

Univerza v Ljubljani



Samoevalvacijski obrazec za leto 2021/2022

Navtika (1000451)

Kazalo vsebine

1. Splošni podatki ŠP.....	3
2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov.....	4
3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot	8
4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov ..	9
5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP	10
5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa	11
5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija.....	15
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju	18
5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov.....	23
5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih.....	27
6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila.....	29
Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav	31

1. Splošni podatki ŠP

1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

doc. dr. Andrej Androjna

2. Ime študijskega programa

Navtika

3. Stopnja študijskega programa

prva stopnja

4. Vrsta študijskega programa

visokošolski strokovni

5. Način izvajanja študija

redni, izredni

6. Dodaten opis

Visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja)

7. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za pomorstvo in promet

8. Študijsko leto

2021/2022

2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

Temeljni cilji

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa Navtika je izobraziti profesionalno kompetentne in interdisciplinarno razgledane strokovnjake oz. strokovnjakinje na področju pomorske navigacije s poudarkom na teoretični in praktični usposobljenosti za vodenje ladje oz. nadzor nad pomorsko plovo skladno z mednarodno Konvencijo o standardih za usposabljanje, izdajanje spričeval in ladijsko stražarjenje pomorščakov Mednarodne pomorske organizacije (IMO) iz leta 1978 (Konvencija STCW), ko je bila predelana leta 1995 (vse države članice so podpisnice te konvencije).

S programom diplomant oz. diplomantka pridobi znanje, veščine in sposobnosti, ki so na svetovni in evropski ravni dogovorjeni za pridobitev naziva častnik zadolžen za krovno stražo na ladjah 500 BT (bruto ton) ali več in 1. častnika krova oz. poveljnika na ladjah večjih od 3000 BT.

Študijski program je namenjen predvsem srednješolskim generacijam, ki se želijo usposobiti za visoko strokovna opravila s področja navigacije, nimajo pa nagnjenja k raziskovalno-teoretskemu študiju, značilnem za univerzitetno izobraževanje.

Splošne kompetence diplomanta

Program je interdisciplinaren, saj njegove vsebine združujejo ekonomsko, mednarodno pravno, pomorsko upravno, sociološko, kulturološko, komunikološko in metodološko znanje ter znanje s področja navtike.

Tako dajejo široko znanje, ki diplomantu oz. diplomantki omogoča pridobitev naslednjih sposobnosti:

- odgovornost opravljanja neposrednih delovnih nalog častnikov krova na ladji večji od 500 BT (3. častnik in 2. častnik krova) in 1. častnika krova ter poveljnika ladje na ladji večji od 3000 BT,
- spoštovanje standardov stražarjenja, predpisane z Mednarodno konvencijo STCW skladno z delom A – II Kodeksa STCW,
- široka razgledanost,
- analitičnost pri reševanju strokovnih nalog: sposobnost za samostojno analitično delo (še posebej v povezavi z razvojem novih tehnologij), sintetiziranje specifičnih področnih znanj in njihova uporaba pri reševanju konkretnih problemov, ob tem pa tudi sposobnost za sintetiziranje in postavljanje analitičnih ugotovitev v realne kontekste,
- uporaba metodoloških orodij: pridobivanje metodološkega znanja in učenje uporabe metod raziskovanja in analiziranja, kreativnost, iniciativnost, ustvarjalnost pri izbiranju ključnih varnostnih problemov pri nadzoru pomorske plovbe in pri njihovi analizi,
- strateška naravnost: strateško naravnano razmišljanje in načrtovanje, sposobnost načrtovanja, evalvacije in gledanja v prihodnost, predvidevanja in napovedovanja razvoja dogodkov, iskanja rešitev temeljnih problemov,

- komunikativnost: sposobnost pisnega in govornega strokovnega izražanja ter jasnega, aktivnega in argumentiranega nastopanja, ter poglobljena uporaba strokovne pomorske in navigacijske slovenske in angleške terminologije,
- reševanje konfliktov: sposobnost obvladovanja, upravljanja in posredovanja konfliktov, sposobnost pogajanja, argumentacije in oblikovanja pogajalskih izhodišč,
- timsko in skupinsko delo: pripravljenost za sodelovanje, upoštevanje mnenj drugih in izpolnjevanje dogovorjene vloge v okviru teama in skupine; vodenje, kjer se razvijajo kompetence za koordiniranje, organiziranje, delo s sodelavci, svetovanje in upravljanje; ustvarjalnost, zmožnost naklonjenega razumevanja in vživljanja v drugačne kulture, sposobnost navezovanja stikov in obvladovanja formalnih in neformalnih odnosov, sodelovanje in sinergijsko povezovanje različnosti v skupini v novo kvaliteto, emocionalna inteligenca,
- prožnost obvladovanja sprememb: sposobnost za prožno delovanje v multikulturnih okoljih, pri sodelovanju s tujino, za interdisciplinarnost, razumevanje kulturne pluralnosti,
- strokovnost: sposobnost razčlenjevanja, določanje zaporedja, usklajevanja delovnih nalog ter izbire metod in načinov dela v skladu s standardi stroke,
- uporaba pomorskih informacijskih tehnologij: sposobnost izvajanja zahtevnejših postopkov.

Predmetno specifične kompetence

Predmetno-specifične kompetence visokošolskega strokovnega študijskega programa Navigacija, ki se s programom pridobijo so s področja pomorske navigacije.

Pri izobraževanju po tem študijskem programu študenti pridobijo sposobnosti:

- pridobitev temeljnih znanj iz naravoslovnih predmetov, ki omogočajo njihovo impletacijo v temeljnih strokovnih in usmeritvenih predmetih za proučevanje in reševanje pomorskih procesov,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami ekonomije pomorstva, poslovanje ladjarja, človeških virov itd., ki omogočajo njihovo uporabo pri reševanju problemov upravljanja s človeškimi viri oz. vodstvene in komunikacijske spretnosti (sposobnost navezovanja stikov...) ter razumevanje kulturne pluralnosti,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami s področja gospodarskega, mednarodnega pomorskega in upravno pomorskega prava, navtičnega prava in zavarovalništva, ki omogočajo njihovo uporabo pri reševanju problemov prevoznih pogodb in ostale potrebne dokumentacije v notranjem in mednarodnem pomorskemu prometu, poznavanje poslovnega in pravnega okolja organizacij, podjetij in subjektov na področju pomorstva, poznavanje poslovnih in pravnih procesov,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami pomorske angleščine, ki omogočajo znanje tujih jezikov in argumentativne ter pogajalske veščine, ki dajejo posebno primerjalno prednost oz. vodstvene in komunikacijske spretnosti (sposobnost navezovanja stikov...),

- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami obalne, oceanske in elektronske navigacije, nauk o ladji, ravnanje s tovorom, konstrukcija in oprema ladje, mornarske veščine, usposabljanje na navtičnih simulatorjih, vodenje navigacijske straže, komunikacijske naprave, itd., ki omogočajo opravljanje naslednjih funkcij in sicer: plovbo, ravnanje in razporeditev tovora, nadzor ladijske plovbe in skrb za osebje na ladji in radijske zveze na vodstveni in operativni ravni,
- pridobitev temeljnih in aplikativnih znanj iz predmetov z vsebinami mornarske veščine, usposabljanje na navtičnih simulatorjih, vodenje navigacijske straže, komunikacijske naprave, itd., ki omogočajo strokovno usposobljenost za naloge, ki so jim dodeljene za ravnanje z opremo, ki je nujno potrebna za varno plovbo, varne radijske zveze, izredne razmere ali preprečitev onesnaževanja morja,
- pridobitev specifičnih znanj iz predmetov s področja izbirnih predmetov, ki se nanašajo na pomorsko pravo, Ro-Ro in potniške ladje, komunikacijske naprave, Arpa simulator, ravnanje s tovorom, taktično navigacijo in pomorsko dediščino.
- pridobitev potrebnih znanj in veščin s področja strokovne prakse za kvalitetno vključitev v delo profesionalnih izzivov v navigacijski praksi.

1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

Polje je bilo izpolnjeno prejšnje leto

V septembru mesecu nam je UL odobrila nekoliko spremenjen ŠP za študijsko leto 2022/2023 in uvedbo t.i. vojaškega modula. Po analizah vpisa na program Navtika in predvsem po samoevalvacijah smo ugotovili, da je program v obstoječi obliki primerljiv s sorodnimi programi po svetu. Nekatero predmeto smo spremenili, da program vsebuje več tehničnih vsebin in uskladili izvajanje s predlaganim spremenjenim programom Pomorsko strojništvo. Z analizo študijskih programov in uspehov študentov preteklih let je ugotovljeno, da tako študentje Navtike kot dosedanjega programa

Ladijskega strojništva nadaljujejo študij na 2. stopnji Pomorstvo in nujno potrebujejo temeljno tehniško znanje. Z vpeljanimi spremembami v program Navtika bomo zagotovili študentom boljše temeljno tehniško znanje in omogočili boljšo zaposljivost študentov v širši pomorski panogi in ne le na ladjah. S predvidenim programom, bodo študentje izpolnjevali vse zahteve po usposobljenosti za delo na ladji skladno s STCW konvencijo, poleg tega pa bodo tudi tehniško podkovani skladno s smernicami FEANI za delo v primerljivih inženirskih panogah.

2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc

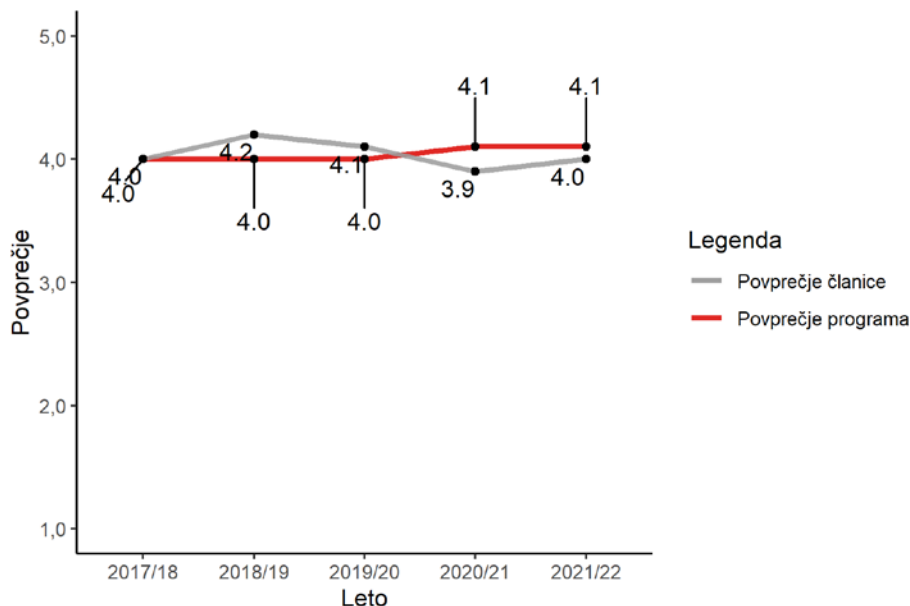
Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

Diplomanti s končano diplomato dosežejo zastavljene cilje in temeljne kompetence. Obseg pridobljenih kompetenc je v veliki meri odvisen od posameznega diplomanta ali diplomantke, njegove/njene aktivne udeležbe pri študiju in ob študijskih dejavnostih. Doseganje ciljev in kompetenc se spremlja preko sprotnega preverjanja znanja (kolokvijev), seminarskih ter drugih nalog, uspešnega opravljanja izpitov ter pisanja zaključnih diplomskih del. Kakovost študijskega procesa pa se spremlja s pomočjo študentskih anket, anket mentorjev praktičnega usposabljanja ter izdelanih poročil v sistemu VIS.

3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

V kolikšni meri ste pri predmetu pridobili pričakovane kompetence? (Anketa PO izpitu)



Za doseganje ciljev in kompetenc je vsekakor zaželena oz. potrebna nekaj mesečna praksa na ladjah trgovske mornarice med študijem skozi poletno prakso. Z izgubo edinega slovenskega ladjarja smo takšne možnosti direktnega dostopa do ladijskih kapacitet za potrebe izobraževanja, žal nimamo več. Smo pa del omenjene prakse nadomestili s praktičnimi usposabljanji in urjenji študentov na novih navtičnih simulatorjih, preostali del pa bodo študenti nadomestili v času opravljanja enoletne kadeture pri enem izmed tujih ladjarjev.

4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec). Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Okrepljeno povezovanje s predstavniki gospodarstva.

Uvajanje digitalnega prehoda ter sonaravnega razvoja v vsebine sodobne mobilnosti.

3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP) Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Študijski program Navtika se izvaja skladno z določili mednarodne konvencije STCW ter priporočili Mednarodne pomorske organizacije IMO, kar je osnovni pogoj za zaposlitev v trgovski mornarici. Pedagoški delavci skrbijo za implementacijo aktualnih raziskav v predavanja in vaje, prav tako so študentje aktivno vključeni v projekte kot npr. INTERREG MED, NAMIRS idr., preko katerih se seznanijo z novostmi v pomorstvu in prometu na splošno.

2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

Dosedanje ankete so pokazale, da naši študenti z iskanjem zaposlitve niso imeli velikih težav, vseeno pa se velja vprašati, kaj lahko UL FPP še naredi za diplomante, ki zaposlitev najdejo težko ali nanjo čakajo več mesecev/let. Več kot desetina študentov zaposlitev najde že v času študija. Za FPP je pomembno, da študente pri iskanju študentskega dela usmerja v tako delo, ki se lahko po zaključku študija izkaže kot priložnost za zaposlitev. S pomočjo notranjih ali zunanjih izvajalcev jih skušamo spodbuditi k uporabi učinkovitih načinov navezave stika z delodajalci na zelenem področju. FPP ima vzpostavljeno odlično sodelovanje z enim izmed vodilnih ladjarjev v svetu - podjetjem BSM, ki vsem našim zainteresiranim študentom, ob izpolnjevanju pogojev, omogoča kadeturo ter po uspešno opravljeni kadeturi tudi zaposlitev. V lanskem letu je takšen interes izrazil tudi ladjar Peter Döhle, ki je pred leti v upravljanje prevzel našega edinega ladjarja - Splošno plovbo. Sicer pa študentje navtike najdejo zaposlitev tudi v gospodarskih družbah na področju logistike in transporta, vključno s pomorstvom, ki sta matični izobraževalni področji UL FPP.

3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Študentski projekti, kjer se povežejo fakulteta, študent in gospodarska družba.

4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket* ali drugih primerljivih mehanizmov. (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne/interne ankete itd.)

Navedite predvsem rezultate, ki jih ne obravnavate v ostalih točkah samoevalvacije, kjer so posamezni rezultati iz študentskih anket že prikazani.

*Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi. Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem in drugem letniku študija.

Ocene za študijski program Navtika iz študentskih anket kažejo na visoko raven zadovoljstva študentov z vsemi vidiki študijskega programa, tako komponent predmetov pred in po izpitu kot tudi ocene izvajalcev pri predmetu.

2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENTSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Nizka odzivna stopnja na anketo, predvsem na del ankete po izpitu. Mogoče bi bilo smiselno predlagati USKAP spremembo termina izpolnjevanja anket: najprej pred prvim kolokvijem in nato ob prijavi študenta na izpit namesto pred in po izpitu (saj to lahko pomeni izpolnjevanje v razmiku nekaj dni).

5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte razpis, vpis.

		Število vpisanih študentov v letnik po letih in načinu študija				
		2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Način študija	Letnik					
IZREDNI	01	7	3	0	0	10
	02	0	2	1	0	0
	03	2	3	1	1	1
	0A	0	0	0	1	0
	Vsota	9	8	2	2	11
REDNI	01	47	29	36	39	46
	02	39	33	19	23	23
	03	18	26	28	23	14
	0A	25	17	22	25	16
	Vsota	129	105	105	110	99

Zanimanje mladih za študij navtika se kljub hitremu upadanju skupnega števila študentov v državi ne zmanjšuje z enako hitrostjo.

2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte prehodnost.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik po letih					
2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22*	2021/22
53,7 %	63,0 %	59,4 %	63,9 %	74,2 %	51,3 %

*Izračun prehodnosti ne omogoča primerljivosti s preteklimi leti. V stolpcu desno se nahaja nov izračun za leto 2021/22, ki je primerljiv s preteklimi leti, metodologija pa je glede na pretekla leta dopolnjena. Opis posodobljene metodologije najdete v zavihku »Pogosto zastavljena vprašanja.«

Rezultati za prehodnost so v okviru pričakovanj oz. se je celo nekoliko zvišala.

3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike.

Pri tem upoštevajte zaključek študija.

Število diplomantov po letih				
2017	2018	2019	2020	2021
9	20	15	16	12

Število diplomantov z leti nekoliko variira, vendar je v okviru pričakovanj.

4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov.

Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Iz rezultatov študentskih anket za študente Navtike je razvidno, da je ocena študija v okviru povprečja.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Povečanje prepoznavnosti študijskega programa.

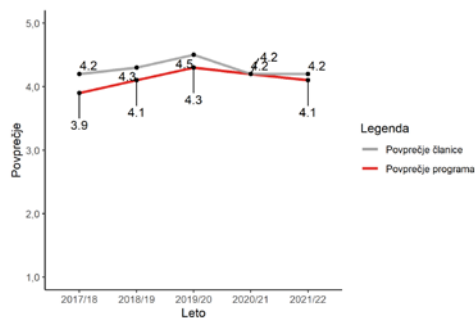
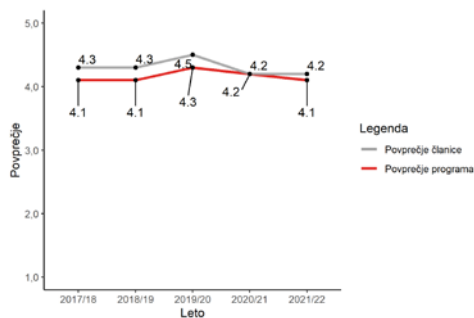
5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

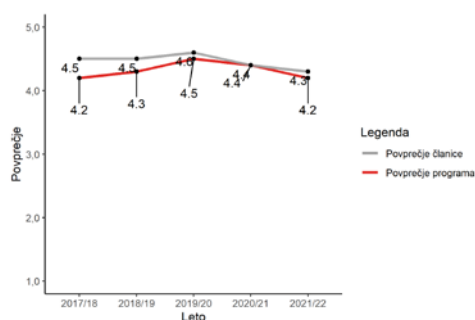
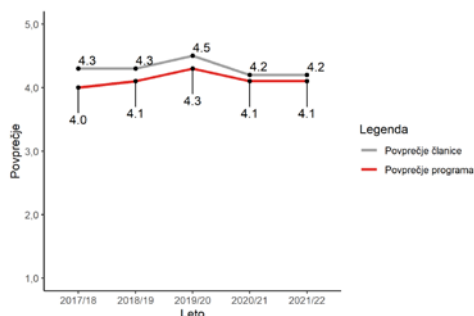
Strinjanje s trditvijo: Gledano v celoti, sem s predmetom zadovoljen/a. (Anketa PRED izpitom)

Strinjanje s trditvijo: Različni načini dela pri izvedbi predmeta (predavanja, vaje, seminarji itd.) so usklajeni med seboj. (Anketa PRED izpitom)



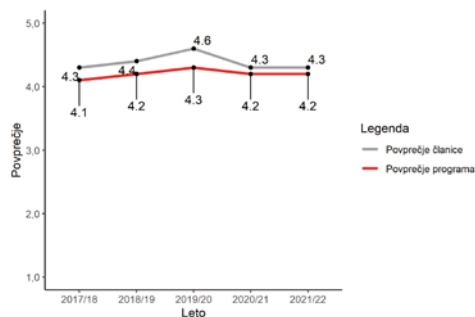
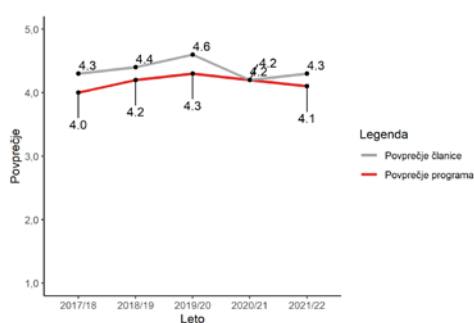
Strinjanje s trditvijo: Študijska literatura in viri (članki, elektronski viri, študijski primeri itd.) dobro pokrivajo vsebine predmeta. (Anketa PRED izpitom)

Strinjanje s trditvijo: O obveznostih pri predmetu sem pravočasno obveščen/a. (Anketa PRED izpitom)



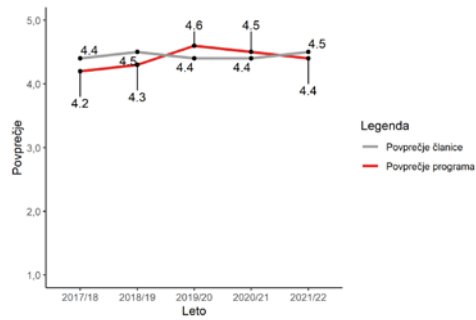
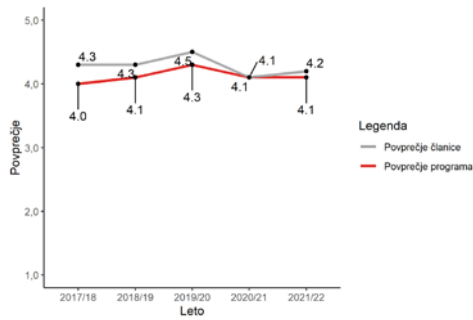
Strinjanje s trditvijo: Sprotno preverjanje znanja pri izvedbi predmeta (v kakršnikoli obliki: kolokvij, test, domače naloge, projekti, seminarji itd.) se mi zdi ustrezno glede na naravo predmeta. (Anketa PRED izpitom)

Strinjanje s trditvijo: Na spletu so objavljene vse potrebne informacije v zvezi s predmetom. (Anketa PRED izpitom)



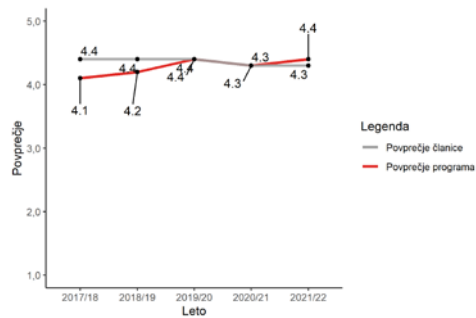
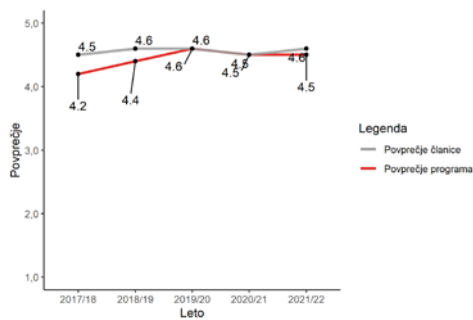
Strinjanje s trditvijo: Način dela pri izvedbi predmeta me spodbuja k samostojnem u razmišljanju. (Anketa PRED izpitom)

Strinjanje s trditvijo: V nalogah so bile ustrezno zastopane vsebine predmeta (v okviru predavanj, samostojnega študija itd.). (Anketa PO izpitu)



Strinjanje s trditvijo: Kriteriji ocenjevanja in preverjanja znanja so bili upoštevani. (Anketa PO izpitu)

Strinjanje s trditvijo: Naloge so bile nedvoumne in jasne. (Anketa PO izpitu)



Na ravni posameznih predmetov se kakovost študijskega procesa spremlja s pomočjo študentskih anket (načini učenja in poučevanja, načini ocenjevanja in preverjanja znanja, predvidena obremenitev študentov), saj ima vsak visokošolski učitelj oz. sodelavec vpogled v svoje ocene in izdelana poročila preko sistema VIS. Preverjanje znanja s pomočjo kolokvijev in seminarskih ter drugih nalog zagotavlja sprotno preverjanje znanja in doseganje učnih ciljev. Doseganje predvidenih kompetenc študentov se spremlja preko uspešnega opravljanja izpitov in pisanja zaključnih diplomskih del. Pedagoški delavci medsebojno in s študenti uskladimo termine kolokvijev.

2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

Medpredmetno povezovanje je zagotovljeno z izmenjavo informacij med izvajalci predmetov. Izvajalci predmetov izmenjamo informacije o predelani snovi.

3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

Zaradi specifičnosti študijskega področja se znaten delež pedagoškega procesa izvaja in delno preverja s pomočjo uporabe simulatorjev ter laboratorijskega dela, kar zagotavlja pridobivanje in preseganje pričakovanih kompetenc, določenih s konvencijo STCW.

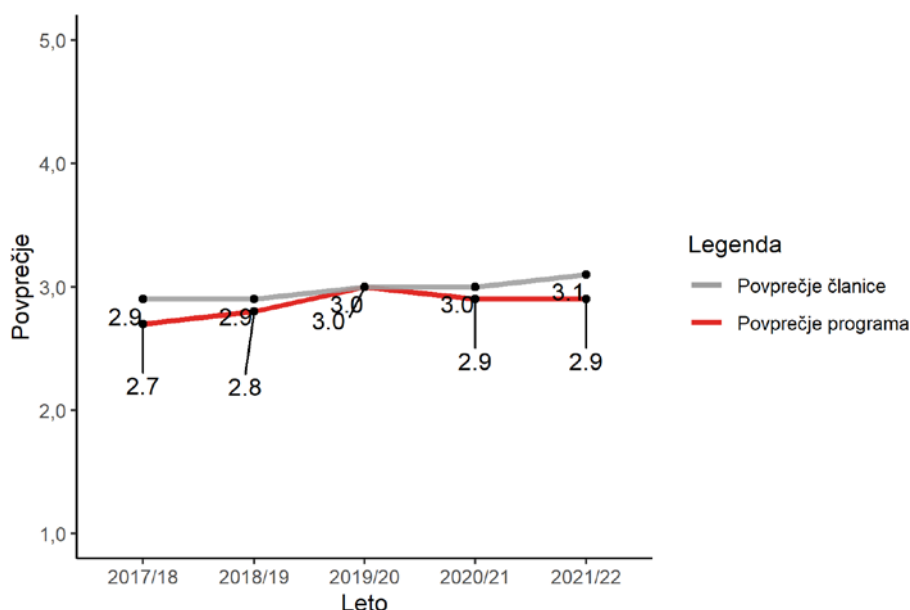
4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS*?

*Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

*Pri interpretaciji rezultatov iz študentskih anket bodite pozorni. Ocene porabe ur so merjene na lestvici 1-5, vendar **optimalna vrednost ni 5.0, ampak 3.0**. Gre za odgovore na vprašanje, ali so študenti (glede na kreditne točke) porabili predvideno število ur, in sicer: (1) veliko manj, (2) nekoliko manj, (3) predvideno, (4) nekoliko več, (5) veliko več.*

Ocenite, ali ste za predmet porabili od #ktmin# do #ktmax# ur, kot je za ta predmet predvideno v študijskem programu (25-30 ur študentove obremenitve = 1 KT; ki vključuje predavanja, vaje, seminar itd. in vse oblike samostojnega dela)? (Anketa PO izpitu)



Podatki iz študentskih anket kažejo, da je povprečna ocena ustreznosti KT enaka vrednosti 2.9, torej v glavnem ustrežna.

5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje*? Če da, kako?

*Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu 1 ali dokument 2.

Pedagoško delo je na študente večinoma osredinjeno na način, da spodbuja njihovo samostojno delo in konstrukcijo znanja, predvsem s pomočjo uporabe navtičnih simulatorjev, laboratorijskih vaj, seminarskih nalog in projektnega dela.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Študijski program Navtike dosega in presega zahteve iz konvencije STCW, ki določa minimalne standarde za usposobljenost pomorščakov, zaradi česar ocenjujemo, da so učinki vseh aktivnosti na kakovost tega študijskega programa pozitivni. Rezultati izpitov za certificiranje pomorščakov, ki jih na Upravi za pomorstvo RS opravljajo naši diplomanti tega študijskega programa, ravno tako kažejo na ustreznost pridobljenih kompetenc med študijem.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

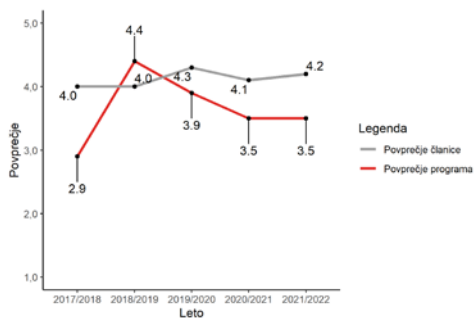
1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma*)?

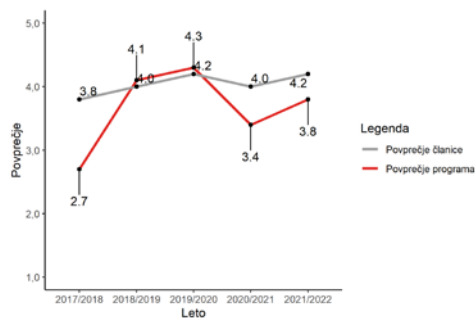
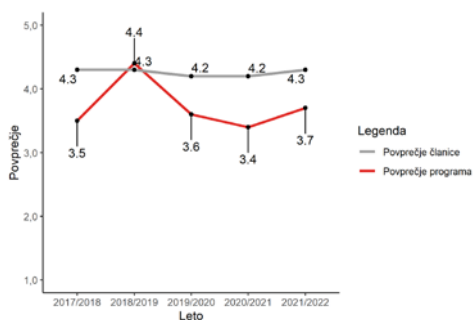
* Za opredelitev pojma glejte dokument.

Na voljo imamo dovolj informacij o možnih mednarodnih izmenjavah.

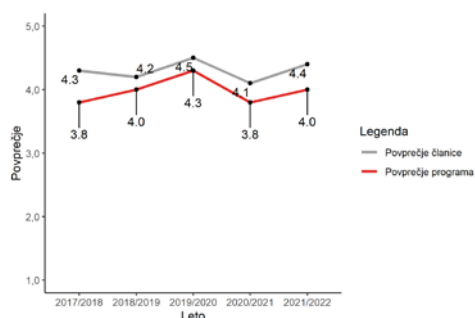
Na voljo je dovolj zanimivih možnosti za mednarodno izmenjavo.



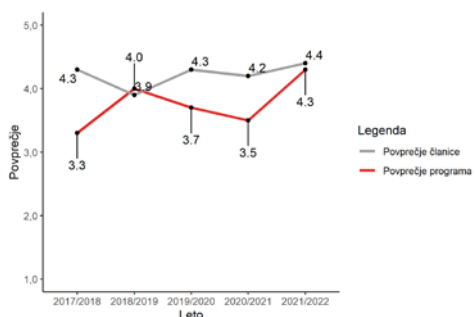
Spodbuja in podpira se izmenjavo.



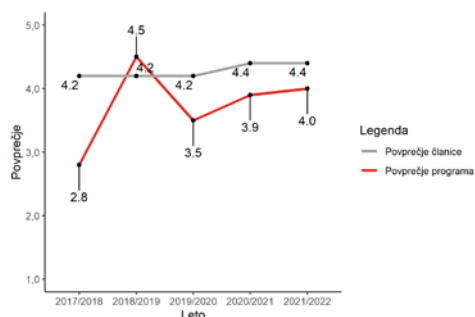
Imam možnost opravljanja obveznih predmetov v tujini.



Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti (ECTS) je ustrezno.



Strokovna podpora mednarodni mobilnosti je ustrezna.



Domače študente spodbujamo k sodelovanju v programih mobilnosti Erasmus+ in CEEPUS. V ta namen smo v preteklih letih pričeli z rednimi kratkimi predstavitvami programov, ki smo jih vključili v študijski proces. S tem smo zagotovili, da so bile vsebine prilagojene stopnji, smeri in letniku študija, z nadgrajevanjem informacij pa smo pri študentih želeli vzpodbuditi večje zanimanje in jih opogumiti za odhod v tujino. Poleg mobilnosti za študij spodbujamo tudi mobilnost za prakso. Redno objavljamo razpise različnih organizacij za štipendiranje študija v tujini in študente spodbujamo k prijavi.

2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

		Število vpisanih tujih študentov v letnik po letih in načinu študija				
		2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Način študija	Letnik					
IZREDNI	01	1	1	0	0	0
	02	0	0	0	0	0
	03	1	1	0	0	0
	0A	0	0	0	0	0
	Vsota	2	2	0	0	0
REDNI	01	11	7	10	8	6
	02	7	9	4	6	3
	03	1	3	8	8	5
	0A	0	1	3	5	4
	Vsota	19	20	25	27	18

Tujim študentom na programih mobilnosti ERASMUS+, ki izberejo predmete iz tujega jezika, omogočamo vključitev v skupino rednih študentov. Za del študijskega procesa, ki se izvaja v slovenskem jeziku, jim omogočamo opravljanje študijskih obveznosti v angleškem jeziku. Tujim študentom, ki so vključeni v redni študijski proces, omogočamo udeležbo na tečajih učenja slovenščine kot tujega drugega jezika, ki jih izvaja Center za slovenščino kot drugi tuji jezik. Tako študentom programov Erasmus+ kot tujim rednim študentom je na voljo tutorska pomoč.

3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

Proces internacionalizacije spremljamo z analizo podatkov. Ob tem ohranjamo dobre prakse iz preteklih let in načrtujemo izboljšave. Med dobrimi praksami velja izpostaviti organizacijo strokovnih ekskurzij v tujini.

4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Ocenjujemo, da se je vpeljava kratkih predstavitev programa Erasmus+ v študijski proces izkazala kot uspešna. Dobro sodelovanje domačih učiteljev in sodelavcev s tujimi institucijami se odraža pri povečanem številu načrtovanih mobilnosti tako tujih učiteljev in sodelavcev na naši fakulteti kot domačih v tujini.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PODPORE ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

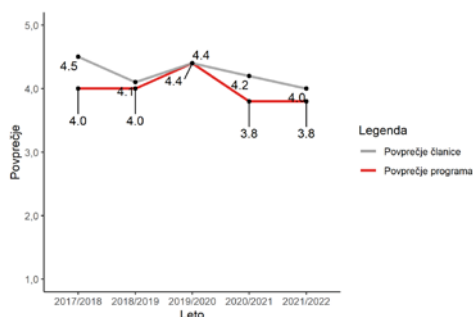
5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

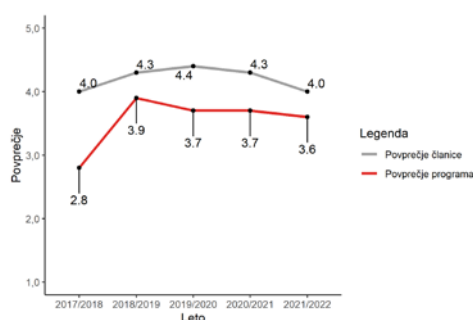
1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

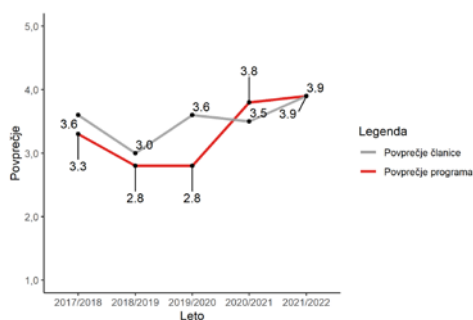
V splošnem sem s študijem zadovoljen.



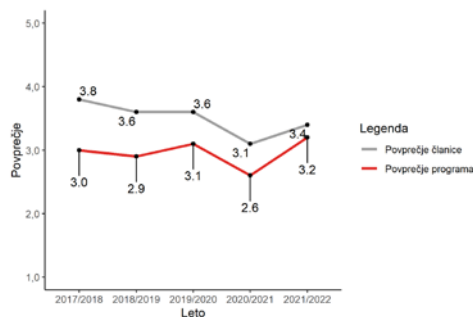
Informacije o študijskem procesu sem dobil/a pravočasno.



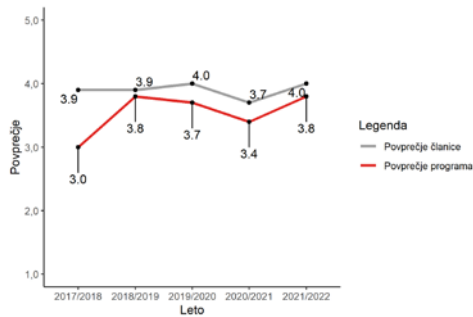
Ponujeni so mi bili primerni izbirni predmeti z drugih fakultet/akademij UL.



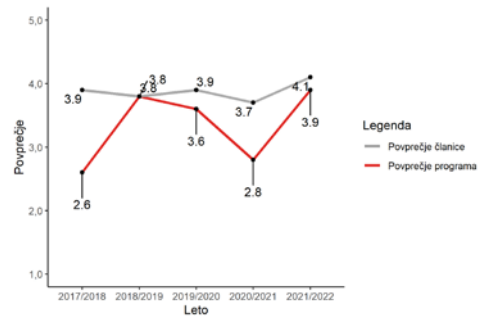
Med študijem sem spoznal ustrezno število zunanjih inštitucij (z ekskurzijami, vabljenjem zunanjih izvajalcev na seminarje itd.).



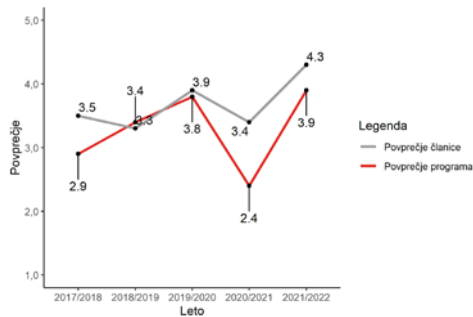
Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem.



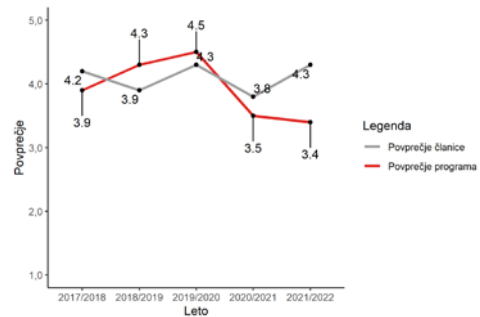
Vem, na koga se lahko obrnem za karierno svetovanje.



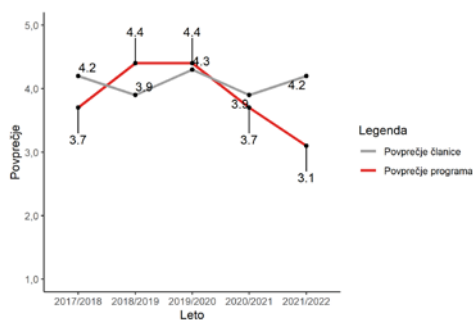
Uradne ure študentskega referata so primerne.



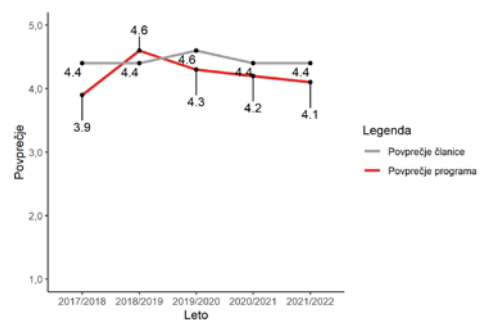
Osebjem študentskega referata je odzivno in učinkovito.



Osebjem študentskega referata ima ustrezen odnos do študentov.

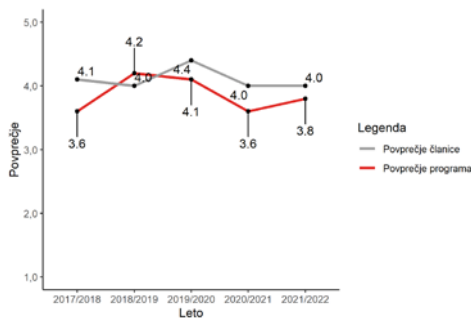
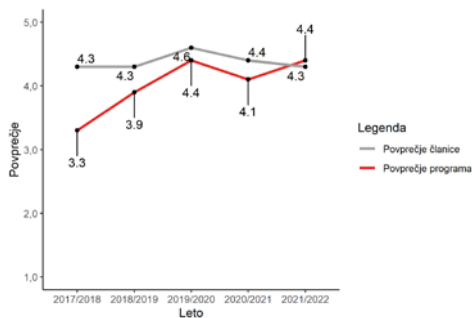


Prostori za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela so ustrezni.



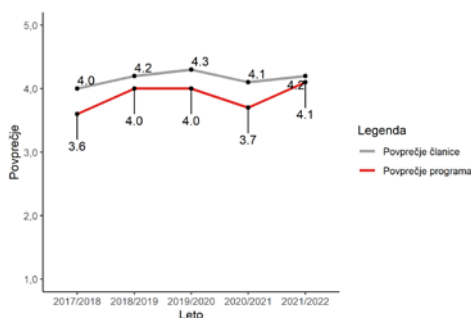
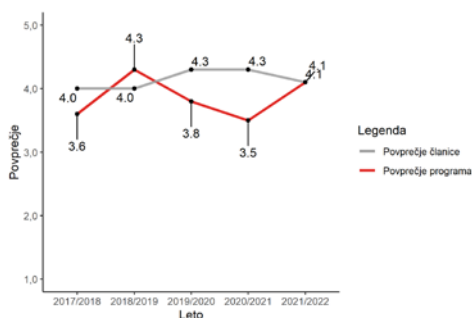
Oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela je ustrezna.

Dovolj je primerne prostora za individualno učenje (čitalnice, učilnice, seminarji itd.).



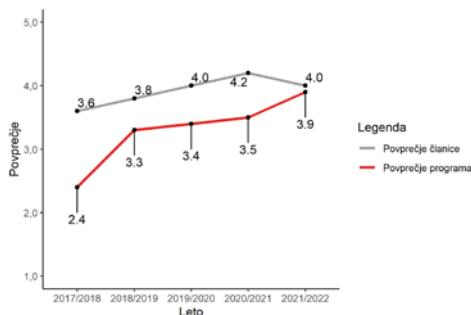
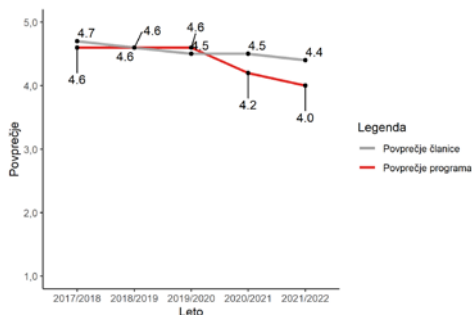
Obseg literature je ustrezen.

Dostopnost literature je ustrezna.



Osebe knjižnice mi zna ustrezno svetovati pri iskanju literature.

Z brezžičnim omrežjem sem zadovoljen/zadovoljna.



Študentom je v zadostni meri zagotovljeno nudenje podpore pri študiju v obliki tutorstva pri posameznih predmetih, kjer se pokaže, da je prehodnost manjša. Fakulteta za te oblike podpore zagotavlja dodatna sredstva. Nosilec predmeta preko Komisije za študijske zadeve izpelje postopek imenovanja tutorja ali demonstratorja pri posameznem predmetu. Zagotovljen je tudi tutor za tuje študente, ki so na izmenjavi pri nas. Nosilec predmeta v dogovoru z vsakim študentom s statusom športnika ali s statusom študenta s posebnimi potrebami posebej prilagodi način ocenjevanja in izpolnjevanja študijskih obveznosti.

2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo (1. in 2. stopnja)

Velja za 1. in 2. stopnjo: Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem

okolju, vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisanega kurikula.

V letu 2021/2022 smo nadaljevali s prijavi na projekte. Študentje imajo možnost opravljanja alternativne prakse ter tako strokovnega in raziskovalnega dela tudi v sklopu Laba 26, kar jim omogoča poglobitev teoretičnega znanja, prenos znanja v prakso in uporabo znanja za doseganje predmetno-specifičnih kompetenc.

3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Znanstveno, raziskovalno oz. umetniško delo (3. stopnja)

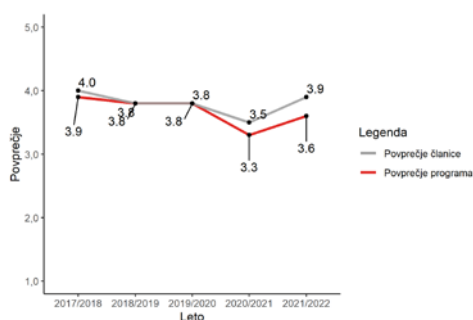
Velja za 3. stopnjo: Kako vključujete študente v znanstveno, raziskovalno in razvojno ter umetniško delo in projekte, povezane s študijskim programom?(npr. vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, raziskovalne programe, umetniške projekte itd.) Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalne in razvojne oz. umetniške projekte.

/

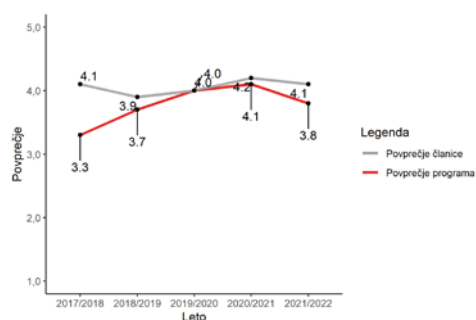
4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju

Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju?(npr. šport, pevski zbori, alumni, študentska društva itd.)

V okviru študija mi je omogočena dobra izbira športnih aktivnosti.



Z delovanjem študentskega sveta sem zadovoljen.



Fakulteta za pomorstvo in promet vseskozi skrbi predvsem za razvoj in promocijo športov, predvsem takih, ki so povezani z morjem, največji poudarek pa namenja veslanju in jadraniu. Veslanje, pri katerem se študenti naučijo osnovnih značilnosti vodenja plovila, je tradicionalna dejavnost fakultete in zato uživa tudi poseben sloves. Jadrnanje je postala disciplina, v kateri študenti prikazujejo svojo predanost do uspeha in se pri tem učijo. Športno udejstvovanje ekip UL FPP in njihova udeležba na tekmovanjih sta pogojena z lokacijo same fakultete. Naše ekipe se tako v športnem duhu in s svojo odličnostjo udeležujejo predvsem tekmovanj univerzitetnih lig, ki se odvijajo pod okriljem Univerze na Primorskem. Ekipa FPP v dvoranskem nogometu tako že nekaj časa sodeluje v Univerzitetni futsal ligi Univerze na Primorskem. Košarkarska ekipa fakultete vsako

sezono sodeluje na različnih tekmah v Univerzitetni košarkarski ligi Univerze na Primorskem.

5. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

Študentje se po pomoč lahko zatečejo k zaupni osebi, odgovorna oseba za organizacijo pomoči študentom s posebnimi potrebami pa je tajnik fakultete. Študente v primeru duševne stiske omenjeni osebi po potrebi napotita na Psihosocialno svetovalnico UL, po potrebi pa tudi na druge medicinske ustanove. Zaradi majhnosti fakultete svetovanje študentom v primeru dodatnih potreb nudijo tudi pedagoški delavci, na katere se študentje obrnejo glede na svoje osebne naklonjenosti do posameznih pedagoških delavcev. Fakulteta nudi tujim študentom finančno pomoč pri pridobivanju dodatnega znanja slovenskega jezika.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Na UL FPP nadaljujemo s prijavi na projekte, za katere pričakujemo, da imajo dolgoročen učinek na razvoj kompetenc študentov. Športno udejstvovanje, predvsem v morskih športih, ugodno vpliva na razvoj mornarskih veščin in razvoj prijateljstev med študenti in posledično boljše počutje ter študijski uspeh. Sistem predmetnega tutorstva in demonstratorstva, ki je na fakulteti dobro vpeljan, omogoča dodatno študijsko pomoč študentom, ki jo potrebujejo. Predvidevamo tudi, da zaradi pomoči pri usvajanju in učenju slovenskega jezika tuji študentje lažje sledijo predavanjem in vajam, kar pomeni pozitiven učinek na razvoj kompetenc ter posledično uspešno opravljanje študijskih obveznosti.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzivov ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

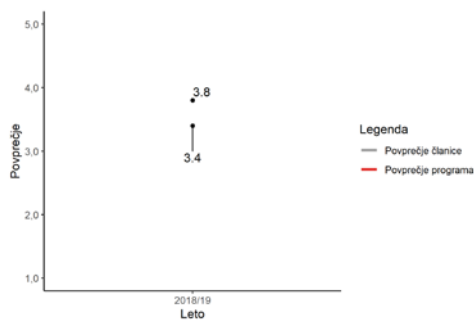
Če praktičnega usposabljanja nimate organiziranega kot samostojne učne enote, kliknite na spodnji gumb in zapisano besedilo se bo izpisalo v vse elemente te točke.

Če imate elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki 5.č »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«.

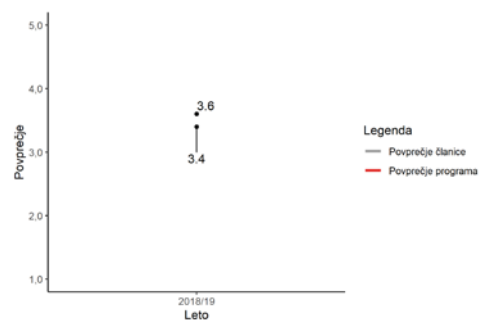
1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

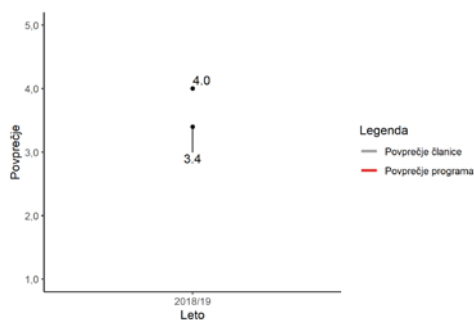
Imamo zadovoljivo ponudbo zunanjih institucij za opravljanje študijske prakse



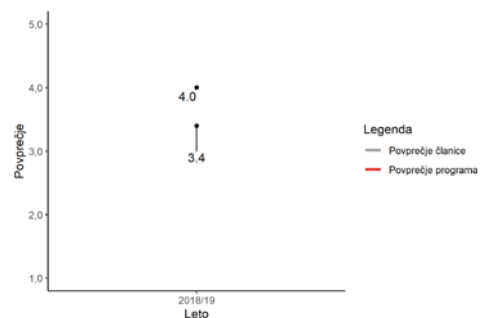
Deležen/na sem bil/a pomoči fakultete/akademije pri iskanju študijske prakse



Dobil/a sem dovolj natančna navodila, kako opraviti študijsko prakso

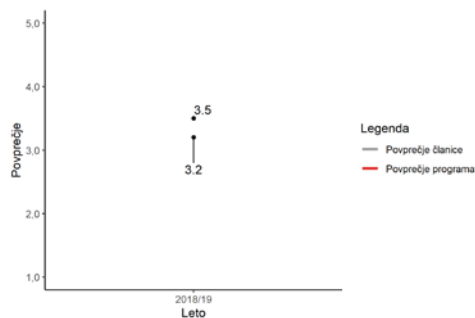
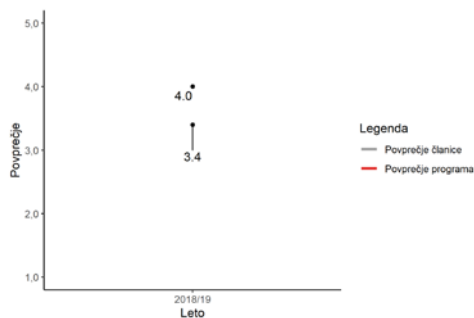


Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti mi je dal/a koristne informacije pred prakso in koristne povratne informacije po praksi



Način izvajanja študijske prakse je bil primeren

Dolžina študijske prakse je primerna



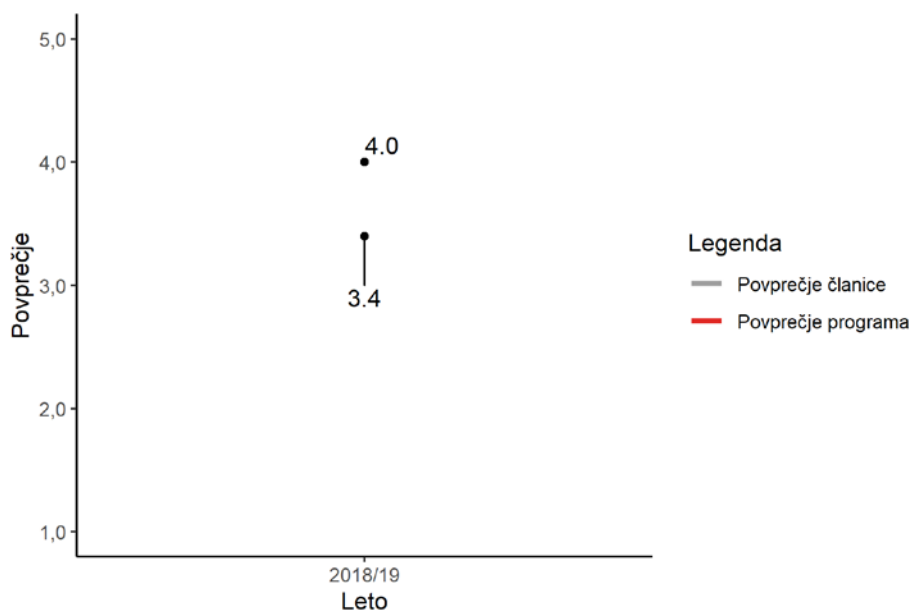
Študentje Navtike lahko opravljajo študijsko prakso na fakulteti, kjer se seznanijo z mornarskimi veščinami in strokovnim znanjem ter odgovornostmi glede osnovnih zahtev varnosti na morju. Študenti morajo na koncu predmeta samostojno voditi plovilo v vseh pogojih. Študijsko prakso opravljajo lahko tudi v državnih institucijah in službah ter v podjetjih, ki nudijo pomorske prevoze oz. se ukvarjajo s posredovanjem pomorskih prevozov ali tovorno manipulacijo (Luka Koper d.o.o). Glede na vsebino učnega načrta je očitno, da se te vsebine lahko izvedejo le na ladji, ki opravlja medcelinske prevoze in deluje v skladu z mednarodnimi pomorskimi konvencijami. Takšna praksa od lanskega leta obstaja v dogovoru z ladjarsko družbo BSM, katera ob izpolnjevanju pogojev, nudi možnost opravljanja kadeture in asistenture za naše študente.

Sicer pa je izvedba praktičnega usposabljanja je mogoča na več načinov. Organizirano praktično usposabljanje vseh študentov na ladji izvedbeno ni mogoče. Pri iskanju možnosti opravljanje prakse v podjetjih pomaga nosilec predmeta praktičnega usposabljanja in drugi učitelji na programih pomorstva. Opravljanje prakse v podjetjih je predpisano s pravili fakultete in objavljeno na spletni strani UL FPP. Za študente, ki ne najdejo mesta za opravljanje prakse na ladji ali v podjetju, je praktično usposabljanje organizirano na fakulteti, kjer prakso na plovilih in delavnici izvaja zunanji izvajalec ustrezne strokovne usposobljenosti, ki izhaja iz gospodarstva in stroke.

2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

S študijsko prakso sem lahko ustrezno dopolnil/a svoja strokovna znanja in spretnosti izbranega študija

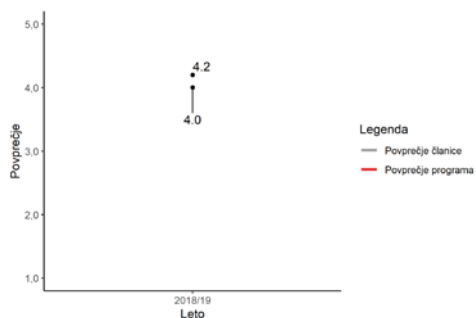


Študenti, ki prakso opravijo na ladji ali drugih plovilih, izdelajo dnevnik, tisti pa, ki prakso opravljajo v podjetjih izdelajo dnevnik ali zaključno poročilo, ki ga skupaj s potrdilom o opravljeni praksi predajo na pregled in overitev predstojniku oddelka za pomorstvo. Iz njihovih zapisov je jasno mogoče spremljati njihove kompetence in rezultate praktičnega usposabljanja.

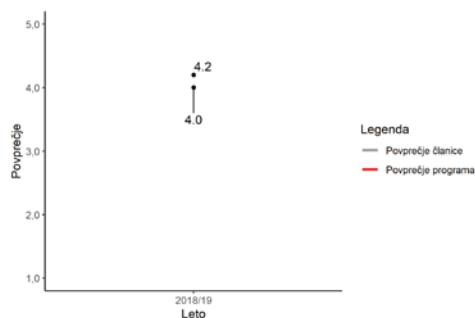
3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

Mentor v zunanji instituciji mi je nudil ustrezno mentorsko podporo med študijsko prakso



Koordinator/ka praktičnega usposabljanja na fakulteti je učinkovito sodeloval/a z mentorjem v zunanji instituciji



Podjetja zagotavljajo strokovne in usposobljene mentorje praktičnega usposabljanja. V primeru praktičnega usposabljanja na fakulteti, prakso na plovilih in delavnici izvaja habilitiran zunanji izvajalec ustrezne strokovne usposobljenosti, ki izhaja iz gospodarstva in stroke. Študenti ocenjujejo delo mentorjev in samo izvedbo prakse s povprečno oceno med 4 in 5. Najbolj so zadovoljni z načinom izvajanja in s samim mentorjem. Nekoliko manj so zadovoljni z možnostmi izvajanja prakse. Rezultati ankete mentorjev o opravljanju strokovne prakse študentov pa nas navdušujejo z rezultati glede strokovnosti študentov in njihovega odnosa do dela.

4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

V letu 2022 so študentje opravljali prakso tako v državnih institucijah in organih (Uprava za pomorstvo RS, 430. Mornariški divizion SV, Pomorska policija, Vlačilci KP), ladjarjih (Peter Doehle, Neptun Lines, BSM) in drugih podjetjih povezanih z vodnimi aktivnostmi (SVP AVIO, Društvo vodnih športov, Navtika itd.).

5. Praktično usposabljanje študentov - Ustreznost zasnove in izvajanja

Ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja.

Ocenjujemo, da je zasnova in izvajanje praktičnega usposabljanja ustrezno. Vloga fakultete se v bodoče lahko izboljša tudi v tem, da pridobimo še večje število podjetij, ki bi nudila možnost izvajanja prakse in bi ta bila čim bolj vezana na vsebino študija oz. program, ki ga opravljajo.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Z analizami anket tako mentorjev kot tudi študentov je bilo mogoče ugotoviti, da je praktično usposabljanje na FPP ustrezno zastavljeno, ne glede na to, da vsi študenti nimajo možnosti opravljanja prakse na plovilih trgovskih mornaric v mednarodnem prometu. Omenjeno pomanjkljivost nadoknadijo v času kadeture

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Z ladjarskima družbama BSM in Peter Doehle skleniti pisni sporazum o medsebojnem sodelovanju oz. o nudenju možnosti opravljanja kadeture in asistenture za naše študente.

5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP?

Fakulteta zagotavlja vse razpoložljive možnosti za znanstveno raziskovalno, praktično in mednarodno dodatno usposabljanje vseh, ki izvajajo študijske programe na prvi, drugi in tretji stopnji.

2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja)

Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve. (npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanj)

Izvajalci sami pripravijo predloge gostovanj, dodatnih izobraževanj in usposabljanj. Na študijskih programih s področja pomorstva morajo pri posameznih strokovnih predmetih nosilci pridobiti določena strokovna znanja in usposobljenosti z rokom trajanja pri Upravi RS za pomorstvo, zato ta usposabljanja potekajo v skladu z načrti. Ostala usposabljanja so prepuščena lastni presoji vsakega posameznega nosilca predmeta, ki v osebnem razvoju in napredku sledi aktualnim novostim, novim oblikam dela in poučevanja, dobrim praksam in podobno.

V zadnjih dveh letih, ko je UL vključena v Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOUP), katerih namen je izboljšati kakovost visokošolskega izobraževanja v Sloveniji z uvedbo prožnejših, sodobnih, inovativnih oblik učenja in poučevanja, se je veliko profesorjev udeležilo izobraževanj, saj le ta večinoma potekajo online. Pedagoški delavci so se v večini udeleževali delavnic s področja mentoriranja, visokošolskega izobraževanja v pogojih medkulturnosti, strokovnih izobraževanj s področja pomorstva, uporabe inovativnega vrednotenja znanja študentov, raziskovalnih metodologij in pedagoških pristopov k uvajanju novih tehnologij pri izvedbi izobraževanja.

3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

Izmenjavo zaposlenih v tujini so načrtovali 4 pedagoški in 3 nepedagoški delavci. Izvedeni sta bili 2 mobilnosti za poučevanje in ena za usposabljanje.

4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Preko vsakoletnih IRD (individualnih raziskovalnih sredstev) fakulteta vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem zagotavlja namenska finančna sredstva za lasten strokovni razvoj.

5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP? (Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Za organizacijsko klimo skrbimo z rednim pretokom informacij, organizacijo letnih srečanj zaposlenih, ugotavljanjem klime s pomočjo ankete o zadovoljstvu zaposlenih ter zagotavljanjem pogojev za uporabnikom prijazno delovno okolje. Podatki iz ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da so vsi zaposleni, ki so odgovorili na anketo, zadovoljni z večino vidikov na UL FPP. Več pozornosti bi veljalo nameniti kazalnikom, kjer je povprečna vrednost nižja od vrednosti 4,0. Za zaposlene pedagoške delavce, ki so odgovorili na anketo, ti kazalniki so (ocena nižja od 4,0):

- Vodstvo FPP zaposlenim posreduje ustrezna navodila in informacije, ki omogočajo uspešno delo (3,9)
- Zadovoljen/na sem z organizacijo kateder na FPP (3,3).
- S predstojnikom/co oddelka se pogovoriva o rezultatih mojega dela in postaviva cilje za prihodnje obdobje (3,4).
- Z dekanom se pogovoriva o rezultatih mojega dela in postaviva cilje za prihodnje obdobje (3,8).
- Zadovoljstvo:
 - o Z organizacijo oddelkov (3,7).
 - o S plačo (3,8).
 - o Z obsegom IRD (3,8).
 - o S pretokom informacij (3,5)
 - o S službo za informacijsko podporo (3,8).

6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovsko strukturo kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

Na FPP imamo relativno nizko število habilitiranih visokošolskih učiteljev iz matičnih področij fakultete. Prav tako so številni visokošolski učitelji in sodelavci iz matičnih področij fakultete ter tudi ostalih področij preobremenjeni glede na standarde, kar rešujemo preko dogovorov o povečanem obsegu dela, ki je financiran iz MIZŠ sredstev iz naslova prihranka sredstev zaradi nezasedenosti delovnih mest v odvisnosti od veljavnih normativov.

7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP.

Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Tako rezultati študentskih anket kot tudi ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da je izvedba študijskih programov ustrezna in kakovostna, kar lahko vsaj delno pripišemo udeležbi izvajalcev na delavnicah za pedagoško izobraževanje, njihovo vpetost v mednarodne raziskovalne skupnosti preko sodelovanja na projektih in konferencah in omogočanja udeležbe na nacionalnih in mednarodnih srečanjih preko IRD sredstev.

8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljeni izzivi ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH?

Zapisano bo prikazano v tabeli s predlogi izboljšav (drugi stolpec).

Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Nova pedagoška in didaktična znanja za predavatelje.

Doseganje ustrezne usposobljenosti vseh predavateljev, ki delajo na simulatorjih.

Izmenjava raziskovalnih in pedagoških izkušenj ter znanj med zaposlenimi predavatelji.

6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali predstojnik Oddelka za pomorstvo, predstojnica Oddelka za tehnologijo prometa, vodja Komisije za kakovost, članica Komisije za kakovost, tajnik, koordinatorica Erasmus+ mobilnosti ter visokošolski učitelji in sodelavci, ki sodelujejo v pedagoškem procesu 1. in 2. stopnje na UL FPP.

2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Za koordinacijo priprave poročila je zadolžena vodja Komisije za kakovost UL FPP. Na prvi seji Komisije za kakovost v decembru 2022 smo člani ter oba skrbnika programov, ki sta tudi člana Komisije za kakovost, pregledali razdelke poročila ter se dogovorili, kdo je odgovorna oseba za pripravo posameznih delov. Na tej seji smo tudi pregledali dosežke preteklega obdobja in opredelili ključne izboljšave in dobre prakse v prejšnjem obdobju ter njihov vpliv na kakovost. Na drugi seji Komisije za kakovost v začetku februarja 2022 smo opredelili, katere ukrepe je potrebno/smiselno nadaljevati in katere še predlagati. Na isti seji smo skupaj analizirali možnosti za izboljšave, opozorili na ključne slabosti in nevarnosti, zasnovali cilje in predloge ukrepov ter določili časovne roke za izvedbo in odgovorne osebe. Samoevalvacijsko poročilo so nato pregledali dekan, prodekan za študijske zadeve, tajnik in vodja Komisije za kakovost. Na februarski seji Senata UL FPP je poročilo predstavljeno in potrjeno.

3. Samo za skupne študijske programe: Način priprave in organizacija

Če gre za skupni študijski program, opišite:

- organizacijo skupnega konzorcija (npr. odbor, sodelovanje in koordinacija, formalna usklajevanja);
- način spremljanja/evalvacije izvajanja ŠP v okviru konzorcija (nivoji evalvacije - npr. interna/zunanja, načini poročanja itd.).

/

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

	Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
4.	Do maja 2022 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete. Vsi pedagoški sodelavci, vključeni v izvedbo ŠP, osveščajo študente o pomenu študentskih anket.	delno realiziran	
5.a	Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP.	realiziran	
5.d	Do septembra 2022 organizirati delovni sestanek s predstavnikom družbe BSM.	realiziran	
5.e	Izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih, ki še nimajo doseženih ustreznih kvalifikacij, pridobijo potrdilo za praktično uporabo simulatorjev in se usposobijo za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	delno realiziran	Novo zaposlen kader tekom študijskega leta.
5.e	Analizirati študentske ankete in usmeriti	delno realiziran	Vse življenjska aktivnost, kjer posamezniki odvisno od razpoložljivega časa in ponujenih

	predavatelje na ustrezna usposabljanja.		tematik vedno lahko najdejo neko koristno izobraževanje.
--	---	--	--

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne ključne ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	
Novi prostori in novi simulatorji.	Boljši pogoji dela.
Posodobljeni simulatorji v novih prostorih.	Boljši pogoji dela.
Izobraževanje na pedagoških usposabljanjih (npr. INOVUP).	Boljša izvedba predavanj in vaj.
Izvedba kolegijskih izobraževanj in srečanj na pedagoške in raziskovalne teme.	Boljša izvedba predavanj in vaj, seznanjenost z delom kolegov, boljša komunikacija med zaposlenimi.
Namestitev pametnih/interaktivnih tabel.	Lažja in boljša izvedba predavanj in vaj.
Ureditev šolskega plovila.	Izboljšane kakovosti praktičnih vaj.
Vključevanje študentov v projektno delo.	Izkušnje s projektnim delom, usposabljanje študentov za timsko in raziskovalno delo.
Izvedba predavanja na temo spoštljivega komuniciranja v akademskem okolju v izvedbi Katje Zabukovec Kerin iz Društva za nenasilno komunikacijo.	Boljša komunikacija.

Priložnosti za	Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj
-----------------------	-------------------------	---------------------------	-----------------	---------------------------	----------------------------

	izboljšave					članice
	<i>priložnosti za izboljšave, ki ste jih zaznali v poročilu; predstavljajo izhodišče za nadaljnjo opredelitev slabosti/nevarnosti, postavljanje ciljev in oblikovanje ukrepov</i>	<i>slabosti so dejavniki znotraj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>nevarnosti so dejavniki zunaj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev študijskega programa (vpišite ključne slabosti ali ključne nevarnosti ali oboje)</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti zelenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
2.	Okrepljeno povezovanje s predstavniki gospodarstva.	Slaba raven koordinacije med visokoškolskimi učitelji in sodelavci glede obiskov iz gospodarstva.	Časovna prezasedenost potencialnih predavateljev iz prakse.	V štud. letu 2022/2023 je v pedagoški proces v vsakem letniku ŠP vključen vsaj en predstavnik iz gospodarstva.	Aktivno vključevanje deležnikov iz prakse, ki s predstavitvami dela v pomorstvu sodelujejo pri seminarjih, tako da se študente seznanijo z izzivi, ki jih čakajo v praksi. Dostop visokoškolskih učiteljev in sodelavcev do deljenega dokumenta z ustreznimi podatki.	doc. dr. Andrej Androjna Vsi pedagoški sodelavci na ŠP
2.	Uvajanje digitalnega prehoda ter sonaravnega razvoja v vsebine sodobne mobilnosti.	/	/	Vsaj en posodobljen učni načrt in en izbirni predmet z elementi digitalnega in zelenega prehoda v letu 2023-2024.	Povečanje kompetenc in posodobitev vsebin s pomočjo sodobnih tehnologij in načinov učenja ter poučevanja z novimi pristopi.	doc. dr. Franc Dimc doc. dr. Andrej Androjna Vsi pedagoški sodelavci na ŠP
3.	Študentski projekti, kjer	Časovna prezasedenost	Pomanjkanje ustreznih	Za četrtno več prijav na	Angažiranje asistentov	doc. dr. Andrej

	se povežejo fakulteta, študent in gospodarska družba.	ali nezainteresiranost visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	razpisov. Nezainteresiranost študentov.	razpise.	pri prijavih na projekte ob vodenju in usmerjanju s strani izkušenega člana katedre oz. oddelka.	Androjna doc. dr. Marko Perkovič Vsi pedagoški sodelavci na ŠP
4.	Nizka odzivna stopnja na anketo, predvsem na del ankete po izpitu. Mogoče bi bilo smiselno predlagati USKAP spremembo termina izpolnjevanja anket: najprej pred prvim kolokvijem in nato ob prijavi študenta na izpit namesto pred in po izpitu (saj to lahko pomeni izpolnjevanje v razmiku nekaj dni).	/	Neodzivnost ŠŠ.	V letu 2022-23 20% več študentov izpolni študentko anketo.	Do maja 2023 organizirati sestanek s predstavniki ŠŠ UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete.	izr. prof. dr. Marina Zanne Vsi pedagoški sodelavci na ŠP
5.a	Povečanje prepoznavnosti študijskega programa.	Majhno število vpisanih študentov.	Konkurenca drugih zavodov. Slabe možnosti namestitve študentov, predvsem v študentskih domovih (visoke cene najemov stanovanj na Obali).	V naslednjem štud. letu je število študentov, zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku, višje za 10 %.	Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP.	doc.dr. Bojan Beškovnik

5.d	Z ladjarskima družbama BSM in Peter Doehe skleniti pisni sporazum o medsebojnem sodelovanju oz. o nudenju možnosti opravljanja kadeture in asistenture za naše študente.	Ni formaliziranega sodelovanja s podjetjema, čeprav le-to poteka.	Enostranska prekinitiv sodelovanja.	Do konca leta 2023 formalizacija sodelovanja s podjetjema.	Do konca študijskega leta 2022/2023 podpisati ustrezni pogodbi s podjetjema BSM in Peter Doehe.	izr. prof. dr. Peter Vidmar
5.e	Nova pedagoška in didaktična znanja za predavatelje.	/	Nezainteresiranost predavateljev za online usposabljanja.	V letu 2022/23 se vsak visokošolski učitelj ali sodelavec udeleži vsaj enega izobraževanja v okviru UL ali drugih organizacij.	Analizirati študentske ankete in usmeriti predavatelje na ustrezna usposabljanja.	izr. prof. dr. Peter Vidmar doc. dr. Andrej Androjna
5.e	Doseganje ustrezne usposobljenosti vseh predavateljev, ki delajo na simulatorjih.	/	/	Do oktobra 2023 imajo vsi izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih potrdilo za praktično uporabo simulatorjev in so usposobljeni za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	Izvajalci izobraževanj in usposabljanj na simulatorjih, ki še nimajo doseženih ustreznih kvalifikacij, pridobijo potrdilo za praktično uporabo simulatorjev in se usposobijo za praktično preverjanje znanja študentov/tečajnikov na simulatorjih.	doc. dr. Andrej Androjna doc. dr. Marko Perkovič

5.e	Izmenjava raziskovalnih in pedagoških izkušenj ter znanj med zaposlenimi predavatelji.	/	/	Vsaj ohranjanje dobre prakse sodelovanja iz preteklih let.	Izvedba kolegijskih izobraževanj in srečanj na pedagoške in raziskovalne teme.	doc. dr. Franc Dimc
-----	--	---	---	--	--	---------------------