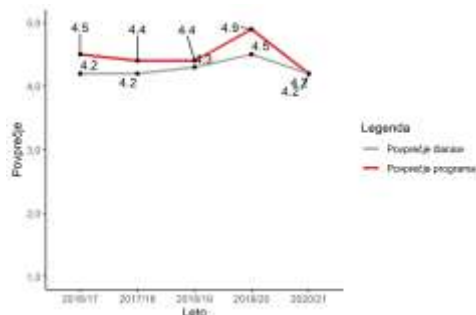
1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

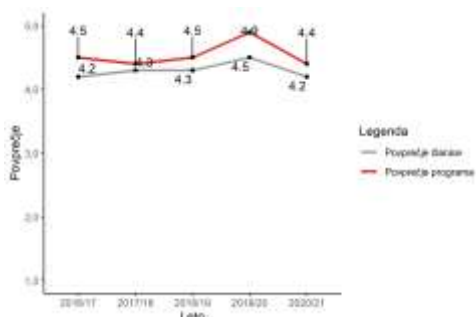
Strinjanje s trditvijo: Gledano v celoti, sem s predmetom zadovoljen/a. (Anketa PRED izpitom)



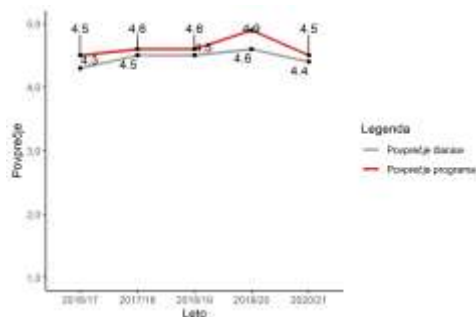
Strinjanje s trditvijo: Različni načini dela pri izvedbi predmeta (predavanja, vaje, seminarji itd.) so usklajeni med seboj. (Anketa PRED izpitom)



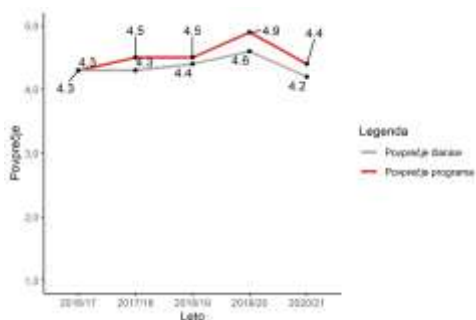
Strinjanje s trditvijo: Študijska literatura in viri (članki, elektronski viri, študijski primeri itd.) dobro pokrivajo vsebine predmeta. (Anketa PRED izpitom)



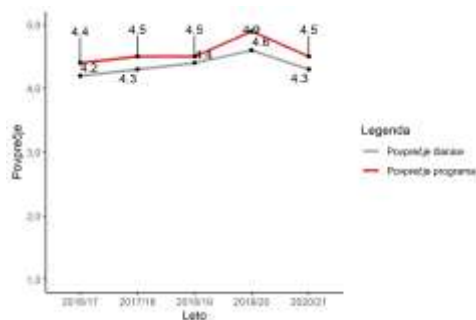
Strinjanje s trditvijo: O obveznostih pri predmetu sem pravočasno obveščen/a. (Anketa PRED izpitom)



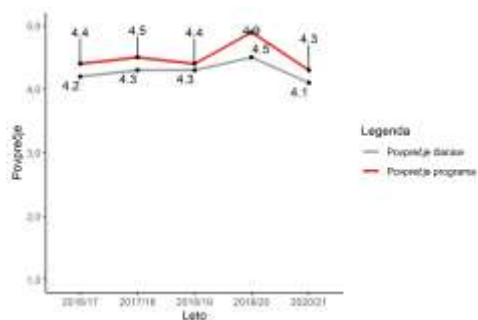
Strinjanje s trditvijo: Sprotno preverjanje znanja pri izvedbi predmeta (v kakršnikoli obliki: kolokvij, test, domače naloge, projekti, seminarji itd.) se mi zdi ustrezno glede na naravo predmeta. (Anketa PRED izpitom)



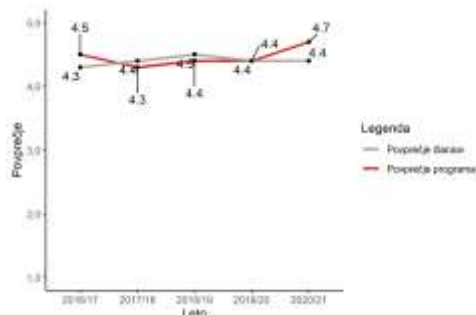
Strinjanje s trditvijo: Na spletu so objavljene vse potrebne informacije v zvezi s predmetom. (Anketa PRED izpitom)



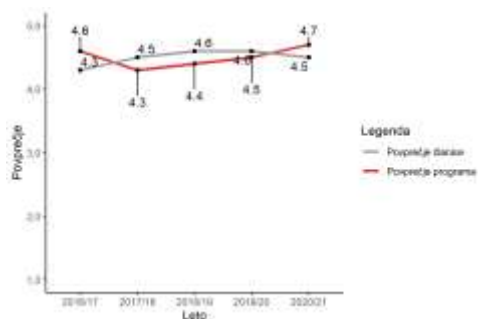
Strinjanje s trditvijo: Način dela pri izvedbi predmeta me spodbuja k samostojnem u razmišljanju. (Anketa PRED izpitom)



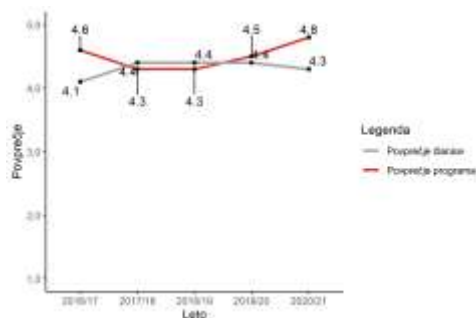
Strinjanje s trditvijo: V nalogah so bile ustrezno zastopane vsebine predmeta (v okviru predavanj, samostojnega študija itd.). (Anketa PO izpitu)



Strinjanje s trditvijo: Kriteriji ocenjevanja in preverjanja znanja so bili upoštevani. (Anketa PO izpitu)



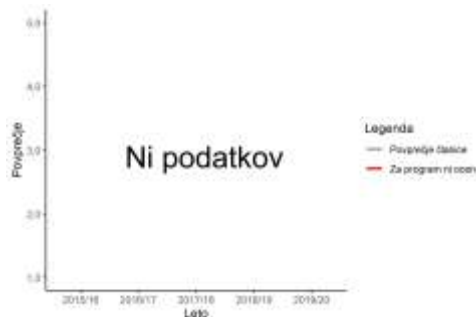
Strinjanje s trditvijo: Naloge so bile nedvoumne in jasne. (Anketa PO izpitu)



Zadovoljen/na sem z izvedbo organiziranih oblik študijskega programa.

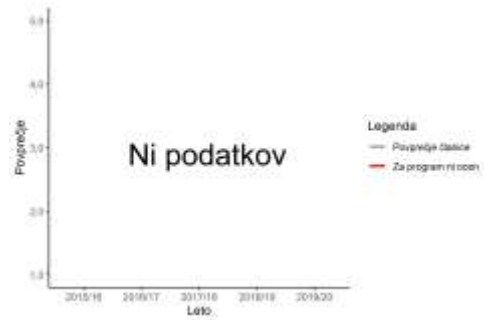
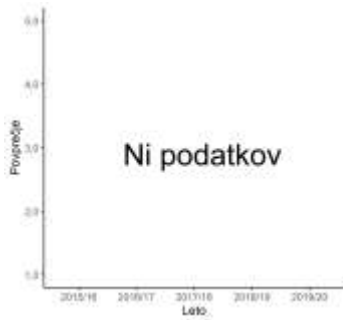


Ponudba izbirnih predmetov je ustrezna.

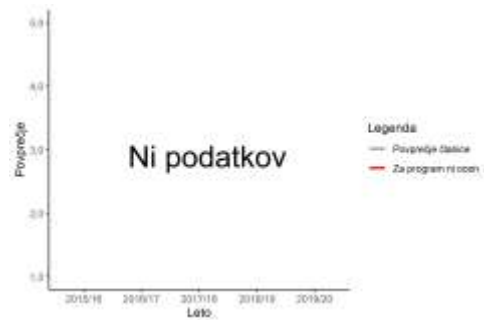
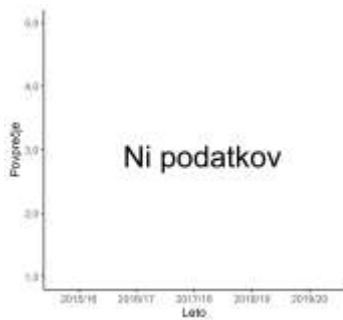


Nabor predmetov za pridobitev generičnih znanj in spretnosti je ustrezen (npr. vodenje projektov, pisanje člankov itd.).

Pridobljeno znanje v okviru organiziranih oblik študija mi bo pomagalo pri delu na doktorski disertaciji.

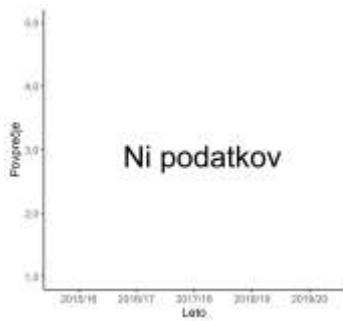


**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: predavanja.**



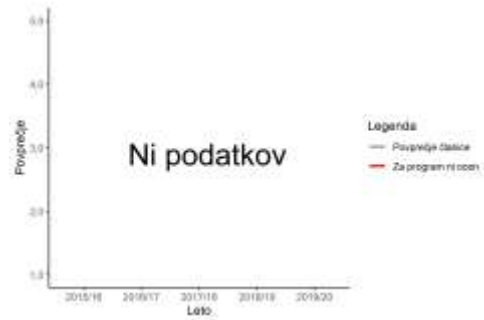
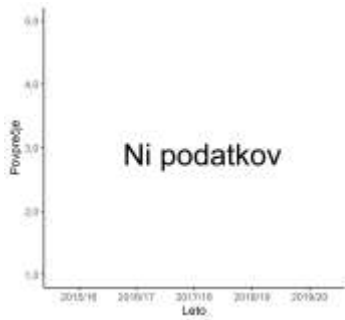
**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: konzultacije.**

**Katera oblika izvedbe predmetov se vam zdi primernejša (konzultacije ali predavanja)?
Trendi deležev odgovorov: kombinacija obojega.**



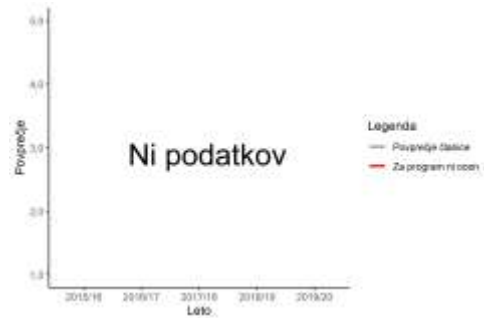
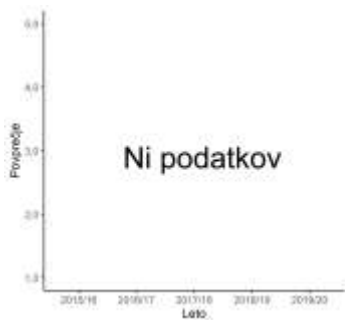
Ali ste imeli v letošnjem letu temeljne obvezne predmete? Trendi deležev odgovorov: Da.

Ali ste imeli v letošnjem letu izbirne predmete? Trendi deležev odgovorov: Da.



Izbral/a sem si izbirni predmet na Univerzi v Ljubljani, izven predmetov doktorskega študijskega programa, na katerega sem vpisan/a: Trendi deležev odgovorov Da.

Izbral/a sem si izbirni predmet na drugi domači ali tuji univerzi: Trendi deležev odgovorov Da.



2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

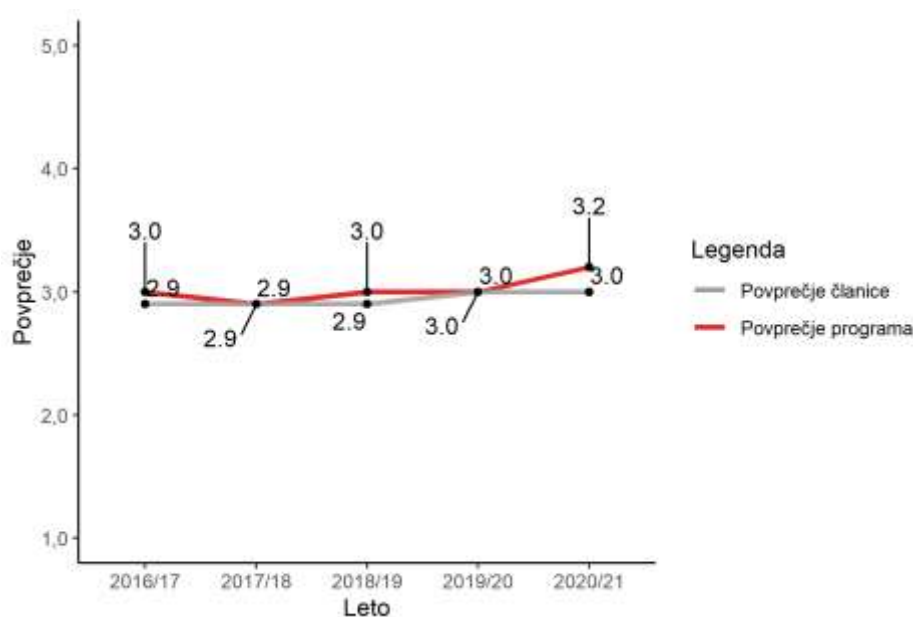
4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS*?

*Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

Pri interpretaciji rezultatov iz študentskih anket bodite pozorni. Ocene porabe ur so merjene na lestvici 1-5, vendar **optimalna vrednost ni 5.0, ampak 3.0**. Gre za odgovore na vprašanje, ali so študenti (glede na kreditne točke) porabili predvideno število ur, in sicer: (1) veliko manj, (2) nekoliko manj, (3) predvideno, (4) nekoliko več, (5) veliko več.

Ocenite, ali ste za predmet porabili od #ktmin# do #ktmax# ur, kot je za ta predmet predvideno v študijskem programu (25-30 ur študentove obremenitve = 1 KT; ki vključuje predavanja, vaje, seminar itd. in vse oblike samostojnega dela)? (Anketa PO izpitu)



5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje*? Če da, kako?

*Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu 1 ali dokument 2.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

--

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

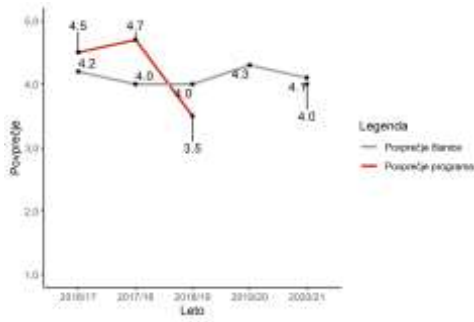
1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma*)?

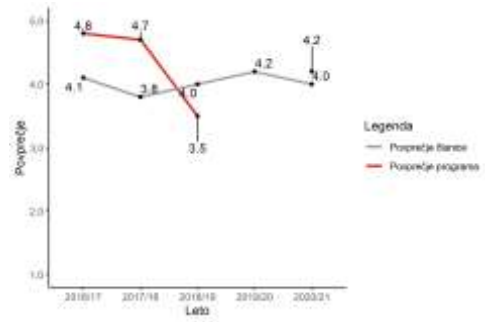
* Za opredelitev pojma glejte dokument.

Na voljo imamo dovolj informacij o možnih mednarodnih izmenjavah.

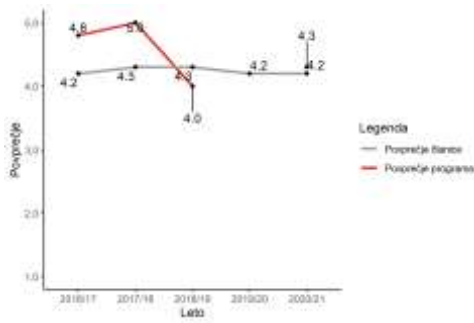
Na voljo je dovolj zanimivih možnosti za mednarodno izmenjavo.



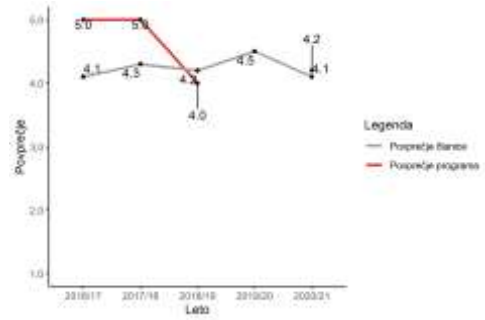
Spodbuja in podpira se izmenjavo.



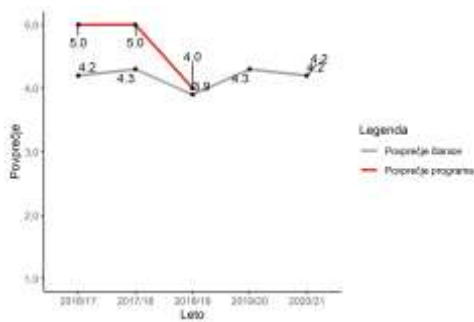
Imam možnost opravljanja obveznih predmetov v tujini.



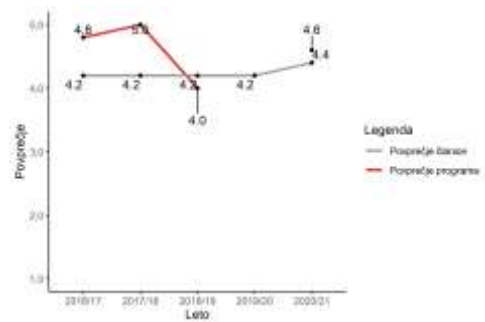
Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti (ECTS) je ustrezno.



Strokovna podpora mednarodni mobilnosti je ustrezna.



Želim opravljati del študija ali raziskovalnega dela v okviru študija v tujini.



Imam možnost opravljanja dela študija ali raziskovalnega dela v tujini.



Imam možnost udeležbe na znanstvenih konferencah v tujini.



2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

		Število vpisanih tujih študentov v letnik po letih in načinu študija				
		2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Način študija	Letnik					
Izredni	01	0	0	0	0	0
	02	0	0	0	0	0
	03	0	0	0	0	0
	04	0	0	0	0	0
	Vsota	0	0	0	0	0
Redni	01	8	2	3	1	4
	02	0	2	3	1	1
	03	0	0	0	0	0
	04	0	0	0	0	0
	Vsota	8	4	6	2	5

3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

--

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PODPORE ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

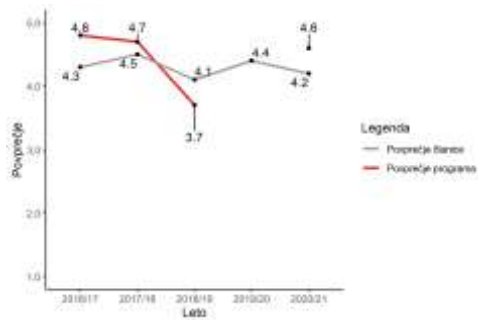
Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

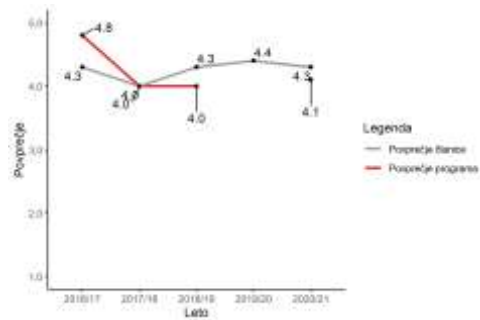
Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

V splošnem sem s študijem zadovoljen.

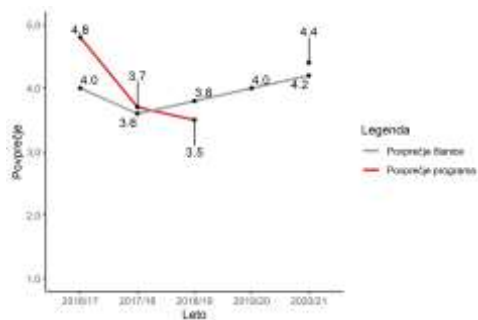
Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno.



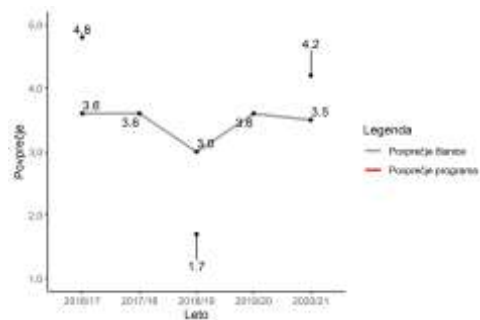
Z brezžičnim omrežjem sem zadovoljen/zadovoljna.



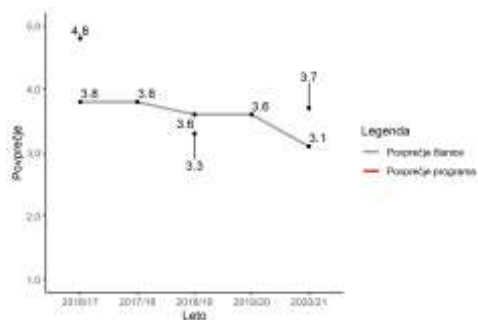
Ponujeni so mi bili primerni izbirni predmeti z drugih fakultet/akademij UL.



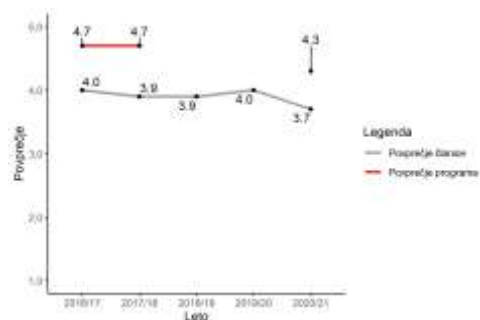
Med študijem sem spoznal ustrezno število zunanjih inštitucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.).



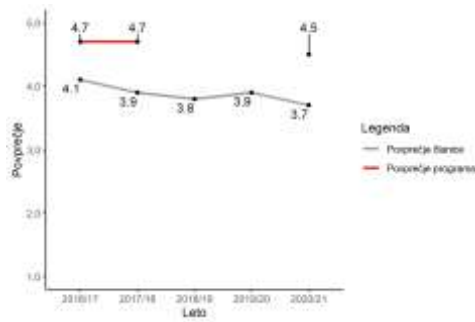
Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem.



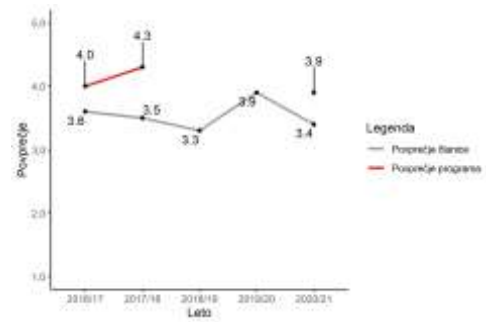
Vem, na koga se lahko obrnem za karierno svetovanje.



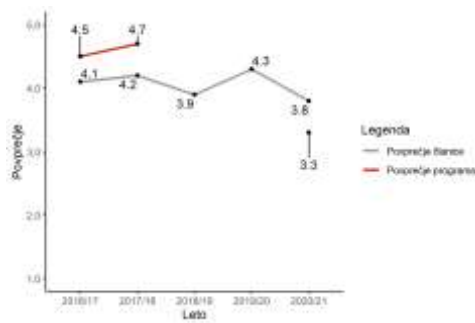
Uradne ure študentskega referata so primerne.



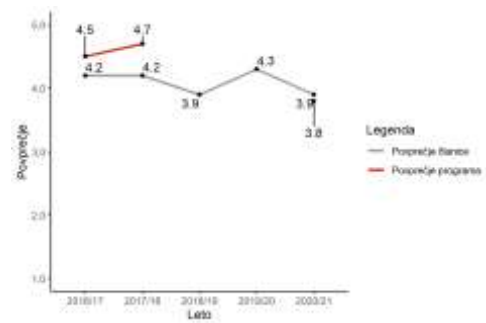
Osebe študentskega referata je odzivno in učinkovito.



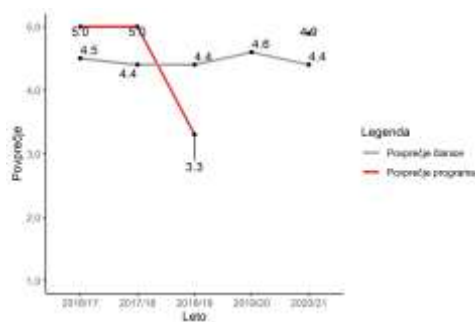
Osebe študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.



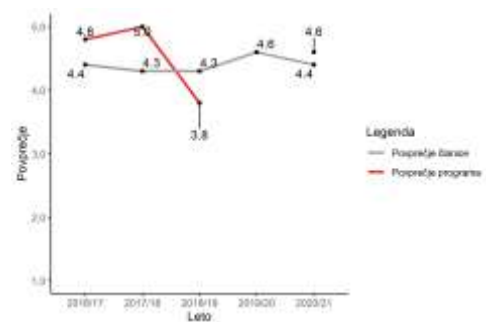
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ustrezni.



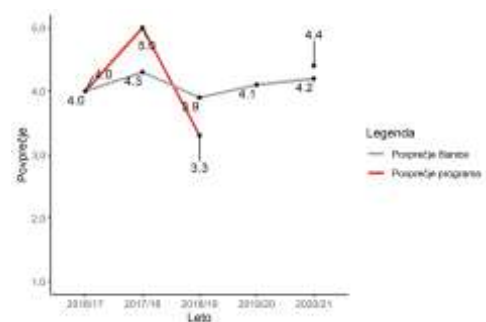
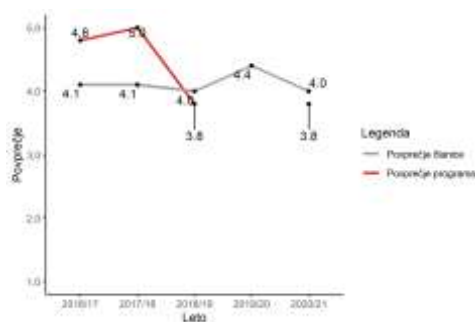
Oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela je ustrezna.



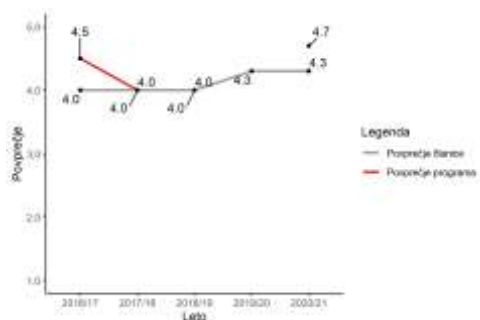
Dovolj je primerne prostora za individualno učenje (čitalnice, učilnice, seminarji itd.).



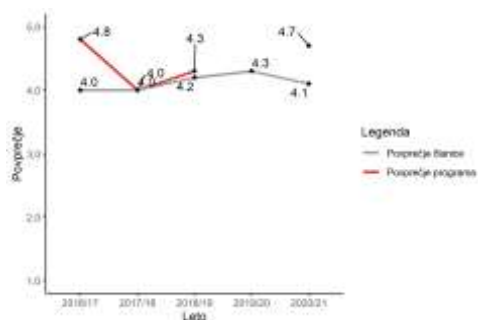
Razpored ur za predavanja, konzultacije in druge oblike dela mi ustreza.



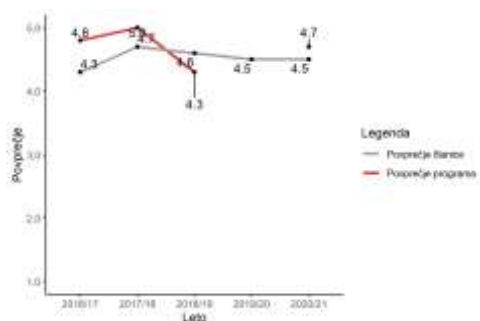
Obseg literature je ustrezen.



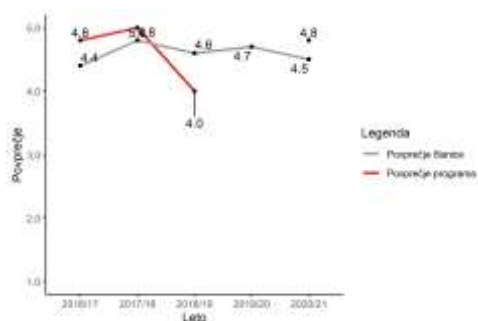
Dostopnost literature je ustrezna.



Osebe knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.



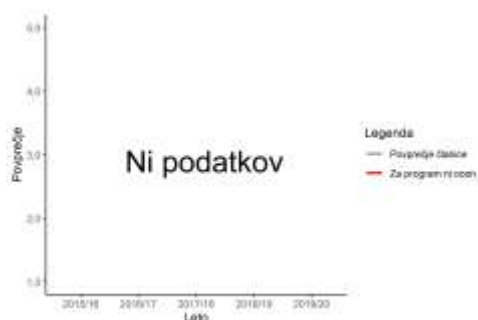
Osebe študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.



Razpored ur za predavanja, konzultacije in druge oblike dela mi ustreza.

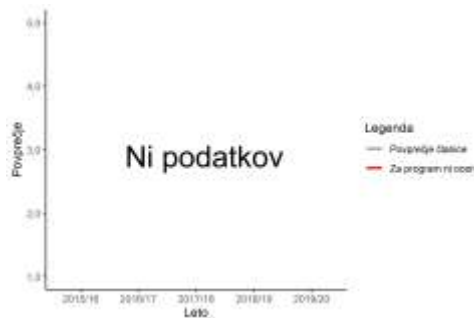
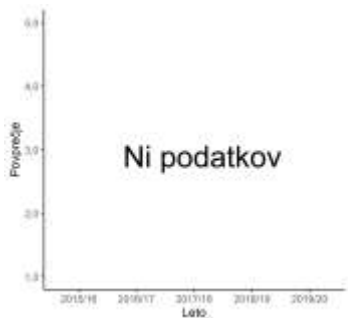


S spremembami poteka predavanj, konzultacij ali seminarjev sem vedno primerno in pravočasno seznanjen/a.

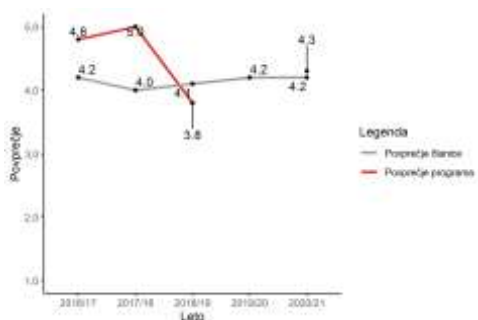


Izvajalci predmetov (predavanj, konzultacij, seminarjev) so tisti, ki so navedeni v študijskem programu.

Osebe študentskega referata je odzivno in učinkovito.



Informacije na spletnih straneh so dovolj jasne in celovite.



2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo

Velja za 1. in 2. stopnjo: Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem okolju (ŠIPK*, PKP**), vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisanega kurikula.

* Študentski inovativni projekti za družbeno korist.

** Program Po kreativni poti do znanja.

3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Znanstveno, raziskovalno oz. umetniško delo

Velja za 3. stopnjo: Kako vključujete študente v znanstveno, raziskovalno in razvojno ter umetniško delo in projekte, povezane s študijskim programom? (npr. vključitev študentov v temeljne in

aplikativne raziskave, raziskovalne programe, umetniške projekte itd.) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalne in razvojne oz. umetniške projekte.

Sem vključen/a v raziskovalno skupino / program / projekt.



Fakulteta mi nudi vso potrebno infrastrukturo za pridobivanje virov za moje raziskovalno delo (dostop do člankov, revij ipd.).



Fakulteta mi nudi vso potrebno drugo infrastrukturo za moje raziskovalno delo (laboratoriji, raziskovalna oprema ipd.).



Ali ste pred vpisom na doktorski študij že imeli idejo/raziskovalni načrt za doktorsko disertacijo? Trendi deležev odgovorov: Da.



Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: bi se odločil/a enako.

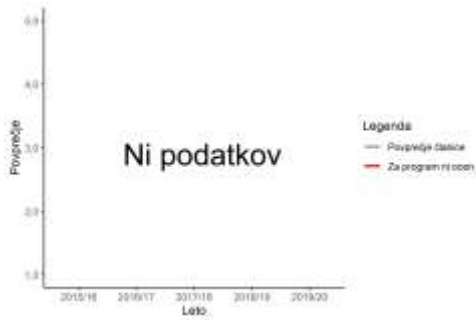


Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: bi se vpisal/a drugam.

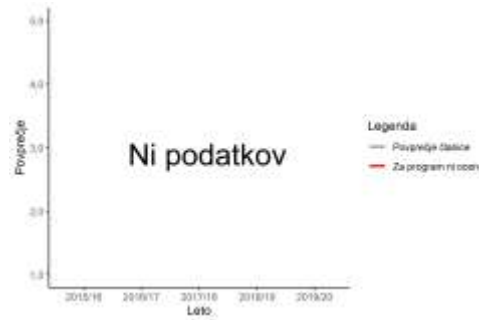


Če bi se danes odločali o vpisu na doktorski študij: Trendi deležev odgovorov: se ne bi odločil/a za doktorski študij.

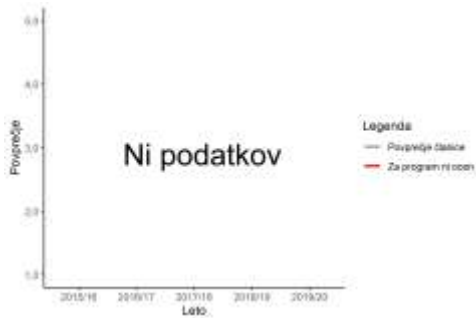
Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker želim imeti akademsko kariero.



Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a zaradi želje po osebnem razvoju in napredku.



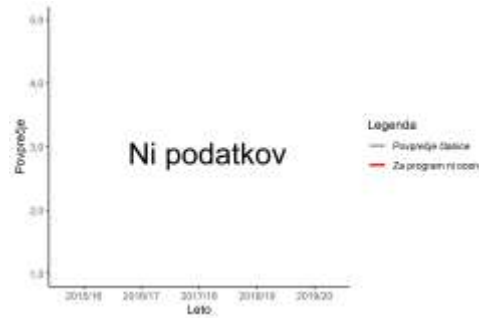
Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker menim, da je dobro imeti doktorsko izobrazbo.



Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker menim, da mi bo pridobljeno znanje koristilo na mojem delovnem mestu.

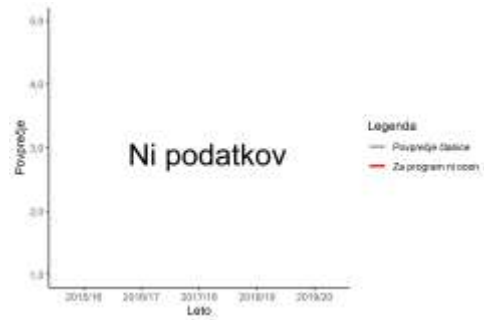
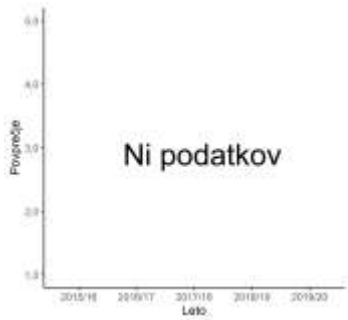


Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, ker nisem dobil/a zaposlitve.



Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Študij sem izbral/a, da bi lahko napredoval/a na delovnem mestu.

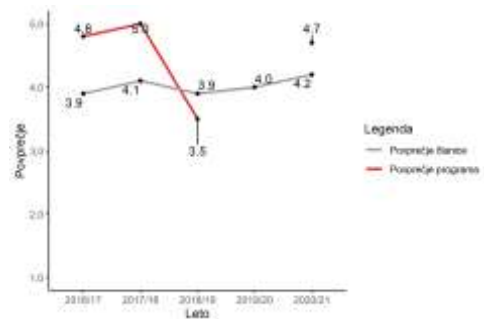
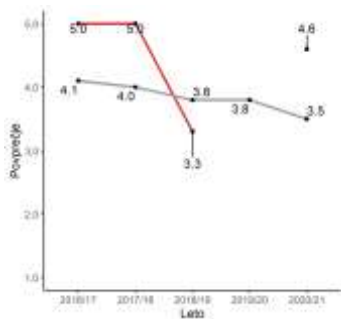
Zakaj ste se odločili za doktorski študij? Trendi deležev odgovorov: Drugo.



4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju
 Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju?(npr. šport, pevski zbori, alumni, študentska društva itd.)

V okviru študija mi je omogočena dobra izbira športnih aktivnosti.

Z delovanjem študentskega sveta sem zadovoljen.



5. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

--

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

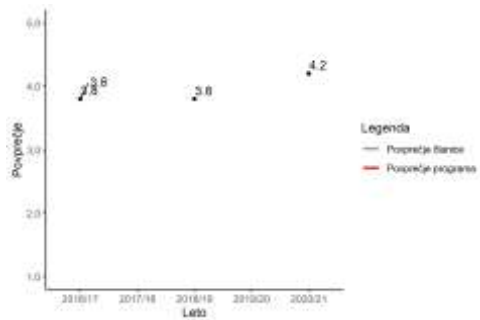
Če imate na ŠP elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«

1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

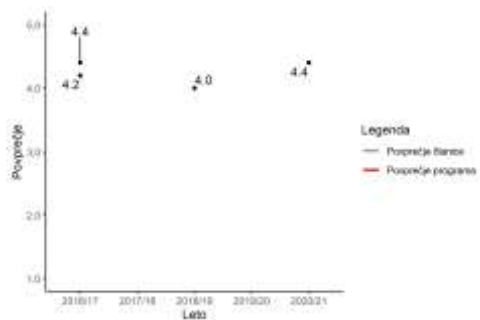
Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

**Imamo zadovoljivo ponudbo zunanjih institucij
za opravljanje študijske prakse**

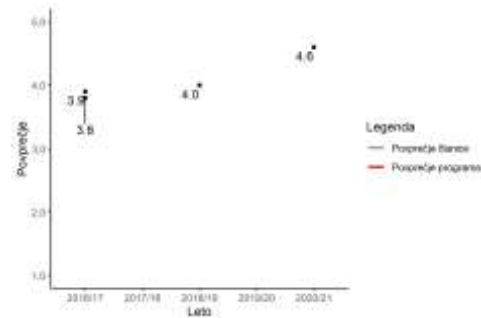
**Deležen/na sem bil/a pomoči
fakultete/akademije pri iskanju študijske
prakse**



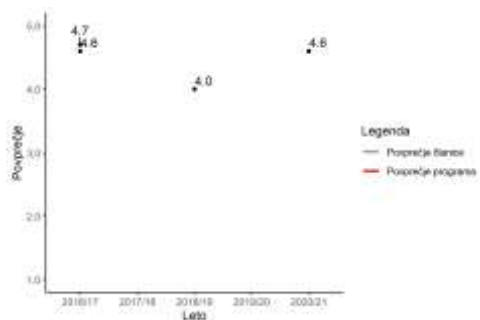
Dobil/a sem dovolj natančna navodila, kako opraviti študijsko prakso



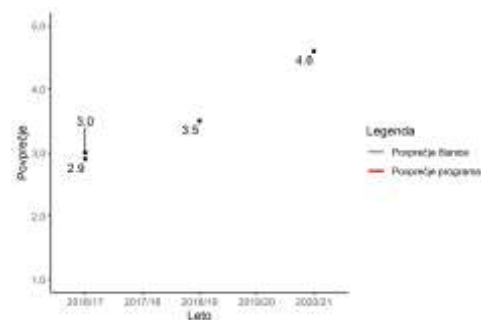
Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti mi je dal/a koristne informacije pred prakso in koristne povratne informacije po praksi



Način izvajanja študijske prakse je bil primeren



Dolžina študijske prakse je primerna



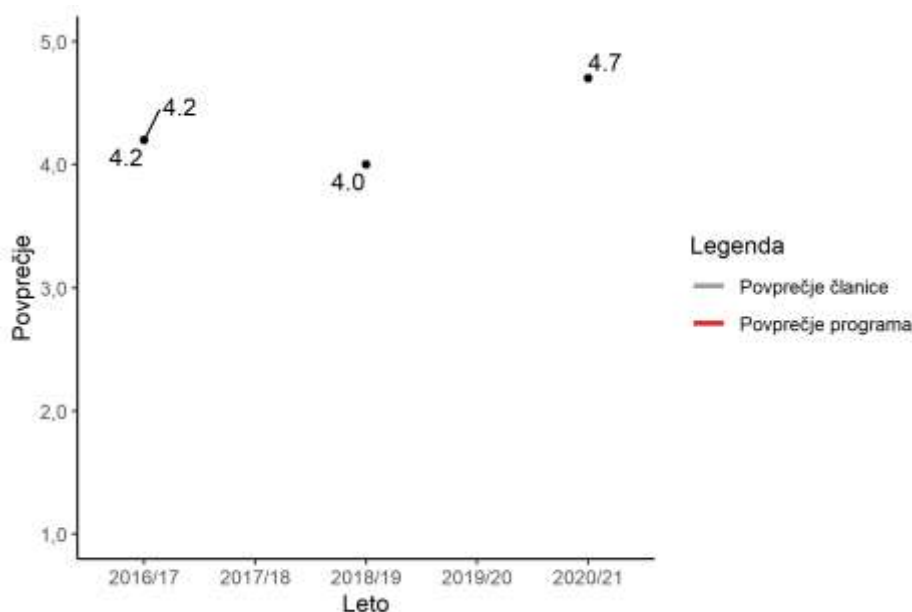
Praktično usposabljanje študentov poteka na simulatorjih različnih ladijskih postrojenj pri posameznih predmetih, kot so Ladijski motorji, Delovni hladilni in pomožni stroji, Plinsko parni sistemi itd. Praktične vaje se izvajajo pri predmetih Ladijski elektro sistemi, Varnost na ladji, Mornarske veščine, Materiali in varjenje, Regulacija in avtomatika, Usposabljanje na strojnih simulatorjih, Tehniške meritve itd. Izvedba praktičnega usposabljanja je mogoča na več načinov. Organizirano praktično usposabljanje vseh študentov na ladji izvedbeno ni mogoče. Pri iskanju možnosti opravljanja prakse v podjetjih pomaga nosilec predmeta praktičnega usposabljanja in drugi učitelji na programih pomorstva. Opravljanje prakse v podjetjih je predpisano s pravili fakultete in objavljeno na spletni strani UL FPP. Za študente, ki ne najdejo mesta za opravljanje prakse na ladji ali v podjetju, je praktično usposabljanje organizirano na fakulteti, kjer prakso na plovilih in delavnici izvajata zunanji izvajalci ustrezne strokovne usposobljenosti, ki izhajata iz

gospodarstva in stroke.

2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

S študijsko prakso sem lahko ustrezno dopolnil/a svoja strokovna znanja in spretnosti izbranega študija



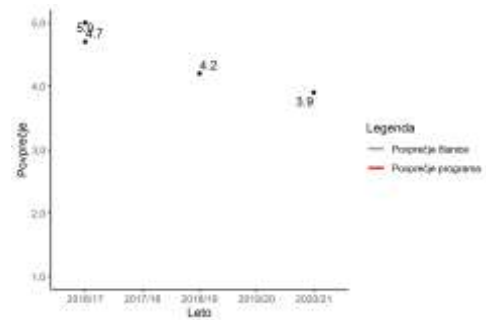
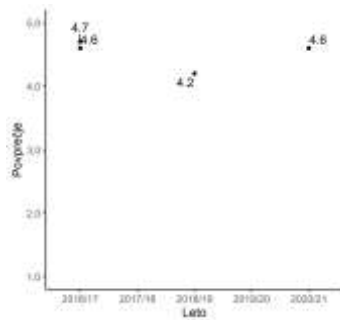
Študenti, ki prakso opravijo na ladji ali drugih plovilih, izdelajo dnevnik, tisti pa, ki prakso opravljajo v podjetjih izdelajo dnevnik ali zaključno poročilo, katerega skupaj s potrdilom o opravljeni praksi predajo na pregled in overitev predstojniku oddelka za pomorstvo. Iz njihovih zapisov je jasno mogoče spremljati njihove kompetence in rezultate praktičnega usposabljanja.

3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

**Mentor v zunanji instituciji mi je nudil
ustrezno mentorsko podporo med študijsko
prakso**

**Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na
fakulteti je učinkovito sodeloval/a z
mentorjem v zunanji instituciji**



Podjetja zagotavljajo strokovne in usposobljene mentorje praktičnega usposabljanja. V primeru praktičnega usposabljanja na fakulteti, prakso na plovilih in delavnici izvaja habilitiran zunanji izvajalec ustrezne strokovne usposobljenosti, ki izhaja iz gospodarstva in stroke. Študenti ocenjujejo delo mentorjev in samo izvedbo prakse s povprečno oceno med 4 in 5. Najbolj so zadovoljni z načinom izvajanja in s samim mentorjem. Nekoliko manj so zadovoljni z možnostmi izvajanja prakse. Rezultati ankete mentorjev o opravljanju strokovne prakse študentov pa nas navdušujejo z rezultati glede strokovnosti študentov in njihovega odnosa do dela.

4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

V preteklem letu so študentje opravljali prakso tako v državnih institucijah in organih (Uprava za pomorstvo RS, 430. Mornariški divizion SV, Vlačilci KP), ladjarju Splošna plovba, BSM in drugih podjetjih povezanih z vodnimi aktivnostmi.

5. Praktično usposabljanje študentov - Ustreznost zasnove in izvajanja

Ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja.

Ocenjujemo, da je zasnova praktičnega usposabljanja - ustrezna, izvajanje le-tega pa je zaradi pomanjkanja strojnega laboratorija/delavnice - nepopolno. Vloga fakultete se v bodoče lahko izboljša tudi v tem, da pridobimo še večje število podjetij, ki bi nudila možnost izvajanja prakse in bi ta bila čim bolj vezana na vsebino študija oz. program, ki ga opravljajo.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Z analizami anket tako mentorjev kot tudi študentov je bilo mogoče ugotoviti, da je praktično usposabljanje na FPP ustrezno zastavljeno, čeravno vsi študenti nimajo možnosti opravljanja prakse na plovilih trgovskih mornaric v mednarodnem prometu. Omenjeno pomanjkljivost nadoknadijo v

času asistenture.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Prenovljena delavnica in laboratoriji FPP za praktično usposabljanje študentov.

5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj ter seznam VŠ učiteljev in sodelavcev

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP?

Za namen distribucije Ankete o različnih vidikih učenja in poučevanja, ki smo jo pripravili za visokošolske učitelje, vas prosimo, da navedete visokošolske učitelje in sodelavce, ki v največjem delu njihove pedagoške obremenitve poučujejo na vašem programu. Prosimo, vpišite vsakega posameznika v novo vrstico in podatke ločite s podpičji: Ime; Priimek; Naziv; mail.

Dodatno: Upravičenost vpisovanja z vidika varovanja osebnih podatkov bomo preučili. Iz tega razloga vam seznama visokošolskih učiteljev in sodelavcev zaenkrat ni potrebno vpisovati.

Fakulteta zagotavlja vse razpoložljive možnosti za znanstveno raziskovalno, praktično in mednarodno dodatno usposabljanje vseh, ki izvajajo študijske programe na prvi, drugi in tretji stopnji. Visokošolski učitelji in sodelavci se samoiniciativno na podlagi lastnih interesov in potreb po izpopolnjevanju odločajo o dodatnih usposabljanjih s področij, ki jih pokrivajo.

2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja)

Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve. (npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanja)

Mentor mi nudi potrebno podporo, pomoč in svetovanje pri raziskovalnem delu.



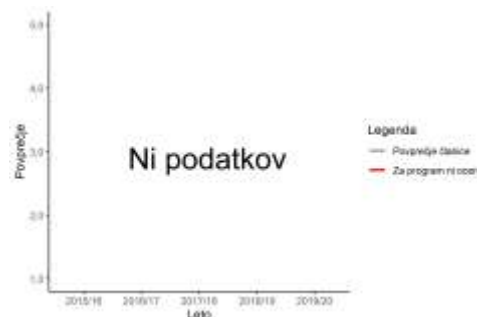
Podpora in usmerjanje mentorja pri izbiri predmetnika sta ustrezna.



Pomoč mentorja pri pripravi znanstvenega članka je ustrezna.



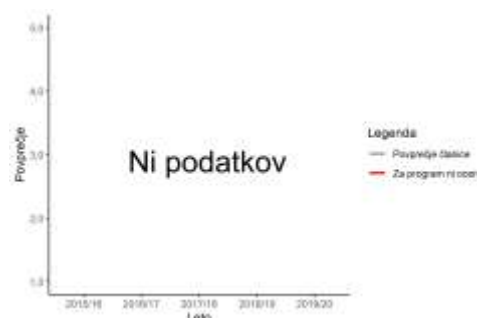
Ko naletim na težavo pri svojem raziskovalnem delu, mi mentor pomaga.



Zadovoljen/na sem z odzivnostjo mentorja po elektronski pošti.



Pogostost stikov z mentorjem/mentorico je primerna.



V zadnjih dveh letih, ko je UL vključena v Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOUP), katerih namen je izboljšati kakovost visokošolskega izobraževanja v Sloveniji z uvedbo prožnejših, sodobnih, inovativnih oblik učenja in poučevanja, se je veliko profesorjev udeležilo izobraževanj, saj le ta večinoma potekajo online. Pedagoški delavci so se v večini udeleževali

delavnic s s področja mentoriranja, visokošolskega izobraževanja v pogojih medkulturnosti, strokovnih izobraževanj s področja pomorstva, uporabe inovativnega vrednotenja znanja študentov, raziskovalnih metodologij in pedagoških pristopov k uvajanju novih tehnologij pri izvedbi izobraževanja.

3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

Leto 2021 je tudi na področju mednarodnih izmenjav zaposlenih v precejšni meri zaznamovala pandemija COVID-19, zato vpliv pozitivnih trendov, ki so se kazali ob začetku leta, ni prišel do izraza. Izmenjavo zaposlenih v tujini je načrtovalo 8 pedagoških in trije nepedagoški delavci. Izvedeni sta bili 2 mobilnosti za poučevanje, ena delno in ena v celoti. Interes za mobilnost zaposlenih iz tujine na UL FPP je izrazilo 8 pedagoških in 5 nepedagoških zaposlenih. Zaradi omejitev potovanj in drugih ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni COVID-19 sta bili izvedeni dve mobilnosti v fizični obliki in ena na daljavo. Načrtovane a ne izvedene mobilnosti niso bile odpovedane pač pa preložene. V primeru, da bi omejitve za preprečevanje širjenja okužb trajale dlje, so posamezni učitelji izrazili interes za virtualno mobilnost oz. za sodelovanje "na daljavo" v študijskem procesu tujih institucij.

4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Preko vsakoletnih IRD (individualnih raziskovalnih sredstev) fakulteta vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem zagotavlja zadostna namenska finančna sredstva za lasten strokovni razvoj. Najboljši raziskovalci so dodatno nagrajeni

5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP?(Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Na FPP imamo redna kolegijska srečanja, na katerih predstavljamo različne raziskovalne in pedagoške teme. S tem spodbujamo sodelovanje ter izmenjavo znanj in izkušenj.

Anketa o zadovoljstvu pedagoških delavcev in zaposlenih v strokovnih službah na UL FPP je pokazala, da so zaposleni, ki so odgovorili na anketo, relativno zadovoljni z večino vidikov na UL FPP. Vidno pa je, da pa je zadovoljstvo zaposlenih upadlo v zadnjem letu (možna napaka v interpretaciji rezultatov v preteklosti), čeprav moramo rezultate ankete jemati z določeno rezervo, kajti na anketo je odgovorilo relativno majhno število zaposlenih, zato imajo rezultati le opisno vrednost.

Več pozornosti bi veljalo nameniti kazalnikom, kjer je povprečna vrednost nižja od 4,0. Rezultati kažejo, da so sodelavci v strokovnih službah bolj kritični kot pedagoški sodelavci. Ne glede na to, je

večina sodelavcev ponosna na delo, ki ga opravljajo in so čustveno navezani na FPP. Ugotovljene težave (težavice) bomo z ustreznimi ukrepi in komunikacijo izboljšali.

6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovsko strukturo kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

Na FPP je število habilitiranih visokošolskih učiteljev iz matičnih področij fakultete nekoliko nižje od normativov. Prav tako so številni visokošolski učitelji in sodelavci iz matičnih področij fakultete ter tudi ostalih področij preobremenjeni glede na standarde, kar rešujemo preko dogovorov o povečanem obsegu dela, ki je financiran iz MIZŠ sredstev iz naslova prihranka sredstev zaradi nezasedenosti delovnih mest v odvisnosti od veljavnih normativov. Še vedno imamo precej zunanjih pogodbenih izvajalcev (5.5 FTE), v številu pa je to 25 deležnikov z majhnim obsegom.

7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Tako rezultati študentskih anket kot tudi ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da je izvedba študijskih programov ustrezna in kakovostna, kar lahko vsaj delno pripišemo udeležbi izvajalcev na delavnicah za pedagoško izobraževanje, njihovo vpetost v mednarodne raziskovalne skupnosti preko sodelovanja na projektih in konferencah in omogočanja udeležbe na nacionalnih in mednarodnih srečanjih preko IRD sredstev.

8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Več pedagoških in didaktičnih znanj za predavatelje.

Doseganje ustrezne usposobljenosti vseh predavateljev, ki delajo na simulatorjih.

6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Za koordinacijo priprave poročila je zadolžena vodja Komisije za kakovost UL FPP. Na prvi seji Komisije za kakovost v decembru 2021 smo člani ter oba skrbnika programov, ki sta tudi člana Komisije za kakovost, pregledali razdelke poročila ter se dogovorili, kdo je odgovorna oseba za pripravo posameznih delov. Na drugi seji Komisije za kakovost v januarju 2022, ki se je je udeležil tudi prodekan za študijske zadeve, smo obravnavali realizacijo ukrepov iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila, določili ključne izboljšave in dobre prakse v prejšnjem obdobju ter njihov vpliv na kakovost. Na isti seji smo skupaj analizirali ključne slabosti in nevarnosti, zasnovali cilje in predloge ukrepov ter določili časovne roke za izvedbo in odgovorne osebe. Samoevalvacijska poročila je v končni fazi pregledal in odobril dekan, nato pa še Senat UL FPP na svoji februarski seji.

3. Samo za skupne ŠP: Način priprave in organizacija

Če gre za skupni ŠP, opišite:

- organizacijo skupnega konzorcija (npr. odbor, sodelovanje in koordinacija, formalna usklajevanja);
- način spremljanja/evalvacije izvajanja ŠP v okviru konzorcija (nivoji evalvacije - npr. interna/zunanja, načini poročanja itd.).

/

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Obrazložitev realizacije
Začeti postopek za prilagajanje študijskega programa potrebam pomorskega gospodarstva, ki zadovoljujejo in tudi presegajo zahteve STCW.	Realizirano. Akreditiran nov študijski program, ki začne z izvedbo s štud. letom 2022/2023.
Do maja 2021 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete.	Delno realizirano in vključeno v program dela v štud. letu 2021/2022.
Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP.	Realizirano in vključeno v program dela v štud. letu 2021/2022.
Dogovoriti se za sestanek z ladjarsko družbo BSM glede možnosti opravljanja kadeture in asistenture za naše študente.	Realizirano.
Vzpostaviti sistem za pridobivanje informacij URSP, koliko tečajnikov FPP pri STCW izpitih je uspešno opravilo izpite v prvem poskusu in oceno stopnje zadovoljstva s posameznimi tečaji STCW, ki jih izvajamo na FPP.	Realizirano. Povratna informacija je pridobljena.
Pripraviti pedagoški sestanek za pedagoške sodelavce FPP z namenom osvežitve znanja o dokumentiranih postopkih, ki opredeljujejo načine za identifikacijo, shranjevanje, zaščito, dostopnost, hranjenje in odstranjevanje dokumentacije v zvezi s pedagoškim procesom, kompetencami izvajalcev STCW predmetov in načini notranje komunikacije glede vodenja kakovosti.	Realizirano.
Izdelati načrt vzdrževanja šolske ladje Slovenija in ga predstaviti predstojniku Oddelka za pomorstvo.	Realizirano.
Poligon za izvajanje gašenja požarov opremiti skladno z zahtevami STCW.	Realizirano.

Posodobiti strojni laboratorij skladno z zahtevami STCW.	Delno realizirano in vključeno v program dela v štud. letu 2021/2022.
V Poslovniku kakovosti Oddelka za pomorstvo opredeliti zahteve za usposobljenost o tehnikah poučevanja za vse kategorije pedagoškega osebja (vsak izvajalec se na letni ravni udeleži vsaj ene pedagoške delavnice, npr. v organizaciji UL, in potrdilo dostavi predstojniku oddelka).	Realizirano in vključeno v program dela v štud. letu 2021/2022.
Prevod celotne spletne strani v angleški jezik s ciljem dostopnosti vseh potrebnih informacij za tuje študente.	Realizirano.
Nadaljevati že vzpostavljen in dobro delujoč sistem predmetnega tutorstva.	Realizirano.
Vsi izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih pridobijo potrdilo za praktično uporabo simulatorjev in se usposobijo za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	Delno realizirano in vključeno v program dela v štud. letu 2021/2022.
Vključiti najboljše študente v znanstveno raziskovalno delo na UL FPP (npr. ŠIPK, PKP).	Realizirano.

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne ključne ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	
Akreditacija prenovljenega študijskega programa, ki se začne izvajati z letom 2022/2023.	ŠP bolj usklajen s potrebami gospodarstva bo zagotavljal še bolj zaposljiv kader.
Vključenost študentov v projekte/raziskovalno delo na UL FPP.	Vpetost študentov v strokovno in raziskovalno delo na UL FPP, razvoj znanja, spretnosti in kompetenc, odpiranje možnosti za nadaljevanje tovrstnega dela na UL FPP in vpetost v gospodarsko in družbeno okolje.
Velika udeležba pedagoških sodelavcev na didaktičnih in pedagoških izobraževanjih, katerih izvedba je potekala na daljavo.	Nova pedagoška in didaktična znanja pedagoških sodelavcev, ki so aplikativna v razredu in pri izdelavi zaključnih del.
Izvajanje izbirnega predmeta za zaključne letnike	Povečanje vpisa z boljšimi kandidati.

Srednje tehniške šole Koper.	
Nadaljevanje delovanja sistema tutorstva.	Izboljšana prehodnost.
Posodobitev strojnega simulatorja, s čimer je omogočeno delo na daljavo.	Možnost praktičnega upsoabljanja in izvedbe izpitov tudi v razmerah omejenega fizičnega delovanja.
Dekan fakultete na različne načine (s predavanji, predstavitvami in vključevanjem v projektne skupine) srednješolsko generacijo seznanja s trajno poklicno prihodnostjo poklica ter jih na ta način motivirati za študij ladijskega strojništva.	Povišan interes srednješolcev za študijski program ladijskega strojništva.

	Priložnosti za izboljšave	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj članice
	<i>priložnosti za izboljšave, ki ste jih zaznali tekom poročila; predstavljajo izhodišče za identifikacijo slabosti in nadaljnje oblikovanje ukrepov</i>	<i>slabosti so dejavniki znotraj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>nevarnosti so dejavniki zunaj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev organizacije (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči. Cilj lahko zapišete tudi za ključne izzive na področjih, ki so že dobro urejena, a jih izboljšujete (npr. cilji ne izhajajo neposredno iz nevarnosti ali slabosti</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti želenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
4.	Nizka odzivna stopnja na anketo, predvsem na del ankete po izpitu.			V naslednjem štud. letu je odzivna stopnja na študentsko anketo, predvsem na del ankete po izpitu, višja za 5 %.	Do maja 2022 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete. Vsi pedagoški sodelavci, vključeni v izvedbo ŠP, osveščajo študente o pomenu študentskih anket.	doc. dr. Marina Zanne vsi pedagoški sodelavci
5.a	Promocija študijskega	Konkurenca drugih		V naslednjem štud. letu	Nadaljevati promocijo	Doc. dr. Bojan

	programa, zaradi relativno nizkega števila študentov zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku.	zavodov. Slabe možnosti namestitve študentov, predvsem v študentskih domovih (visoke cene najemov stanovanj na Obali).		je število študentov, zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku, višje za 5 %.	UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP.	Beškovnik
5.d	Prenovljena delavnica in laboratoriji FPP za praktično usposabljanje študentov.			V štud. letu 2021/2022 so delavnice in laboratoriji prenovljeni.	Dokončati posodobitev strojne delavnice in laboratorijev skladno z zahtevami STCW.	Izr. prof. dr. Peter Vidmar
5.e	Več pedagoških in didaktičnih znanj za predavatelje.			V letu 2022 se vsak izvajalec, ki glede na rezultate študentskih anket spada v spodnjo četrtno izvajalcev, udeleži vsaj dveh pedagoških delavnic/izobraževanj in potrdilo o udeležbi dostavi predstojniku oddelka.	Analizirati študentske ankete in usmeriti predavatelje na ustrezna usposabljanja.	izr. prof. dr. Peter Vidmar dr. Andrej Androjna
5.e	Doseganje ustrezne usposobljenosti vseh predavateljev, ki delajo na simulatorjih.			Do oktobra 2022 imajo vsi izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih potrdilo za praktično uporabo	Izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih, ki še nimajo doseženih ustreznih kvalifikacij,	dr. Andrej Androjna doc. dr. Marko Perkovič

				simulatorjev in so usposobljeni za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	pridobijo potrdilo za praktično uporabo simulatorjev in se usposobijo za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--