

Univerza v Ljubljani



Samoevalvacijski obrazec za leto 2019/2020

Pomorstvo (1000453)

1. Splošni podatki ŠP

1. Podatki o skrbniku/ci študijskega programa

Zapišite ime, priimek in habilitacijski naziv skrbnika/ce ŠP.

dr. Andrej Androjna, predavatelj

2. Ime študijskega programa

Pomorstvo

3. Stopnja študijskega programa

druga stopnja

4. Vrsta študijskega programa

magistrski

5. Način izvajanja študija

redni, izredni

6. Akreditacija

05.10.2007

7. Dodaten opis

Magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)

8. Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa

Fakulteta za pomorstvo in promet

9. Študijsko leto

2019/2020

2. Temeljni cilji ŠP in pričakovane kompetence diplomantov

1. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremembe

Navedite vzroke za spremembe v opredelitvi temeljnih ciljev ŠP in pričakovanih kompetenc diplomantov. Vpišite le v primeru, da je do sprememb prišlo v zadnjem letu (npr. podaljšanje akreditacije ŠP, prenova ŠP).

Akreditacija prenovljenega programa 2. stopnje Pomorstva je potekala v letu 2019, z njegovim izvajanjem pa smo pričeli v letu 2020. Nov program je bistveno moderniziral učne vsebine in omogoča boljšo izvedbo programa.

2. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Spremljanje doseganja ciljev in kompetenc

Opišite, kako spremljate doseganje ciljev in kompetenc na ravni ŠP.

Diplomanti na magistrski študijski ravni dosežejo zastavljene cilje in temeljne kompetence. Obseg pridobljenih kompetenc je v veliki meri odvisen od posameznega diplomanta ali diplomantke, njegove/njene aktivne udeležbe pri študiju in ob študijskih dejavnostih. Pri izobraževanju po študijskem programu Pomorstvo študenti pridobijo predmetno-specifične kompetence, ki se kažejo kot poznavanje in razumevanje pomorskega sistema in organizacije, pomorske tehnologije, logistike in varnosti s teoretičnega in praktičnega vidika. Diplomanti so sposobni razumevanja splošne strukture ter imajo sposobnost načrtovanja in projektiranja izbranih tehnoloških procesov pomorskih tehnologij, okolja, geografskih informacijskih sistemov skladno s pravnimi, ekonomskimi in drugimi določili oz. predpisi. Pri svojem delu uporabljajo sodobne računalniško podprte programe, s katerimi lahko rešujejo zaplete projektne naloge v pomorstvu. Z razumevanjem strokovne in znanstvene literature imajo sposobnost pisanja in objavljanja strokovnih in znanstvenih sestavkov.

Doseganje ciljev in kompetenc se spremlja preko sprotnega preverjanja znanja (kolokvijev), seminarskih ter drugih nalog, uspešnega opravljanja izpitov ter pisanja magistrske naloge. Sama kakovost študijskega procesa pa se spremlja s pomočjo študentskih anket ter izdelanih poročil v sistemu VIS.

3. Temeljni cilji študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov - Ocena doseganja ciljev in kompetenc

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev ŠP in kompetenc diplomantov. Oceno utemeljite npr. z mnenji diplomantov, delodajalcev, študentov, zaposljivostjo, kakovostjo zaključnih in projektnih del, znanstvenih objav ipd.

Študijski program na magistrski študijski ravni zagotavlja vsebinsko nadgradnjo kompetenc, ki jih razvije študent na prvi stopnji študija znotraj študijskih področij Navtika in Ladijsko strojništvo. Zasnovan je tako, da krepí profesionalno samozavest in odličnost diplomanta. Uravnotežena struktura študijskih vsebin v posamezni usmeritvi zagotavlja pridobivanje znanja in sposobnosti, ki jih diplomant potrebuje za samostojno, ustvarjalno in profesionalno reševanje zahtevnih tehnološko razvojnih problemov v pomorstvu. Uspešen zaključek študija kandidatu omogoča nadaljevanje izobraževanja na ustreznih doktorskih programih.

4. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika doseganja TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC DIPLOMANTOV? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

3. Ustreznost vsebine ŠP in njegovih učnih enot

1. Ustreznost vsebine - Razvoj stroke oz. področja

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo razvoj stroke oz. področja. (vključite najaktualnejše raziskave oz. umetniške dosežke s področja ŠP) Utemeljite ali podkrepite s temeljnimi usmeritvami ali konkretnimi primeri.

Študijski program vključuje interdisciplinarnost in izbirnost vsebin tako po meri študentov kot tudi delodajalcev ter tudi priporočil Mednarodne pomorske organizacije IMO.

2. Ustreznost vsebine - Potrebe diplomantov in delovnih organizacij

Kako skrbite, da vsebine ŠP in njegovih učnih enot primerno odražajo potrebe diplomantov in njihovih delovnih organizacij.

S spletno anketo o zaposlenosti in zaposljivosti uspemo izvedeti kaj o študiju na naši fakulteti menijo naši diplomanti, z anketo namenjeno mentorjem pa izvemo o potrebah njihovih delovnih organizacij. Omenjeni rezultati so nam v pomoč pri posodabljanju naših študijskih programov.

Podatki kažejo tudi, da večina respondentov pridobljena znanja uporablja na področju pomorstva in prometa, ki sta matični izobraževalni področji UL FPP. Razlog za optimizem je podatek o tem, da bi se vsi respondenti znova vpisali na isti študijski program, če bi se odločali še enkrat, in da bi svoj študijski program priporočili drugim.

3. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika USTREZNOSTI VSEBINE? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

4. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP glede na rezultate študentskih anket in primerljivih mehanizmov

1. Prednosti in pomanjkljivosti ŠP - Opis

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti ŠP, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket* ali drugih primerljivih mehanizmov. (npr. pogovori in srečanja s študenti ali njihovimi predstavniki, dodatne ankete itd.)*Pri 1. in 2. stopnji študija: anketa o predmetih in izvajalcih, anketa o splošnih vidikih študijskega procesa, anketa o obvezni študijski praksi. Pri 3. stopnji študija: anketa po prvem in drugem letniku študija.

V letu 2020/21 smo začeli z izvajanjem novega posodobljenega programa Pomorstvo, kar pomeni, da bodo rezultati študentske ankete za ta študijski program relevantni šele, ko bodo anketo izpolnjevali študentje, vpisani vanj.

2. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika PREDNOSTI IN POMANJKLJIVOSTI ŠP GLEDE NA REZULTATE ŠTUDENSKIH ANKET ALI DRUGIH PRIMERLJIVIH MEHANIZMOV? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Do maja 2021 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete.

5.a USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje populacije študentov na ravni ŠP

Na Portalu UL so na voljo podatki: št. vpisanih študentov, prehodnost med letniki (za študijsko leto nazaj), število diplomantov (za študijsko leto nazaj), povprečno število opravljenih KT po ECTS na študijsko leto na študenta.

1. Spremljanje populacije študentov - Razpis, vpis

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike. Pri tem upoštevajte razpis, vpis.

V študijskem letu 2019/2020 je bilo razpisanih 30 mest za redni in 20 mest za izredni študij Pomorstva. Vpis na smer Pomorstvo skozi leta niha okoli povprečne vrednosti 30 študentov.

2. Spremljanje populacije študentov - Prehodnost

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike. Pri tem upoštevajte prehodnost.

Rezultati za prehodnost so na rednem študiju v okviru pričakovanj, to je okoli 50 %. Enako gre potem prehodnost tudi skozi zaključna dela. Pri izrednem študiju je slika enaka kakor pri vpisu, nezanimiva.

3. Spremljanje populacije študentov - Zaključek študija

Opišite spremljanje populacije študentov na ravni ŠP in podajte svoj pogled na predstavljene kazalnike. Pri tem upoštevajte zaključek študija.

Število zaključenih del z leti variira, je pa v povprečju okoli 6-8 diplom letno, kar kaže na to, da določen odstotek študentov nikoli ne magistrira.

4. Ocena oz. vrednotenje

Na splošno podajte oceno izvajanja ŠP v luči zgornjih kazalnikov. Oceno utemeljite z navedbami trendov kazalnikov, mnenji, ugotovitvami.

Časovna slika vpis po letnikih kaže na nihanje vpisa v 1.letniku. Dolgoletno povprečje vpisa v 2.letnik kaže povprečje pod 10 študentov. To se sklada s časovno sliko števila zaključenih del. Številke za izredni študij kažejo, da študij ni zanimiv kot izredna izvedba, čeprav se urnik prilagaja v popoldanskih urah.

Iz rezultatov študentskih anket študentov 2. stopenjskega programa Pomorstvo pa je razvidno, da je ocena študija višja od povprečja.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA POPULACIJE ŠTUDENTOV? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP. Nadaljevati s promocijo programa Pomorstvo na 2. stopnji med diplomanti 1. stopnje in preko družbenih in drugih medijev ter Alumni kluba.

5.b USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

1. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot

Kako spremljate in zagotavljate kakovost pedagoškega procesa na ravni posameznih predmetov oz. učnih enot?

Na ravni posameznih predmetov se kakovost študijskega procesa spremlja s pomočjo študentskih anket (načini učenja in poučevanja, načini ocenjevanja in preverjanja znanja, predvidena obremenitev študentov), saj ima vsak visokošolski učitelj oz. sodelavec vpogled v svoje ocene in izdelana poročila preko sistema VIS. Sprotno preverjanje znanja s pomočjo kolokvijev in seminarskih ter drugih nalog zagotavlja sprotno preverjanje znanja in doseganje učnih ciljev. Doseganje predvidenih kompetenc študentov se spremlja preko uspešnega opravljanja izpitov in pisanja zaključnih diplomskih del. Pedagoški delavci medsebojno in s študenti uskladimo termine kolokvijev. Zaradi pandemije se je znatno povišala uporaba e-učilnic, ki pedagoškim delavcem omogoča transparentno in sprotno spremljanje pedagoškega procesa.

2. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Medpredmetno povezovanje

Kako zagotavljate povezovanje med posameznimi predmeti oz. učnimi enotami (medpredmetno povezovanje)?

Medpredmetno povezovanje je zagotovljeno z izmenjavo informacij med izvajalci predmetov, saj izvajalci predmetov medsebojno izmenjamo informacije o predelani snovi. Prenovljeni program, ki se prvič izvaja v študijskem letu 2020/21, je tudi zasnovan izrazito medpredmetno, učinke pa bomo lahko ovrednotili šele, ko prva generacija zaključi s študijskimi obveznostmi, ki jih predvideva ta program.

3. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Prilagoditev načinov učenja in poučevanja ter preverjanja znanja pričakovanim kompetencam

Ali načine učenja in poučevanja ter preverjanja znanja prilagajate pričakovanim kompetencam? Če da, kako?

Znaten delež pedagoškega procesa se izvaja s pomočjo simulacijskih orodij, kar zagotavlja doseganje kompetenc, ki so potrebne za delo v sodobnem okolju prometa in logistike.

4. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Obremenitev študentov

Kako spremljate in zagotavljate ustrezno obremenitev študentov glede na ovrednotenje po ECTS*? *Če rezultati študentske ankete pri predmetu pokažejo bistveno odstopanje od predvidene obremenitve s KT po ECTS, predlagamo, da dodatno ugotovite ustreznost ovrednotenja predmeta. Pri tem vam je lahko v pomoč naslednji pristop: »STUDENT WORKLOAD, TEACHING METHODS AND LEARNING OUTCOMES: THE TUNING APPROACH«.

Prenovljeni program Pomorstvo se prvič izvaja v študijskem letu 2020/21, zato bomo lahko obremenitev študentov ovrednotili šele takrat, ko prva generacija zaključi vsaj prvi letnik študija.

5. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa - Na študenta osredinjeno učenje in poučevanje

Ali spodbujate na študenta osredinjeno učenje in poučevanje*? Če da, kako?* Za opredelitev pojma glejte točko 1.3 v dokumentu:

https://enqa.eu/indirme/esg/ESG%20in%20Slovenian_by%20SQAA-NAKVIS.pdf ali

[https://eua.eu/downloads/publications/student-](https://eua.eu/downloads/publications/student-centred%20learning_approaches%20to%20quality%20assurance%20report.pdf)

[centred%20learning_approaches%20to%20quality%20assurance%20report.pdf](https://eua.eu/downloads/publications/student-centred%20learning_approaches%20to%20quality%20assurance%20report.pdf)

Pedagoško delo je na študente večinoma osredinjeno na način, da spodbuja njihovo samostojno delo in konstrukcijo znanja, tudi s pomočjo uporabe simulacijskih orodij, laboratorijskih vaj, seminarskih nalog in projektnega dela.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP. Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Učinki izvajanja prenovljenega študijskega programa Pomorstvo bodo vidni in merljivi šele, ko vsaj prva generacija študentov zaključi prvi letnik.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI PEDAGOŠKEGA PROCESA? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Opredeliti zahteve za usposobljenost o tehnikah poučevanja za vse kategorije pedagoškega osebja (vsak izvajalec se na letni ravni udeleži vsaj ene pedagoške delavnice, npr. v organizaciji UL, in potrdilo dostavi predstojniku oddelka).

5.c USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Podpora za internacionalizacijo študija

Na Portalu UL so na voljo podatki: število vpisanih tujih študentov na programu, število študentov na izmenjavi na članici, število predmetov v tujem jeziku na članici.

1. Podpora za internacionalizacijo študija - Domači študenti

Kako spodbujate domače študente ŠP za vključevanje in njihovo delovanje v mednarodnem prostoru (vključite tudi vidike internacionalizacije doma*)? Za opredelitev pojma glejte: https://www.cmepius.si/wp-content/uploads/2014/02/Internacionalizacija-kurikuluma_NET.pdf

Domače študente spodbujamo k sodelovanju v programih mobilnosti Erasmus+ in CEEPUS. V ta namen smo v preteklih letih pričeli z rednimi kratkimi predstavitvami programov, ki smo jih vključili v študijski proces. S tem smo zagotovili, da so bile vsebine prilagojene stopnji, smeri in letniku študija, z nadgrajevanjem informacij pa smo pri študentih želeli vzpodbuditi večje zanimanje in jih opogumiti za odhod v tujino. Poleg mobilnosti za študij spodbujamo tudi mobilnost za prakso. Redno objavljamo razpise različnih organizacij za štipendiranje študija v tujini in študente spodbujamo k prijavam.

2. Podpora za internacionalizacijo študija - Tuji študenti

Kako vključujete tuje študente v ŠP? Opišite vidike vključevanja tako študentov na programih mobilnosti (Erasmus) kot tujih študentov, ki so vpisani v ŠP.

Tujim študentom na programih mobilnosti ERASMUS+, ki izberejo predmete iz tujega jezika, omogočamo vključitev v skupino rednih študentov. Za del študijskega procesa, ki se izvaja v slovenskem jeziku, jim omogočamo opravljanje študijskih obveznosti v angleškem jeziku. Tujim študentom, ki so vključeni v redni študijski proces, omogočamo udeležbo na tečajih učenja slovenščine kot tujega drugega jezika, ki jih izvaja Center za slovenščino kot drugi tuji jezik. Tako študentom programov Erasmus+ kot tujim rednim študentom je na voljo tutorska pomoč.

3. Podpora za internacionalizacijo študija - Internacionalizacija

Kako spremljate in krepite internacionalizacijo ŠP? (npr. število gostujočih profesorjev, ekspertov iz zunanjega okolja/tujine, strokovne ekskurzije v tujino, mednarodne poletne šole, dogodki za promocijo študija/ŠP v tujini) Izvzeta je mobilnost osebja.

Proces internacionalizacije spremljamo z analizo podatkov. Ob tem ohranjamo dobre prakse iz preteklih let in načrtujemo izboljšave. Med dobrimi praksami velja izpostaviti organizacijo strokovnih ekskurzij v tujini, med načrtovanimi izboljšavami za krepitev internacionalizacije pa sodelovanje pri predstavitvi študijskih programov tujim študentom v okviru projekta "Fostering Internationalization at Montenegrin HEIs through Efficient Strategic Planning – IESP" in pri spletnih predstavitev študijskih programov Univerze v Ljubljani v angleškem jeziku, namenjenim tujim študentom. V zadnjih letih opažamo upad pri številu tujih gostujočih profesorjev, kar ocenjujemo, da je posledica povečanega vključevanja tujih profesorjev v študijski proces v okviru mobilnosti osebja.

4. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP. Ocenite, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Ocenjujemo, da se je vpeljava kratkih predstavitev programa Erasmus+ v študijski proces izkazala kot uspešna. V letošnjem študijskem letu beležimo za polovico večje zanimanje študentov za prijavo v programe mobilnosti. Študentje posameznih letnikov so se organizirali v manjše skupine, na njihovo pobudo pa smo organizirali sestanke in dodatne predstavitve. Dobro sodelovanje domačih učiteljev in sodelavcev s tujimi institucijami se odraža pri povečanem številu načrtovanih mobilnosti tako tujih učiteljev in sodelavcev na naši fakulteti kot domačih v tujini. V letošnjem letu smo beležili večkratno povečanje zanimanja, a mobilnosti zaradi ukrepov v zvezi s preprečevanjem širjenja bolezni COVID-19 ni bilo mogoče izvesti. Pri predstavitev tujim študentom bo fakulteta sodelovala prvič, zato bomo učinke lahko ocenjevali v prihodnjem študijskem letu.

5. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika PODPORA ZA INTERNACIONALIZACIJO ŠTUDIJA? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Prevod celotne angleške spletne strani v angleški jezik s ciljem dostopnosti vseh potrebnih informacij za tuje študente.

5.č USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - V povezavi z izvajanjem študijskega procesa

Kakšne vrste podpore zagotavljate študentom v povezavi z izvajanjem študijskega procesa?(npr. tutorstvo, podpora pri naboru izbirnih predmetov, naslavljanje različnih potreb študentov, individualno prilagajanje, različni načini ocenjevanja itd.)

Študentu s statusom športnika ali s statusom študenta s posebnimi potrebami se v dogovoru z vsakim študentom posebej prilagodijo načini ocenjevanja in izpolnjevanja študijskih obveznosti.

2. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Praktično, strokovno, raziskovalno oz. umetniško delo

Velja za 1. in 2. stopnjo: Kako vključujete študente v praktično, strokovno, raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter projekte, povezane s študijskim programom? (npr. projektne naloge v delovnem okolju (ŠIPK*, PKP**), vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, izobraževalne in umetniške projekte; razen praktičnega usposabljanja, ki je že del ŠP)Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalno in razvojno delo oz. umetniške projekte zunaj predpisanega kurikula.* Študentski inovativni projekti za družbeno korist.** Program Po kreativni poti do znanja.

V letu 2019/2020 smo nadaljevali s prijavi na PKP in ŠIPK projekte. Potrjen je bil en projekt, kar je manj kot v prejšnjih letih (predvsem zaradi nižje višine razpisanih sredstev), v katerega je bilo vključenih pet študentov UL FPP, izmed teh nihče s programa Pomorstva.

3. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Znanstveno, raziskovalno oz. umetniško delo

Velja za 3. stopnjo: Kako vključujete študente v znanstveno, raziskovalno in razvojno ter umetniško delo in projekte, povezane s študijskim programom?(npr. vključitev študentov v temeljne in aplikativne raziskave, raziskovalne programe, umetniške projekte itd.)Ocenite število študentov, vključenih v raziskovalne in razvojne oz. umetniške projekte.

/

4. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Aktivnosti ob študiju

Katere aktivnosti še ponujate študentom ob študiju?(npr. šport, pevski zbori, alumni, študentska društva itd.)

Fakulteta za pomorstvo in promet vseskozi skrbi predvsem za razvoj in promocijo športov, ki so povezani z morjem, največji poudarek pa namenja veslanju in jadranju. Veslanje, pri katerem se študenti naučijo osnovnih značilnosti vodenja plovila, je tradicionalna dejavnost fakultete in zato uživa tudi poseben sloves. Jadranje je kljub svoji nekajletni tradiciji postala disciplina, v kateri študenti ponovno prikazujejo svojo predanost do uspeha. Pred leti se je fakulteta odločila za nakup jadrnice tipa Evolution, ki so jo krstili z imenom Solaria. Poleg so ustanovili prvi Akademski jadralski klub v Sloveniji. Ta vsako leto organizira akademsko regato. Športno udejstvovanje ekip UL FPP in njihova udeležba na tekmovanjih sta pogojena z lokacijo same fakultete. Naše ekipe se tako v športnem duhu in s svojo odličnostjo udeležujejo predvsem tekmovanj univerzitetnih lig, ki se odvijajo pod okriljem Univerze na Primorskem. Futsal ekipa FPP tako že nekaj časa sodeluje v študentski futsal ligi Univerze na Primorskem. Vsako sezono košarkarska ekipa fakultete sodeluje na različnih tekmah v Univerzitetni košarkarski ligi Univerze na Primorskem.

5. Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju - Posebna pomoč

Ali je študentom omogočena/dostopna posebna pomoč glede na dodatne potrebe?(npr. pomoč v duševni stiski itd.)

Odgovorna oseba za organizacijo pomoči študentom glede na dodatne potrebe je tajnik fakultete, ki študente v primeru dušene stiske napoti najprej na Psihosocialno svetovalnico UL, po potrebi pa tudi na druge medicinske ustanove. Zaradi majhnosti fakultete svetovanje študentom v primeru dodatnih potreb nudijo tudi pedagoški delavci, na katere se študentje obrnejo glede na svoje osebne afinitete do posameznih pedagoških delavcev.

Tujim študentom fakulteta nudi finančno pomoč pri pridobivanju dodatnega znanja slovenskega jezika, zato smo zaradi geografske oddaljenosti od Ljubljane samo za naše študente organizirali posebne lektorat.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP. Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Na UL FPP nadaljujemo s prijavi na PKP in ŠIPK projekte, za katere pričakujemo, da imajo dolgoročen učinek na razvoj kompetenc študentov. Športno udejstvovanje, predvsem v morskih športih, ugodno vpliva na razvoj mornarskih veščin in razvoj medosebnih kompetenc ter prijateljstev med študenti in posledično boljše počutje ter študijski uspeh. Sistem predmetnega tutorstva in demonstratorstva, ki je na fakulteti dobro vpeljan, omogoča dodatno študijsko pomoč študentom, ki jo potrebujejo. Predvidevamo tudi, da zaradi pomoči pri usvajanju in učenju slovenskega jezika tuji študentje lažje sledijo predavanjem in vajam, kar pomeni pozitiven učinek na razvoj kompetenc ter posledično uspešno opravljanje študijskih obveznosti.

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljati izzive ŠP z vidika ZAGOTAVLJANJA PODPORE, SPODBUJANJA ŠTUDENTOV PRI ŠTUDIJU? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.d USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Praktično usposabljanje študentov

Če imate na ŠP elemente praktičnega usposabljanja, ki niso organizirani kot samostojna učna enota, jih opišite pri točki »Zagotavljanje podpore, spodbujanje študentov pri študiju«

1. Praktično usposabljanje študentov - Organizacija

Opišite, kako je organizirano praktično usposabljanje študentov. (npr. kdo poišče organizacijo, kako spremljate izvajanje prakse, kako pridobivate povratne informacije udeležencev, preverjate ustreznost vsebine oz. opredelitev načrta dela z mentorjem v delovni organizaciji itd.)

Pri več predmetih se obravnavajo praktični problemi v sklopu vaj oziroma seminarjev. Praktično usposabljanje zunaj učilnic ni predvideno.

2. Praktično usposabljanje študentov - Kompetence in učni izidi

Kako preverjate kompetence in učne izide praktičnega usposabljanja študentov?

3. Praktično usposabljanje študentov - Mentorji

Kako poskrbite za strokovnost in usposobljenost mentorjev praktičnega usposabljanja?

4. Praktično usposabljanje študentov - Organizacije

V katerih organizacijah so študentje študijskega programa v preteklem letu opravljali praktično usposabljanje?

5. Praktično usposabljanje študentov - Ustreznost zasnove in izvajanja

Ocenite ustreznost zasnove in izvajanja praktičnega usposabljanja.

6. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP. Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

7. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzivov ŠP z vidika PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Za to področje ni predvidenih ukrepov.

5.e USPEŠNOST IN UČINKOVITOST ŠTUDIJA: Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih

Navedite aktivnosti, ki so vezane na ŠP.

1. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Karierni razvoj ter seznam VŠ učiteljev in sodelavcev

Kako skrbite za karierni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki izvajajo ŠP? Za namen distribucije Ankete o različnih vidikih učenja in poučevanja, ki smo jo pripravili za visokošolske učitelje, vas prosimo, da navedete visokošolske učitelje in sodelavce, ki v največjem delu njihove pedagoške obremenitve poučujejo na vašem programu. Prosimo, vpišite vsakega posameznika v novo vrstico in podatke ločite s podpičji: Ime; Priimek; Naziv; mail. Dodatno: Upravičenost vpisovanja z vidika varovanja osebnih podatkov bomo preučili. Iz tega razloga vam seznama visokošolskih učiteljev in sodelavcev zaenkrat ni potrebno vpisovati.

Fakulteta zagotavlja vse razpoložljive možnosti za znanstveno raziskovalno, praktično in mednarodno dodatno usposabljanje vseh, ki izvajajo študijske programe na prvi, drugi in tretji stopnji.

2. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Usposabljanja za pridobitev pedagoških kompetenc

V kolikšni meri so se visokošolski učitelji in sodelavci ŠP usposabljali na področju pridobivanja dodatnih pedagoških kompetenc? (npr. inovativnega učenja in poučevanja, didaktike, odličnosti, mentoriranja) Navedite število vključitev posameznika v usposabljanja ter opišite obliko vključitve. (npr. konference s področja učenja in poučevanja, neposredne oblike usposabljanja, druge oblike izobraževanj)

Izvajalci sami pripravijo predloge gostovanj, dodatnih izobraževanj in usposabljanj. Na študijskih programih s področja pomorstva morajo pri posameznih strokovnih predmetih nosilci pridobiti določena strokovna znanja in usposobljenosti z rokom trajanja pri Upravi RS za pomorstvo, zato ta usposabljanja potekajo v skladu z načrti. Ostala usposabljanja so prepuščena lastni presoji vsakega posameznega nosilca predmeta, ki v osebnem razvoju in

napredku sledi aktualnim novostim, novim oblikam dela in poučevanja, dobrim praksam in podobno. Zaposleni so seznanjeni s pedagoškimi usposabljanji v sklopu projekta Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu (INOVUP), katerih namen je izboljšati kakovost visokošolskega izobraževanja v Sloveniji z uvedbo prožnejših, sodobnih, inovativnih oblik učenja in poučevanja.

3. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Mednarodna mobilnost

Navedite obseg mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev, ki neposredno sodelujejo pri izvedbi in podpori ŠP.

Leto 2020 je tudi na področju mednarodnih izmenjav zaposlenih v precejšni meri zaznamovala pandemija COVID-19, zato vpliv pozitivnih trendov, ki so se kazali ob začetku leta, ni prišel do izraza. Izmenjavo zaposlenih v tujini je načrtovalo 11 pedagoških in en nepedagoški delavec. Izvedeni sta bili 2 mobilnosti za poučevanje, ena delno in ena v celoti. Interes za mobilnost zaposlenih iz tujine na UL FPP je izrazilo 9 pedagoških in 1 nepedagoški zaposleni. Zaradi omejitev potovanj in drugih ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni COVID-19 nobena mobilnost ni bila izvedena v fizični obliki. 1 zaposlena visokošolska učiteljica je sodelovala pri študijskem procesu na daljavo. Načrtovane a ne izvedene mobilnosti niso bile odpovedane pač pa preložene. V primeru, da bi omejitve za preprečevanje širjenja okužb trajale dlje, so posamezni učitelji izrazili interes za virtualno mobilnost oz. za sodelovanje "na daljavo" v študijskem procesu tujih institucij.

4. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Znanstveno - raziskovalno delo in razvojno delo

Ali imajo visokošolski učitelji ustrezne možnosti za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo? Kako jih pri tem podpira fakulteta/akademija?

Preko vsakoletnih IRD (individualnih raziskovalnih sredstev) fakulteta vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem zagotavlja zadostna namenska finančna sredstva za lasten strokovni razvoj.

5. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Organizacijska klima

Kako skrbite za organizacijsko klimo na ŠP?(Upoštevajte tudi izsledke iz merjenja zadovoljstva, letnih razgovorov itd.)

Za organizacijsko klimo skrbimo z rednim pretokom informacij, organizacijo letnih srečanj zaposlenih, ugotavljanjem klime s pomočjo ankete o zadovoljstvu zaposlenih ter zagotavljanjem pogojev za uporabnikom prijazno delovno okolje. Podatki iz ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da so vsi zaposleni, ki so odgovorili na anketo, zadovoljni z večino vidikov na UL FPP. Več pozornosti bi veljalo nameniti kazalnikom, kjer je povprečna vrednost nekoliko odstopa od vrednosti 4,0. Za zaposlene pedagoške delavce, ki so odgovorili na anketo, ti kazalniki so: 1) Zadovoljen/na sem z odnosom med mano in predstojnikom/co oddelka., 2) Od dekana dobim priznanje, kadar opravim neko nalogo še posebej dobro., 3) Z dekanom se pogovoriva o rezultatih mojega dela in postaviva cilje za prihodnje obdobje., 4) Od predstojnika/ce oddelka dobim priznanje, kadar opravim neko nalogo še posebej dobro., 5) S predstojnikom/co oddelka se pogovoriva o rezultatih mojega dela in postaviva cilje za prihodnje obdobje., 6) Zadovoljstvo s kadrovske službo. Za zaposlene delavce iz strokovnih služb, ki so odgovorili na anketo, pa ti kazalniki so: 1) Zadovoljen/na sem z organizacijo strokovnih služb na FPP., 2) Od dekana dobim priznanje, kadar opravim neko nalogo še posebej dobro., 3) Plača.

6. Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo ŠP - Kadrovska struktura

Ali ocenjujete kadrovske strukture kot ustrezno in kako vpliva na izvedbo ŠP?

Na FPP je prenizko število habilitiranih visokošolskih učiteljev z matičnih področij fakultete. Prav tako so številni visokošolski učitelji in sodelavci z matičnih področij fakultete ter tudi ostalih področij preobremenjeni glede na standarde, kar rešujemo preko dogovorov o povečanem obsegu dela, ki je financiran iz MIZŠ sredstev iz naslova prihranka sredstev zaradi nezasedenosti delovnih mest v odvisnosti od veljavnih normativov.

7. Ocena oz. vrednotenje

Ocenite učinke zgoraj navedenih elementov/aktivnosti na kakovost ŠP. Oceno, če je le mogoče, podprite (npr. z navedbo učinka, z ugotovitvami, povratnimi informacijami, primeri uspešnega vpeljevanja aktivnosti).

Tako rezultati študentskih anket kot tudi ankete o zadovoljstvu zaposlenih kažejo, da je izvedba študijskih programov ustrezna in kakovostna, kar lahko vsaj delno pripišemo udeležbi izvajalcev na delavnicah za pedagoško izobraževanje, njihovo vpetost v mednarodne raziskovalne skupnosti preko sodelovanja na projektih in konferencah in omogočanja udeležbe na nacionalnih in mednarodnih srečanjih preko IRD sredstev.

8. Priložnosti za izboljšave

Kje vidite priložnosti za izboljšave oz. na kakšen način menite, da bi bilo smiselno naslavljanje izzive ŠP z vidika SPODBUJANJA STROKOVNEGA RAZVOJA ZAPOSLENIH IN SODELUJOČIH? Zapisano bo prikazano kot PREDLOG UKREPA med predlogi izboljšav. Če priložnosti za izboljšave trenutno ne vidite, prosimo vpišite "Za to področje ni predvidenih ukrepov."

Nadaljevati z organizacijo kolegijskih izobraževanj in srečanj na pedagoške in raziskovalne teme.

6. Spremljanje in razvoj ŠP ter priprava samoevalvacijskega poročila

1. Priprava samoevalvacijskega poročila - Deležniki

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, razvoj ŠP, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja ter pripravo samoevalvacijskih poročil? (npr. VŠ učitelje in sodelavce, mentorje, študente, alumne, strokovne sodelavce, zunanje sodelavce, delodajalce - tudi v povezavi s praktičnim usposabljanjem, druge deležnike/širše okolje)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali dekan ob pregledu samoevalvacijskih poročil, ob pripravi pa predstojnik Oddelka za pomorstvo, predstojnica Oddelka za tehnologijo prometa, prodekan za študijske zadeve, vodja Komisije za kakovost, članica Komisije za kakovost in predstavnik Študentske organizacije UL FPP. Poročilo vsebuje tudi podatke iz študentske ankete, ankete o zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov UL FPP 2018-2020 in pa ankete o zadovoljstvu zaposlenih na UL FPP, tako da sta bili tudi ti dve skupini deležnikov posredno vključeni v pripravo samoevalvacijskega poročila.

2. Priprava samoevalvacijskega poročila - Postopek priprave

Na kratko opišite postopek priprave samoevalvacijskega poročila (Kdo ga je pripravil, kako ste ga obravnavali itd.).

Za koordinacijo priprave poročila je zadolžena vodja Komisije za kakovost UL FPP. Na prvi seji Komisije za kakovost v decembru 2020 smo člani ter oba skrbnika programov, ki sta tudi člana Komisije za kakovost, pregledali razdelke poročila ter se dogovorili, kdo je odgovorna oseba za pripravo posameznih delov. Na drugi seji Komisije za kakovost v januarju 2021, ki se je je udeležil tudi prodekan za študijske zadeve, smo obravnavali realizacijo ukrepov iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila, določili ključne izboljšave in dobre prakse v prejšnjem obdobju ter njihov vpliv na kakovost. Na isti seji smo skupaj analizirali ključne slabosti in nevarnosti, zasnovali cilje in predloge ukrepov ter določili časovne roke za izvedbo in odgovorne osebe. Samoevalvacijska poročila je v končni fazi pregledal in odobril dekan, nato pa še Senat UL FPP na svoji februarski seji.

3. Samo za skupne ŠP: Način priprave in organizacija

Če gre za skupni (evropski) ŠP, opišite:- organizacijo skupnega konzorcija (npr. odbor, sodelovanje in koordinacija, formalna usklajevanja);- način spremljanja/evalvacije izvajanja ŠP v okviru konzorcija (nivoji evalvacije - npr. interna/zunanja, načini poročanja itd.).

/

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Obrazložitev realizacije
Nadaljevanje spodbujanja k vpisu med diplomanti 1. stopnje in promocija prenovljenega študija na 2. stopnji preko družbenih in drugih medijev.	Ukrep je realiziran, število vpisanih študentov na 2. stopnji je višje.

Ključne izboljšave in dobre prakse v preteklem obdobju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<i>navedite tudi morebitne ključne ukrepe, ki ste jih izvedli že med študijskim letom na podlagi identificiranih pomanjkljivosti</i>	
Angažiranje študentov na PKP in ŠIPK projektih, predvsem pri izgradnji avtonomne jadrnice.	Vpetost študentov v strokovno in reziskovalno delo na UL FPP, razvoj znanja, spretnosti in kompetenc, odpiranje možnosti za nadaljevanje tovrstnega dela na UL FPP in vpetost v gospodarsko in družbeno okolje.
Vzpostavitev in zagotovitev tehnične podpore sodobni različici spletnega okolja Moodle in organizacija kolegijskih izobraževanj za uporabo videokonferenčnih platform za študij na daljavo in v hibridni obliki.	Boljša usposobljenost pedagoških delavcev na UL FPP za delo na daljavo in v hibridni obliki v obliki znanj in spretnosti, ki bodo prenosljiva tudi na obdobje po pandemiji.
Partnerska vloga UL FPP pri Erasmus+ projektu za izobraževanje in usposabljanje operaterjev podvodnih plovil (Smartsea).	Vključenost raziskovalcev v mednarodni projekt, ki ima za cilj pripravo skupnega študijskega programa.
Prva izvedba novega programa Pomorstvo 2. stopnje v letu 2020/21.	Sodobnost študijskega programa.

Ključne slabosti	Ključne nevarnosti	Cilj (i)	Predlogi ukrepov**	Odgovornost znotraj članice
<i>slabosti so dejavniki znotraj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev študijskega programa</i>	<i>nevarnosti so dejavniki zunaj organizacije*, ki negativno vplivajo na izvajanje nalog oz. doseganje ciljev organizacije</i>	<i>cilji so končni rezultati, ki jih želimo doseči z načrtovanimi ukrepi; cilje kvantificirajte z dveh vidikov, in sicer tako, da opredelite (1) kaj/koliko in (2) do kdaj je treba predvideni cilj doseči. Cilj lahko zapišete tudi za ključne izzive na področjih, ki so že dobro urejena, a jih izboljšujete (npr. cilji ne izhajajo neposredno iz nevarnosti ali slabosti</i>	<i>ukrepe zapišite kot konkretne aktivnosti, ki jih je treba izvesti, da se premaknemo iz sedanjega stanja, opisanega v stolpcu Slabosti /Nevarnosti, proti zelenemu stanju, opisanemu v stolpcu Cilji</i>	<i>primarno odgovornost za izvedbo pripišite konkretni osebi; zapišite ime in priimek osebe ter njeno funkcijo; če je smiselno, na enak način določite tudi morebitno sekundarno odgovornost drugih oseb</i>
			Za to področje ni predvidenih ukrepov.	
			Za to področje ni predvidenih ukrepov.	
Nizka odzivna stopnja na anketo, predvsem na del ankete po izpitu.		V naslednjem študijskem letu je odzivna stopnja na študentsko anketo, predvsem na del	Do maja 2021 organizirati sestanek s predstavniki ŠS UL FPP s ciljem zastaviti način, kako študente	izr. prof. dr. Violeta Jurkovič

		ankete po izpitu višja.	osvestiti o pomenu izpolnjevanja študentske ankete.	
Nizko število študentov zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku.	Konkurenca drugih zavodov.	V naslednjem letu je število študentov, zainteresiranih za študijski program v prvem prijavnem roku, višje.	Nadaljevati promocijo UL FPP v lokalnem in širšem slovenskem prostoru s pojavljanjem v medijih, vpetostjo zaposlenih v (vidne) aktivnosti zunaj UL FPP in splošne kakovosti dela na UL FPP. Nadaljevati s promocijo programa Pomorstvo na 2. stopnji med diplomanti 1. stopnje in preko družbenih in drugih medijev ter Alumni kluba.	Dr. Andrej Androjna
Zahteve UL FPP ne zajemajo ustreznega usposabljanja o tehnikah poučevanja za vse kategorije pedagoškega osebja.		V letu 2021 se vsak izvajalec, ki glede na rezultate študentskih anket spada med spodnjih 10% izvajalcev, udeleži vsaj dveh pedagoških delavnice, npr. v organizaciji UL, in potrdilo o	Opredeliti zahteve za usposobljenost o tehnikah poučevanja za vse kategorije pedagoškega osebja (vsak izvajalec se na letni ravni udeleži vsaj ene pedagoške delavnice, npr. v	Dr. Andrej Androjna

		udeležbi dostavi predstojniku oddelka.	organizaciji UL, in potrdilo dostavi predstojniku oddelka).	
Nizko število tujih študentov na izmenjavi.		V naslednjih dveh študijskih letih je število tujih študentov na izmenjavi višje.	Prevod celotne angleške spletne strani v angleški jezik s ciljem dostopnosti vseh potrebnih informacij za tuje študente.	izr. prof. dr. Violeta Jurkovič
			Za to področje ni predvidenih ukrepov.	
			Za to področje ni predvidenih ukrepov.	
Izzivi, ki jih prinaša delo na daljavo, zahtevajo izobraževanje na področjih nekaterih doslej neusvojenih pedagoških kompetenc.		V letu 2021 organiziramo pet kolegijskih izobraževanj in srečanj na pedagoške in raziskovalne teme.	Nadaljevati z organizacijo kolegijskih izobraževanj in srečanj na pedagoške in raziskovalne teme.	Doc. dr. Franc Dimc
Prenizko število habilitiranih visokošolskih učiteljev iz matičnih področij fakultete.		V naslednjih petih letih bo število habilitiranih visokošolskih učiteljev iz matičnih področij večje za tri.	Vključiti najboljše študente v znanstveno raziskovalno delo na UL FPP (npr. ŠIPK, PKP).	Izr. prof. dr. Peter Vidmar