

Univerza v Ljubljani  
Fakulteta *za pomorstvo in promet*



# LETNO POROČILO 2022

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI

RAČUNOVODSKO POROČILO

Portorož, februar, 2022

Ime zavoda: Univerza v *Ljubljani*, Fakulteta za *pomorstvo in promet*

Krajše ime zavoda: UL FPP

Ulica: Pot pomorščakov 4

Kraj: 6320 Portorož

Spletna stran: [www.fpp.uni-lj.si](http://www.fpp.uni-lj.si)

Elektronski naslov: [dekanat@fpp.uni-lj.si](mailto:dekanat@fpp.uni-lj.si)

Telefonska številka: 05-67 67 100

Številka faksa: 05-67 67 130

Matična številka: 1627015

Identifikacijska številka: SI99219778

Transakcijski podračun: SI56 01100-6030709253

Ustanovitveni sklep: Odlok o preoblikovanju Univerze v *Ljubljani* (Ur.l. RS, št. 82/94, 77/95, 28/2000, 33/03, 79/04 in 36/06)

## KAZALO

1. UVOD.....	1
2. POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI .....	2
3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2022 S SAMOEVALVACIJO .....	4
3.1 PO DEJAVNOSTIH .....	4
3.1.1 Izobraževalna dejavnost.....	4
3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	17
3.1.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze .....	19
3.1.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij .....	21
3.1.5 Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja.....	23
3.1.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost .....	26
4. STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2021).....	31
4.1 ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV.....	31
4.2 ŠTEVILO TUJIH VPISANIH ŠTUDENTOV .....	32
4.3 ŠTEVILO DIPLOMANTOV .....	33
4.4 ŠTEVILO AKREDITIRANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	34
4.4.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski).....	34
4.4.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski) .....	34
4.4.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski) .....	34
4.5 ŠTEVILO RAZPISANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	34
4.5.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski).....	34
4.5.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski) .....	34
4.5.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski) .....	34
4.6 ŠTEVILO SKUPNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....	35
4.6.1 Podiplomski študijski program tretje stopnje (bolonjski) .....	35
4.7 GOSTUJOČI STROKOVNJAKI NA IZMENJAVI (V SLOVENIJI) .....	35
4.8 UČITELJI IN SODELAVCI TER RAZISKOVALCI NA IZMENJAVI (V/IZ TUJINE) .....	35
4.9 ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM .....	36
5 PRILOGE: .....	37
5.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZ.....	37
5.2 PREDSTAVITEV ČLANICA /UNIVERZE (ZAHTEVA MIZŠ) .....	37
6 RAČUNOVODSKO POROČILO 2022.....	40

# 1. UVOD

---

Ta dokument predstavlja Letno poročilo: poslovno poročilo z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani Fakultete za pomorstvo in promet (ULFPP) za leto 2022.

Univerza v Ljubljani je v maju 2022 v sodelovanju z vodstvom univerze in vseh njenih članic in izbranih zunanjih deležnikov sprejela Strategijo Univerze v Ljubljani 2022 – 2027. Strategija Univerze v Ljubljani 2022–2027 je v sozvočju z osrednjimi evropskimi razvojnimi dokumenti na področju visokega šolstva: – Towards a 2030 Vision on the Future of Universities in Europe (Evropska Komisija, 2020) cilja na vodilno vlogo evropskih univerz v svetu na področju raziskav in inoviranja, ki temeljijo na odličnosti posameznih raziskovalnih disciplin in sposobnosti reševanja večplastnih problemov z interdisciplinarnimi pristopi. Spodbuja sodelovanje in povezovanje univerz med seboj in z drugimi raziskovalnimi ustanovami ter podjetji pri temeljnem in aplikativnem raziskovanju, izmenjavo znanj in podatkov v skladu z načeli FAIR (ang. findability, accessibility, interoperability, reuse of digital assets) ter zagotavljanje priložnosti za vseživljenjsko učenje za vse člane akademskih skupnosti; – European Strategy for Higher Education (Evropska komisija) se do leta 2024 osredotoča na podporo evropskim visokošolskim ustanovam pri krepitvi njihovih zmožnosti prilagajanja spremembam ter njihovega prispevka k okrevanju in odpornosti Evrope. Med ključnimi cilji poudarja (1) odličnost v visokošolskem izobraževanju in raziskovanju, ki temelji na vrednotah kakovosti in relevantnosti, 2 raznolikosti in vključujočega akademskega okolja ter temeljnih pravicah in svobodi znanstvenega raziskovanja, (2) nosilno vlogo evropskih visokošolskih ustanov v procesu digitalnega in zelenega prehoda, (3) globlje mednarodno sodelovanje evropskih visokošolskih ustanov za dvig njihove globalne konkurenčnosti ob hkratnem ohranjanju evropske samobitnosti; (4) razvoj enotnih diplomskih listin; – Digital Education Action Plan 2021–2027 (Evropska komisija, 2021) izpostavlja dve prednostni področji: (1) spodbujanje razvoja visoko zmogljivih digitalnih izobraževalnih sistemov in delovnih okolij ter (2) krepitev digitalnih znanj in veščin za digitalno preobrazbo. Uspešnost uresničevanja Strategije Univerze v Ljubljani 2022–2027 je pogojena z več zunanjimi dejavniki, med katerimi so najpomembnejši zagotavljanje vsaj enakega deleža BDP za izvajanje javne službe, kot jo prejema univerze v primerljivih državah OECD z večinskim financiranjem terciarnega izobraževanja (npr. Avstrija in Nemčija), avtonomija univerze v odnosu do države, enaka obravnava vseh področij raziskovanja v znanosti in umetnosti znotraj ARRS, možnosti za enostavno zaposlovanje in izmenjavo s tujimi znanstveniki in visokošolskimi učitelji ter omogočanje enostavnega vračanja in vključevanja slovenskih raziskovalcev in učiteljev iz uglednih tujih ustanov.

Pri pripravi Letnega poročila za UL FPP so sodelovali:

- izr. prof. dr. Peter Vidmar, dekan UL FPP,
- doc. dr. Franc Dimc, prodekan za študijske zadeve UL FPP,
- doc. dr. Marko Perković, prodekan za raziskovalno in razvojno delo UL FPP,
- doc.dr. Marina Zanne, predsednica Komisije za kakovost UL FPP,
- doc. dr. Bojan Beškovnik, koordinator promocije FPP,
- Barbara Ambrožič in Aleš Majer, knjižnica UL FPP,
- Pavla Magister in Tea Firm – referat UL FPP
- Lovro Brejc, predsednik ŠS UL FPP,
- Ingrid Kocjančič, vodja računovodsko-finančne službe UL FPP,
- Marina Surina, samostojna strokovna delavka v FRS,
- Mateja Hribar Weber, samostojna strokovna delavka za kadrovske zadeve,
- Zmaga Uršič, pom. tajnika za kadrovsko področje
- Tamara Pukšič, projektna pisarna in mednarodne izmenjave,
- Robert Brsa, tajnik UL FPP, kot koordinator priprave celotnega Letnega poročila.

Letno poročilo bosta na svojih rednih februarskih sejah obravnavala Senat UL FPP in UO UL FPP. Letno poročilo bo v obravnavo poslano ŠS UL FPP, širši javnosti pa bo dostopno na spletnih straneh UL FPP.

## 2. POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

---

### Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani je največja in najboljša visokošolska in znanstveno raziskovalna ustanova v Republiki Sloveniji. V evropskem merilu predstavlja po številu študentov večjo, po številu zaposlenih pa srednje veliko visokošolsko institucijo. Je celovita Univerza, ki vključuje 23 fakultet in 3 umetniške akademije.

Univerza v Ljubljani poslanstvo dosega z naslednjimi aktivnostmi:

- gojiti vrhunsko raziskovanje ter dosegati odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnosti. Skrbeti za utrjevanje nacionalne samobitnosti, tudi z razvojem slovenske znanstvene in strokovne terminologije, kar dosega tudi preko lastne založniške dejavnosti;
- na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobraževati ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenjati vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel;
- spodbujati interdisciplinarni in multidisciplinarni študij ter izmenjevati svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstveno raziskovalnimi ustanovami. Tako bo UL prispevala svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, iz nje prenašala znanje med študente in študentke ter prispevala h globalni družbi znanja;
- sodelovati z organizacijami iz gospodarstva in vseh drugih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem bo UL pospeševala uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispevala k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju mora UL predstavljati kritično vest družbe in sooblikovati državljane in državljanke, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja. V sodelovanju z več kot 4.000 deležniki smo določili tudi najpomembnejše trajnostne (družbene, okoljske in gospodarske) izzive, ki jih bo v okviru svojega poslanstva in strategije naslavljala UL in s tem prispevala k napredku in blagostanju družbe.

Vizija UL je, da bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi. Univerza v Ljubljani ohranja vrednote, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemljuje na:

- ♣ humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti,
- ♣ etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij,
- ♣ akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti,
- ♣ akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, posebej svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma,
- ♣ avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosegati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter s civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

### **Usklajenost vizije Fakultete za pomorstvo in promet z vizijo Univerze v Ljubljani**

Univerza v Ljubljani je leta 2022 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

Poslanstvo in vizija Fakultete za pomorstvo in promet zajemata:

- dosledno izvrševanje poslanstva in strategije Univerze v Ljubljani 2022-2027,
- zagotavljanje nacionalnega in mednarodnega ravnovesja v kakovosti študija z matičnih področij fakultete, ki so pomorstvo - transport - promet - logistika,
- zagotavljanje ravnovesja vseh študijskih programov za potrebe slovenske države in gospodarstva ter izpolnjevanje izzivov znanstvenega in tehnično-tehnološkega napredka na področju pomorstva in prometa,
- zagotavljanje akademske opredelitve za znanstveno raziskovalno fakulteto s področja pomorstva in prometa,
- povečanje števila kvalitetnih visokošolskih delavcev in sodelavcev, predvsem s področja pomorstva in prometne tehnologije in logistike,
- sodelovanje z državnimi institucijami, resornimi ministrstvi, zunanjimi partnerji, lokalno in regionalno oblastjo s stališča vključevanja v strokovne razprave in reševanje širše problematike s področja pomorstva in prometa,
- sodelovanje s fakultetami in visokimi šolami znotraj Univerze v Ljubljani, Univerze v Mariboru, Univerze na Primorskem ter samostojnimi visokošolskimi zavodi in univerzami, predvsem na področju strojništva, gradbeništva, ekonomije in prava, kot tudi s fakultetami in visokimi šolami sosednjih in drugih evropskih držav na področju pomorstva in prometa,
- vzpostavljanje sodelovanja v Evropski mreži prometnih fakultet in Evropski mreži pomorskih fakultet,
- sodelovanje v mednarodnih izmenjavah študentov in učiteljev v okviru evropskih projektov Erasmus-Socrates, Leonardo da Vinci in podobno,
- nadaljevanje in intenziviranje projektov vseživljenjskega učenja,
- temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje, pri čemer si prizadevamo dosegati odličnost in najvišjo kakovost na področjih pomorstvo - transport - promet - logistika.

### 3. IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2022 S SAMOEVALVACIJO

#### 3.1 PO DEJAVNOSTIH

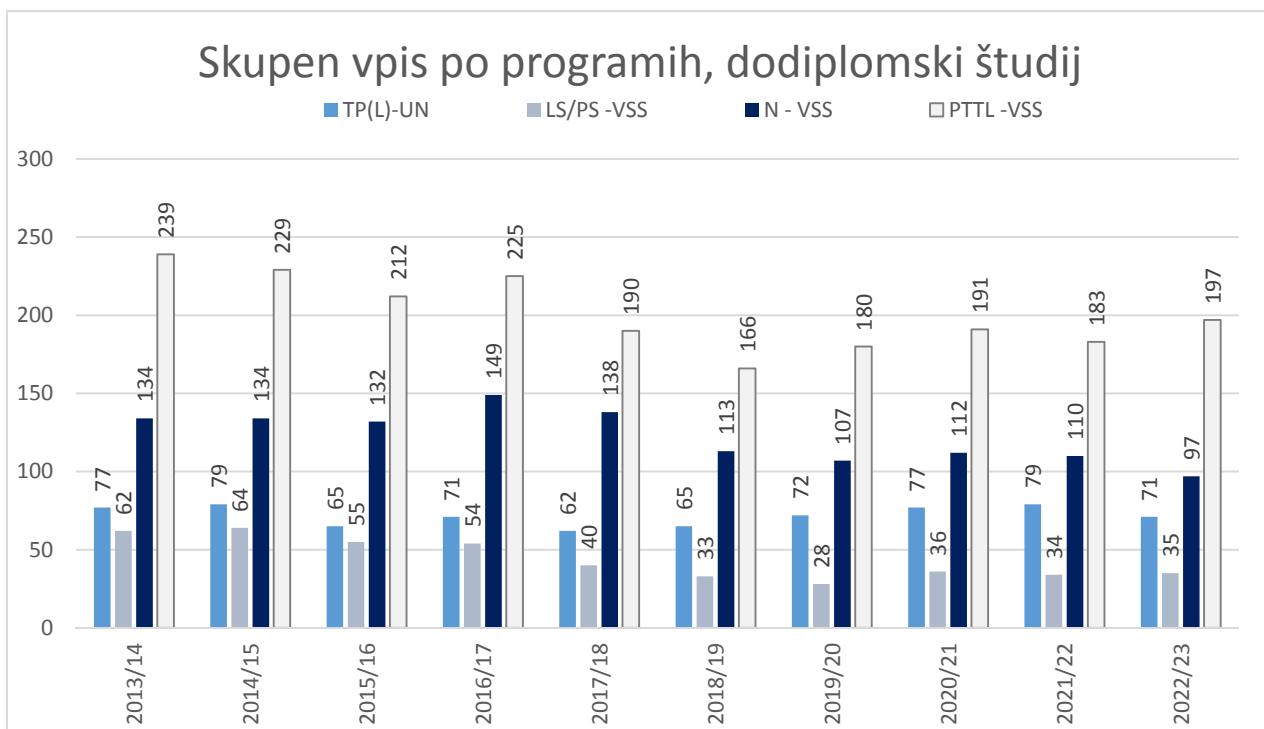
##### 3.1.1 Izobraževalna dejavnost

PODROČJE	Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Izobraževalna dejavnost	Razen na enem programu upada prvi vpis v 1. letnik.		Povečanje vpisa v 1. letnik vseh študijskih programov vsaj za 3% glede na 2022/2023.	Promocija vseh programov v zaključnih letnikih srednjih šol in prve stopnje ter obenem nadaljevati z aktivnostmi zagotavljanja prehodnosti.	Vključeno v program dela 2023.	Od promocije osveževanja programov in povečanja deleža tehničnih vsebin pričakujemo večji vpis prizadevnih študentov, zaradi vsebin samih pa veliko zaposljivost diplomantov in večje raziskovalne kompetence.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik prve stopnje se je na prvih dveh stopnjah povečala, a ni dosegla načrtovanih 5%, upada prvi vpis v 1. letnik na prvi in drugi stopnji. Z okrepljeno promocijo študija na srednjih šolah, raziskovalnih pobudah in v medijih načrtujemo Velik delež pedagogov je v okviru Razvojnega stebra financiranja sodeloval v projektih izboljšav metod poučevanja in učenja ali se na se na daljavo udeleževal tečajev Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu, ki jih je organiziral konzorcij javnih visokošolskih zavodov ter se na kolegijskih izobraževanjih (pedagoških tržnicah) z zgledom in razpravo med seboj spodbujal k rabi IKT in drugih metod. Pedagogi še naprej nagovarjajo in usposablajo nove predmetne tutorje, zato v študijskem letu 2023/2024 pričakujemo učinek prizadevanj predmetnih tutorjev za kakovostnejši študij drugih študentov in tudi za njihov lastni napredek.

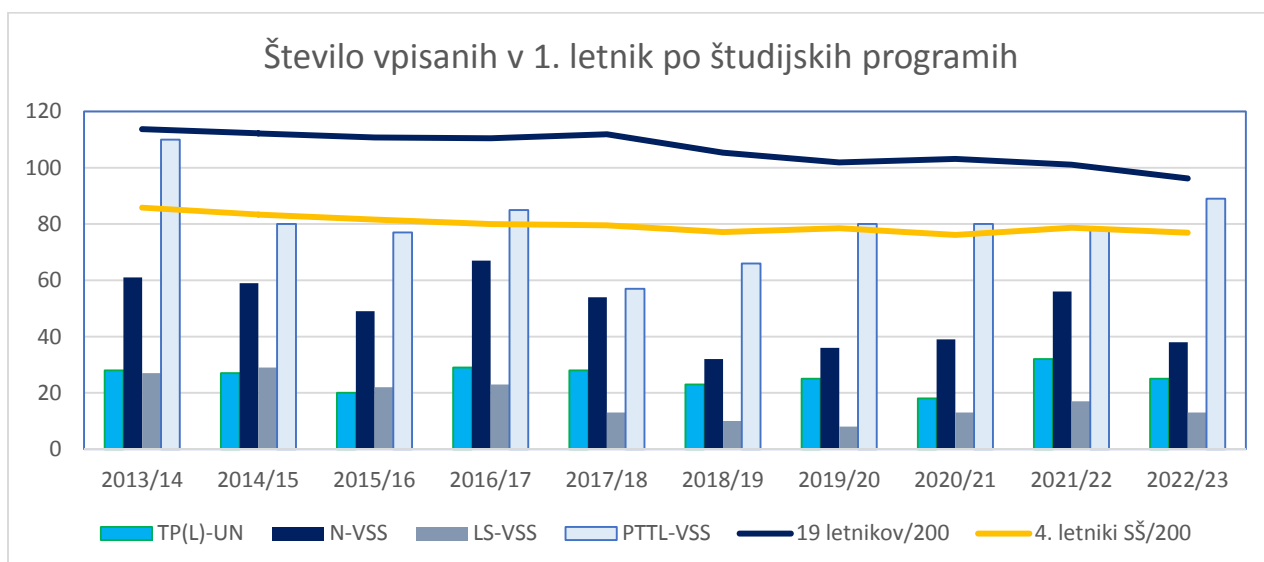
##### 3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

UL FPP v študijskem letu 2022/2023 začena ali nadaljuje izobraževanje na triletnih študijskih programih rednega in izrednega študija 1. stopnje: za pridobitev univerzitetne izobrazbe **Tehnologija prometa in logistika** in za pridobitev visoke strokovne izobrazbe po študijskih programih **Prometna tehnologija in transportna logistika**, **Navtika** in **Ladijsko strojništvo**, začenjajo pa ga študentje **Pomorskega strojništva**.



Število vseh vpisanih študentov po študijskih programih v zadnjih desetih študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> in referat UL FPP)

V študijskem letu 2022/23 za skupno 475 redno in izredno vpisanih študentov (leto prej 498) skrbi 31 polno zaposlenih učiteljev-raziskovalcev, 5 učiteljev raziskovalcev za krajši delovni čas, 21 zunanjih pogodbenih učiteljev-raziskovalcev, 2 raziskovalca na projektu in 18 upravno-administrativnih ter strokovno tehničnih sodelavcev. Število zaposlenih se je glede na stanje ob koncu koledarskega leta povečalo za 7. Cilj Fakultete ostaja z ustreznim številom zaposlenih slediti povečanju obsega dela in dvigniti kakovost ter hkrati tudi načrtno obnavljati kader z najperspektivnejšimi mladimi znanstveniki in strokovnjaki.



Število vpisanih v 1. letnik po študijskih programih v zadnjih desetih letih in primerjava s padajočo številčnostjo generacij 19 letnikov in ohranjanjem števila dijakov 4. letnikov (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>, <https://pxweb.stat.si/> in referat UL FPP)

Na vseh treh visokošolskih strokovnih študijskih programih je poleg dosedanje Splošne smeri (SS) na novo uvedena Vojaška smer (VS). Na visokoškolskem strokovnem študijskem programu Prometna tehnologija in



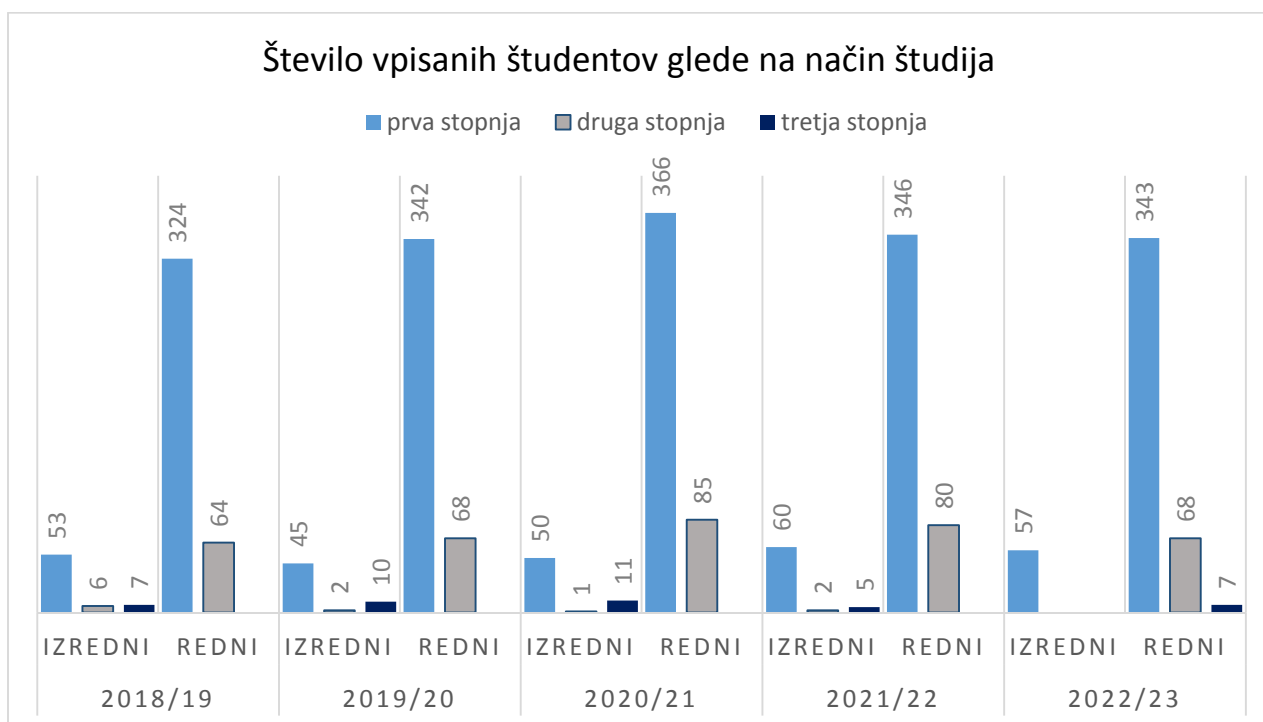
transportna logistika je v študijskem letu 2022/23 vpisanih 168 (leto prej 151) rednih, od tega 2 na VS in 29 (leto prej 33) izrednih študentov, na univerzitetnem študijskem programu Tehnologija prometa in logistika 63 (leto prej 68) rednih, od tega 2 na VS in 8 (leto prej 11) izrednih študentov, na visokošolskem strokovnem študijskem programu Navigacija 84 (leto prej 99) rednih in 13 (leto prej 11) izrednih študentov, na programu Ladijsko strojništvo 20 (leto prej 28) rednih in 2 (leto prej 11) izredna študenta, ki se jim na prenovljenem programu Pomorsko strojništvo pridružuje 8 rednih, od tega 1 na VS in 5 izrednih študentov, vsi na SS.

Vpis v 1. letnike FPP v študijskem letu 2022/2023 je glede na izredno velik vpis v 2021/2022 za približno 15% nižji, vendar zgolj za 1% pod petletnim povprečjem. Generacija 2003 je enako majhna, kot je bila leto poprej, delež dijakov v 4. letnikih je glede na število 19 letnikov doslej najvišji in dosega 80%.

Prizadevanja pri promoviranju študija in poklica, ki ga člani fakultete izvajajo tudi v trenutnih pogojih v živo po srednjih šolah in v družbenih medijih, posebno v času, ko se dijaki odločajo o nadaljnjem študiju, se bodo kvalitetno in kvantitetno krepila v smislu promocije poklicev znanosti, tehnologij, inženirstva, humanistike in matematike (STEAM) v okviru Razvojnega stebra financiranja.

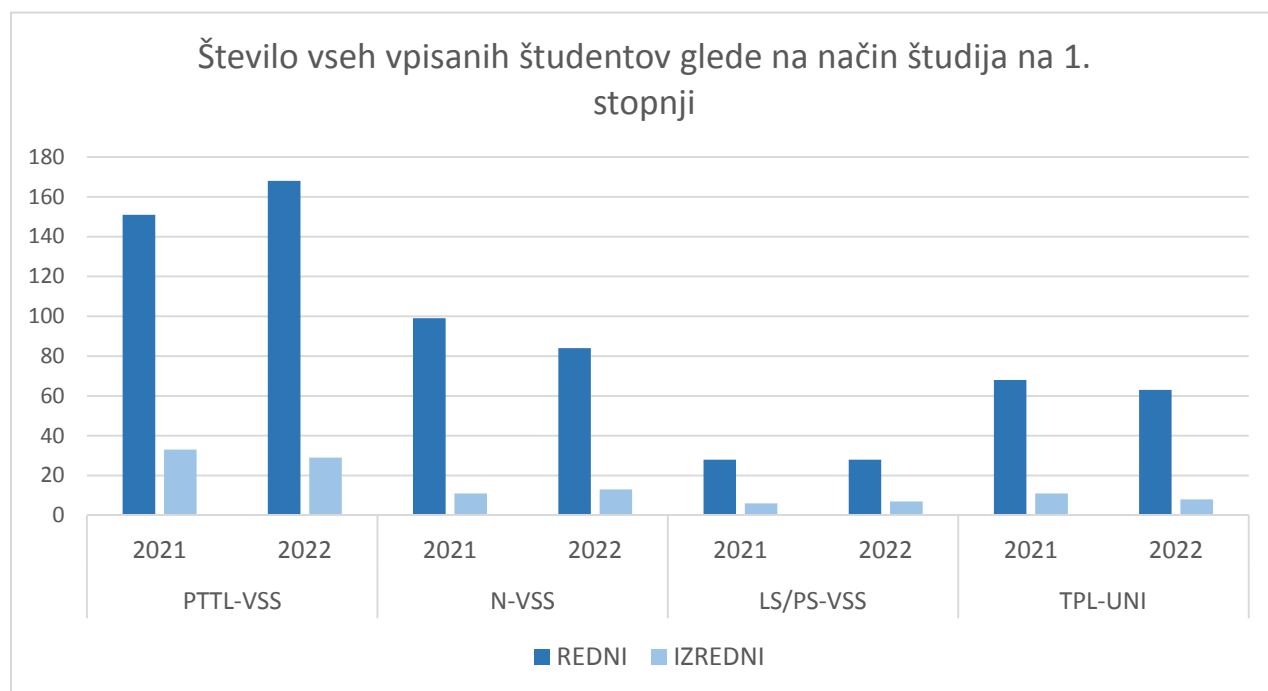
V 2021 smo izvedli delno prenovo visokošolskega strokovnega študija, še posebno programa Ladijsko strojništvo, ki smo ga zaradi teh sprememb preimenovali v Pomorsko strojništvo. Zaradi prigraditve zahtevam Mednarodne pomorske organizacije smo delno prenovili program Navigacija, organizacijsko smo prilagodili tudi izvajanje programa Prometna tehnologija in transportna logistika. V 1. letnik programa Pomorsko strojništvo, zgrajenega na temeljih Ladijskega strojništva in po modelu inženirskega strojništva, ki ima od vseh programov trenutno najmanj vpisanih študentov, je v 2022/2023 vpisanih spet manj študentov. Načrtujemo, da vzpostavitev lastnega laboratorija za pomorsko strojništvo in promocije na srednjih tehniških šolah po Sloveniji obrnejo upad vpisa v program. Promocij v letu 2022 v zamejstvu zopet nismo izvedli, smo pa se predstavili na spletni predstavitvi bodočim mednarodnim študentom v organizacijo UL.

Število študentov, redno vpisanih študentov v programe na prvi stopnji, se je v 2022/2023 glede na 2021/2022 ohranilo. Na drugi stopnji, na kateri so zgolj redni študentje, se število vpisanih zmanjšuje, ponovno zaradi toliko manjšega vpisa v 1. letnik, predvsem na programu Pomorstvo.



Skupno število vpisanih študentov **glede na način študija** na programih vseh stopenj v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>)

Med študijem smo bolj spodbujali predmetno tutorstvo, zato je 8 tutorjev v letu 2022 izvedlo čez 500 tutorskih ur. Od sodelovanja z ladjarjem Bernhard Schulte Shipmanagement si obetamo pomoč študentom pri iskanju prve zaposlitve oz. pripravništva, predvsem diplomantov študijskih programov Navigacija in Pomorsko strojništvo, upamo tudi na mednarodno uveljavitev študija pomorstva z vključitvijo v Mednarodno združenje pomorskih univerz (IAMU).



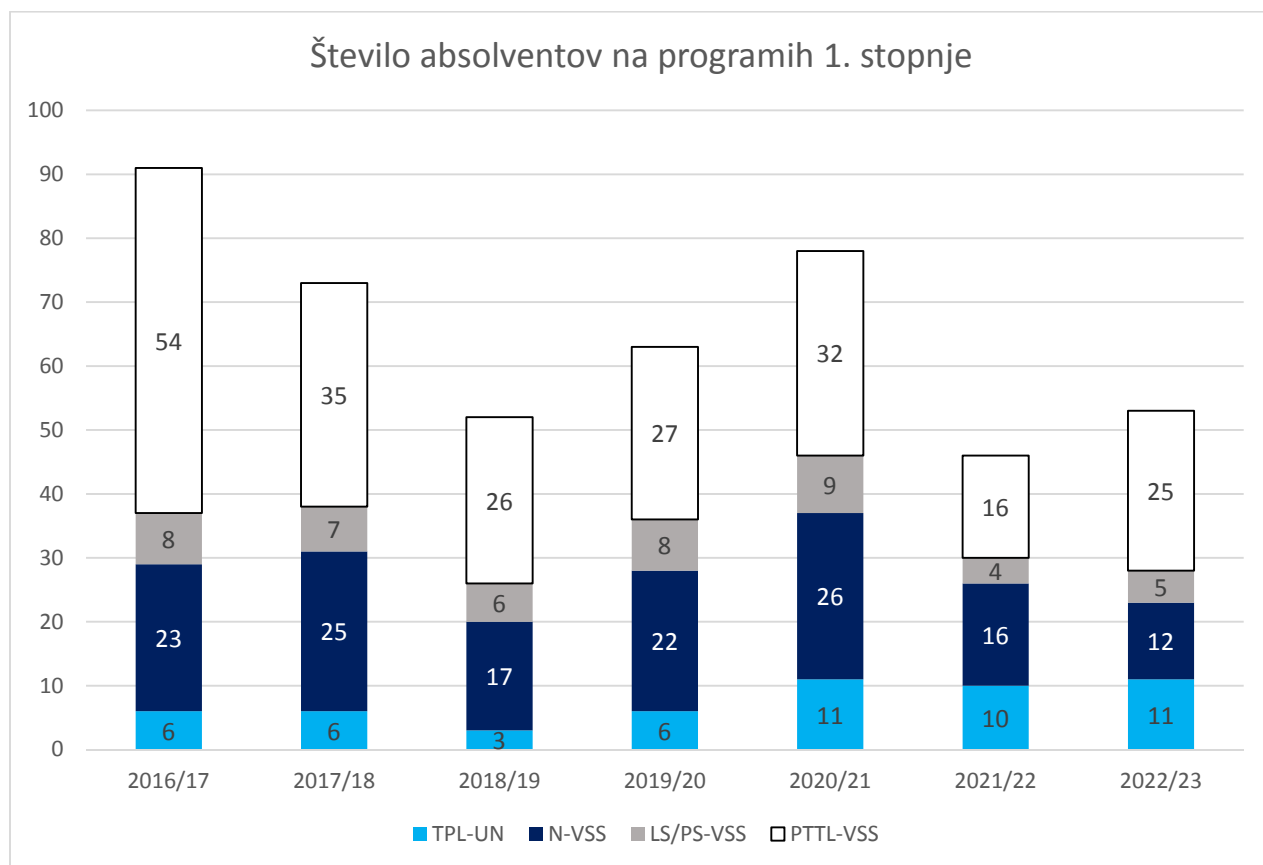
*Skupno število vpisanih študentov **glede na način študija** na programih 1. stopnje v zadnjih dveh letih (vir: referat UL FPP)*

Nadaljuje se večletni trend upadanja študentov izrednega študija. Razen na programu Prometna tehnologija in transportna logistika je na vseh programih 1. stopnje rednega študija bilo v 2022/2023 vpisanih enako ali manj študentov kot leta 2021/2022.

### Diplomanti in absolventi

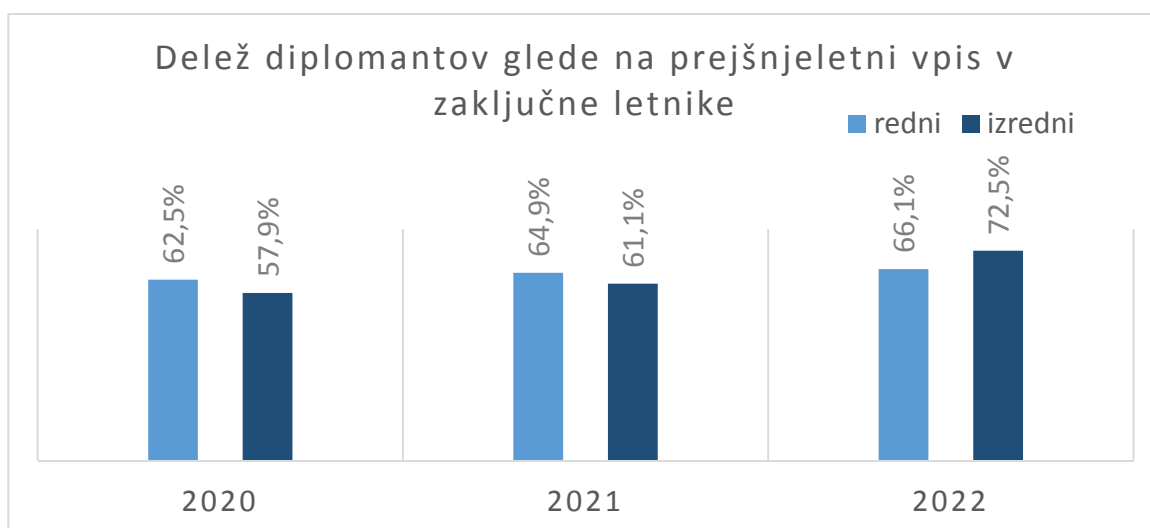
Dinamika gibanja števila absolventov in diplomantov je pomemben kazalnik zaposljivosti. Podatkov MIZŠ za 2022 o zaposljivosti diplomantov Fakultete nismo prejeli, lani so bila zelo ugodna. A možnosti za redni študij so se zaradi ekonomskih razmer zmanjšale, delo za določen čas pred zaključkom študija je mnoge študente usmerilo od želje po dokončanju. Zaposlovanje v storitvenih dejavnostih posredovanja blaga je v pandemiji naraslo, po njej pa so se povečali življenjski stroški in študentje so zadovoljni, če dobijo delo v poklicu, ki so si ga želeli ob vpisu na Fakulteto.

Številčnost absolventov pa tudi pokazatelj sistemske možnosti koriščenja študentskega statusa. Posebno na 1. stopnji je z leti veliko študentov prekinjalo študij za več kot dve leti in poskušalo ob svojem času opraviti preostale obveznosti. V 2021 smo se na Fakulteti odločili bolj intenzivno vabiti študente k dokončanju študija pod pogoji, ki jim jih za nedokončane obveznosti nalaga zadnji akreditirani študijski program. Za morebitno dodatno pomoč študentom po daljši prekinitvi Fakulteta namenja dodatna sredstva in kapacitete.



Število absolventov **ne glede na način študija** na študijskih programih prve stopnje v zadnjih sedmih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/> in referat UL FPP)

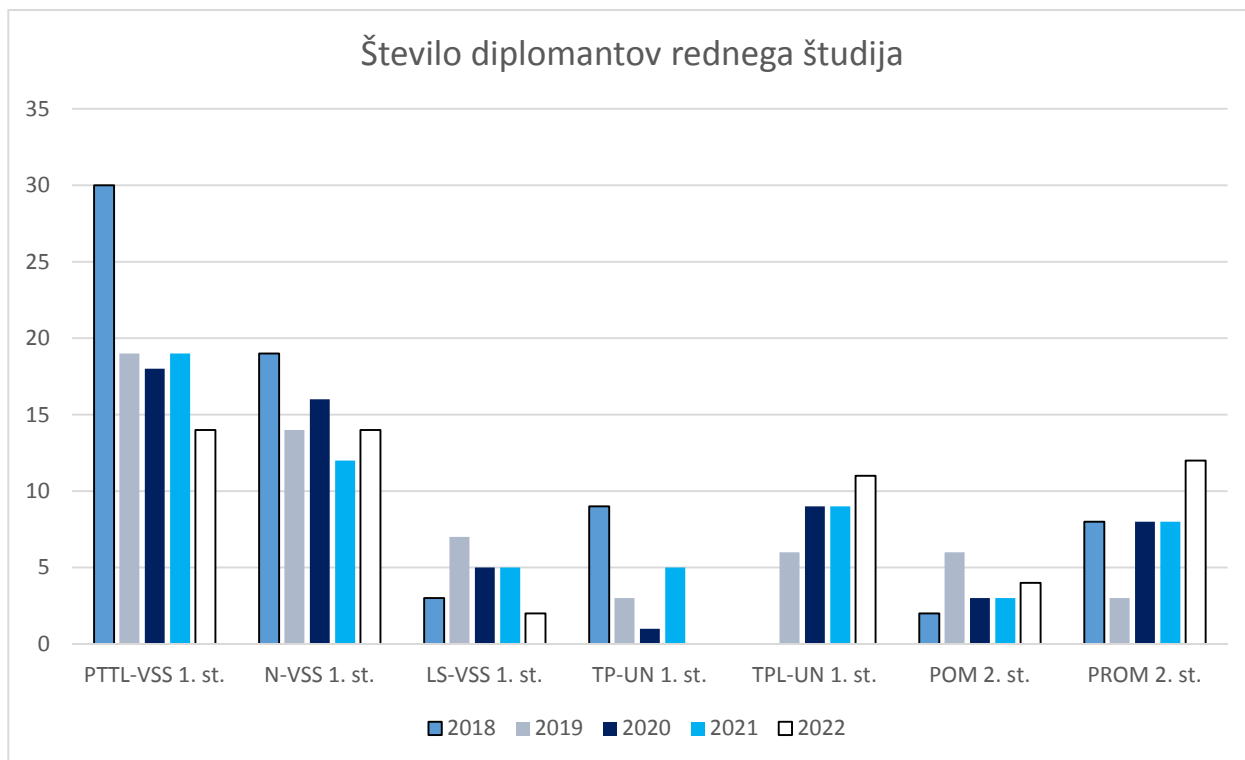
Zmanjševanje števila absolventov v 2021/2022 glede na 2020/2021 na vseh visokošolskih programih 1. stopnje se je ustavilo, število se je ob prehodu v študijsko leto 2022/2023 celo spet povečalo na vseh programih. Delež diplomantov 1. stopnje v koledarskem letu glede na vpise v zaključne letnike prejšnjega študijskega leta se je v obeh načinih študija v 2022 zmanjšal na leto 2021.



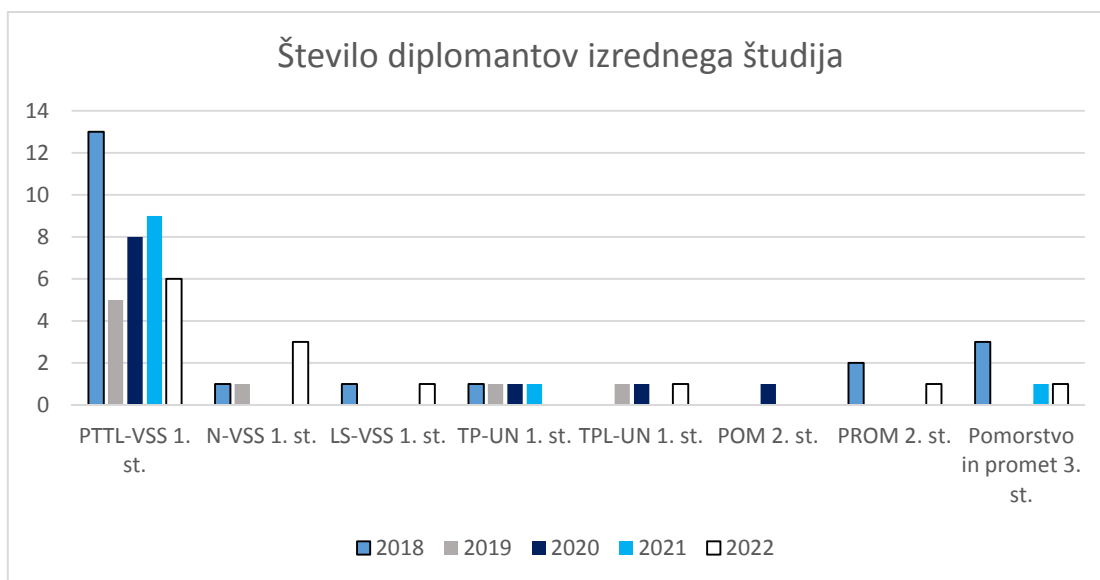
Število diplomantov glede na število vpisanih v zadnji letnik v predhodnem študijskem letu v 2020 in 2021 po načinu študija (vir: referat UL FPP)

V 2022 je študij na vseh stopnjah zaključilo 13 diplomantov izrednega študija, dva več kot prejšnje leto. Delež števila diplomantov glede na število študentov v zaključnih letnikih prejšnjega študijskega leta daje boljši vpogled v stanje študijske dejavnosti kot sama številčnost diplomantov. Delež diplomantov rednega

študija v letu 2021 glede na število vpisanih študentov v zaključne letnike 2020/2021 je bil 64,9%, in je v 2022 zrasel na 66,1%, medtem ko je enak delež na izrednem študiju z 61,1% v 2021 zrasel na 72,5% v 2022.

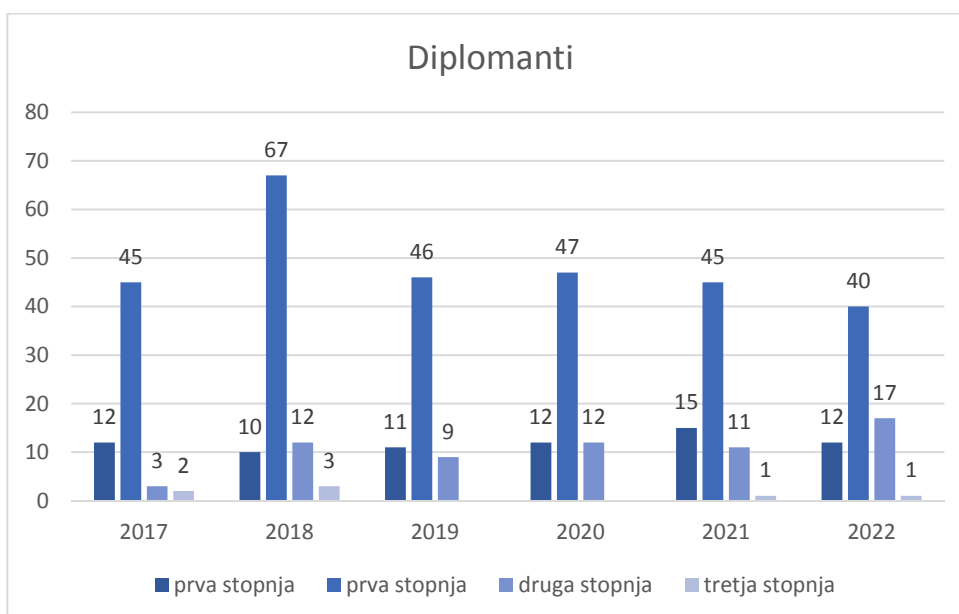


Število diplomantov rednega študija po programih v zadnjih petih letih (vir: referat UL FPP)



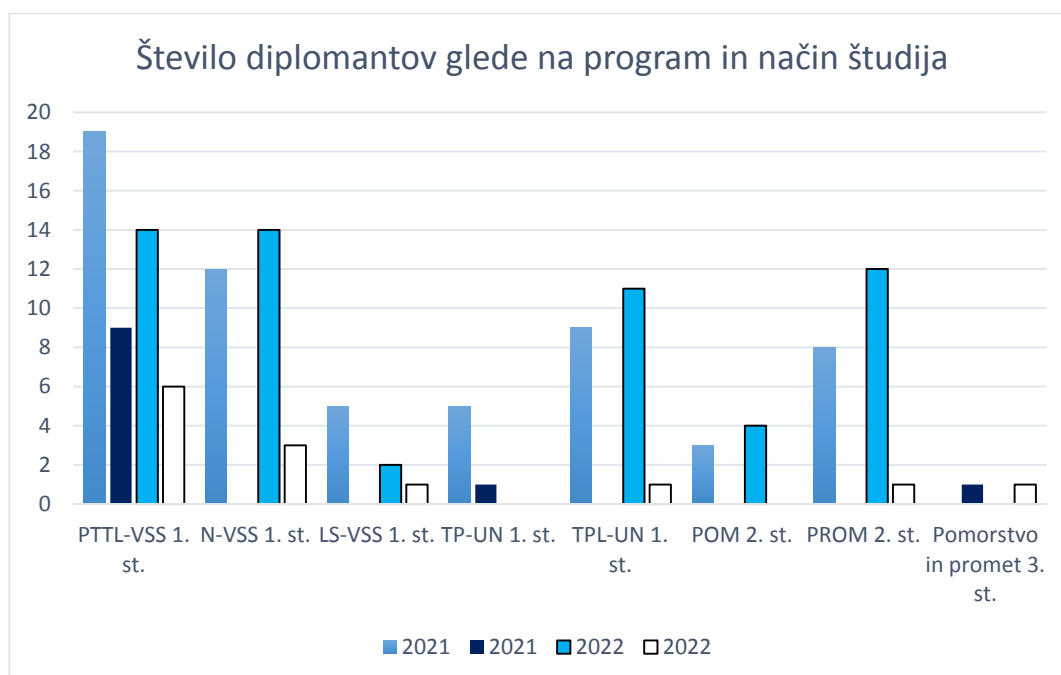
Število diplomantov izrednega študija po programih v zadnjih petih koledarskih letih (vir: referat UL FPP)

Med diplomanti dodiplomskega študija prevladujejo diplomanti visokošolskih strokovnih programov, kar je razumljivo, saj je na UL FPP vpisanih sorazmerno več študentov v visokošolske strokovne programe. Letni prirast števila diplomantov na 1. in 2. stopnji je po letu 2018 na splošno ustaljen okoli števila 70, v 2022 je na prvostopenjskih programih diplomiralo manj študentov kot v 2021, medtem ko smo na drugostopenjskih programih, zahvaljujoč programu Promet, zabeležili izrazit porast.



Število diplomantov glede na stopnjo študija v zadnjih šestih letih in ne glede na način študija (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>, referat UL FPP).

Izrazito je upadlo število diplomantov na rednem in izrednem študiju programov Prometna tehnologija in transportna logistika in Ladijsko strojništvo, porastlo pa na rednem študiju Navigacija in Tehnologija prometa in logistika ter obeh programih druge stopnje.

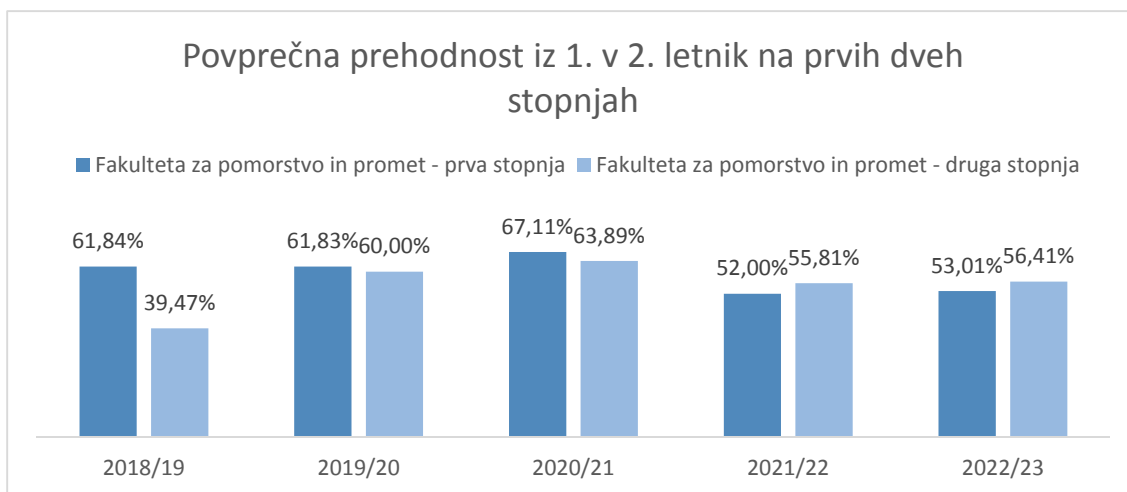


Primerjava števil diplomantov po načinu študija v 2021 in 2022 (vir: referat UL FPP)

## Prehodnost

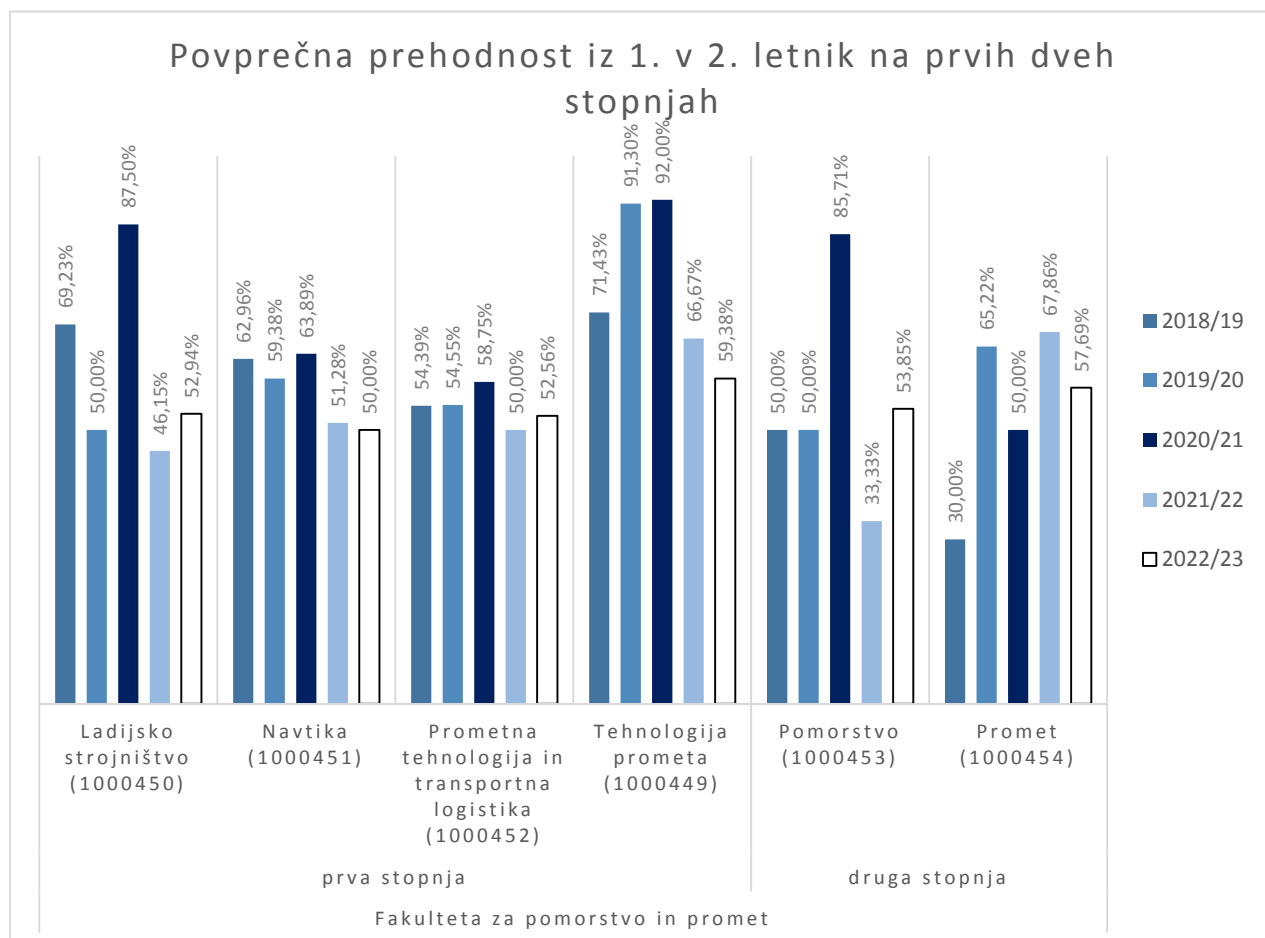
Prehodnost ocenjujemo z deleži napredovanj študentov v višje letnike in tudi z že omenjenim deležem diplomantov glede na vpise v zaključne letnike preteklih let. Kratek pregled študijske uspešnosti oz. učinkovitosti dodiplomskega študija na visokošolskem strokovnem programu in univerzitetnem programu za študijsko leto 2021/22 je podan skozi komentarje nekaterih kazalnikov uspešnosti - prehoda med 1. in 2. letnikom.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik na prvih dveh stopnjah študija se je približno za odstotek izboljšala.



Povprečna prehodnost študentov na 1. in 2. stopnji v zadnjih petih študijskih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>, bazica za samoevalvacije)

Zelo pogosto je prehodnost iz prvega v drugi letnik nižja od prehodnosti iz drugega v tretji letnik. Nizka prehodnost na visokošolskih programih Navigacija in Prometna tehnologija in transportna logistika se ohranja, kar redno pripisujemo fiktivnim vpisom in kar s pomočjo promocij v večjem številu srednjih šol poskušamo zavezati z vpisom bolj motiviranih študentov, vendar se rahlo izboljšuje glede na leto 2021/2022.



Prehodnost rednih študentov iz 1. v 2. letnik na prvih stopnjah v zadnjih petih letih (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>, bazica za samoevalvacije)

Povprečna prehodnost iz 1. letnika 2021/2022 v 2. letnik 2022/2023 na vseh štirih programih prve stopnje, izračunana po novi metodologiji UL je ostala praktično enak v 2020/2021 v 2021/2022 na 53 %. Na drugi stopnji pa je omenjena prehodnost predlani znašala 51%, prehod iz 2021/2022 v 2022/2023 pa je po zaslugi prizadevne generacije na Pomorstvu prinesel izrazit porast povprečne prehodnosti na 56%.

Glede na kazalnike na pomorskih programih prvih dveh stopenj verjamemo, da se lahko stanje v naslednjih letih izboljša z uvedbo sprememb v prvostopenjskih študijskih programih v letu 2022/2023 in z dodatnimi ukrepi za izpolnitev ciljev prenovljenega drugostopenjskega študija.

### **Izvajanja programov fakultete in okolje**

Za promocijo programov dodiplomskega študija opravljamo predstavitve na srednjih šolah. Predstavitve so opravili pedagogi. Intenzivnejše akcije promocije programov smo izvedli v 2022 v Informativi, na informativnih dnevih in dnevih odprtih vrat Fakultete v obliki najavljenih obiskov srednjih šol, ko jim razkažemo didaktično opremo, laboratorije in prostore. Potencialni študentje se spoznajo s poklici, za katere izobražujemo. Fakulteta zagotavlja enakopravnost vseh študentov, tudi študentom s posebnimi potrebami, katerim Komisija za študijske zadeve potrdi status študenta s posebnimi potrebami. Učitelji in ostali izvajalci so o statusu vsakega študenta obveščeni in so ga dolžni upoštevati ter nuditi ustrezne prilagoditve. V času veljavnosti ukrepov zaradi pandemije so med seboj delili izkušnje prenašanja znanja na daljavo in izvedli pedagoško delavnico o ustrezni izvedbi izpitov ter dokončali pilotni projekt IKT s prilagoditvijo predmeta Zaključno delo.

Pomoč študentom, ki imajo težave pri študiju, nudijo študentje predmetni tutorji pod vodstvom posameznih učiteljev. Pomagajo jim pri utrjevanju in ponavljanju študijskih vsebin in pri samem učenju.

V zadnjem letu smo prijavljali na razpise Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju kot izvajanje projektnih aktivnosti Univerze v Ljubljani v sodelovanju z gospodarstvom. Študentom trenutno razširjamo kompetence za vstop na trg delovne sile z njihovim sodelovanjem v tehnološkem inkubatorju Lab26.

Študijska programa pomorstva Navtike in Ladijskega strojništva sta mednarodno akreditirana pri Evropski agenciji za pomorsko varnost (EMSA) in regulirana z konvencijo STCW in priporočili IMO. Konvencija STCW natančno predpisuje strokovne vsebine, ki jih morajo študenti osvojiti tekom študija, da bi lahko v prihodnosti služili kot častniki v trgovski mornarici in nato postali poveljniki oz. upravitelji stroja. Fakulteto obiskuje komisija EMSE, ki je od 2010 pregleduje izvajanje Direktive 2008/106/EC o usposabljanju pomorščakov in priporoča uskladitve. Posebno opazna uskladitev je dokončana namestitvev soh za simualcijo spuščanja reševalnih čolnov na podaljšanem pomolu. Sohe bodo predvidoma predane v izobraževanje pomorščakov spomladi 2023.

Po končanem študiju morajo študentje opraviti enoletno vodeno pripravništvo na ladjah oceanske plovbe kot kadeti ali asistenti stroja. Nato opravijo strokovni izpit za častnika trgovske mornarice pred izpitno komisijo Uprave za pomorstvo RS. Zaradi nizkocenovne konkurence pomorščakov iz Azije in ostalega manj sveta imajo tako bistveno težje pogoje iskanja pripravništva in prve zaposlitve kakor pred leti. Fakulteta jim stoji ob strani in pomaga pri slovenskih in tujih ladjarjih. Ladjarji in tudi politiki še vedno pogosto ne vidijo koristi pripravništev na ladjah.

Fakulteta goji dobre odnose z gospodarstvom in podpornimi institucijami s področja prometa, logistike in pomorstva. Številna podjetja in institucije, kot so Splošna plovba, Luka Koper, Logistično združenje, Intereuropa, Slovenske železnice, Slovenska vojska itd., razpisujejo štipendije za študij na FPP. O razpisu nas obvestijo in zaprosijo za pomoč pri izboru študentov ali objavo potreb po določenem profilu diplomantov na spletni strani Fakultete. Vsled sodelovanja s Kariernim centrom UL delodajalce spodbujamo k objavi na portalu POPR.

Zadnja leta se povečuje vpis tujih študentov na naše študijske programe. Opazili smo težave pri sledenju študijskim vsebinam pri tujih študentih, ker običajno ne poznajo dovolj slovenščine. Z lektoratom osnovne in naprednejše rabe slovenščine na FPP do nivoja B2 za tuje študente na ravni, enakovredni tečajem v

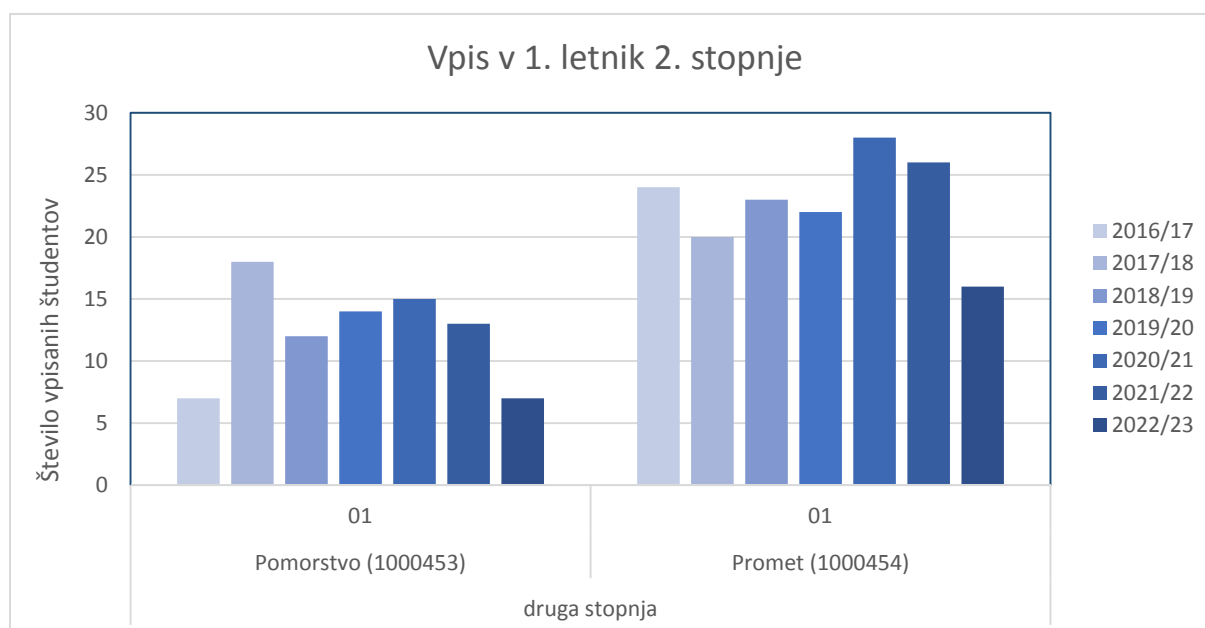
okviru projekta Leta plus, uspešno rešujemo tudi ta problem. Zaradi finančnih obremenitev smo letos študente usmerili v program Leto Plus Univerze v Ljubljani.

Študentom je v zadostni meri zagotovljeno nudenje podpore pri študiju v obliki predmetnega tutorstva pri posameznih predmetih, pri katerih je prehodnost manjša. Fakulteta za te oblike podpore študentov zagotavlja dodatna sredstva. Nosilec predmeta preko Komisije za študijske zadeve izpelje postopek imenovanja tutorja ali demonstratorja pri posameznemu predmetu. Študentskimi tutorji za gostujoče tuje študente so opravili čez 200 tutorskih ur, gostujoči študentje so dobro ocenili ta del svoje izkušnje pri nas.

### 3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

Druga bolonjska stopnja je v desetem letu izvajanja študijskem letu 2019/2020 doživela prenavo in preimenovanje v študij 2. stopnje. Prenovljeni celotni program 2. stopnje se je, ustrezno akreditiran, začel izvajati v študijskem letu 2020/2021. Zadnja generacija po starem programu je poslušala zadnje predavanje junija 2021. Študentje starega programa Pomorstvo še opravljajo izpite na smereh Pomorski sistemi, Pomorsko inženirstvo in Morske vede, študentje starega programa Promet pa s področij Prometna tehnologija, Transportna logistika in Prometna varnost. Na programih 2. stopnje sta od začetka študijskega leta 2021/2022 samo še programa Pomorstvo in Promet, vsak se izvaja brez členitve. V 1. letnik se je po podatkih referata UL FPP v študijskem letu 2021/2022 prvič vpisalo 12 na Pomorstvo in 25 na Promet, medtem ko se je v 2022/2023 vpisalo na Pomorstvo samo 7, na Promet pa samo 16 študentov.

Na podiplomskem študiju 2. stopnje se študijski proces rednim študentom izvaja v popoldanskem času, kar glede na vpis v 1. letnik ni zadosten razlog za pritegnitev večjega števila študentov. Prehodni pojav ob prenavi programov je minil, število vpisanih v 1. letnik upada od prenovne, že tretje leto zaporedoma.



Število vpisanih študentov v 1. letnik 2. stopnje (vir: <https://ulportal.uni-lj.si/>, Podatki in kazalniki, Vpis študentov za 7 let)

Upad vpisov v 1. letnik pripisujemo razmeram na trgu dela, saj visoka zaposljivost diplomantom in celo študentom zaključnih letnikov preusmerja pozornost od nadaljnega študija.

Ob koncu leta 2021/2022 smo dokončali prvi ciklus izvajanja prenovljenega programa. V okviru projekta Erasmus Mundus smo od jeseni 2021 do poletja 2022 na nivoju druge stopnje poskusno izvedli nov pomorski študijski program izobraževanja, namenjen predvsem



upravljalcem robotskih podvodnih plovil in strokovnjakom iz podjetij, ki takšna plovila uporabljajo za svojo dejavnost (Smartsea).

Na UL FPP je v letu 2022 pridobilo magistrski naziv 2. bolonjske stopnje kar 17 kandidatov, štirje na Pomorstvu in 13 na Prometu, doktoriral pa je en kandidat.

Prehodnost in kazalniki uspešnosti so za drugo stopnjo predstavljeni in komentirani že v poglavju evalvacije 1. stopnje, kar omogoča celovitejši pogled na študij na obeh stopnjah.

Predvideni ukrepi za 2. stopnjo v tem poročilu za leto 2022 so ob rahlem povečanju prehodnosti iz študijskega leta 2020/2021 v 2021/2022 podobni ukrepom na 1. stopnji.

- **3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov**

---

Doktorski študij tretje Bolonjske stopnje s področja pomorstva in prometa se na fakulteti izvaja že dvanajsto leto, postopoma pridobiva ugled in zanj zanimajo tudi tuji študentje. V začetku leta 2022 je študijski program uspešno preстал postopek vzorčne evalvacije. Pripombe in nasveti, ki jih je podala komisija se že počasi implementirajo.

V študijskem letu 2022/23 je bil vpis takšen:

- 1. Letnik **3** (pavzirajo 4 študentje)
- 2. Letnik **1** (pavzira 8 študentov)
- 3. Letnik **0** (pavzirata 2 študenta)
- 4. Letnik **1**
- Dodatno leto ali ABS **3** (2 v dodatnem letu, podaljšan status 1 študent)
- **SKUPAJ** **8** (14 pavzerjev)

Kljub temu, da v zadnjih letih razpisujemo le 5 vpisnih mest, si želimo, da bi povpraševanje po doktorskem študiju še naraščalo in se v duhu internacionalizacije Univerze v Ljubljani razširilo tudi onkraj naših meja. Letos smo vpisali dva tuja študenta.

Preimenovanje nekaterih predmetov, uvedba novih in opustitev nekaterih obveznih in izbirnih predmetov, sprememba nosilcev in izvajalcev predmetov ter učnih načrtov in seznam vseh izvajalcev in potencialnih mentorjev s 3-5 referencami s področja njihovega raziskovalnega dela ali povezavo na ustrezno stran baze Sicris, je pripomoglo k izvajanju atraktivnejšega in kvalitetnejšega programa, hkrati pa ugotavljamo, da bo v tekočem letu potrebno še dodatno posodobiti predmete in zamenjati nosilce nekaterih predmetov. Študentska anketa nas usmerja na to, da razvijemo dodatne izbirne vsebine in da v večjem možnem obsegu pripravimo organizirane oblike študija. Študentje si želijo močnejše vključitve v raziskovalne projekte in več laboratorijskih raziskav. Posodobili smo laboratorije in pripravljamo se na ARRS razpis, na katerem bodo raziskovali vsaj trije doktorski študentje. Anketiranci so pohvalili razdelitev predmetov v sklope TIP, IPO in IPR ter nosilce predmetov, ki dobro sledijo trendom v svetu, tako da doktorski študij dosega visok nivo. Menijo, da je obremenjenost ustrezna, da pa niha glede na časovnico dela v sklopu študija, tako da je obremenitev občasno višja, občasno pa nižja. Izpiti so izpeljani korektno, ravno tako je korektna tudi komunikacija, vključno z referatom za študentske zadeve.

FPP je s svojimi visokoškolskimi učitelji aktivno vključena tudi v izvajanje interdisciplinarnega doktorskega študija Varstvo okolja. Evalvacija tega študijskega programa je bila po pooblastilu senata FPP prepuščena Programskemu svetu, v katerem sodeluje tudi predstavnik FPP.



*Vpis na 3. stopnjo po študijskih letih in letnikih.*

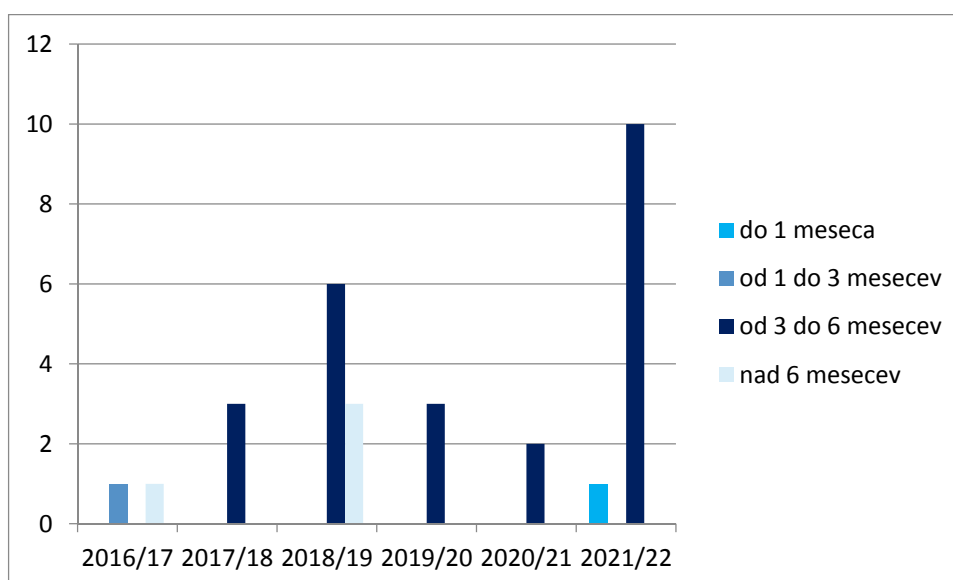
- **3.1.1.4 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti**

Na Fakulteti za pomorstvo in promet si prizadevamo za čim intenzivnejše mednarodno sodelovanje, ki je v današnjem času ključnega pomena za nadgradnjo študijskega procesa in nadaljevanje v delovnem okolju, kjer se študentje zaposlijo. Fakulteta je sklenila okoli 30 bilateralnih in multilateralnih pogodb s tujimi partnerji in sodeluje v različnih programih mednarodne izmenjave študentov in profesorjev, od katerih sta najpogostejša izmenjava v sklopu programa Erasmus+ in CEEPUS.

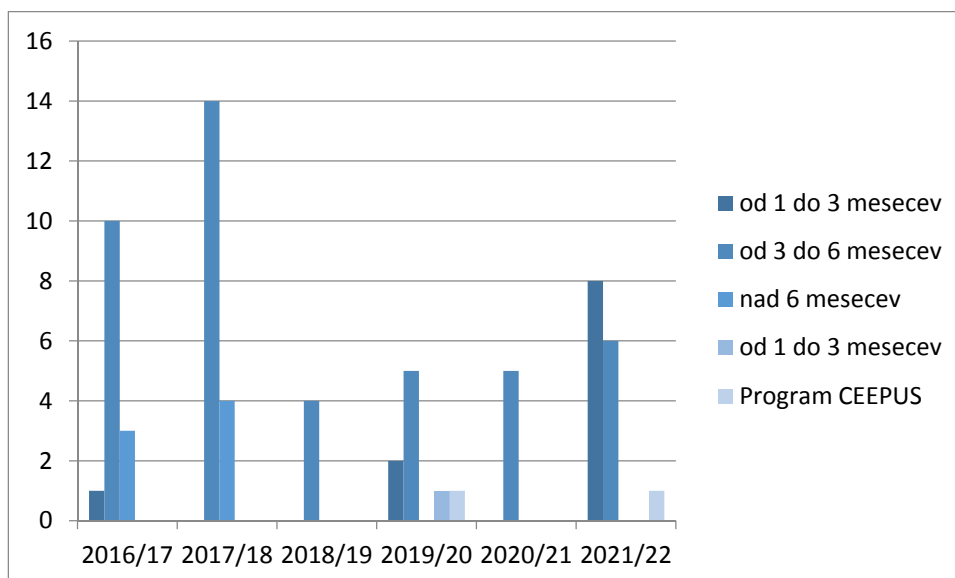
V študijskem letu 2021/22 se je različnih programov mobilnosti udeležilo 12 študentov UL FPP, na FPP pa je gostovalo 15 tujih študentov. V zadnjih letih je število študentskih izmenjav iz tujine v okviru programa Erasmus+ nekoliko upadlo, kar gre vsaj deloma pripisati času pandemije. V letu 2022 je bilo zanimanja za izmenjavo več, deloma tudi zaradi sodelovanja fakultete v Erasmus+ KA2 projektu SmartSea.

Nekoliko so v porastu tudi izmenjave tako študentov kot visokošolskih učiteljev v okviru programa CEEPUS.

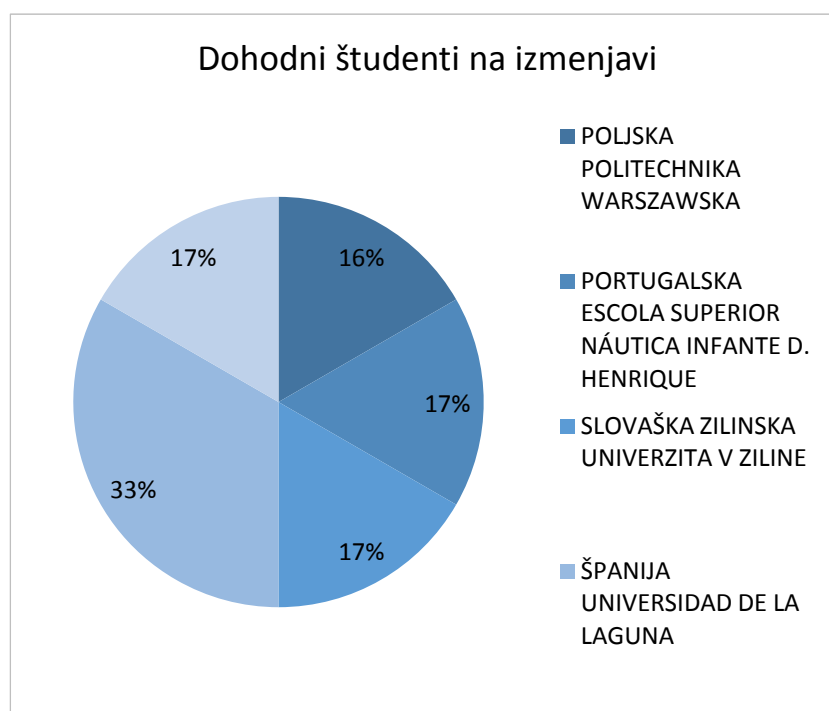
Večje je tudi število študentov, ki se odločajo za kratkotrajne izmenjave.



*Število študentov UL FPP na izmenjavi po letih glede na trajanje izmenjave*



Tuji študentje na izmenjavi na UL FPP po študijskih letih, programu in trajanju izmenjave



Dohodni študenti na izmenjavi glede na partnersko institucijo

Na Fakulteti za pomorstvo in promet imamo urejeno tutorstvo za tuje študente, tujim študentom sta pomagala 2 tutorja – študenta.

Število mednarodnih izmenjav zaposlenih v letu 2022 je še vedno zaznamovala pandemija COVID-19, poznalo pa se je tudi slabšanje geopolitičnih razmer v svetu, kar se je odražalo predvsem pri odlogu in spremembi držav gostovanja. Na mobilnost v tujino so tako odšli trije visokošolski učitelji in trije strokovni delavci.

Tudi namero za prihod iz tujine na UL FPP je izrazilo več pedagoških in nepedagoški zaposlenih na tujih institucijah, realizirane pa so bile tri mobilnosti za poučevanje, v fizični obliki.

Načrtovane neizvedene mobilnosti so bile preložene v leto 2023.

### 3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

V okviru dolgoročnega strateškega cilja Univerze v Ljubljani, ki je zastavljen kot ustvarjanje znanja in umetniških del za trajnostni razvoj družbe in posameznika, so za področje razvoja znanosti zapisani naslednji cilji:

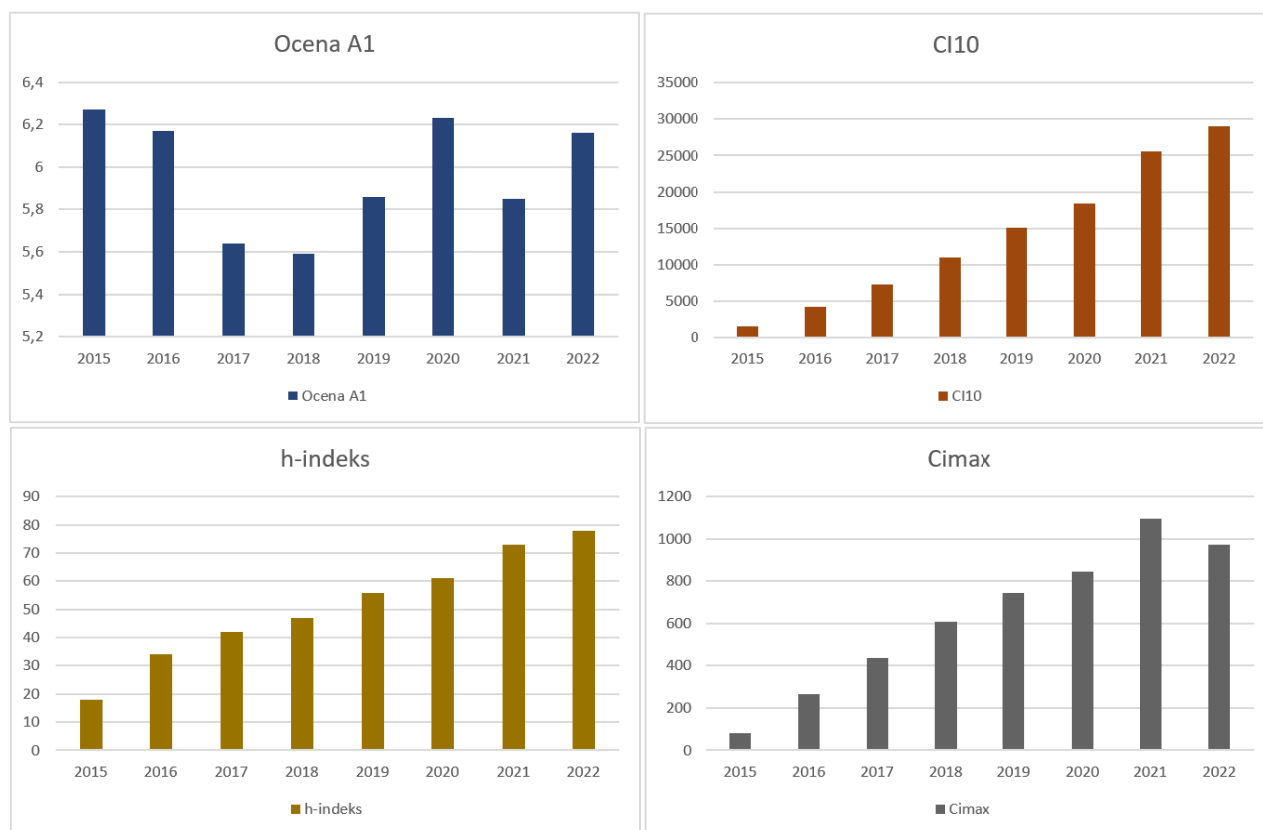
- spodbujanje nastajanja velikih interdisciplinarnih raziskovalnih skupin, ki bodo imele zadostno koncentracijo kadrov znanja, opreme in sredstev za pridobivanje in koordinacijo velikih mednarodnih projektov ter za enakopravno sodelovanje z drugimi skupinami, s ciljem doseganja vrhunskih rezultatov,
- povečanje števila in vrednosti domačih in mednarodnih projektov ter števila objav in citiranosti za četrtno v obdobju petih let,
- dajanje prednosti raziskovalni dejavnosti, ki bo vpeta v mednarodni prostor, povečanje deleža tujih raziskovalcev in mobilnosti raziskovalcev.

Upoštevani so naslednji izračunani kazalniki in statistični podatki:

- raziskovalci (število, izmenjave),
- uspešno zaključeni projekti,
- bibliografsko izkazana raziskovalna uspešnost,
- intelektualna lastnina (patenti, izboljšave).

Število objav v znanstvenih revijah in zbornikih, ki jih vrednoti ARRS, je v letu 2022 upadlo. Pri tem je treba upoštevati tudi normalno letno spreminjanje dinamike objav ter spremembe baze zaposlenih – predvsem zaradi upokožitev in novo zaposlenih. V letu 2022 smo tako imeli le 59 znanstvenih objav, kar je v povprečju 2 objavi na raziskovalca. Kolektiv je res objavil manj del, so pa v izrazito kakovostnejša dela, saj so se izjemna dela zvišala za več kot 250%, zelo kakovostni dosežki pa za 20%. Čeprav je bilo objavljenih 15% manj del, se je skupna ocena kolektiva izboljšala za 5%, citati pa se zvišali za 13%, h-index pa za 7%. Med raziskovalne dosežke štejemo tudi izid 2 znanstvenih monografij in sicer ene pri lastni založbi in druge pri mednarodno priznani založbi (**Pearson**). Naslednje slike prikazujejo dinamiko objav:





K uspešnosti je nedvomno doprineslo tudi delo na ARRS projektu z naslovom Razvoj trajnostnega modela rasti "zelenega pristanišča", v sklopu katerega smo tudi oddali patentno prijavo z naslovom »Tehnologija odlaganja mulja pod morsko dno«, katere nosilec je UL.

V letu 2022 smo zaključili z intenzivnim delom na dveh Erasmus+ projektih, v okviru katerih sta bili na fakulteti organizirani delavnici in predavanja.

Zaposlene in študente se spodbuja tudi k objavljanju znanstvenih prispevkov, na fakulteti smo nadaljevali z uredništvom pomorsko in prometno usmerjene revije, kjer smo pripravili tri tematske številke za izbrane vsebine iz nautike, inženirstva in transporta. V teh revijah sta svoje raziskave objavlja dva doktorska študenta. Zelo smo aktivni tudi kot uredniki, sodelujemo kar v 26 uredniških odborih različnih revij. Izvedli smo tudi 10 gostujočih predavanj.

Naša fakulteta je že pred nekaj leti pridobila Programsko skupino Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu pri ARRS (P2-0394), ki deluje dobro in učinkovito. Programska skupina je bila leta 2018 podaljšana za 6 letno obdobje. Člani skupine so nadaljevali s kvalitetnimi objavami in delom na pomembnih domačih in mednarodnih projektih.

V letu 2022 so uspešno zaključni naslednji EU projekti:

- EU Intereg projekt; (MUSE - izboljšanje energetske učinkovitosti in zmanjšanje emisij CO<sub>2</sub> v mobilnosti mednarodnih in lokalnih institucij)
- Internalization of blue education at University of Zadar - BE UNIZD (European Social Fund)
- Erasmus + projekt; SMARTSEA – razvoj študijskih vsebin za področje odobalnega gospodarjenja in
- Erasmus + projekt; BLUE4SEAS – razvoj študijskih vsebin za posredovanje na morju ob večjih nesrečah in onesnaženjih.
- MedOSMoSIS projekt – podporne analize za NIB
- EUREKA projekt – podporne analize za URSP

Zaključeni so bili tudi vsi projekti, ki so bili izvedeni v sodelovanju z gospodarstvom in niso bili financirani s strani ARRS ali EU. V letu 2022 je bilo izvedenih več manjših in srednjevelikih gospodarskih projektov. Nadaljevali smo s sodelovanjem z Luko Koper (maritimne študije za sprejem ULCC ladij, privezna mesta v drugem bazenu, Ocena raztrosa morskoga sedimenta in Analiza pridnene favne nevretenčarjev in sedimentov na izbranih potencialnih lokacijah za premeščanje sedimenta), Upravo RS za pomorstvo (Analiza skorajdogodka), Ministrstvom za obrambo (Projektna dokumentacija za priveze vojaških plovil), Agencijo RS za vode (Pregled ladijskega prometa za potrebe analize podvodnega hrupa), občino Izola (Ureditev priveznih mest – idejna zasnova), Mestno občino Maribor ( ) pa tudi z drugimi subjekti izven RS (Dva projekta za postavitve vetrnih elektrarn na Baltskem morju (Strokovna podlaga za ureditev plovnosti na reki Dravi). Izdana je bila tudi znanstvena monografija s področja Opravljeni sta bili 2 izvedeniški mnenji s področja prometa in pomorstva in večje število meritve trenja cestišča.

V letu 2022 se je pričel izvajati v preteklem letu pridobljeni projekt programa Obzorje Evropa, razpis UCPM-2021-PP-MARIPOL, (Mehanizem Unije na področju civilne zaščite) - "North Adriatic Maritime Incident Response System – NAMIRS"

Oddanih je bilo tudi več prijav na nove razpise, med drugim sta bili uspešni prijavi na program Obzorja Evropa, the Framework Programme for Research and Innovation (2021-2027) za projekt ADvanced MultImodal MaRketplAce for Low Emission and Energy Transportation, ADMIRAL, in na Javni razpis za sofinanciranje projektov Marie Skłodowska-Curie – Pečat odličnosti.

Tekoči projekti:

Tržni projekti z Luko Koper (razvoj pristanišča, usposabljanje državnih deležnikov za posredovanje ob nesrečah na morju), Upravo RS za pomorstvo (varnost pomorskega prometa in nadzor prometa, analiza skorajdogodkov), Inštitut RS za vode (ladijski podvodni hrup)

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Zagotavljanje namenskih sredstev za prijave na projekte.		Povečanje števila objav oziroma števila izredno kakovostnih objav	Preko sredstev iz projektov, ki se prelivajo nazaj na katedre. V letu 2023 bodo vložena obsežnejša sredstva v razvoj laboratorijev.	Realizirano in vključeno v program dela 2023	Raziskovalci UL FPP so preko variabilnega dela IRD v skladu z notranjim pravilnikom UL FPP, ki ureja to področje, dodatno spodbujeni k objavljanju del v kakovostnih revijah.

### 3.1.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze

Fakulteta za pomorstvo in promet ponuja raziskovanje in svetovanje na področjih pomorstva, prometa in logistike, izobraževanja in usposabljanja ter kadrovanja študentov. Tesno sodeluje s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva na področjih pomorstva, prometa in logistike tako doma kot v tujini in ponuja številne storitve na spodaj navedenih področjih.

Fakulteta izvaja tečaje in usposabljanja s področja pomorstva v skladu z mednarodno konvencijo STCW (*International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers*) na najsodobnejših simulatorjih (<http://www.fpp.uni-lj.si/studij/tecaji/>). Stremi k temu, da študenti pri rednem izobraževanju pridobijo večji del znanja in veščin, ki se sicer izvajajo tudi v obliki tečajev.

Karijerne storitve Kariernega centra UL, ki omogoča tudi kadrovanja podjetjem, karierno svetovanje študentom in diplomantom, pomaga fakulteti urejati sodelavka z UL, ki je sicer preko evropskega projekta zaposlena na UL in izvaja naloge kariernega svetovanja za več članic UL. Študentom UL FPP je bilo na voljo več dogodkov.

Delavnice na temo veščin vodenja kariere ( na članici in na spletu):

- Zaposlitveni razgovor od A do Ž
- Spimpaj svoj CV
- On line razgovor
- LinkedIn – delavnica za začetnike
- Priprava na prakso: Kako napisati učinkovit CV in dobro motivacijsko pismo
- Priprava na prakso: Razgovor od A do Ž
- Zaposlitveni inkubator: Zakaj je nujno dobro poznati samega sebe?,
- Zaposlitveni inkubator: Sodobni trg dela v kontekstu spreminjanja sodobne družbe ali kako in kaj naj študiram, če ne vem, kaj bom (lahko) delal jutri?!,
- Zaposlitveni inkubator: Že imaš "pravi" CV?,
- Zaposlitveni inkubator: Priprava na zmenek z delodajalcem,
- Odkrijmo skrite kompetence.

Delavnice za pridobitev kompetenc za 21. stoletje (organizirane na članici in tudi na spletu)

- MS Excel – nadaljevalni ( na članici)
- Zakaj samo strokovnost ni dovolj? ( na spletu)
- Adobe Illustrator ( na spletu)
- Psihološka odpornost – Sara Isaković ( na članici in na spletu)
- Speak up, trening retorike in javnega nastopanja ( na spletu)
- Umeščanje prometne infrastrukture v prostor ( na članici)
- Upravljanje voznega parka v cestnem prometu s pomočjo Sistema za upravljanje voznega parka (TMS) ( na članici)

Organizirano za vse študente UL:

- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (1.del),
- Zaposlitveni inkubator: Mreženje,
- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (2.del),
- Zaposlitveni inkubator: Krepim komunikacijske veščine in delam na sebi (3.del),
- Zaposlitveni inkubator: Social media-orodje za prodajo in komunikacijo,
- Zaposlitveni inkubator: Zakaj samo strokovnost ni dovolj?,
- Zaposlitveni inkubator: Erasmus za mlade podjetnike,
- Zaposlitveni inkubator: Kako postati denar.

Sodelovanje z delodajalci

On line karierni dnevi s podjetji - predstavitev podjetij in hitri razgovori oz. zmenki za študente tehničnih fakultet:

- Cosylab,
- Lek - Novartis,
- Pivovarna Laško Union,
- Dewesoft,
- Bisnode,

- Kemijski inštitut,
- Generali,
- D.labs,
- Gen-i,
- Krka
- Iskra
- Gorenje
- Špica
- 3P: Pripravljen na podjetniško pot – dogodek o podjetništvu, za študente, ki se spogledujejo s podjetništvom
- Karierni tabor – nabor različnih delavnic v izvedbi kariernih svetovalcev KC UL in zunanjih izvajalcev, za krepitev veščin za lažji prehod na trg dela
- Izzivi v tujini« so študentom nudili možnost, da v dveh dneh, na enem mestu, izvedo vse, kar jih zanima o študijski izmenjavi in praksi v tujini

V letu 2022 so bila v okviru Kariernih centrov UL za študente na Fakulteti za pomorstvo in promet izvedena individualna svetovanja, delavnice za razvoj veščin vodenja kariere, delavnice za razvoj kompetenc za Družbo 5.0, predstavitve kariernih poti, povezovanja z delodajalci ter ostale aktivnosti povezane s področjem vseživljenjske karijerne orientacije.

V te aktivnosti se je vključilo 18 študentov FPP, kar je sicer nekaj manj kot v letu 2021.

Trije študenti so se udeležili individualnega svetovanja, 15 študentov se je vključilo na delavnice vodenja veščin kariere ali delavnice za razvoj kompetenc družbe 5.0.

Poleg naštetih delavnic so študenti imeli možnost tudi individualnega kariernega svetovanja

Več o Kariernem centru na FPP: [http://www.fpp.uni-lj.si/karierni\\_center/](http://www.fpp.uni-lj.si/karierni_center/).

Vzpostavljeni Alumni klub UL FPP omogoča medsebojno povezavo med diplomanti in fakulteto ter izmenjevanje izkušenj. V letu 2022 ob podelitvi diplom nam žal ni uspelo organizirati dogodka, kjer bi zbrali vse bivše diplomante, zato načrtujemo ta dogodek za leto 2023. Zaradi bolj uspešnega delovanja Alumni kluba smo se vključili na spletno platformo Graduway, pod okriljem UL.

Podrobnosti o delovanju in organizaciji Alumni kluba UL FPP so na voljo na:

<https://www.fpp.uni-lj.si/ob-studiju/sodelovanje-z-gospodarstvom/alumni-klub-fpp/>

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Vključenost še vedno manjšega števila diplomantov v Alumni klub glede na program.			Interna promocija dogodkov Alumni med študenti, tudi v sklopu predavanj.	Delno realizirano v letu 2022.	

### 3.1.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij

V letu 2022 je UL FPP nadaljevala s postopki izvedbe projekta podaljšanja pomola in nabave opreme za reševanje na morju, ki bi moral biti v letu 2022 zaključen, a so se postopki zaradi objektivnih okoliščin zavlekli. V letu 2022 smo zaključili javni drugi javni razpis na Evropskem portalu JN za nabavo opreme za reševanje na morju. Za prvi sta se prijavila dva kandidata, a so cene bistveno odstopale od ocene iz Investicijskega programa za ta projekt. Na ponovljeni javni razpis sta se ponovno prijavila oba ponudnika s predhodnega razpisa, tokrat je bilo izbrano podjetje Imexa za skupno pogodbeno ceno 539.984,20 eurov z



DDV. Dobava opreme je bila predvidena do sredine oktobra 2022, a je bil sklenjen dodatek k pogodbi za podaljšanje roka zaradi ukrepov zaščite pred Covidom na Kitajskem, od koder se nabavlja oprema. GOI dela podaljšanja pomola, ki jih izvaja Grafist, d.o.o. poteka počasneje zaradi objektivnih okoliščin, saj se vsi piloti niso dali zaviti po predvidenem postopku. Prva dva je bilo potrebno zato nadomestiti z 8 mikropiloti in temu primerno konstrukcijsko rešitvijo. Novogradnja pomola je zaključena, ob koncu leta in postavitvi opreme, se dobavlja še kovinska konstrukcija in druga oprema pomola. Otvoritev je predvidena v marcu 2023.

Na fakulteti smo uspešno zaključili investicijo prenove vhoda in celotnega vzhodnega trakta, kjer smo prenovili in pridobili najmodernejše opremljene 3 laboratorije (Laboratorij za pomorsko inženirstvo, Laboratorij za elektrotehniko in avtomatiko in Laboratorij za tehniko vozil in 1 simulator in sicer Navtični, komunikacijski in VTS simulator ter veliko reprezentativno predavalnico Amfiteater za 92 slušateljev.

Kljub recesiji in zmanjšanemu financiranju se UL FPP trudi in vlaga v posodabljanje vseh štirih računalniških učilnic, ki so namenjene delu s študenti, ter druge potrebne opreme za potrebe kvalitetnega dela študentov in zaposlenih. V letu 2022 je bilo v skladu s programom dela poskrbljeno za redno vzdrževanje in nadgradnjo laboratorijev in simulatorjev, predvsem navtičnega, ki ga sofinancirata UL FPP in GEPŠ ter v večjem delu tudi Uprava RS za pomorstvo.

Z omogočanjem uporabe opreme in plovil, ki so dostopna študentom, je poskrbljeno za motivacijo in njihovo pripadnost fakulteti.

Glede na to, da je GEPŠ pred leti enostransko umaknil aktivnosti glede projektne dokumentacije in pridobivanja sredstev na podlagi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta za »Pripravo prostora za simulatorje in ureditev delavnice, nabava FM simulatorjev in opreme za ŠL Slovenija ter ureditev učilnic in nabava opreme za desktop simulacijsko in CBT izobraževanje, vključno z opremo za delavnico«, smo začeli z aktivnostmi osamosvajanja teh dejavnosti z lastno opremo in prostori. Z GEPŠ-em smo se dogovorili o dolgoročnem plačljivem najemu strojne delavnice, ki je v fazi ureditve in ustreznega opremljanja. Z Ministrstva za obrambo smo uspešno prevzeli motorje s plovila Triglav, ki smo jih namestili v najeto strojnico za učne potrebe. Laboratorij navtičnega simulatorja nad strojnico smo lani nadgradili s programsko nadgradnjo v vrednosti 64.995 eurov brez DDV. Preko evropskega projekta NAMIRS smo pridobili nov laboratorij za upravljanje v kriznih situacijah na morju. Iz projekta smo namenili 25.000 eurov iz lastnih sredstev pa še približno 10 tisoč eurov. Zaradi predvidenih ukrepov varčevanja z električno energijo smo zamenjali obstoječi UPS sistem z novim, ki zagotavlja neprekinjeno napajanje strežnikov. Investicija v višini slabih 12 tisoč eurov. Nabavljeni so bili 3 interaktivni zasloni za sodobne metode poučevanja v vrednosti 12.000 eurov.

Zaradi posledic Covid-19 je UL FPP investirala v nabavo najsodobnejše opreme predavalnic, ki omogoča nemoteno izvedbo predavanj in vaj, tudi laboratorijskih, preko oddaljenega dostopa. Vedno več študentov seznanjenih z možnostjo oddaljenega dostopa do podatkovne baze Dikul zaradi zahtev posameznih učiteljev. Vzpostavitev in zagotovitev tehnične podpore sodobni različici spletnega okolja Moodle in organizacija kolegijskih izobraževanj za uporabo videokonferenčnih platform za študij na daljavo in v hibridni obliki. Boljša je tudi usposobljenost pedagoških delavcev na UL FPP za morebitno delo na daljavo tudi v hibridni obliki v obliki znanj in spretnosti, ki bodo prenosljive tudi na obdobje po pandemiji.

Ključne slabosti/ nevarnosti	opis	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Pomanjkanje laboratorijev predvsem zaradi prostorske stiske.	Zmanjšanje vpisa zaradi slabe opremljenosti z laboratoriji in raziskovalne opreme, predvsem na PS.	Pridobitev prostorov od GEPŠ-a, ki je pozicioniran v istem objektu kot FPP in ima viška prostorov, ki jih ne uporablja in so prazni	Prostorska ureditev in pridobivanje prostora za predavalnice in laboratorije.	Delno realizirano in vključeno v program dela 2023	Delo je v 90% realizirano in bo dokončno zaključeno v letu 2023, ko bo izvedena primopredaja.

- **3.1.4.1 Knjižnična in založniška dejavnost**

Splošna ocena stanja v knjižnici se je glede na prejšnje leto izboljšala. Osnovna oprema knjižnice ostaja enaka kot prejšnje leto. Nadaljuje se uvajanje prakse izobraževanja uporabnikov, pri čemer se zasleduje cilj predstavitve knjižnice in podatkovnih baz v sklopu pedagoškega procesa. Izobraževanje uporabnikov je potekalo na individualni ravni.

V okviru založbe UL FPP so bile v letu 2022 izdane 3 publikacije in sicer 2 učbenika in 1 znanstvena monografija v skladu s Pravilnikom o založniški in izdajateljski dejavnosti UL FPP.

Ključne slabosti/ nevarnosti	CI LJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Še vedno majhna vključenost knjižnice v študijski program.		Ponujanje lastnih izobraževalnih vsebin.	ostaja na ravni predloga	ukrep v letu 2022 ni bil v celoti realiziran

Licence EndNote ostajajo v uporabi. Čitalnica in klasična izposoja potekata nemoteno.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Vedno več študentov je seznanjenih z možnostjo oddaljenega dostopa do podatkovne baze Dikul zaradi zahtev posameznih učiteljev.	Seznanitev študentov s podatkovno bazo Dikul za potrebe pisanja seminarskih in zaključnih del ter splošno strokovno in raziskovalno delo.
Mala računalniška učilnica R2 postane tudi tiha čitalnica, ki je lahko odprta izven delovnega časa knjižnice.	Študenti se lahko učijo, pišejo seminarske naloge, uporabljajo dostop do Dikula in drugih informacijskih virov.

### 3.1.5 Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja

- **3.1.5.1 Delovanje sistema kakovosti**

Strategija glede kakovosti in standardov fakultete sledi poslanstvu, viziji in strateškim usmeritvam UL FPP, Poslovniku kakovosti – Oddelek za pomorstvo UL FPP in Strategijam Univerze v Ljubljani 2012-2020 in 2022-2027. Strategija glede kakovosti Oddelka za pomorstvo sledi tudi določilom mednarodne konvencije STCW. Notranje in zunanje presoje kakovosti izvajanja študijskega procesa na

Oddelku za pomorstvo se izvajajo v skladu z določili STCW konvencije in v skladu s Poslovníkom kakovosti – Oddelek za pomorstvo UL FPP. Zadnjo notranjo presojo na Oddelku za pomorstvo smo izvedli 21. in 22. 11. 2022.

Komisija za kakovost deluje v sestavi izr. prof. dr. Marina Zanne, izr. prof. dr. Violeta Jurkovič, predstavnik študentov ter predstojnika obeh oddelkov, in sicer prof. dr. Elen Twrdy kot predstojnica Oddelka za tehnologijo prometa in doc. dr. Andrej Androjna kot predstojnik Oddelka za pomorstvo. Prodekan za študijske zadeve, doc. dr. Franc Dimc aktivno podpira delovanje Komisije za kakovost. Na fakulteti poleg Komisije za kakovost nimamo drugih služb, organov ali centrov, ki bi bili zadolženi za kakovost, sodelujemo pa z drugimi komisijami na fakulteti. V Komisijo za kakovost ni vključen predstavnik strokovnih služb, saj vodja komisije učinkovito komunicira z vodjami vseh strokovnih služb, zato dodane vrednosti člana iz strokovnih služb nismo ugotovili. Vlogo skrbnikov študijskih programov 1. in 2. stopnje na fakulteti opravljata predstojnika oddelkov, vlogo skrbnika študijskega programa 3. stopnje pa prodekan za raziskovalno in razvojno delo, doc. dr. Marko Perkovič.

- *3.1.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti*

---

V letu 2022 smo glede upravljanja kakovosti izvedli spodaj opisane naloge.

Nadaljevali smo z imenovanji predmetnih tutorjev s strani visokošolskih učiteljev. Prostore za izvajanje tutorstva nudi fakulteta, ki predmetnim tutorjem preko študentske napotnice nudi tudi finančno nagrado za opravljeno predmetno tutorstvo. V letu 2022 je bilo aktivno osem tutorjev in ena demonstratorka.

Uspešno smo nadaljevali s srečanji KAPPRA (KAva ob fPP RAZiskovanju), ki imajo za cilj medsebojno povezati raziskovalce na fakulteti, jih spodbuditi k skupnim razmišljanjem o aktualni problematiki, spoznavanju drugačnih načinov reševanja podobnih problemov in diskusiji o obojem v upanju k dvigu zavedanja o raziskovalnem potencialu fakultete (<https://www.fpp.uni-lj.si/raziskovanje/kappra/>). Poleg teh srečanj, namenjenih raziskovalnim temam, smo v letu 2022 organizirali nekaj kolegijskih izobraževanj na pedagoške teme.

Pripravili smo anketo o zadovoljstvu zaposlenih in samoevalvacijska poročila vseh študijskih programov 1. in 2. stopnje na UL FPP. Priprava poročil je temeljila na timskem delu predstojnikov obeh oddelkov, vodje in članov Komisije za kakovost, tajnika fakultete kot vodje strokovnih služb, predstavnikov visokošolskih učiteljev, ki so vpeti v izvajanje evalviranih študijskih programov, študentskega sveta UL FPP, obeh prodekanov in dekana.

Bili smo vključeni tudi v vzročno evalvacijo doktorskega študijskega programa Pomorstvo in promet. Dane pripombe so zabeležene v program dela za leto 2023.

Izvedli smo notranjo presojo prvostopenjskih študijskih programov na Oddelku za pomorstvo.

- *3.1.5.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije*

---

V letu 2022 je en mednarodni študijski program UL FPP bil v postopku akreditacije, vendar akreditacija v tem letu še ni bila zaključena.

Ključne slabosti/ nevarnosti	CILJ	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
Veliko število visokošolskih zavodov in omejitev namestitvenih kapacitet na Obali.	10% višje število vpisanih študentov v celoti, vsaj 10 vpisanih študentov na ŠP Pomorsko strojništvo.	Nadaljevanje promocije ŠP, ki so v slovenskem prostoru slabo prepoznavni, preko družbenih in tradicionalnih medijev.	Realizirano v 2022 in vključeno v načrt dela 2023.	Promocija se aktivno opravlja. Vpis pa se v povprečju ni povečal.
Prehodnost v višje letnike oz. izguba že vpisanih študentov zaradi pomanjkanja interesa za študij.	Povečanje prehodnosti za 10 % glede na 2022.	Nadaljevati in še ojačati sistem tutorstva. Od tutorjev pridobiti povratne informacije o delu s študenti. Izvesti posvetovalno srečanje ŠS s predstojnikoma oddelkov.	Vključeno v program dela 2023.	
Nizka odzivnost študentov na ankete, predvsem po izpitu, zaradi česar pridobimo omejeno kvalitetne informacije o izvedbi pedagoškega procesa.	V letu 2022/23 20% več študentov izpolni študentsko anketo.	Do maja 2023 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP in zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete.	Vključeno v program dela 2023.	Mogoče bi bilo smiselno spremeniti termin izpolnjevanja anket: pred prvim kolokvijem in pred izpitom namesto pred in po izpitu (ko to lahko pomeni izpolnjevanje v razmiku nekaj dni).
Majhnost kolektiva je po navadi prepoznana kot prednost, v kontekstu raziskav pa gre za veliko pomanjkljivost, saj je težje prevzeti večje projekte. Velika pedagoška obremenjenost in posledično malo prijavnosti na projekte.	Za četrtno povečati število prijavnosti na projekte v primerjavi z letom 2022. Omogočiti vsaj petim študentom izkušnjo dela na projektih v 2023.	Spodbujati in pomagati raziskovalcem pri prijavnosti na projekte. Vključiti asistente v prijavo projektov. Zaposliti koordinatorja za pomoč raziskovalcem. Zaposliti nove sodelavce za delo na projektih. Vključiti v projektne študente.	Vključeno v program dela 2023.	
Omejeno delujoč Alumni klub UL FPP (AK UL FPP) z neposredno fizično prisotnostjo le enkrat v mesecu, zaradi česar se lahko izgubi stik z diplomanti.	Podvojiti število članov AK UL FPP glede na 2022.	Organizirati dogodek ob prazniku fakultete z udeležbo članov AK UL FPP. Organizirati dva srečanja raziskovalcev v okviru AK UL FPP. Nadaljevati s projektom mentor (član AK) iz prakse.	Vključeno v program dela 2023.	V osnovi člani AK z veseljem sodelujejo in predstavijo mladim svoje delo. Več članov AK bo razbremenilo posameznike, ki so že sicer v službah precej obremenjeni.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Novi prostori, novi in posodobljeni simulatorji, posodobljena strojna in programska oprema.	Boljši pogoji dela za delo s študenti in boljše možnosti za raziskovalno delo.
Nadaljevanje sodelovanja z gospodarstvom v obliki vabljenih predavateljev in obiskov v praksi.	Študenti dobijo občutek za realne probleme, z njimi povežejo teoretična znanja ter spoznajo delovanje poslovnih sistemov v praksi.
Vključevanje študentov v projektno delo.	Izkušnje s projektnim delom, usposabljanje študentov za timsko in raziskovalno delo.
Vključenost visokošolskih učiteljev in sodelavcev v številna pedagoška in didaktična izobraževanja. KAPPRA srečanja in pedagoške tržnice	Višja kakovost izvedbe študijskega procesa in boljša povezanost med visokoškolskimi učitelji in sodelavci.

### 3.1.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podpora dejavnost

- *3.1.6.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem*

Glede investicijskega vzdrževanja iz sredstev UL po razdelilniku nismo realizirali načrtovanega investicijskega vzdrževanja, za kar smo sicer načrtovali lastna sredstva. Investirali smo dobrih 40 tisoč evrov za zamenjavo strehe na Oddelku za pomorstvo. IVD zamenjave vseh oken v prostorih dekanat in FRS ter v nadstropju, kjer je knjižnica, nista bila realizirana in sta v PD za leto 2023. Prav tako ni bila realizirana zamenjava toplotne črpalke v Odedelku za pomorstvo, kar bo izvedeno v 2023. Opravili smo naloge tekočih IVD in sicer vzdrževanje in urejanje okolice, senčila, servisi klim, servisi toplotne črpalke CUM, intervencije kanalizacijskih zadržev in žlebov.

Glede na ugotovitve komisije EMSE v juniju 2019, smo nadaljevali že začete korake umestitve nujno potrebne opreme za reševanje na morju v prostor akvatorija pri čolnarni. Investicija zajema:

- stabilizacijo obstoječega kamnitega pomola in prenova,
- obnovo zaključne kamnite obloge pomola,
- podaljšanje pomola s tremi prefabriciranimi elementi, vsak dimenzije 5,00 m + 10,00 m, torej skupno podaljšanje za 30 m,
- izvedbo potrebne vodovodne in električne instalacije,
- postavitev opreme za izobraževanje študentov in dijakov ter za urjenje in certificiranje posadk na morju:

☐ *free - fall system* (sistem prostega pada), pri katerem čoln z višine zdrsi preko rampe v morje.

Podrobneje glej točko 3.1.4.

Vključeni smo v projekt »Energetska sanacija UL«, ki ga vodi Inovacijsko-razvojni inštitut Univerze v Ljubljani (IRI UL), kjer smo bili na podlagi poslanih podatkov o objektu izbrani v ožji izbor. Študija projekta je pokazala, da se splača investirati v energijsko varčnost objekta kot celote. V letu 2023 bomo nadaljevali z aktivnostmi prijave.

Vsako leto vlagamo nekaj lastnih sredstev v nadgradnjo pomorskih simulatorjev in druge opreme, saj se zavedamo, da vlaganja v instrumentalno opremo (simulatorji, plovila) povečujejo kakovost posredovanega znanja študentom. V letu 2021 smo tako za nadgradnjo novega večnamenskega simulatorja nad strojnico,

ki vključuje programsko in računalniško opremo, namenili slabih 50.000,00 evrov, Ministrstvo za infrastrukturo preko Uprave RS za pomorstvo v tem letu pa 100 tisoč evrov.

Za sanacijo starega pomola in gradnjo novega, podaljšanega pomola z opremo za reševanje na morju, smo vsa sredstva zagotovili iz sredstev sofinancerjev MIZŠ in URSP, tako da naš delež (dobrih 500 tisoč evrov) v letu 2022 ni bil porabljen in tudi ne bo, saj je financiranje v celoti prevzela država s tremi ministrstvi.

V letu 2021 so bile uspešno zaključene tri študije, in sicer dve za DARS študiji in ena za MOK. Študiji za DARS sta bili Vpliv BDP na prometne tokove težkih vozil na cestninskih cestah v Republiki Sloveniji ter Analiza sprememb na trgu ladijskih prevozov in njihov vpliv na ceno uvoza soli za posipanje cest. Za MOK pa študija z naslovom Čezmejne pomorske potniške povezave med Slovenijo in Italijo : študija izvedljivosti. Slednja je del projekta FORTIS, kjer nas je MOK izbral kot podizvajalce.

- ### 3.1.6.2 Informacijski sistem

Na UL FPP imamo vpeljan informacijski sistem za študijsko dejavnost VIS. Z njim je zagotovljen vpis, vodenje potrebnih evidenc, celovito delovanje referata in potrebna povezanost z E-vš preko Paul-1 (podatkovna integracija UL) in Evidenca študijskih programov (EŠP). V EŠP so bili vneseni popravki prenovljenih študijskih programov 1. stopnje, v 2021 je bil dokočno posodobljen prenos vsebin učnih načrtov iz EŠP v spletne predstavitve predmetov skupaj s potrebno osvežitvijo in uskladitvijo metapodatkov. V letu 2022 bomo predvidoma zamenjali program za pripravo urnika, saj je dosedanji manj primeren za načrtovanje visokošolskega študijskega procesa, posebno izbirnih predmetov in tedenskega razporejanja kontaktnih ur. VIS zagotavlja učinkovito zbiranje podatkov za kazalnike na različnih področjih in omogoča pripravo različnih analiz in poročil, ki jih potrebuje vodstvo za strateško delovanje in prilagodljivo izvajanje ustreznih ukrepov. Sistem podpira izvajanje študentskih in drugih anket o zadovoljstvu deležnikov izobraževanja, strokovnih služb in drugih.

VIS je s trenutno povezan z informacijskim sistemom (Vasco) finančno računovodske službe (FRS), kar olajšuje predvsem dokumentiranje in postopke ob neupoštevanju rokov plačil finančnih obveznosti. Povezava z VIS je s stališča FRS zanesljiva in prijazna ter prilagojena okolju univerze. Na kadrovske področju že leta uporabljamo kadrovske informacijske sisteme (QUICK TIME), s katerim nismo najbolj zadovoljni, predvsem zaradi njegove nepovezanosti in nepovezljivosti z informacijskima sistemoma FRS in študijske dejavnosti. Z oktobrom 2022 smo pričeli z aktivnostmi prehoda na APIS (akademski poslovni informacijski

Na področju povezovanja informacijskih sistemov študijske dejavnosti, kadrovske in finančno-računovodske službe bomo sledili usmeritvam UL, ki prehaja na nov poslovni-informacijski sistem (APIS), ki povezuje celoten kadrovske in finančni informacijski sistem UL. Naša fakulteta je za prehod na APIS predvidena v zadnjem paketu P-9, to je maja 2023.

Prenovljene spletne strani Fakultete smo v 2022 osveževali z novimi vsebinami in informacijami. Zaradi informativnih dni in prepoznavnosti smo vključili tudi virtualni sprehod po fakulteti nekaj drugih videoposnetkov, ki promovirajo Fakulteto in študij na njej. Platforma nove intranetne strani (skrbnik Arctur) in angleška različica spletne strani sta operativni. Prav tako smo v 2022 zaključili z avtomatizacijo prenosa predmetnikov in učnih načrtov iz EŠP programa na spletno stran. S skrbnikom sproti odpravljamo opažene neskladnosti med podatki iz EŠP in prikazanimi podatki na spletni strani ter skrbimo za pravilnost vsebine ter načina prikaza na spletni strani. Sproti tudi usklajujemo vsebine slovenske in angleške različice ter skrbimo za uradno, poenoteno lektoriranje angleške spletne strani.

V letu 2021 smo uporabljali kampus licence za Microsoft Office, Mathematica, ESRI, ArcGis in Matlab, pri katerem smo lahko uporabljali vse pakete in s tem močno programsko okolje, ki ga lahko študentje uporabljajo za samostojno delo izven prostorov fakultete.

Zaključili smo s prenovo računalniške učilnice s pomočjo koncepta virtualizacije, s centralizirano administracijo na serverju, na klientih pa se preprosto projicira le slika. Nadaljevali smo z intenzivno uporabo sodobnih IKT pristopov v učne procese in v celoti posodobili omrežje na Fakulteti. Uredila se je segmentacija omrežja, zamenjala so se stara stikala, ki omogočajo lažjo uporabo kamer za hibridni in oddaljeni način dela. Sedaj imamo centralizirano omrežje, kjer je server soba center. Od tukaj potekajo optične povezave na vozlišča:

- Knjižnica: povezava do 3. nadstropja
- Amfiteater: povezava blok stavbe, kjer je amfiteater
- R2: povezava do pritličja, severna stran
- R3: povezava do pritličja, južna stran
- 2. nadstropje (bivša ARNES soba)
- Simulator
- IT: povezava v kletne prostore, R1 in IT

Segmentacija omrežja v različne VLAN omogoča večjo stopnjo mrežne varnosti. Celoten promet poteka preko požarnega zidu, kjer imamo omogočeno samo VPN povezavo, ostala vrata so zaprta. Namesto načrtovane optične povezave do Čolnarne smo posodobili stara stikala in nadgradili wi-fi povezavo s hitrostjo 400Mb/s.

Za varnostne kopije smo uredili backup strežnik, na katerega je moč fizično dostopati samo iz server sobe. Administracija uporablja OwnCloud klient, preko katerega se sinhronizirajo podatki na sinhronizacijski server, od koder se ponoči prenesejo na backup strežnik. Varnost proti virusu enkriptanja podatkov poteka preko kontrolnih datotek s primerjavo SHA zapisa varnostne kopije in sinhroniziranih podatkov.

V blade ohišja postavljena vozlišča delujejo v skladu s pričakovanji, na blade clusterju imamo Xen okolje za virtualizacijo, strežniki v Xen okolju delujejo zanesljivo. Vozlišča in HP serverji generacije 1 kot pripomoček za virtualizacijo omogočajo odkup cenovno zelo ugodno HP strežnikov 7. generacije. V blade ohišju sedaj imamo vozlišča generacij 7 in 6, načrtujemo še eno vozlišče generacije 6 za ga dopolnitev celega sistema.

V 2020 nabavljeni strežnik za e-učilnico, umeščen v Xen okolje, se je tudi v 2022 vzelo učinkovito uporabil za git, avtomatizacijo vaj,... Moodle okolje za e-učilnice se je tudi s pomočjo nadaljnjih delavnic rabe IKT in medsebojne pomoči utrdilo v študijskem procesu. Strežnik je povezan s sistemom avtomatskega preverjanja in oddajanja nalog (okolje je v hiši razvito v jeziku php), novejša različica Moodle ima okrnjen nabor kvizov, ki jih uporabljamo pri bolj tehnično/naravoslovnih predmetih, zato v te namene vnaprej predvidevamo lastne rešitve.

Novo računalniško učilnico smo opremili z Intelovimi mini računalniki NUC. Nabavljen je bil močnejši strežnik, nadaljnje opremljanje z NUCi ni pokazalo zelenih rezultatov, da bi študentje lahko izvajali zahtevnejše naloge, kot na primer različno delo v težjih 3D aplikacijah, različne simulacije in podobne naloge, kjer je potrebna dodatna računska moč in grafična podpora. Zato v 2023 načrtujemo opremljanje računalnic z osebnimi računalniki. V 2022 smo izvedli prehod z Googlovih storitev na Microsoft, najprej z elektronsko pošto, v 2023 bomo prešli na aplikacijo Microsoft Remote Desktop. Kljub pričakovani boljši epidemični sliki načrtujemo izvajanje nekaterih nalog navtičnega in strojnega simulatorja na daljavo. Sistem je centraliziran, s čimer je poenostavljena administracija, s klientov je omogočena povezava Remote Desktop Port (RDP).

- *3.1.6.3 Kadrovski razvoj*
- 

V letu 2022 nadaljujemo z izvajanjem raziskovalnega programa - programske skupine za raziskovalno področje Prometa z naslovom »Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu« P2-0394., ki traja do

31. 12. 2024. V raziskovalni program je vključenih 10 visokošolskih učiteljev in sodelavcev raziskovalcev. V programsko skupino Energetika, ki jo vodi Inštitut Jožef Stefan je vključen en naš zaposlen. V tretjem letu izvajanja je tudi projekt ARRS, L7-1847 z naslovom »Razvoj trajnostnega modela rasti zelenega pristanišča« v katerega je vključenih 7 sodelavcev.

Z začetkom izvajanja novih oziroma dopolnjenih programov na II. stopnji smo vključili kar nekaj zunanjih sodelavcev predvsem zaradi povezovanja med članicami univerze (Fakulteta za elektrotehniko in Fakulteta za strojništvo).

Upokojeni učitelji v manjšem obsegu še vedno sodelujejo v pedagoškem procesu. Zunanjih sodelavcev je skupaj 27, pri čemer so všteti tudi zunanji izvajalci po pogodbah o delu in avtorskih pogodbah ter pedagoško osebje, ki sodeluje v naši napovedi študijskih programov, so pa zaposleni na drugih članicah (FF,FGG, FS, ter dva iz UM). Asistenta za področje ekonomije, smo zaposlili za določen čas. Na razpisu za asistenta za področje pomorstva smo zaposlili kandidata, ki je bil v oktobru izbran za mladega raziskovalca s čimer se je sprostilo delovno mesto asistenta, kar bo realizirano v letu 2023. Študijske programe smo v letu 2022 izvedli s 36 zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci od tega je 11 asistentov in 21 visokošolskih učiteljev v nazivih doc., izr. prof. in redni profesor, štirje v nazivu višji predavatelj, predavatelj, ter od teh je 5 visokošolskih učiteljev, ki so zaposleni 20-50% delovnega časa.

Načrtovani habilitacijski postopki za zaposlene in zunanje sodelavce so bili opravljeni v rokih, ki jih opredeljuje Statut Univerze v Ljubljani. Na področju habilitacij smo v letu 2022 uspešno zaključili 15 postopkov habilitacij, od tega preko FPP 8, preko ostalih članic UL pa 7.

Ugotavljamo, da se visokošolski učitelji zaradi pedagoških preobremenitev težko vključujejo v evropske in druge raziskovalne projekte, saj je plačilo za tovrstno delo na projektih lahko izključno v plači. Zaradi specifičnosti področja dela je zaposlovanje novih raziskovalcev za določen čas trajanja projektov oteženo. Z obstoječimi visokošolskimi učitelji in sodelavci smo sklenili dopolnilne zaposlitve za delo na projektih za krajši delovni čas za krajše obdobje.

Fakulteta vsako leto opravi letni kadrovski načrt z vsemi pedagoškimi delavci, s katerimi se pripravi letni načrt za prihodnje študijsko leto. V letu 2022 je bila ena upokojitev zunanjega sodelavca, ki je bil 20 % zaposlen na UL FP.

V strokovnih službah smo zaposlili v letu 2022 samostojno strokovno delavko v kadrovski službi zaradi prehoda na APIS, zaradi enakega razloga tudi samostojno strokovno delavko v FRS in kombinirano delovno mesto v FRS (place) in projektna pisarna. Tudi sicer smo vzpostavili Projektno pisarno, kamor smo prerazporedili dosedanjo knjižničarko in na njeno mesto zaposlili samostojnega knjižničarja. Tudi sicer se nam v letu 2023 obetajo spremembe, saj dve delavki z dolgoletnimi izkušnjami odhajata v pokoj in sicer pom. tajnika sredi leta in samostojna strokovna delavka v FRS s koncem leta. Glede na to, da je projekt investicije izgradnje pomola in nabave opreme za reševanje na morju v zaključni fazi, smo zaposlili tehničnega sodelavca, ki bo v nadaljevanju poleg ostalega dela skrbel za nabavljeno opremo. V aprilu 2022 smo po pridobitvi evropskega projekta NAMIRS za določen čas zaposlili 2 tehnična sodelavca (sicer podiplomska študenta FPP) ter 30 % zaposlitve že zaspolenega za polovični delovni čas. Na tem projektu smo v zadnji četrtini leta dopolnilno zaposlili še 2 visokošolska učitelja.

Fakulteta vsako leto opravi letni kadrovski načrt z vsemi pedagoškimi delavci, s katerimi se pripravi letni načrt za prihodnje študijsko leto.

Predvsem zaradi nadomeščanja odsotnih oziroma zaradi morebitnih napredovanj na učiteljska delovna mesta načrtujemo nove zaposlitve na programih Pomorstvo- predvsem za program Pomorsko strojništvo.

Izobraževanje pedagoških in nepedagoških delavcev se izvaja v skladu s Programom dela in kadrovskimi načrti. Na nepedagoškem področju se izobraževanje izvaja tudi v skladu s spremembami izvršilnih predpisov na različnih področjih dela.



KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Nadaljujejo se redne letne kadrovske analize na ravni katedre.	Višja učinkovitost ter zadovoljstvo zaposlenih in občutek vključenosti v načrtovanje lastnega dela.

- *3.1.6.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)*

Fakulteta je na področju izvajanja nalog po pooblastilu izpolnila načrtovane aktivnosti. Na področju priznavanja izobraževanja za pridobitev pravice do nadaljevanja izobraževanja ali priznavanja izobraževanja za primer zaposlitve smo na fakulteti izvedli 5 postopkov priznavanja, ki smo jih zaključili v zakonskih rokih. Pooblaščenca oseba za vodenje postopkov priznavanja izobraževanja na fakulteti se je udeležila posveta glede dobrih praks v postopkih priznavanja izobraževanja. Drugih nacionalno pomembnih nalog po pooblastilu na fakulteti ne izvajamo. Skrb za slovenščino in vpis sta v domeni UL.

- *3.1.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Pri doseganju ciljev smo bili v letu 2022 relativno uspešni, saj smo izpolnili večino zastavljenih ciljev. Zaradi delovne preobremenjenosti nekaterih visokošolskih učiteljev in sodelavcev in drugih deležnikov smo nekatere dejavnosti, ki smo jih načrtovali že za leto 2022, premaknili v leto 2023. Uspešni smo bili pri pridobitvi projektov v okviru programa Erasmus+, Obzorja Evropa in na Javnem razpisu za sofinanciranje projektov Marie Skłodowska-Curie – Pečat odličnosti.

Kot zelo uspešno ocenjujemo pridobivanje projektov v sodelovanju z gospodarstvom. V letu 2022 smo tako pripomogli še k večjemu dvigu razmerja pridobivanja sredstev s trga. Prav tako predstavlja velik uspeh fakultete v letu 2022 uspešno delo v Programski skupini Modeliranje in simulacije v prometu in pomorstvu pri ARRS (P2-0394), ki je postala prepoznavna na področju napovedovanja epidemioloških razmer v času Covid-a pa tudi sicer zaradi raznih aktualnih simulacij v pomorstvu in prometu.

Manjšo uspešnost (predvsem počasnejše reševanje) smo zabeležili pri izpolnjevanju ciljev, ki so vezani na zunanje dejavnike, na katere nimamo izključnega vpliva, npr. umestitev nujno potrebne opreme za reševanje na morju v prostor akvatorija pri čolnarni. Kot uspeh ocenjujemo pridobitev vseh potrebnih sredstev za navedeno investicijo. Za upravljanje celotnega sistema smo zaposlili strojnika kot tehničnega sodelavca, ki je naš bivši student. Glede na to, da je bila decembra 2022 uspešno montirana potrebna oprema, pričakujemo otvoritev v začetku marca 2023.

Glede vpisa študentov na fakulteto smo z različnimi pospešenimi aktivnostimi promocije poklica pomorskega strojnika poskušali doseči povečanje vpisa nad 10. študentov. Tudi na izpolnjevanju teh in ostalih ciljev z rezultatom povečanja števila študentov na vseh programih in njihovo zaposljivostjo bomo še naprej aktivno delovali v letu 2023.

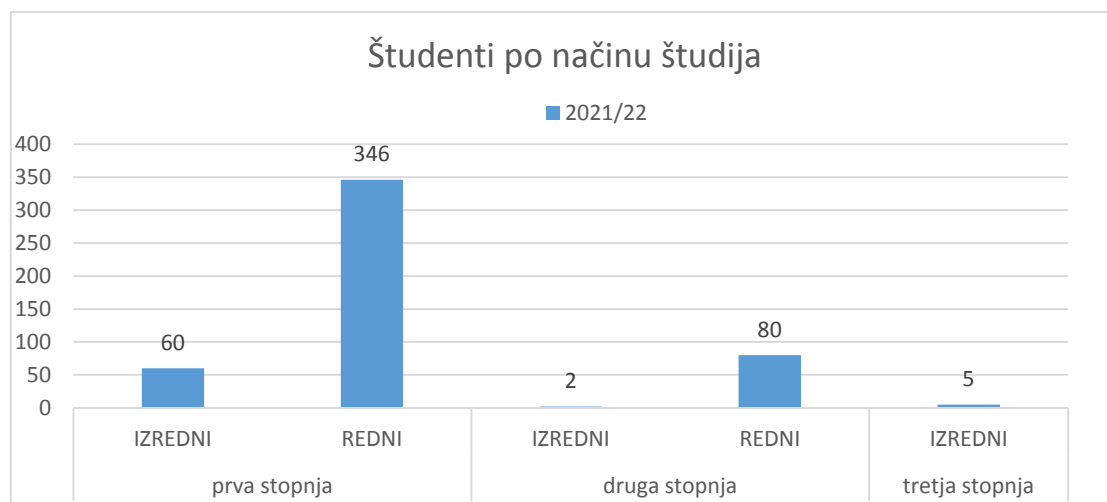
Z Občino Piran še vedno usklajujemo možnost najema (stavbne pravice) za objekt bivše policijske postaje v kateri bi lahko uredili nastanitve za študente fakultete, študente na izmenjavi in gostujoče profesorje. V letu 2023 načrtujemo podpis pogodbe ali zaključek projekta s tem, da nam bo lokalna skupnost vrnila sredstva, ki smo jih porabili za potrebe ugotavljanja upravičenosti najema in investicije kot take.

V sodelovanju z GEPŠ smo v letu 2022 od njih najeli delavnico, katero smo v pretežni meri ustrezno opremili in uporabljali za izvajanje pedagoškega in laboratorijskega dela.

## 4. STATISTIČNI PODATKI UL (REALIZACIJA 2021)

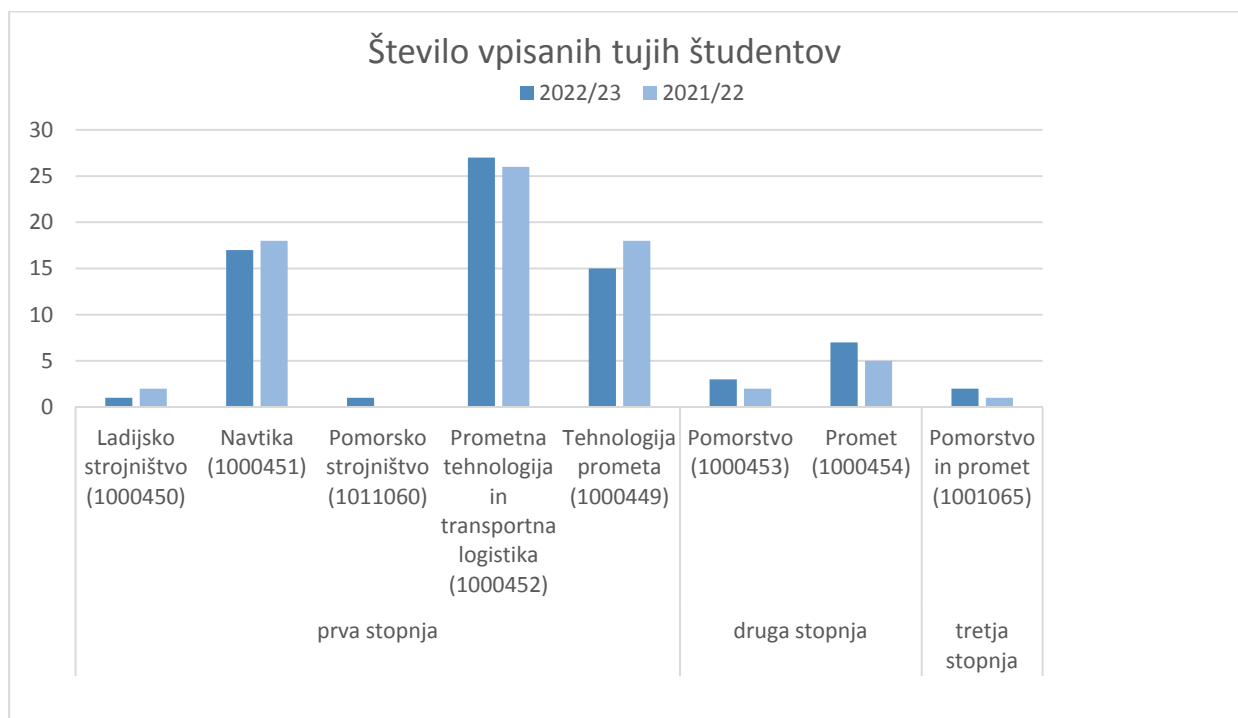
### 4.1 ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV

Študijsko leto	2021/22
<b>prva stopnja</b>	<b>406</b>
Ladijsko strojništvo	34
Izredni	6
Redni	28
Navtika (1000451)	110
Izredni	11
Redni	99
Prometna tehnologija in transportna logistika	183
Izredni	32
Redni	151
Tehnologija prometa	79
Izredni	11
Redni	68
<b>druga stopnja</b>	<b>82</b>
Pomorstvo	27
Izredni	1
Redni	26
Promet	55
Izredni	1
Redni	54
<b>tretja stopnja</b>	<b>5</b>
Pomorstvo in promet	5
Izredni	5

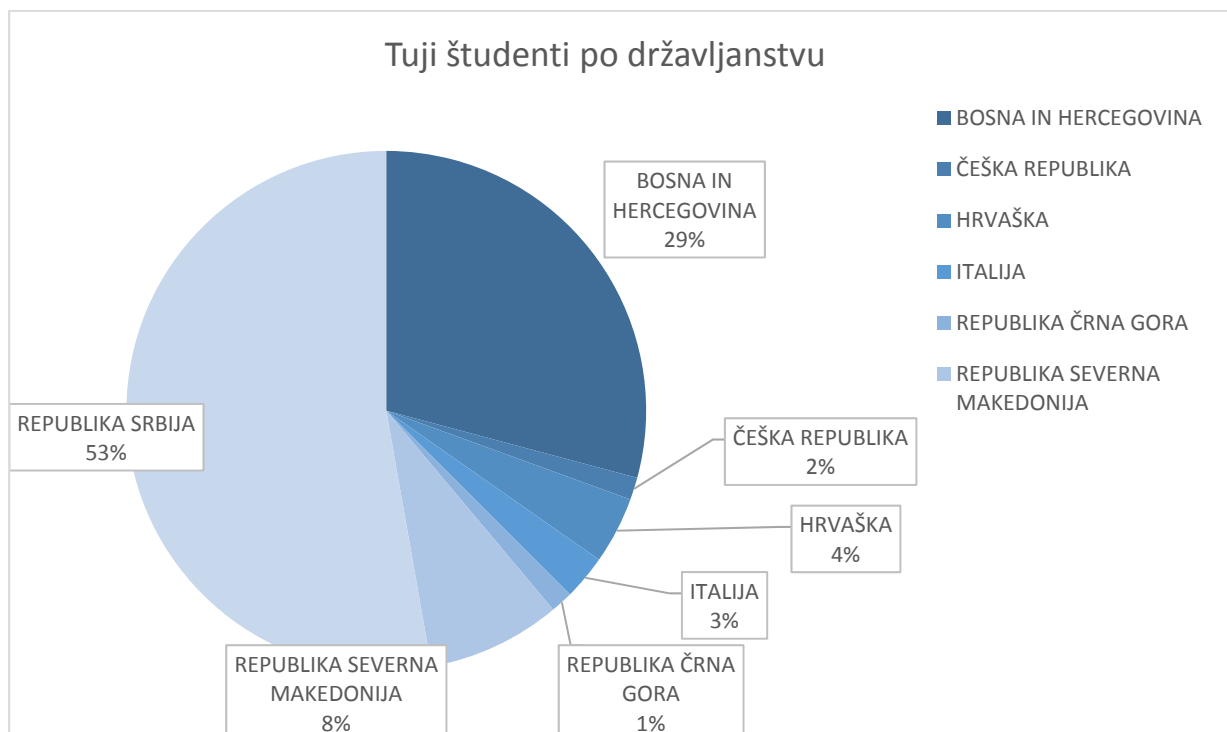


*Vpisani študenti v študijskem letu 2021/22 glede na način študija*

## 4.2 ŠTEVILO TUJIH VPISANIH ŠTUDENTOV

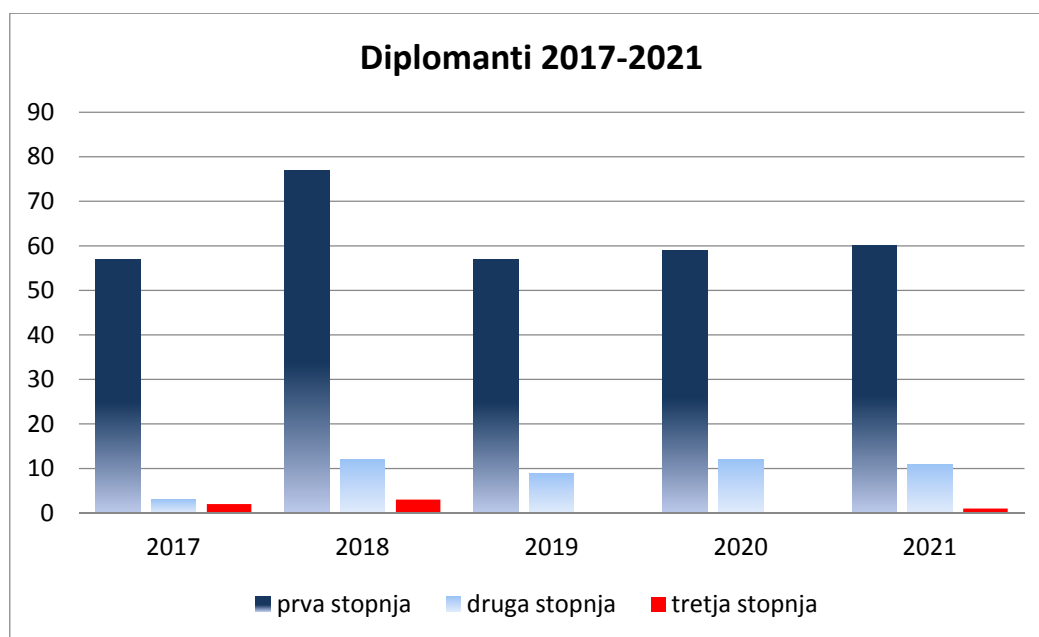


*Vpisani tuji študenti v študijskem letu 2022/23 v primerjavi z 2021/2022 po stopnji študija in študijskem programu*

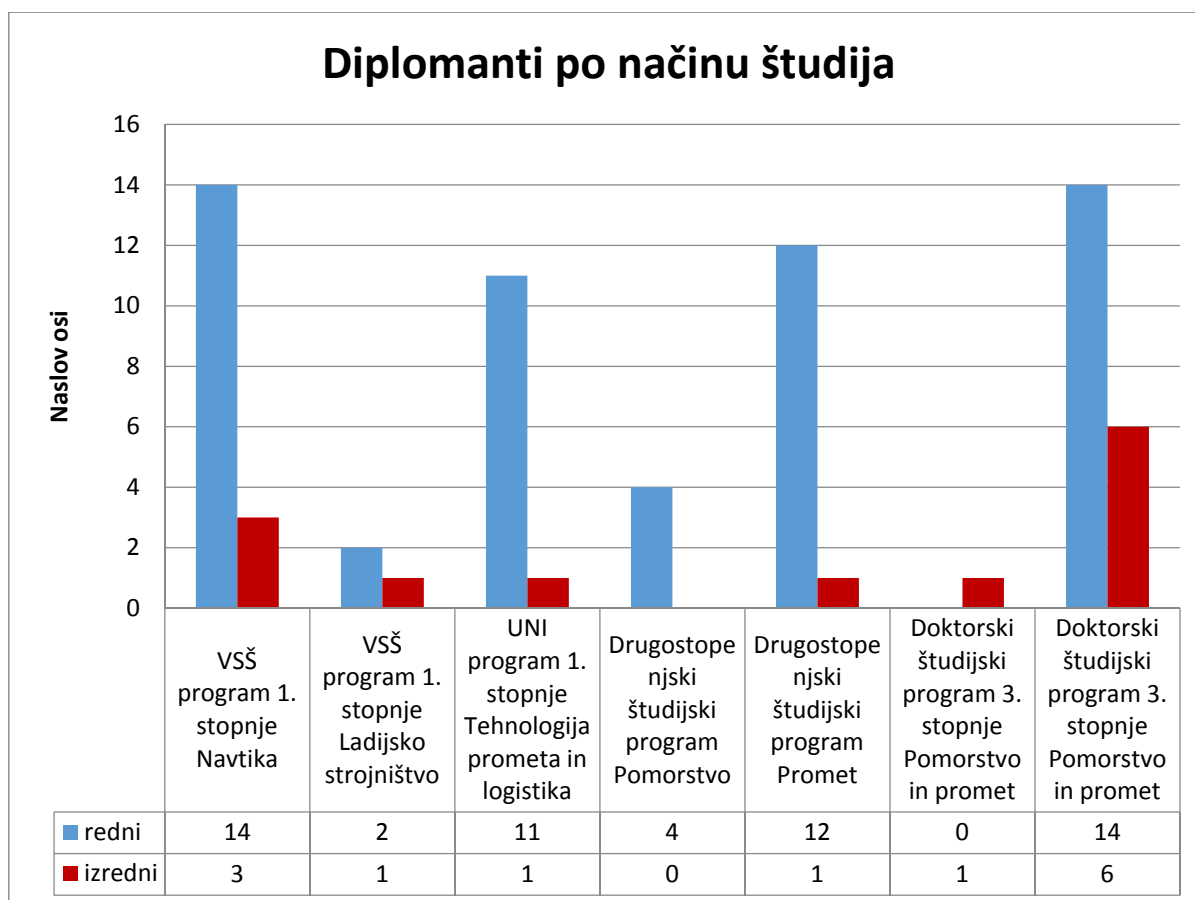


*Delež vpisanih študentov v študijskem letu 2021/2022 glede na državljanstvo*

## 4.3 ŠTEVILO DIPLOMANTOV



Število diplomantov po stopnjah v letih 2017 – 2021



Število diplomantov v letu 2022 po študijskih programih glede na način študija

## 4.4 ŠTEVILO AKREDITIRANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

---

### 4.4.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski)

---

1. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Prometna tehnologija in transportna logistika
2. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Navtika
3. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Pomorsko strojništvo
4. Univerzitetni študijski program prve stopnje Tehnologija prometa in logistika

### 4.4.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski)

---

1. Drugostopenjski podiplomski študijski program Pomorstvo
2. Drugostopenjski podiplomski študijski program Promet

### 4.4.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Podiplomski doktorski študijski program tretje stopnje Pomorstvo in promet
2. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

## 4.5 ŠTEVILO RAZPISANIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

---

### 4.5.1 Dodiplomski študijski programi prve stopnje (bolonjski)

---

1. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Prometna tehnologija in transportna logistika
2. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Navtika
3. Visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Pomorsko strojništvo
4. Univerzitetni študijski program prve stopnje Tehnologija prometa in logistika

### 4.5.2 Podiplomski študijski programi druge stopnje (bolonjski)

---

1. Drugostopenjski podiplomski študijski program Pomorstvo
2. Drugostopenjski podiplomski študijski program Promet

### 4.5.3 Podiplomski študijski programi tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Podiplomski doktorski študijski program tretje stopnje Pomorstvo in promet
2. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

## 4.6 ŠTEVILO SKUPNIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

---

### 4.6.1 Podiplomski študijski program tretje stopnje (bolonjski)

---

1. Interdisciplinarni doktorski študijski program Varstvo okolja

## 4.7 GOSTUJOČI STROKOVNJAKI NA IZMENJAVI (V SLOVENIJI)

---

Stopnja	Vrsta	Število gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva, ki sodelujejo v pedagoškem procesu
		<i>šteje se vse, ki so izvedli vsaj del predmeta</i>
1. stopnja	visokošolski strokovni	3
1. stopnja	univerzitetni	1
2. stopnja	magistrski	4
2. stopnja	enovit magistrski	0
3. stopnja	doktorski	0
Brez stopnje	Brez vrste	2

## 4.8 UČITELJI IN SODELAVCI TER RAZISKOVALCI NA IZMENJAVI (V/IZ TUJINE)

---

Časovni okvir	število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	2. število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta
do 1 meseca	6	3
od 1 do 3 mesecev	0	0
od 3 do 6 mesecev	1	0
nad 6 mesecev	0	0

## 4.9 ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM

Stopnja študija	Vrsta študija	Vrsta statusa	Prilagoditve pri izvedbi predavanj, vaj	Prilagoditve glede študijskega gradiva	Prilagoditve glede načina preverjanja in ocenjevanja znanja
1. stopnja	visokošolski strokovni	primanjkljaji na posameznih področjih učenja - status PP	DA	NE	DA
1. stopnja	univerzitetni	status študenta vrhuskega športnika	DA	NE	DA
1. stopnja	visokošolski strokovni	primanjkljaji na posameznih področjih učenja - status PP	DA	NE	DA
1. stopnja	visokošolski strokovni	primanjkljaji na posameznih področjih učenja - status PP	DA	NE	DA
1. stopnja	visokošolski strokovni	status študenta vrhuskega športnika	DA	NE	DA
1. stopnja	univerzitetni	status študenta vrhuskega športnika	DA	NE	DA
1. stopnja	visokošolski strokovni	status študenta vrhuskega športnika	DA	NE	DA
1. stopnja	visokošolski strokovni	status študenta vrhuskega športnika	DA	NE	DA

## 5 PRILOGE:

---

### 5.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZ

---

- **Ustava Republike Slovenije** (Ur. l. RS, št. 33I/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, 47/2013, 75/16 s spremembami);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/2016, 61/17 - ZUPŠ in 65/1716 s spremembami);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11 - odl. US, 64/12, 12/13, 38/16 in 35/1716 s spremembami);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2021** (Ur. l. RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 4/17, 56/17 s spremembami);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Ur. l. RS, št. 28/2000, 33/2003, 79/2004, 36/2006, 18/2009, 83/201016 s spremembami);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Ur. l. RS, št. 69/2002, 115/2005, 22/2006-UPB1, 61/2006ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A16 s spremembami) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2021** (Ur. l. RS, št. 43/201116 s spremembami).

Poleg navedenega fakulteta pri izvajanju izobraževalne dejavnosti in znanstvenoraziskovalnega dela sledi določilom Pravil UL FPP in drugim internim pravilnikom in navodilom. Službe UL FPP pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja in vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja na spletni strani: [http://www.unili.si/o\\_univerzi\\_v\\_ljubljani/organizacija\\_pravilniki\\_in\\_porocila/predpisi\\_statut\\_ul\\_in\\_pravilniki/](http://www.unili.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/).

### 5.2 PREDSTAVITEV ČLANICA /UNIVERZE (ZAHTEVA MIZŠ)

---

Fakulteta za pomorstvo in promet izvaja izobraževalno dejavnost pretežno s področja pomorstva in prometa od leta 1960, ko je bil sprejet zakon o ustanovitvi Višje pomorske šole (VPŠ) v Piranu. Poleg navtičnega in strojnega oddelka, ki delujeta od ustanovitve, je na VPŠ deloval Poslovni oddelek, ki se je v šolskem letu 1977/78 preoblikoval v samostojni program Tehnologija prometa.

Pomembni mejniki v razvoju so leto 1992, ko je bila z zakonom ustanovljena Visoka pomorska in prometna šola (VPPŠ), leto 1993, ko je bil sprejet zakon o visokem šolstvu, ki visokošolske zavode loči na fakultete, umetniške akademije in visoke strokovne šole in leto 1995, ko je parlament sprejel odlok, s katerim se je Visoka pomorska in prometna šola preimenovala v Fakulteto za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani (UL FPP).

Fakulteta ima danes vseslovenski in tudi širši pomen v dodiplomskem izobraževanju univerzitetnih in visokošolskih strokovnih kadrov s področja pomorstva in prometa, podiplomskem izobraževanju magistrstrov stroke in doktorjev prometnih znanosti ter znanstveno raziskovalni dejavnosti s področja prometnih znanosti. Od študijskega leta 2009/10 razpisujemo vse dodiplomske študijske programe (3 visokošolske strokovne in enega univerzitetnega) in dva študijska programa II. stopnje po prenovljenih bolonjskih programih, študijski program III. stopnje Promet in pomorstvo pa nam je uspelo prvič razpisati v študijskem letu 2010/11 in ga kot posodobljenega izvajamo konstantno s sicer majhnim številom razpisanih mest (5). Sodelujemo tudi pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja pod okriljem UL.



Prometna dejavnost doživlja velike tehnične, tehnološke in organizacijske spremembe. Spreminja se koncept transporta, procesi prometnih tehnologij posameznih prometnih panog pa se nenehno posodablja. Transportna logistika je s svojo strukturo in funkcijami zajela celotno gospodarstvo in vse družbene dejavnosti. Razvoj znanosti zlasti na področju operacijskih raziskav in informatike zagotavlja oskrbo po principih *just in time*, kar omogoča vse večjo konkurenčnost prometnih storitev.

V pomorskem prometu prihaja do velikih sprememb pri upravljanju z ladjo in s tem do vse večje uporabe informatike in avtomatizacije. Ladje postajajo vse bolj avtomatizirane in specializirane. Spremembam na tržišču pomorskih prevozov so se prilagodila pristanišča, ki postajajo najpomembnejši logistični člen v transportni verigi.

Da bi Slovenija bolj smotrno izkoristila svojo obmorsko lego, ugoden geo-prometni položaj v Evropi, ter omogočila učinkovito funkcioniranje prometnega sistema, bo čedalje bolj potrebovala visoko usposobljene strokovne in znanstvene kadre, ki bodo s svojimi znanji obvladovali teorijo sistemov, teorijo upravljanja in vodenja, problematiko eksploatacije prometne infrastrukture in transportnih sredstev, tehnologijo in organizacijo prometa, transportno logistiko, ekonomiko in varnost prometa, prometno ekologijo idr.

Na vse dodiplomske in podiplomske študijske programe Fakultete za pomorstvo in promet je vpisanih nekaj manj kot 500 rednih in izrednih študentov skupaj z absolventi. Pri tem izredni študij poteka v pretežnem delu na sedežu fakultete v Portorožu ter v manjšem obsegu v akreditiranem centru v Ljubljani (sedež Fakultete za strojništvo Univerze v Ljubljani).

Študij na UL FPP se organizira in izvaja v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Univerze v Ljubljani ter Pravili Fakultete za pomorstvo in promet. Slednja dokumenta sta bila sprti usklajena s spremembami in dopolnitvami Zakona o visokem šolstvu.

Prenovljeni univerzitetni študijski program Tehnologija prometa je v postopku mednarodne verifikacije pri evropskem združenju inženirjev in tehnikov FEANI. Študenti, ki končajo ta program, bodo lahko pridobili naziv EVROING. Trenutno imamo v postopku pridobitve EVROING naziva tudi za dodiplomski študijski program Ladijsko strojništvo. Pomorski programi pa so verificirani pri mednarodni pomorski organizaciji IMO in usklajeni z mednarodno konvencijo STCW.

Fakulteta ima naslednje organe upravljanja: dekan, senat, akademski zbor, upravni odbor in študentski svet.

Dekan je strokovni vodja, ki opravlja naloge na temelju zakona, odloka o preoblikovanju univerze, statuta Univerze v Ljubljani in pooblastil rektorja, ki jih le-ta prenese na dekana ter pravil UL FPP. Fakulteta ima dva prodekana in sicer prodekana za študijske zadeve in prodekana za raziskovalno in razvojno delo. Naloge prodekana za gospodarske zadeve je v luči varčevalnih ukrepov in racionalizacije dela prevzel tajnik fakultete.

Senat je najvišji strokovni organ fakultete, ki razpravlja in sklepa o vseh vprašanih o študijskih programih in njihovem izvajanju ter drugih vprašanih v skladu s statutom Univerze v Ljubljani. Sestavljajo ga učitelji fakultete, ki so zaposleni s polnim delovnim časom in predstavniki študentov. Sestava in volitev članov senata ter način dela je določen v Pravilih fakultete in Pravilniku za volitve članov senata UL FPP.

Akademski zbor članice sestavljajo vsi učitelji, znanstveni delavci in sodelavci. Pri delu akademskega zbora sodelujejo tudi predstavniki študentov tako, da njihovo število ne sme biti manjše od ene petine vseh članov akademskega zbora. Akademski zbor obravnava poročila dekana o delu članice ter daje predloge in pobude senatu. V razpravi in odločanju o tem sodelujejo tudi študentje.

Akademski zbor voli člane senata članice in predlaga senatu kandidate za dekana, s tem da imajo pravico glasovanja samo člani akademskega zbora, ki so zaposleni s polnim delovnim časom, ter učitelji, znanstveni sodelavci in sodelavci kliničnih predmetov. Akademski zbor se sestane vsaj enkrat na leto.

Predstavnike študentov voli študentski svet. Način volitev predstavnikov študentov, ki sodelujejo v akademskem zboru določi poseben pravilnik, ki ga sprejme študentski svet univerze.

Upravni odbor fakultete odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete. Sestava in volitve članov upravnega odbora ter način dela je določen v Pravilih fakultete in v Pravilniku za volitve članov senata UL FPP.

Študentski svet je organ študentov fakultete in razpravlja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov ter daje mnenje o pedagoški usposobljenosti v postopku izvolitve v naziv učiteljev in sodelavcev. Sestavljajo ga člani, voljeni po posebnem pravilniku, ki ga sprejme študentski svet Univerze v Ljubljani.

Tajništvo (dekanat) fakultete izvaja upravno-administrativne in strokovno tehnične naloge v skladu s Statutom Univerze v Ljubljani in Pravili UL FPP. Tajništvo vodi tajnik fakultete, ki ga na podlagi javnega razpisa imenuje dekan fakultete po predhodnem mnenju glavnega tajnika univerze.

## RAČUNOVODSKO POROČILO 2022

### Računovodske usmeritve

Načela sestavljanja računovodskih izkazov

FPP se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja vsaka članica UL in rektorat po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu in kot posredni uporabniki proračuna za isto obdobje tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti delovanja.

Vse postavke računovodskih izkazov vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

### POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2022 glede na leto 2021.

### BILANCA STANJA

Zap.	Naziv	2022	2021	Indeks 22/21
	<b>SREDSTVA</b>			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.590.950	5.116.408	109,3
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	3.832.293	4.290.117	89,3
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	19.165	16.244	118,0
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	296.872	290.881	102,1
19	Aktivne časovne razmejitve	34.898	0	
C	ZALOGE	0	0	
	<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>	<b>100,2</b>
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	2.146.235	2.263.036	94,8
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	75.218	215.552	34,9
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	57.486	90.153	63,8
29	Pasivne časovne razmejitve	1.772.882	1.734.718	102,2
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.277.008	7.143.489	101,9
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	739.704	886.554	132,0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>	<b>100,2</b>
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

## I. SREDSTVA

### Dolgoročna sredstva

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je priloga k Bilanci stanja, vsebuje podatke o stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, podatke o nabavi novih sredstev med letom, po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter odpis in amortizacijo.

V nadaljevanju prikazujemo vsa dolgoročna sredstva na UL FPP:

Naziv	STANJE OS NA DAN 31.12.2022			STANJE NA DAN 31.12.2021			INDEKS
	NV	PV	SV	NV	PV	SV	22/21
LICENCE ZA RAČUNALNIŠKE PROGRAME	481.339,20	395.930,72	85.408,48	473.931,52	453.796,85	20.134,67	424
NABAVNA VREDNOST ZEMLJIŠČ	821.065,77	0,00	821.065,77	821.065,77	0,00	821.065,77	100
NABAVNA VREDNOST POSLOVNIH ZGRADB	5.421.160,34	2.139.129,38	3.282.030,96	4.156.553,68	1.999.441,74	2.157.111,94	152
OPREMA - ŠOLSKA UČILA	28.526,81	23.708,89	4.817,92	40.175,19	39.934,48	240,71	2.002
OPREMA - POHIŠTVO	574.079,19	335.643,02	238.436,17	490.104,42	407.051,92	83.052,50	287
LABORATORIJSKA OPREMA	182.778,51	160.129,01	22.649,50	168.544,93	160.378,27	8.166,66	277
PREVOZNA SREDSTVA	134.583,69	122.382,22	12.201,47	134.583,69	119.471,92	15.111,77	81
DRUGA OPREMA ZA PROMET IN ZVEZE	100.082,15	96.427,35	3.654,80	107.571,90	102.938,09	4.633,81	79
RAČUNALNIŠKA OPREMA	727.933,40	541.541,87	186.391,53	599.111,78	527.573,27	71.538,51	261
DRUGA OPREMA	104.607,21	72.362,04	32.245,17	101.045,88	64.556,34	36.489,54	88
UMETNINE	6.835,51	6.835,51	0,00	6.835,51	6.835,51	0,00	
NEPREMIČNINE V GRADNJI OZ. IZDELAVI	902.048,09		902.048,09	1.898.862,24		1.898.862,24	48
<b>SKUPAJ VREDNOST OS</b>	<b>9.485.039,87</b>	<b>3.894.090,01</b>	<b>5.590.949,86</b>	<b>8.998.386,51</b>	<b>3.881.978,39</b>	<b>5.116.408,12</b>	<b>109,27</b>

Nabavna vrednost dolgoročnih sredstev se je v primerjavi z letom 2022 povečala za 9,27%, kar je posledica povečanja vrednosti nepremičnin in sicer izgradnje pomola, nabave nove opreme za obnovo amfiteater učilnice, nabave novih računalnikov in nabave novih licenc za simulator. Investicija v amfiteater je bila v letu 2022 v celoti zaključena in prenesena iz konta nepremičnine v gradnji na nabavno vrednost poslovnih zgradb, kar je razvidno iz zgornje tabele. Investicija v pomol pa še ni zaključena in je še vedno v celoti evidentirana na kontih nepremičnin v gradnji.

### Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva so ob nabavi izkazana po nabavnih vrednostih, ki se v obdobju uporabe glede na dobo uporabnosti amortizirajo po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

- Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev v bilanci stanja je 85.408,48 EUR in se nanaša na licence za računalniške programe in druge licence in se je v primerjavi s pretekli letom povečala za 424%, saj smo nabavili nove licence za simulator, kar je bilo nujno potrebno za nemoteno nadaljnje delovanje. Pri inventuri pa smo odpisali vse licence, ki niso več v uporabi v višini 71.171 eur-
- Neopredmetenih dolgoročnih sredstev v pridobivanju na dan 31.12.2022 ni.

**Spodnja tabela prikazuje vrednost vseh odpisanih dolgoročnih sredstev v letu 2022 zaradi dotrajanosti in neuporabnosti:**

Konto	Naziv	ODPISI OSNOVNIH SREDSTEV PO PREDLOGU INVENTURNE KOMISIJE		
		NV	PV	SV
003100	LICENCE ZA RAČUNALNIŠKE PROGRAME	71.171,28	71.171,28	0,00
020000	NABAVNA VREDNOST ZEMLJIŠČ			0,00
021000	NABAVNA VREDNOST POSLOVNIH ZGRADB			0,00
0400001	OPREMA - ŠOLSKA UČILA	16.647,63	16.647,63	0,00
0401001	OPREMA - POHIŠTVO	109.558,56	109.558,56	0,00
0402001	LABORATORIJSKA OPREMA	5.486,52	5.486,52	0,00
0403001	PREVOZNA SREDSTVA			0,00
0404001	DRUGA OPREMA ZA PROMET IN ZVEZE	8.446,05	8.446,05	0,00
0405001	RAČUNALNIŠKA OPREMA	61.896,90	61.896,90	0,00
0409001	DRUGA OPREMA	2.936,61	2.936,61	0,00
0450001	UMETNINE			0,00
023	NEPREMIČNINE V GRADNJI OZ. IZDELAVI			
<b>SKUPAJ VREDNOST OS</b>		<b>276.143,55</b>	<b>276.143,55</b>	<b>0,00</b>

### **Opredmetena osnovna sredstva**

Opredmetena osnovna sredstva so izkazana in amortizirana v skladu z veljavno zakonodajo.

#### Nepremičnine

Vrednost zemljišča je v letu 2022 znašala 821.066 eur in se v primerjavi s pretekli letom ni spremenila.

Vrednost nepremičnin na dan 31.12.2022 znaša 5.421.160,34 EUR in se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 4.42%. V letu 2022 se je NV nepremičnin povečala za 267.792,51 EUR in sicer za investicijo v izgradnjo pomola in obnovo amfiteater učilnice, ter zmanjšala za 139.687,64 EUR za obračunano amortizacijo.

#### Oprema

V letu 2022 smo odpisali in izločili iz uporabe dotrajano iz zastarelo opremo, v višini 204.972 eur. Gre za vso zastarelo in uničeno opremo, ki se je nahajala v amfiteater učilnici, kjer smo nabavili novo opremo in za staro računalniško opremo, ki je bila dotrajana in neuporabna zaradi starosti. Vsa izločena oprema, je bila že v celoti amortizirana.

Vrednost opreme na dan 31.12.2022 znaša 500.396,56 eur in se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 120%. V letu 2022 smo nabavili za 416.425 eur nove opreme, izločili iz uporabe dotrajano opremo v višini 204.972 eur in amortizirali za 135.262 eur opreme.

Stopnja odpisanosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev na UL FPP znaša 74,97 %.

Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev na UL FPP znaša 82,26 %.

Podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so v celoti že amortizirana, pa še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

<b>naziv sredstva</b>	<b>nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €</b>
zgradbe	
pohištvo	223.155
laboratorijska oprema	149.437
druga oprema	145.041
računalniki	453.213
druga računalniška oprema	46.452
oprema za promet in zveze	91.511
neopredmetena sredstva	371.719
biološka sredstva	
<b>Skupaj</b>	<b>1.480.528</b>

### **Kratkoročna sredstva**

#### Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe

Sredstva na transakcijskem računu, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, so na dan 31.12.2022 znašala 3.476.414,79 in so v primerjavi s predhodnim letom nižja za 12,6 % oziroma za 502.427,53 evrov. Sredstva na transakcijskem računu so likvidnostni presežki iz preteklih let, razmejena sredstva za projekte in ostanek iz leta 2022.

Vezave denarnih sredstev v zakladnici nimamo.

Na zmanjšanje denarnih sredstev je vplivalo to, da smo investicijo v obnovo amfiteater učilnice z internim hodnikom in pomožnimi prostori, kabineti in delom avle, financirali z lastnimi sredstvi in sicer iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, v letu 2022 so plačali opremo in zaključek investicije.

<b>Številka podračuna</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2022</b>
SI56 0110 0603 0709 253 - EUR	3.476.155,64
SI56 0110 0603 0709 253 - USD	276,41
<b>SKUPAJ EUR</b>	<b>3.476.155,64</b>
<b>SKUPAJ USD</b>	<b>276,41</b>

#### Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so se zvišale za 2,1 % glede na leto 2021 in znašajo na dan 31.12. 2022 296.872 eur. Najvišjo terjatev predstavlja terjatev do UL za dvanajstino za mesec december za redno dejavnost in ARRS projekte.

Vse terjatve zapadejo in bodo tudi plačane v januarju 2023. Zastarelih terjatev do uporabnikov EKN nimamo.

#### Kratkoročne terjatve do kupcev

Vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31.12.2022 znaša 19.165 EUR, in se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 18 %.

Struktura terjatev glede na zapadlost je prikazana v preglednici, iz katere je razvidno, da pretežni del terjatev še ni zapadel oziroma je njihova zapadlost manj kot eno leto. V letu 2022 se je delež zapadlih terjatev glede na lansko leto povišal za 2.580 evrov. Za zapadle terjatve, ki so starejše od enega leta imamo oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 7.697 eur.

Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev, so redno opominjanje dolžnikov. Neizterljivih terjatev nimamo.

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)
	31.12.2022	31.12.2023	
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	11.355	7.466	
do 1 leta	7.810	9.346	
od 1 do 5 let	7.697	7.470	7.697
nad 5 let	-	-	
<b>Skupaj</b>	<b>26.862</b>	<b>24.282</b>	<b>7.697</b>

#### Dani predujmi in varščine

Stanje na kontih predujmov in varščin je na dan 31.12.2022 znašalo 100 eur. Gre za avans za kotizacijo za seminar, ki bo izveden v letu 2023.

#### Druge kratkoročne terjatve

Knjiženo imamo terjatev do FURS, za odbitni DDV za račune, ki so prispeli v januarju in se nanašajo na leto 2022, DDV za te račune pa bomo obračunali v mesecu januarju 2023, ter terjatev za vračilo preveč plačanega davka od dohodka pravnih oseb za leto 2022.

V spodnji tabeli podrobno prikazujemo vse kratkoročne terjatve, ki jih imamo, po kontih:

Konto	Naziv konta	Znesek
1200000	KR.TERJATVE DO KUPCEV V DRŽAVI - SALDAKONTNI KONTO	26.861,85
1200010	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV V DRŽAVI	0,00
1290001	OSLABITEV VREDNOSTI TERJATEV DO KUPCEV V DRŽAVI	-7.697,10
<b>12</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV SKUPAJ</b>	<b>19.164,75</b>
1301000	DANI PREDUJMI V TUJINI	100,00
<b>13</b>	<b>DANI PREDUJMI IN VARŠČINE SKUPAJ</b>	<b>100,00</b>
1420000	KRATKOR. TERJ. DO UL in članic- SALDAKONTNI KONTO	293.316,07
1440001	KRATKOROČNE TERJATVE DO ZZS	3.556,40
<b>14</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA SKUPAJ</b>	<b>296.872,47</b>
600001	KRAT. TERJ. IZ NASLOVA POG. OBRESTI - A VISTA	0,00
<b>16</b>	<b>KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>
1740001	TERJ. ZA VSTOPNI DDV - Splošni	84,29
1740002	TERJ. ZA VSTOPNI DDV - Znižani	25,62
1709006	Terjatve za davek od dohodka pravnih oseb	4.732,91
<b>17</b>	<b>DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE SKUPAJ</b>	<b>4.842,82</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>320.980,04</b>

## Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve na dan 31.12.2022 znašajo 34.898,40 eur in se nanašajo na vkalkulirane prihodke za EU projekte. Stroški na projektih so nastali v letu 2022, priliv pa bomo dobili šele v letu 2023, zato smo oblikovali za višino stroškov, ki so nastali aktivne časovne razmejitve.

## **II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **Kratkoročne obveznosti**

#### **Obveznosti do dobaviteljev in druge obveznosti**

<b>Konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>Znesek</b>
2100001	OBVEZNOSTI ZA ČISTE PLAČE - REDNO DELO	145.725,93
2102001	OBV. ZA NAD. ČISTIH PLAČ MED BOLEZENSKIM DOPUSTOM	38.590,08
2103001	OBVEZNOSTI ZA DRUGA NADOMESTILA ČISTIH PLAČ	39.670,14
2149005	POTNI NALOGI	840,07
2149007	PREMIJE ZA DOD. POKOJ. ZVPSJU	1.990,08
<b>21</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH SKUPAJ</b>	<b>226.816,30</b>
2200000	KRAT. OBV. DO DOB. ZA OBR. SR. V DRŽ. - SALDAKONTNI KONTO	75.190,61
2210000	KRAT. OBV. DO DOB. ZA OBR. SR.V TUJINI	27,50
<b>22</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV SKUPAJ</b>	<b>75.218,11</b>
2301001	PRISP II	27.338,10
2302100	AH Pris.Na - PIZ (8,85%)	5.013,88
2302101	AH in PD Pris.Na - Zdrav.	998,30
2303001	PD Posebni Davek (25 %)	1.132,10
2306002	PD Pris.Iz - Zdrav. (6,36%)	2.530,16
2307001	AH in PD Dohodnina	3.029,68
2310001	ZA DDV - Splošni	220,00
2317001	ZA PLAČILO RAZLIKE MED OBRAČ. IN VSTOPNIM DDV	6.685,97
2340001	ZA ČISTO IZPLAČILO PO PODJEMNIH POGODBAH	3.293,49
2341001	ZA ČISTO IZPLAČILO PO AVTORSKIH POGODBAH	7.244,40
<b>23</b>	<b>DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA SKUPAJ</b>	<b>57.486,08</b>
2400000	DO MINISTRSTEV (ujp, furs...)	240,74
2420000	UL IN ČLANICE	13.585,70
2429000	DO DRUGIH PU (GEPŠ, Sodišče...)	6,90
<b>24</b>	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN SKUPAJ</b>	<b>13.833,34</b>
	<b>SKUPAJ</b>	<b>373.353,83</b>

### Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz naslova plač, avtorskih in podjemnih pogodb za mesec december 2022, ki se izplačujejo v januarju 2023. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih, na dan 31.12.2022 znašajo 226.816,30 eur in so za 7,5 % višje glede na enako obdobje leta 2021, kar je posledica višjih izplačil v decembru leta 2022, v primerjavi z decembrom 2021, saj so se plače med letom povečale imamo pa tudi dva zaposlena delavca več.



### Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12. 2022 znaša 75.218,11 EUR in je v primerjavi s stanjem na dan 31.12. 2021 nižje za 286%, Tako visoka razlika je posledica tega, da smo v mesecu decembru 2021 prejeli račun za investicijo v pomol in račun za investicijo v amfiteater učilnico, v decembru leta 2022 pa tako visokih računov nismo imeli. Zapadlih obveznosti do dobaviteljev, zavod nima.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2022 znašajo 57.486,08 EUR in predstavljajo obveznost za plačilo DDV za mesec december 2022 v višini 6.905,97 eur EUR, obveznost za plačilo prispevkov na bruto plače za mesec december, v višini 40.042,22 EUR, ter obveznost za izplačilo avtorskih in podjemnih pogodb za mesec december 2022, v višini 10.537,89 EUR.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta iz poslovanja na dan 31.12.2022 znašajo 13.833,34 EUR. Vse obveznosti zapadejo v plačilo v mesecu januarju 2023.

### Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Višina kratkoročnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2022 znaša 1.772.881,78 EUR in je v primerjavi z istim obdobjem v lanskem letu za 2,2% višja.

Struktura pasivnih časovnih razmejitev:

2910000	Odloženi prihodki izredni študij	1.308.900,01
2910001	Razmejitve tečaji	5.631,06
2910002	Razmejitve ekspertize	10.521,90
2910003	Razmejitve katedre	43.450,24
2910004	Študentski svet	4.695,33
2910005	Odloženi prihodki za nakup knjig iz TD	11.680,23
291110	ARRS odloženi prihodki PLAČE	101.274,79
291200	ARRS odloženi prihodki - PRISPEVKI NA PLAČE	17.854,60
291200	KRAT. ODL. PRIH. - RAZISKOVALNI PROJEKTI	21.184,49
291300	ARRS - Odloženi prihodki MATERIALNI STROŠKI	66.846,24
291400	ARRS - Odloženi prihodki AMORTIZACIJA	12.356,12
2915000	ARRS sodelovanje z gospodarstvom TRG Luka Koper	40.848,29
291900	IRD sredstva neporabljena iz preteklega leta	82.764,41
2919001	KRAT. ODLOŽENI PRIHODKI - SPLOŠNA DEJAVNOST-RSF	38.095,15
2911000	Odloženi prihodki doktorski študij - 3. stopnja	6.778,92
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.772.881,78</b>

### **Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Dolgoročna vira sta nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki in sklad lastnega premoženja. Slednji se povečuje za prejeta proračunska sredstva za opremo in za investicijsko vzdrževanje in za presežke prihodkov javne službe. Zmanjšuje ga znesek amortizacije sredstev pridobljenih iz proračunskih virov.

Vrednost sklada premoženja na dan 31.12.2022 znaša 6.537.304,45 EUR in se je glede na predhodno enako obdobje v lanskem letu zvišal za 4,48%, kar je posledica prejetih namenskih sredstev iz vira MIZŠ in vira EU za investicijo in nakup opreme, ter prenosa presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2022, po

sklepu upravnega odbora UL. Sklad smo v letu 2022 povečali za 506.354,95 EUR in zmanjšali za 225.985,03 za obračunano amortizacijo.

Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2022 znaša 739.704,10 EUR in sicer, nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 455.958,57 EUR in čisti presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v višini 283.745,53 EUR. Razporeditev čistega presežka prihodkov nad odhodki bomo poknjžili na sklad os po prejemu sklepa UO UL.

## **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po načelu nastanka poslovnega dogodka**

Izkaz prihodkov in odhodkov je izdelan v skladu s pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnili k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Prihodki in odhodki so izkazani v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije, z uporabo pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

Kot sodilo za razporejanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in na odhodke, ki se nanašajo na prodajo na trgu, smo uporabili razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe, in prihodki, doseženimi na trgu.

Št.	Naziv	2022	2021	Indeks	Struktura 2022 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	3.908.547	3.669.897	107	99,5
B	FINANČNI PRIHODKI	6.663	9	74.033	0,2
C	DRUGI PRIHODKI	13.182	16.846	78	0,3
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	1.078	2.939	37	0
D	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>3.929.470</b>	<b>3.689.691</b>	<b>106</b>	<b>100</b>
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.068.916	791.557	135	29,3
F	STROŠKI DELA	2.467.836	2.255.363	109	67,7
G	AMORTIZACIJA	62.270	63.042	99	1,7
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	42.972	32.675	132	1,2
K	FINANČNI ODHODKI	2	601	0	0
L	DRUGI ODHODKI	4	4	100	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	1.689	8.049	21	0
N	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>3.643.689</b>	<b>3.151.291</b>	<b>116</b>	<b>99,9</b>
O	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>285.781</b>	<b>538.400</b>		
P	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	Davek od dohodka pravnih oseb	2.036	7.805	26	0,1
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>283.745</b>	<b>530.595</b>		
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

### **I. PRIHODKI**

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, članice UL upoštevajo načelo, da je treba ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre. Za stroške oziroma odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, pa uporabijo ustrezno sodilo za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.

FPP uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe (v nadaljevanju: JS) in tržne dejavnosti (v nadaljevanju: TD).

Realizirani **celotni prihodki** v letu 2022 znašajo **3.908.547 EUR** in so se glede na prihodke iz leta 2021 **zvišali za 7 %**. Zvišanje prihodkov je posledica pridobitve višjih sredstev za študijsko dejavnost, višjih sredstev iz ARRS in trga. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2022 so bili realizirani prihodki v letu 2022 za **1,6%** višji od načrtovanih.

## II. ODHODKI

**Stroški blaga, materiala in storitev** so v letu 2022 znašali **1.068.916 EUR** in so se v primerjavi z letom 2021 povečali za 35%, kar je posledica povečanja stroškov energentov, posledica inflacije, ki je znašala 10,3%, ukinitvev COVID ukrepov, kar je pomenilo, da se je celotno študijsko leto odvijalo na šoli, posledično temu smo imeli višje stroške energije, ogrevanja, vode, toaletnega in čistilnega materiala, itd. Poleg tega je sprostitev COVID ukrepov pomenila višje stroške službenih potovanj in izobraževanja, ki je bilo skoraj dve leti blokirano zaradi ukrepov, ki so veljali v domovini in po svetu.

**Stroški dela** so v letu 2022 znašali **2.467.836 EUR** in so se v primerjavi s preteklim letom zvišali za 9 %. Zvišanje je posledica napredovanja zaposlenih, dviga plačnih razredov po sklepu vlade, dveh novih zaposlenih, manj bolniških odsotnosti in zvišanje stroškov prevoza na delo, saj je bilo v letu 2022 bistveno manj dela od doma, v primerjavi z letom 2021, ter dviga stroškov prehrane, ki se je dvignila za cca 25%.

**Amortizacija** je v letu 2022 znašala **62.270 EUR** in je v primerjavi s preteklim letom nižja za 1 %. Večji del amortizacije smo knjižili v breme sklada OS, saj so bila skoraj vsa novo nabavljena osnovna sredstva kupljena iz sklada OS in sicer iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, ki smo ga po sklepu UO UL knjižili na sklad OS.

**Finančni odhodki** se so v letu 2022 znašali **2 EUR**, gre za plačilo obresti za en kasneje plačan račun.

**Prevrednotovani poslovni odhodki** so v letu 2022 znašali **1.689 EUR**. Prihodki izvirajo iz naslova zastaranih terjatev, za kar smo oblikovali tudi popravek vrednosti terjatev. Vse terjatve so še izvršljive, saj niso starejše od 5 let.

**Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja  
po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko načelo**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
<b>Javna služba skupaj</b>	<b>3.704.263</b>	<b>3.481.622</b>	<b>222.641</b>	<b>94,0</b>	<b>94,3</b>	<b>95,5</b>
MIZŠ	3.222.916	3.016.371	206.545	93,6	82,0	82,8
ARRS	136.041	136.041	-	100,0	3,5	3,7
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	154.810	138.714	16.096	89,6	3,9	3,8
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	187.496	187.496	-	100,0	4,8	5,1
Drugi viri	3.000	3.000	-	100,0	0,1	0,1
<b>Trg</b>	<b>225.207</b>	<b>162.067</b>	<b>63.140</b>	<b>72,0</b>	<b>5,7</b>	<b>4,4</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.929.470</b>	<b>3.643.689</b>	<b>285.781</b>	<b>92,7</b>	<b>100,0</b>	<b>99,9</b>

Celotni realizirani odhodki za leto 2022 znašajo **3.643.689 EUR** in so bili za **16 % višji** od odhodkov doseženih v letu 2021, kar je posledica povišanja cen v letu 2022, posledica odprave COVID ukrepov in s tem zvišanje stroškov, saj se je študijski proces odvijal na šoli, posledica povišanja plač, zaradi dveh novih zaposlitev in dviga plač vsem zaposlenim po sklepu vlade, ter več izobraževanja zaposlenih in izmenjave, kar je bilo dve leti skoraj onemogočeno. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2022 so bili realizirani odhodki za leto 2022 za **0,9%** višji.

V letu 2021 smo po bilančnem toku ustvarili **538.399,67 EUR** presežka prihodkov nad odhodki, od katerega smo odbili davek od dohodkov pravnih oseb v višini 7.805,35 EUR. **Čisti dobiček za leto 2021 znaša 530.594,32 EUR.**

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po vrstah dejavnosti**

ČLEN ITEV PODS KUPI N KONT OV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (661+662-663+664)	660	<b>3.689.343</b>	<b>219.204</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.689.343	219.204
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	<b>6.663</b>	
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>7.179</b>	<b>6.003</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (668+669)	667	<b>1.078</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	1.078	
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	<b>3.704.263</b>	<b>225.207</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (672+673+674)	671	<b>945.682</b>	<b>123.234</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	202.037	287
461	STROŠKI STORITEV	674	743.645	122.947
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	<b>2.442.013</b>	<b>25.823</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.931.541	22.394
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	305.134	3.429
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	205.338	
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	<b>49.260</b>	<b>13.010</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680		
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	<b>42.972</b>	
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	<b>2</b>	
	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	<b>4</b>	
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (685+687)	684	<b>1.689</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.689	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	<b>3.481.622</b>	<b>162.067</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	<b>222.641</b>	<b>63.140</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	875	1.161
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	221.766	61.979
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Iz izkaza je razvidna delitev prihodkov in odhodkov na redno službo in tržno dejavnost. Na tržni dejavnosti smo v letu 2022 ustvarili za 0,6% manj prihodkov kot v preteklem letu, na javni službi pa za 6,7% več prihodkov kot v letu 2021.

### III. POSLOVNI IZID IN NJEGOVA RAZPOREDITEV

V letu 2022 smo po bilančnem toku ustvarili **285.781,79 EUR** presežka prihodkov nad odhodki, od katerega smo odbili davek od dohodkov pravnih oseb v višini 2.036,26 EUR. Čisti presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 znaša **283.745,53 EUR**.

Čisti dobiček je bil ustvarjen na javni službi v višini 221.766 EUR, na tržni dejavnosti pa v višini 61.979 EUR.

Čisti dobiček na dan 31.12.2022 ostaja nerazporejen in ga bomo prerazporedili po sklepu Upravnega odbora UL v letu 2023, po potrditvi poslovnega in računovodskega poročila za leto 2022.

#### Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

##### Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku

Št.	Naziv	Realizacija 2022	Finančni načrt 2022	Indeks 22/ FN22
<b>I</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>3.952.928</b>	<b>3.993.654</b>	<b>98,98</b>
1	Prihodki za izvajanje javne službe	3.801.745	3.806.957	<b>99,86</b>
2	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	151.183	186.697	<b>80,98</b>
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.444.516</b>	<b>5.187.250</b>	<b>85,68</b>
1	Odhodki za izvajanje javne službe	4.280.607	5.005.959	<b>85,51</b>
2	Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	163.909	181.291	<b>90,41</b>
<b>III/1</b>	<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>-491.588</b>	-	<b>41,19</b>
	Presežek odhodkov javne službe	<b>-478.862</b>	-	<b>39,94</b>
	Presežek prihodkov na trgu	<b>-12.726</b>	<b>5.406</b>	
<b>IV/1</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA (524)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>X/1</b>	<b>ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (572)</b>	<b>188.157</b>	<b>893.031</b>	<b>21,07</b>

V letu 2022 smo po denarnem toku ustvarili za 3.952.928 EUR vseh prihodkov, ker je za 1% manj od načrtovanih prihodkov za leto 2022 in za 3% manj kot v letu 2021. Manj prihodkov za 3% v primerjavi s preteklim letom po denarnem toku smo ustvarili, ker smo v preteklem letu prejeli predfinanciran EU projekt iz katerega so stroški nastali v letu 2022 in prejeli smo tudi za 321.369 eur manj prihodkov za investicije.

V letu 2022 smo po denarnem toku ustvarili za 4.444.516 EUR odhodkov, kar je za 14,32% manj od načrtovanih za leto 2022 in 20,6% več kot leta 2021.

Povečanje odhodkov, za 20,6% v primerjavi z letom 2021, je posledica dviga plač, posledica dviga stroškov za material in storitve, zaradi inflacije, bistvenega povečanja stroškov energentov in sprostitev COVID ukrepov, kar smo opisali že v prehodnih poglavjih.

Zmanjšanje odhodkov za 14,32% v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2022 je posledica preveč načrtovanih investicijskih odhodkov v finančnem načrtu 2022, saj smo načrtovali, da bomo v letu 2022 nabavili in tudi plačali opremo za pomol, ki pa je bila dobavljena v letu 2023.

V spodnji tabeli je podroben prikaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2022 in primerjava z letom 2021 in finančnim načrtom za leto 2022.

	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	FN 2022 / Realizacija 2021
2	4	5	6	7=5+6/4	8=6/4
<b>SKUPAJ VSI PRIHODKI</b>	<b>4.111.786</b>	<b>3.993.654</b>	<b>3.952.928</b>	<b>99,0</b>	<b>97,1</b>
<b>I. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>3.857.524</b>	<b>3.806.957</b>	<b>3.801.745</b>	<b>99,9</b>	<b>98,7</b>
<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>3.585.449</b>	<b>3.528.250</b>	<b>3.562.297</b>	<b>101,0</b>	<b>98,4</b>
<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>3.585.449</b>	<b>3.528.250</b>	<b>3.562.297</b>	<b>101,0</b>	<b>98,4</b>
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	3.193.654	3.389.829	3.491.871	103,0	106,1
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	391.795	138.421	70.426	50,9	35,3
<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>272.075</b>	<b>278.707</b>	<b>239.448</b>	<b>85,9</b>	<b>102,4</b>
Prejete obresti		0	6.646	-	-
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	161.898	126.340	139.683	110,6	78,0
Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	94.983	28.500	10.663	37,4	30,0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	15.194	123.867	82.456	66,6	815,2
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>254.262</b>	<b>186.697</b>	<b>151.183</b>	<b>81,0</b>	<b>73,4</b>
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.299.943</b>	<b>5.187.250</b>	<b>4.444.516</b>	<b>85,7</b>	<b>120,6</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>4.154.717</b>	<b>5.005.959</b>	<b>4.280.607</b>	<b>85,5</b>	<b>120,5</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>1.941.959</b>	<b>2.104.928</b>	<b>2.092.635</b>	<b>99,4</b>	<b>108,4</b>
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>304.116</b>	<b>330.608</b>	<b>323.995</b>	<b>98,0</b>	<b>108,7</b>
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>575.709</b>	<b>1.079.163</b>	<b>945.429</b>	<b>87,6</b>	<b>187,4</b>
<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>1.332.933</b>	<b>1.491.260</b>	<b>918.548</b>	<b>61,6</b>	<b>111,9</b>
<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>145.226</b>	<b>181.291</b>	<b>163.909</b>	<b>90,4</b>	<b>124,8</b>
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	797	22.377	22.739	101,6	2.807,7
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	128	3.603	3.477	96,5	2.814,8
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	144.301	155.311	137.693	88,7	107,6
<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>188.157</b>	<b>1.193.596</b>	<b>491.588</b>	<b>41,2</b>	<b>634,4</b>

Presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku za leto 2022 znaša 491.588 in je bil bistveno nižji od načrtovanega (1.193.596 EUR) iz razloga, nerealiziranega nakupa opreme za pomol.

## Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po denarnem toku

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
<b>Skupaj javna služba</b>	402	<b>3.801.745</b>	<b>4.280.607</b>	<b>-478.862</b>	<b>88,8%</b>	<b>96,2%</b>	<b>96,3%</b>
MIZŠ	404	3.243.924	3.104.392	139.532	104,5%	82,1%	69,8%
ARRS	404	273.681	137.789	135.912	198,7%	6,9%	3,1%
Druga ministristva	404	44.692	44.692	0	100,0%	1,1%	1,0%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	135.896	112.908	22.988	120,4%	3,4%	2,5%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	93.119	203.315	-110.196	45,8%	2,4%	4,6%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	10.433	677.531	-667.098	1,5%	0,3%	15,2%
Trg	431	151.183	163.909	-12.726	92,2%	3,8%	3,7%
<b>SKUPAJ</b>		<b>3.952.928</b>	<b>4.444.516</b>	<b>-491.588</b>	<b>88,9%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Iz strukture je razvidno, da je večina pridobljenih sredstev iz naslova javne službe in sicer 96,2%, iz tržne dejavnosti pa 3,8%.

Največ sredstev po denarnem toku smo prejeli od vira MIZŠ in sicer 82,1% vseh prihodkov. MIZŠ je na podlagi pogodbe financiral sredstva iz temeljnega in razvojnega stebra financiranja, ter sredstva za COVID dodatke in material.

UL Fakulteta za pomorstvo in promet je poslovno leto končala s pozitivnim rezultatom. Med letom nismo imeli likvidnostnih težav, sproti in tekoče smo poravnavali vse obveznosti. Z računovodskega vidika smo dosegli vse zastavljene cilje.

Poslovno poročilo skupaj z računovodskim poročilom je bilo sprejeto na seji Senata in seji Upravnega odbora, dne 22. 2. 2023.

Portorož, 22. 02. 2023



Dekan  
izr. prof. dr. Peter Vidmar



Posebne priloge

**BILANCA STANJA**

na dan 31.12.2022

**FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET**

v eurih, brez centov

ZNESEK

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP		
1	2	3	Tekoče leto	Predhodno leto
			4	5
	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>			
	(002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	<b>5.590.950</b>	<b>5.116.408</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	481.339	473.932
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	395.930	453.797
02	NEPREMIČNINE	004	7.144.275	6.876.482
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.139.129	1.999.442
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.859.425	1.647.973
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.359.030	1.428.740
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)</b>	012	<b>3.832.293</b>	<b>4.290.117</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013		
11	DOBRIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.476.415	3.978.843
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	19.165	16.244
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	100	3.974
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	296.872	290.881
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	4.843	175
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	34.898	
	<b>C) ZALOGE (024-031)</b>	023	<b>0</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028		
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		
	<b>OBVEZ. DO VIROV SRED.</b>			
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)</b>	034	<b>2.146.235</b>	<b>2.263.036</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	226.816	211.002
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	75.218	215.552
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	57.486	90.153
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	13.833	11.611

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.772.882	1.734.718
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b> (+045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	044	<b>7.277.008</b>	<b>7.143.489</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	6.537.304	6.256.935
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	739.704	886.554
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	060	<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

Kraj in datum:

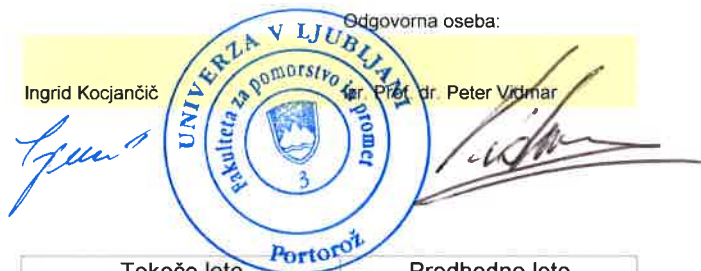
Portorož, 15.2.2023

odgovorna za  
sestavljanje  
bilance:

Ingrid Kocjančič

Odgovorna oseba:

Prof. dr. Peter Vidmar



#### Kazalci iz bilance stanja

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	82	96
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	30	29
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	73	87
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004- 005/032	53	52
Delež opreme v sredstvih	AOP 006- 007/032	5	2
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	56	52,75
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	83	77

## TERJATVE

## FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

## KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV (KTO SK. 12)

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	11.355			
do 1 leta	7.810		šolnine in prispevki za opravljanje izpitov	poslani opomini
od 1 do 5 let	7.697	7.697	šolnine in prispevki za opravljanje izpitov	poslani opomini
nad 5 let				
<b>Skupaj</b>	<b>26.862</b>	<b>7.697</b>		

## KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN (KTO SK. 14)

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	
ostali proračunski uporabniki vir MIZS	266.275
ostali proračunski uporabniki vir ARRS	22.744
ostali proračunski uporabniki ostalo	7.853
<b>Skupaj</b>	<b>296.872</b>

## KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE (KTO SK. 15)

kratk. fin. naložb.	znesek v €
denarna sredstva vezana pri bankah	
drugo	
<b>Skupaj</b>	

(podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so v celoti že amortizirana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti)

naziv sredstva	nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €
zgradbe	
pohištvo	223.155
laboratorijska oprema	149.437
druga oprema	145.041
računalniki	453.213
druga računalniška oprema	46.452
oprema za promet in zveze	91.511
neopredmetena sredstva	371.719
biološka sredstva	
<b>Skupaj</b>	<b>1.480.528</b>

Povzetek obrazca Bilanca stanja Univerze v Ljubljani na dan 31.12.2022

Zap. št.	Naziv	2022	2021	Indeks 22/21
<b>SREDSTVA</b>				
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.590.950	5.116.408	109,3
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	3.832.293	4.290.117	89,3
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	19.165	16.244	118,0
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	296.872	290.881	102,1
19	Aktivne časovne razmejitve	34.898	0	
C	ZALOGE	0	0	
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>		<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>	<b>100,2</b>
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0	0	
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	2.146.235	2.263.036	94,8
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	75.218	215.552	34,9
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	57.486	90.153	63,8
29	Pasivne časovne razmejitve	1.772.882	1.734.718	102,2
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.277.008	7.143.489	101,9
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	739.704	886.554	83,4
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
<b>PASIVA SKUPAJ</b>		<b>9.423.243</b>	<b>9.406.525</b>	<b>100,2</b>
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0	0	

<b>Pasivne časovne razmejitve skupaj:</b>		1.772.882
1	Programske skupine po pog. z ARRS	38.919
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	13.918
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	273
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	145.221
5	Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	-
6	Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	1.283.900
7	Izredni 3. stopnja ter stari podiplomski študij	6.779
8	Druga sredstva za študijsko dejavnost	126.214
9	Obštudijska dejavnost študentov	4.695
10	Namenska sredstva od vpisnin	-
11	Sodelovanje z gospodarstvom	65.851
12	Projekti Evropske unije	21.184
13	Drugi mednarodni projekti	-
14	Mednarodna mobilnost	-
15	Založniška dejavnost	11.680
16	Namenske donacije podjetij	-
17	Vnaprej plačane stanarine, najemnine	-
18	Kotizacije	16.153
19	Pedagoško andragoško izobraževanje	-
20	Drugo:	38.095
a)	Mednarodni magistrski študij	-
b)	TSF - program uporabna Statistika	-
c)	Sredstva iz naslova dodatka C130 in krat. Odloženi prihodki iz naslova mednarodnih projektov	-
d)	RSF sredstva	38.095

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2022

UNIVERZA V LJUBLJANI

ČL. FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

v eurih ,brez centov

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okeptive	Prevrednotenje zaradi oslabitve
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7+8-9	11	12
I.	<b>V upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0		
C.	Druga neopr.sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druga opredm. OS	707								0		
II.	<b>V lasti</b>	<b>708</b>	<b>8.998.387</b>	<b>3.881.979</b>	<b>762.798</b>	<b>0</b>	<b>276.143</b>	<b>276.143</b>	<b>288.256</b>	<b>5.590.950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	473.932	453.797	78.579		71.171	71.171	13.305	85.409		
C.	Druga neopr.sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	821.066							821.066		
E.	Zgradbe	713	6.055.416	1.999.442	267.794				139.688	4.184.080		
F.	Oprema	714	1.647.973	1.428.740	416.425		204.972	204.972	135.263	500.395		
G.	Druga opredm. OS	715								0		
III.	<b>v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg.odloženi.stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0		
C.	Druga neopr.sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. OS	723								0		

Kraj in datum:

Portorož, 15.2.2023

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Ingrid Kocjančič



Odgovorna oseba:

izr. Prof. dr. Peter Vidmar



STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL 2022

UNIVERZA V LJUBLJANI

ČL FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

v eurih, brez centov

Zap. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12
I.	Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Naložbe v delnice v tujini	805	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B.	Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d d	810	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d o o	811	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Naložbe v deleže v tujini	812	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
	Namensko premoženje prineseno javnim skladom	815	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Prirežanje, preneseno v last drugih pravnih osebami javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravni države	826	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Druge dolgoročno dana posojila v tujino	828	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B.	Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Domačih vrednostnih papirjev	830	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Tujih vrednostnih papirjev	831	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	Dolgoročno dana depoziti	832	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Dolgoročno dana depoziti	834	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Druge dolgoročno dana posojila	835	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E.	Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0

Kraj in datum:

Portorož, 15.2.2023

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Ingnd. Kocjančič

*Ingnd. Kocjančič*



Odgovorna oseba:

izr. Prof. dr. Peter Vidmar

*Peter Vidmar*

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

od 1.1. do 31.12.2022

Univerza v Ljubljani

 Članica: **FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET**

v eurih, brez centov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	860		
	(861+862-863+864)		<b>3.908.547</b>	<b>3.669.897</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.908.547	3.669.897
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	6.663	9
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	13.182	16.846
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	<b>1.078</b>	<b>2.939</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	1.078	2.939
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	<b>3.929.470</b>	<b>3.689.691</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	<b>1.068.916</b>	<b>791.557</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		
460	STROŠKI MATERIALA	873	202.324	136.284
461	STROŠKI STORITEV	874	866.592	655.273
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	<b>2.467.836</b>	<b>2.255.363</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.953.935	1.809.020
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	308.563	285.225
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	205.338	161.118
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	62.270	63.042
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880		
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	42.972	32.675
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	2	601
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	4	4
	<b>M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)</b>	884	<b>1.689</b>	<b>8.049</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.689	8.049
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> <b>(871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	<b>3.643.689</b>	<b>3.151.291</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	<b>285.781</b>	<b>538.400</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.036	7.805
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888- 890)	891	<b>283.745</b>	<b>530.595</b>



del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	50	48
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

## Kazalci

		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	78.589	76.869
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	72.874	65.652
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	49.357	46.987
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887* 100	68	72
<b>Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov</b>		<b>382</b>	<b>416</b>
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	10.287	8.869
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	9.538	7.575
<b>Število vseh študentov brez absolventov</b>		<b>389</b>	<b>421</b>
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	10.101	8.764
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	9.367	7.485
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870* 100	7,00	15,00
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870* 100	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.	729,42	1.260,32
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 891/894	5.674,90	11.054,06
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposlenega	AOP 892/894	0,00	0,00

Kraj in datum:  
Portorož, 15.2.2023

Odgovorna oseba za  
sestavljanje bilance:

Ingrid Kocjančič



Odgovorna oseba:

izr. Prof. dr. Peter Vidmar

## Povzetek obrazca - izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2022	2021	Indeks	Struktura 2022 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	3.908.547	3.669.897	107	99,5
B	FINANČNI PRIHODKI	6.663	9	74.033	0,2
C	DRUGI PRIHODKI	13.182	16.846	78	0,3
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	1.078	2.939	37	0
D	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>3.929.470</b>	<b>3.689.691</b>	<b>106</b>	<b>100</b>
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.068.916	791.557	135	29,3
F	STROŠKI DELA	2.467.836	2.255.363	109	67,7
G	AMORTIZACIJA	62.270	63.042	99	1,7
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	42.972	32.675	132	1,2
K	FINANČNI ODHODKI	2	601	0	0
L	DRUGI ODHODKI	4	4	100	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	1.689	8.049	21	0
N	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>3.643.689</b>	<b>3.151.291</b>	<b>116</b>	<b>99,9</b>
O	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>285.781</b>	<b>538.400</b>		
P	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	Davek od dohodka pravnih oseb	2.036	7.805	26	0,1
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>283.745</b>	<b>530.595</b>		
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## VIR NASTANKA PRESEŽKA (presežek odhodkov se vpiše negativno)

<b>PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS</b>	<b>222.641</b>
MIZŠ- študijska dejavnost: dodiplomski študij	206.545
MIZŠ- študijska dejavnost: 2. stopnja	-
MIZŠ- znanstveno-razisk dej.	-
Drugi proračunski viri	-
Evropski proračun	-
Izredni študij	16.096
Drugo:	-
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI</b>	<b>63.140</b>
<b>Skupaj</b>	<b>285.781</b>

**PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**  
od 1.1.do 31.12.2022

Univerza v Ljubljani

Članica: **FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET** v eurih, brez centov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prod. blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (661+662-663+664)	660	<b>3.689.343</b>	<b>219.204</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.689.343	219.204
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	6.663	
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	7.179	6.003
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	<b>1.078</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	1.078	
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (660+665+666+667)	670	<b>3.704.263</b>	<b>225.207</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	<b>945.682</b>	<b>123.234</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		
460	STROŠKI MATERIALA	673	202.037	287
461	STROŠKI STORITEV	674	743.645	122.947
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	<b>2.442.013</b>	<b>25.823</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.931.541	22.394
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	305.134	3.429
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	205.338	
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	49.260	13.010
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680		
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	42.972	
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	2	
	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	4	
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)</b>	684	<b>1.689</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.689	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (671+676+679+680+681+682+683+684)	687	<b>3.481.622</b>	<b>162.067</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	<b>222.641</b>	<b>63.140</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	875	1.161
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	<b>221.766</b>	<b>61.979</b>
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	<b>0</b>	<b>0</b>
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

Kraj in datum:

Portorož, 15.2.2023

Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja  
po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v EUR brez centov

FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	3.704.263	3.481.622	222.641	94	94	96
MIZŠ	3.222.916	3.016.371	206.545	94	82	83
ARRS	136.041	136.041	-	100	4	4
Druga ministrstva	-	-	-	#DIV/0!	-	-
Občinski proračunski viri	-	-	-	#DIV/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	-	-	-	#DIV/0!	-	-
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	154.810	138.714	16.096	90	4	4
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	187.496	187.496	-	100	5	5
Drugi viri	3.000	3.000	-	100	0	0
Trg	225.207	162.067	63.140	72	6	4
<b>Skupaj:</b>	<b>3.929.470</b>	<b>3.643.689</b>	<b>285.781</b>	<b>93</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	119.721	53
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	31.100	14
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	-	-
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	17.012	8
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	-	-
Drugo:	57.374	26
<b>Skupaj:</b>	<b>225.207</b>	<b>100</b>

1. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denami tok)

1.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	FN 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=5+6.4	8=6.4
	<b>I SKUPAJ PRIHODKI (402+403)</b>	<b>401</b>	<b>4.111.788</b>	<b>3.993.654</b>	<b>3.952.928</b>	<b>99,0</b>	<b>97,1</b>
	<b>I.1 PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (402+403)</b>	<b>402</b>	<b>3.857.524</b>	<b>3.806.957</b>	<b>3.801.745</b>	<b>99,9</b>	<b>98,7</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih finan.</b> <b>(404+407+410+413+416+418)</b>	<b>403</b>	<b>3.585.449</b>	<b>3.628.250</b>	<b>3.562.297</b>	<b>101,0</b>	<b>98,4</b>
	<b>a. Projekta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>3.686.449</b>	<b>3.628.260</b>	<b>3.562.297</b>	<b>101,0</b>	<b>98,4</b>
del 7400	Projekta sredstva iz državnega proračuna za letočno porabo	405	3.193.654	3.389.829	3.491.871	103,0	106,1
del 7400	Projekta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	301.795	138.421	70.426	50,9	35,3
	<b>b. Projekta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7401	Projekta sredstva iz občinskih proračunov za letočno porabo	408	0	0	0	-	-
del 7401	Projekta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	<b>c. Projekta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7402	Projekta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za letočno porabo	411	0	0	0	-	-
del 7402	Projekta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	-	-
	<b>d. Projekta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7403	Projekta sredstva iz javnih skladov za letočno porabo	414	0	0	0	-	-
del 7403	Projekta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	-	-
del 7404	Projekta sredstva iz javnih agencij za letočno porabo	416	0	0	0	-	-
del 7404	Projekta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	-	-
del 740	<b>a. Projekta sredstva iz proračunov iz neslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
741	<b>f. Projekta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>B) Drugi prihodi za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 437 do 438)</b>	<b>420</b>	<b>272.075</b>	<b>278.707</b>	<b>238.448</b>	<b>86,9</b>	<b>102,4</b>
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	6.646	-	-
7130	Prihodi od udeležbe na dobitku in dividend ter prenehanje prihodkov nad izplačili	423	0	0	0	-	-
7103	Prihodi od najemnin, zakupnin in drug. prihodi od premoženja	424	0	0	0	-	-
7141	Drugi tiskani prihodi iz neslova zavarovanja javne službe	424	161.896	126.340	139.693	110,6	78,0
72	Kapitalski prihodi	425	0	0	0	-	-
730	Prejete donacije iz donatorjev	426	0	0	0	-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	-	-
732	Donacije za izpolnjevanje posebnih nalog	428	0	0	0	-	-
742	Projekta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	428	0	0	0	66,6	815,2
743	Projekta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	429	0	0	0	-	-
744	Projekta sredstva iz proračuna EU iz izvajanja centraliziranih in drugih programov EU	430	94.983	28.500	10.663	81,0	73,4
746	Daljša projekta sredstva iz proračuna Evropske unije	439	15.194	123.967	82.456	81,0	73,4
747	Projekta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0	-	-
	<b>J. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)</b>	<b>431</b>	<b>254.262</b>	<b>186.697</b>	<b>151.183</b>	<b>85,7</b>	<b>120,6</b>
7130	Prihodi od prodaje blaga in storitev na trgu	432	254.262	186.697	151.183	85,5	120,5
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	99,4	108,4
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (439+440)</b>	<b>437</b>	<b>4.299.943</b>	<b>5.187.250</b>	<b>4.444.616</b>	<b>85,7</b>	<b>120,8</b>
	<b>I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+455+469+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>4.154.717</b>	<b>5.005.959</b>	<b>4.280.807</b>	<b>85,5</b>	<b>120,5</b>
	<b>A. Plače in drugi tiskani zaposlenim (440 do 446)</b>	<b>439</b>	<b>1.941.959</b>	<b>2.104.928</b>	<b>2.092.638</b>	<b>99,4</b>	<b>108,4</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	1.593.243	1.669.732	1.671.096	100,1	104,8
del 4001	Regres za letni dopust	441	47.610	60.086	58.871	98,0	125,7
del 4002	Povračila in nadomestila	442	90.981	107.069	114.968	107,4	117,9
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	170.103	203.769	187.945	92,2	119,9
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	38.479	59.530	54.350	91,3	154,7
del 4005	Plače za delo namizistev pri pregledu	445	0	0	0	-	-
del 4009	Drugi dodatki zaposlenim	446	1.443	4.742	5.402	113,9	328,6
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)</b>	<b>447</b>	<b>304.118</b>	<b>330.808</b>	<b>323.996</b>	<b>98,0</b>	<b>108,7</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	153.455	167.044	163.727	98,0	108,9
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	127.832	138.856	135.673	97,7	108,6
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.082	1.175	1.148	97,7	108,6
del 4013	Prispevek za starševsko vrnitev	451	1.803	1.956	1.913	97,7	108,6
del 4015	Prihode kolektivnega delničnega pokojninskega zavarovanja in pokojni ZKDPZJU	452	19.944	21.572	21.534	99,8	108,2
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)</b>	<b>453</b>	<b>575.709</b>	<b>1.079.163</b>	<b>845.423</b>	<b>87,6</b>	<b>187,4</b>
del 4020	Plačila in stroški materiala in storitev	454	141.547	139.736	139.271	99,7	98,7
del 4021	Posebni material in storitve	455	12.513	75.656	44.615	58,9	604,6
del 4022	Energijski, vodni, komunikacijski, storitveni in komunikacijski	456	70.287	129.706	94.262	73,2	183,1
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	4.690	8.149	5.679	69,7	173,8
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	27.115	90.006	81.513	90,6	331,9
del 4025	Izdatki za vzdrževanje	459	62.372	126.259	119.135	94,6	202,4
del 4026	Posebne nagradne in zakupnine	460	30.475	51.393	60.135	117,0	188,6
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	-	-
del 4028	Davek na udeležene plače	462	0	0	0	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	226.710	459.253	401.816	87,5	202,6
	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>H. Transferi nepriljubljenim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

413	I. Drugi lastni domači transferi	400	0	0	0	-	-
	<b>J. Investicijski odhodki (371 do 400)</b>	<b>470</b>	<b>1 332,933</b>	<b>1,491,280</b>	<b>918,548</b>	<b>61,8</b>	<b>111,9</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0	-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0	-	-
4202	Nakup opreme	473	44 481	985 053	397 262	40,3	2 214,5
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0	-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	398 214	446 207	385 075	86,3	112,1
4205	Investicijsko vzdrževanje in ostanke	476	890 238	35 000	57 632	164,7	3,9
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0	-	-
4208	Študija o uveljaviteljnosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	25 000	78 579	314,3	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	-	-
	<b>2. ODHODKI IZ NABLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (402-403+404)</b>	<b>481</b>	<b>145 228</b>	<b>181 291</b>	<b>163 909</b>	<b>80,4</b>	<b>124,8</b>
del 400	A. Plače in drugi odtiski zaposlenim iz nablove prodaje blaga in storitev na trgu	482	797	22 377	22 739	101,6	2 907,7
del 401	B. Prispevki, obdavčitev za socialno varnost iz nablove prodaje blaga in storitev na trgu	483	128	3 603	3 477	96,5	2 814,8
del 402	C. Udatke za blago in storitve iz nablove prodaje blaga in storitev na trgu	484	144 301	155 311	137 693	88,7	107,6
	<b>EV1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (481-437)</b>	<b>485</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>EV2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>188,167</b>	<b>1.193.596</b>	<b>491.588</b>	<b>41,2</b>	<b>634,4</b>

Kazalec	Enota	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022
<b>Presežek prihodkov nad odhodki javna služba</b>	EUR	-297 190	-1 102 619	-478 862
Presežek prihodkov nad odhodki javne službe indeksa	indeksa	92,6	76,3	88,6
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu	EUR	-50 243	-10 301	-12 726
Presežek prihodkov nad odhodki na trgu indeksa	indeksa	85,4	91,3	8,5
Delaž prihodkov javne službe v vseh prihodkih	delaž	93,6	96,3	96,2
Delaž prihodkov na trgu v vseh prihodkih	delaž	2,3	2,9	0,3
Razlika med prihodki državnega proračuna in odhodki za izvajanje javne službe	EUR	-569 269	-1 303 399	-718 310
Delaž odhodkov javne službe v vseh odhodkih	delaž	96,6	97,5	98,3
Delaž odhodkov na trgu v vseh odhodkih	delaž	3,4	2,5	3,7
Odstotek prispevkov za socialno varnost v plačah	odstotek	16,0	16,0	16,0
Prihodki za investicije skupaj	EUR	301 796	144 500	70 426
Razlika med investicijskimi prihodki in investicijskimi odhodki	EUR	-941 138	-1 255 741	-848 122
Število zaposlenih po delovnih urah iz sklopa prihodkov in odhodkov - ACP 884	število	48	51	50
Prihodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	80 385	69 446	76 035
Odhodki za izvajanje javne službe na zaposlenega	EUR	86 567	91 066	85 612
Plače in drugi odtiski zaposlenim, prispevki in davki na plače na zaposlenega	EUR	46 792	46 866	48 333
**Število vseh študentov brez absolventov	število	421	425	388
**Število vseh študentov 1 in 2. stopnje brez absolventov	število	416	420	384
***Število vseh študentov 1 in 2. stopnje brez absolventov redni študij	število	381	385	336
Prihodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	9 183	8 334	9 796
Odhodki za izvajanje javne službe na študenta	EUR	9 869	10 928	11 032
Plače in drugi odtiski zaposlenim, prispevki in davki na plače na študenta	EUR	5 336	5 624	6 226
Udatki za blago in storitve JS na študenta	EUR	1 367	2 006	2 437
Prejeta sredstva iz državnega proračuna na študenta 1 in 2. stopnje rednega študija brez absolventov	EUR	8 847	8 547	10 423

\* Isto 2021: za število študentov se upoštevajo študentje (brez absolventov) 1., 2. in 3. stopnje ter prejšnjih dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov v študijskem letu in študijskem letu 2020/2021, stanje na dan 30. 10.

\*\* enako kot pod \*, s to razliko, da se ne upoštevajo študenti 3. stopnje in starih programov za pridobitev specializacije, magistriranja, znanosti in doktorske znanosti

\*\*\* enako kot pod \*\*, s to razliko, da se upoštevajo le študenti rednega študija 1. stopnje, starih dodiplomskih programov in 2. stopnje

Kraj in datum

Portorož, 15. 2. 2023

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Ingrid Kocjančič

*Ingrid Kocjančič*



Odgovorna oseba:

iz prof. dr. Peter Vidmar

*Peter Vidmar*



1. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denarni tok)

1.1. OBRAZLOŽITEV INDEKSOV IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

PRIHODKI / ODHODKI	AOP	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	Vrednost razlike med FN 2023 in Ocenno realizacije 2022	Indeks večjih odstopanj FN 2023 / Ocenno realizacije 2022	KRATKA OBRAZLOŽITEV VZROKOV ZA ODPSTOPANJE
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	3 528 250 €	3 562 297 €	34.047 €		0
Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0 €	0 €	0 €	-	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421 do 430)	420	278 707 €	239 448 €	-39.259 €	86	pridobljena nižja sredstva iz vira cenik, manj vplaanih študentov kot smo načrtovali in omogočeno plačilo šolnin v več obrokih, kar pomeni da bo prihodovni tok v naslednjem letu
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	431	186 697 €	151 183 €	-35.514 €	81	prejeto od Luka Köper, ki smo ga pričakovali v decembru 2022, se je zamaknil v leto 2023, zaradi zamika oz. podaljšanja roka končanja projekta
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim za izvajanje javne službe (440 do 446)	439	2 104 928 €	2 092 635 €	-12.293 €		0
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (464 do 463)	463	1 079 163 €	945 429 €	-133.734 €	88	realizirani nižji stroški v letu 2022, kot smo jih dejansko načrtovali
J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	1 491 260 €	918 548 €	-572.712 €	62	načrtovali smo plačilo opreme za pomoč v mesecu decembru, ki pa smo jo plačali v mesecu januarju 2023, tako da denarni tok ni nastal v letu 2022
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0 €	0 €	0 €	-	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	1 193 596 €	491 588 €	-702.008 €	41	nižji presežek odhodkov zaradi zamika pri plačilu opreme za pomoč in zaradi nižjih stroškov blaga in storitev kot smo jih dejansko načrtovali

Kraj in datum:

Portorož 15.2.2023

Oseba odgovorna za sestavljanje

Ingrid Kocjančič

*Ingrid Kocjančič*



Odgovorna oseba

izr. prof. dr. Peter Vidmar

*Peter Vidmar*



1. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denarni tok)

1.2. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	FN 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501 do 511)	500	0	0	0	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil - od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	0	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov	502	0	0	0	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil - od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	0	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij	504	0	0	0	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil - od pravnih oseb	505	0	0	0	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil - od fizičnih oseb	506	0	0	0	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine	507	0	0	0	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu	508	0	0	0	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	0	0	0
7509	Prejeta vračila plačilnih poroštev	510	0	0	0	0	0
751	Prejeta zastavna poročila	511	0	0	0	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513 do 521)	512	0	0	0	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	0	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	0	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	0	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	0	0	0
4404	Dana posojila pravnim podjetjem	517	0	0	0	0	0
4405	Dana posojila fizičnim	518	0	0	0	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	0	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0	0	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	0	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0	0	0	0
441	Povečanje kapitalnih deležev in naložb	523	0	0	0	0	0
	VII. PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0	0	0	0
	VIZ DANA MINUS PREJETA POSOJILA (513-500)	525	0	0	0	0	0

1. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denarni tok)

1.3. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2021	FINANČNI NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2022/FN2022	FN 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	0	0	0
500	Domača zadolževanja (552 do 558)	551	0	0	0	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovalnih bankah	552	0	0	0	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih kakršnih koli ministrstev	555	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri sodnih zavarovalnicah	556	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajcih	558	0	0	0	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0	0	0	0
50	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0	0	0	0
560	Odplačila domačega dolga (562 do 568)	561	0	0	0	0	0
5601	Odplačila dolga poslovalnim bankam	562	0	0	0	0	0
5602	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563	0	0	0	0	0
del 5603	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	0	0	0	0	0
del 5603	Odplačila dolga proračunom kakršnih koli ministrstev	565	0	0	0	0	0
del 5603	Odplačila dolga sodnim zavarovalnicam	566	0	0	0	0	0
del 5603	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567	0	0	0	0	0
del 5603	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajcih	568	0	0	0	0	0
501	Odplačila dolga v tujino	569	0	0	0	0	0
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (500-560)	570	0	0	0	0	0
	X. NETO ODPLAČILO DOLGA (560-569)	571	0	0	0	0	0
	XI. POVEČANJE BREZDNEV NA RAČUNIH (485+524+570+486+525+571)	572	0	0	0	0	0
	XZ. ZMANJŠANJE BREZDNEV NA RAČUNIH (486+525+571+485+524+570)	573	189.167	1.193.596	491.588	895,6	281,3

Kraj in datum  
Portorož, 15. 2. 2023  
Oseba odgovorna za sestavljanje:  
Ingrid Kocijančič

*Ingrid Kocijančič*



Odgovorna oseba:

Izr. prof. dr. Peter Vrhovnik

*Peter Vrhovnik*





Zač. št.	PROGRAMI / NAZIVI	FINANČNI NAČRT 2025										REALIZACIJA 2022										Realizacija 2022 / 2021 (% 2021)	Realizacija 2022 / 2021 (% 2021)				
		VIRI PRIHODOV / ODPORNOV					VIRI PRIHODOV / ODPORNOV					VIRI PRIHODOV / ODPORNOV					VIRI PRIHODOV / ODPORNOV										
		REALIZIRANI PRIHODI / ODPORNO SREDSTVA	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	skupaj skupaj	
1																											
2																											
3																											
4																											

1. skupaj vključuje  
2. skupaj vključuje  
3. skupaj vključuje  
4. skupaj vključuje







2.3. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denarni tok)

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

STRUKTURA VIROV SREDSTEV POSEBNEGA DELA

Vir sredstev	Oznaka ADP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodi in odhodi	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
<b>Skupaj javna služba</b>	<b>402</b>	<b>3 801 745</b>	<b>4 280 807</b>	<b>-478 062</b>	<b>88,8%</b>	<b>94,2%</b>	<b>99,3%</b>
MIZS	404	3 243 924	3 104 392	139 532	104,6%	82,1%	69,8%
ARRS, SPIRIT, JAK	404	273 661	137 768	135 912	198,7%	0,9%	3,1%
Druge ministrstva	404	44 892	44 892	0	100,0%	1,1%	1,0%
Običajni proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	418	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Conto storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz nastave izvajanja JS	421	135 866	112 906	22 968	120,4%	3,4%	2,5%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	93 119	203 315	-110 196	45,8%	2,4%	4,6%
Drugi viri	410+413+416+422 do 428+430	10 433	677 531	-667 098	1,5%	0,3%	15,2%
TiP	431	151 183	163 909	-12 726	92,3%	3,8%	3,7%
<b>SKUPAJ</b>		<b>3 952 928</b>	<b>4 444 816</b>	<b>-491 888</b>	<b>88,9%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Med tržnimi odhodi so izkazani tudi investicije iz tržnih virov, čeprav se te v kazalu prihodkov-odhodkov izkazujejo pod javno službo.

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihode od gospodarskih služb in samost. podjetnikov	0	0,0%
Prihodi od javnega sektorja v Sloveniji	47 305	31,3%
Prihodi od gospodarskih služb iz tujine	66 147	57,0%
Drugi prihodi iz mednarodnih projektov	0	0,0%
Drugi	17 671	11,7%
<b>SKUPAJ</b>	<b>151 183</b>	<b>100,0%</b>







2.6. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2022 (denarni tok)

ČLANICA: FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

INVESTICIJE (poglavje G - polletna realizacija in ocena realizacije v drugem polletju SKUPAJ)

REALIZACIJA 2022															
VIRI POKRIVANJA ODHODKOV															
SKUPAJ vrednost investicije v letu poročanja	MZS - izpostava, povečana s priložnostno dokumentacijo FN pog. G, viri: 5a, 5b	ARRS	Druga ministrstva	Občinski proračunski viri	Šolskega in študentskega proračuna iz sredstev proračuna EU	Členki statuta UL - sredstva od prodaje blaga in storitev iz načrta izvajanja JS	Ostali viri iz proračuna EU	Drugi viri	Trg	(Sej) nismo viri za pokrivanje		Ocenjena vrednost celotne investicije	Vrednost iz vloženih sredstev v investicijo do leta poročanja	Obdobje trajanja investicije (od - do)	Izvedene aktivnosti
VREDNOST V EUR															
INVESTICIJE (poglavje G)															
Naziv / namen investicije															
Investicije v izgradnjo prostorov	70.426	25.734	0	44.692	0	0	0	0	0	0	0	1.141.861	785.531	0	gradnja pomoči v letu 2022 v zadnji fazi, v letu 2023 se načrtuje še opremo
Prenova amfiteaterske predavalnice z internim hodnikom, pomožnimi prostori in delom stole	314.649	0	0	0	0	0	0	0	314.649	0	0	1.205.344	1.205.344	0	Investicije je zaključena v januarju 2023
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	385.075	25.734	0	44.692	0	0	0	314.649	0	0	0				

Kontrola 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

PRIPRAVA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE (poglavje G - polletna realizacija in ocena realizacije v drugem polletju SKUPAJ)

REALIZACIJA 2022															
VIRI POKRIVANJA ODHODKOV															
SKUPAJ vrednost invest. dokumentacije v letu poročanja	MZS - izpostava, povečana s priložnostno dokumentacijo FN pog. G, viri: 5a, 5b	ARRS	Druga ministrstva	Občinski proračunski viri	Šolskega in študentskega proračuna iz sredstev proračuna EU	Členki statuta UL - sredstva od prodaje blaga in storitev iz načrta izvajanja JS	Ostali viri iz proračuna EU	Drugi viri	Trg	(Sej) nismo viri za pokrivanje		Ocenjena vrednost celotne investicije	Vrednost iz vloženih sredstev v investicijo do leta poročanja	Obdobje trajanja investicije (od - do)	Izvedene aktivnosti
VREDNOST V EUR															
PRIPRAVA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE (poglavje G)															
Naziv / namen investicijske dokumentacije															
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kontrola 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Kraj in datum:

Portorož, 15.2.2023

Oseba odgovorna za sestavljanje:

Ingrid Kocjančič



Podpisna oseba:

prof. dr. Peter Vidmar

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za pomorstvo in promet

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerza v Ljubljani, *Fakulteta za za pomorstvo in promet*

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: .....
- x samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: .....

**V/Na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za za pomorstvo in promet je vzpostavljen(o):**

#### 1. Primerno kontrolno okolje (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

#### 2. Upravljanje s tveganji

**2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev** (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

Deloitte revizija d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,   
presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

10.02.2023

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

ker se le ta izvajajo po letnem planu skupne notranje revizijske službe UL.

**V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave** (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- bistvenih izboljšav s področja notranjega nadzora ni bilo (izboljšava 1)

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri** (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- načrtovanje nabav (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- ureditev lastništva nepremičnin (čolnarna, in parceli parka ter parkrišča nasproti telovadnice) tveganje 2, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: *izr. prof. dr. Peter Vidmar, dekan*

Podpis:.....



Datum podpisa predstojnika:

20.02.2023