

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Ur.l. RS, št. 39/1995 Odl.US: U-I-22/94-15, 18/1998 Odl.US: U-I-34/98, 35/1998 Odl.US: U-I-243/95-13, 99/1999, 64/2001, 100/2003, 134/2003-UPB1, 63/2004, 100/2004-UPB2, 94/2006, 119/2006-UPB3, 59/2007-ZŠtip (63/2007 popr.), 15/2008 Odl.US: U-I-370/06-20, 64/2008), Statuta Univerze v Ljubljani in Pravil UL FPP je Senat UL FPP na svoji 16. korespondenčni seji dne 28. oktobra 2010 sprejel čistopis s spremembami Pravidnika o organizaciji in izvajanju izrednega študija, ki ga je sprejel senat UL FPP na 15. seji dne 27.09.2000 ter spremenil na svoji 2. redni seji dne 09.11.2005 in 1. redni seji dne 17.06.2009:

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN IZVAJANJU IZREDNEGA ŠTUDIJA

ORGANIZACIJA IN IZVAJANJE

1. člen

Fakulteta za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani organizira in izvaja izredni študij v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom Univerze v Ljubljani, Pravili UL FPP in tem pravilnikom.

2. člen

Glede na naravo študijskih programov fakulteta organizira in izvaja kot izredni študij naslednje razpisane študijske programe:

Bolonjski programi prve stopnje

1. Tehnologija prometa (U)
2. Prometna tehnologija in transportna logistika (VSS)
3. Navtika (VSS)
4. Ladijsko strojništvo (VSS)

Bolonjski programi druge stopnje

1. Pomorstvo
2. Promet

Bolonjski programi tretje stopnje

1. Pomorstvo in promet

Nebolonjski dodiplomski programi

1. Tehnologija prometa (U)
2. Transportna logistika (U)

3. člen

Fakulteta organizira izvajanje pedagoškega procesa za posamezne študijske programe na izrednem študiju, kadar to dopuščajo kadrovske in prostorske možnosti.

Izredni študij se na sedežu fakultete praviloma organizira za posamezne študijske programe ne glede na število študentov vpisanih v 1. ali ostale letnike. V primeru vpisanih študentov:

- od 1 do 5 se študij izvaja v obliki organiziranih konzultacij v obsegu 1 ure,
- od 6 do 9 se študij izvaja v obliki organiziranih konzultacij v obsegu 4ih ur.

Izredni študij v posameznih centrih, izven sedeža fakultete, se praviloma organizira, če je v 1. letnik posameznih študijskih programov vpisanih vsaj 10 študentov.

V primeru, ko je v 2. ali ostale letnike vpisanih manj kot 10 študentov, se pedagoško delo organizira samo na sedežu fakultete.

Izredni študij na bolonjskih študijskih programih druge stopnje Promet in Pomorstvo se praviloma organizira na sedežu fakultete ne glede na število vpisanih študentov.

4. člen

Izredni dodiplomski (nebolonjski študijski programi ter bolonjski študijski programi prve stopnje) in podiplomski (bolonjski študijski programi druge in tretje stopnje) študij je na UL FPP po zahtevnosti enak rednemu študiju. Izredni študent mora opraviti vse obveznosti, ki se zahtevajo v okviru rednega študija.

Pedagoški proces izrednega študija:

- za skupine od **10 in več izrednih študentov** se na sedežu fakultete organizira in izvaja v obsegu 30% celotnega števila ur posameznega predmeta (30 % vsote kontaktnih ur seminarjev (S) + predavanj (P) + vaj (V) + druge oblike neposrednega pedagoškega dela (D)) in enega izrednega izpitnega roka na sedežu fakultete. Ostali izpitni roki se izvajajo v času rednih izpitnih rokov na fakulteti oziroma v dogovoru z nosilcem.
(*Organiziran pedagoški proces- urnik*)
- za skupine od **10 in več izrednih študentov** se v centru Ljubljana organizira in izvaja v obsegu 30% celotnega števila ur posameznega predmeta (30 % vsote kontaktnih ur seminarjev (S) + predavanj (P) + vaj (V) + druge oblike neposrednega pedagoškega dela (D)) in enega izrednega izpitnega roka v kraju izvajanja. Ostali izpitni roki se izvajajo v času rednih izpitnih rokov na fakulteti oziroma v dogovoru z nosilcem.
(*Organiziran pedagoški proces- urnik*)
- za skupine od **1 do 5 izrednih študentov** se organizira in izvaja v obliki organiziranih konzultacij v obsegu 1 ure, **izključno v Portorožu** oziroma v centru, kadar to dopuščajo kadrovske in prostorske možnosti. Izpitni roki se organizirajo izključno na sedežu fakultete.
(*Organiziran pedagoški proces- urnik*)

- za skupine od **6 do 9 izrednih študentov** se organizira in izvaja v obliki konzultacij v obsegu 4ih ur, **izključno v Portorožu** oziroma v centru, kadar to dopuščajo kadrovske in prostorske možnosti. Ispitni roki se organizirajo izključno na sedežu fakultete.
(Organiziran pedagoški proces- urnik)

V primeru majhnega števila vpisanih rednih in izrednih študentov na posameznem dodiplomskem ali podiplomskem študijskem programu, posameznem modulu, posameznem izbirnem predmetu, posamezni usmeritvi, se študente združuje in izvaja skladno z navodili dekana za posamezno študijsko leto.

5. člen

Pri predmetih na univerzitetnem in visokošolskih strokovnih študijskih programih se, po presoji nosilca predmeta, od predvidenega števila ur predavanj glede na predvideni obseg predavanj in vaj za izredni študij odvzame 4 ure predavanj in se jih pretvori v 8 ur vaj po skupini študentov.

Vaje potekajo v skupinah do 30 študentov praviloma na sedežu fakultete razen v primeru, ko je zagotovljena možnost izvajanja kvalitetnih vaj tudi v centru.

Vaje potekajo v skupinah do 30 študentov za avditorne vaje, za ostale oblike vaj pa se neposredno uporabljajo Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UL FPP.

6. člen

Izredni študenti opravljajo izpite skladno z Ispitnim pravilnikom UL FPP.

7. člen

Za določanje obsega izvajanja pedagoškega dela pri izbirnih predmetih se smiselno uporabljajo določila 4. člena tega pravilnika.

Za določanje obsega izvajanja pedagoškega dela na podiplomskem študiju se smiselno uporabljajo določila 4. člena tega pravilnika.

8. člen

Strokovni vodje izrednega študija so dekan in prodekana za študijske zadeve in RRD. Za organizacijo izvajanja in kontrolo kvalitete izvajanja izrednega študija sta odgovorna predstojnika oddelkov in Komisija za kakovost študija na fakulteti.

9. člen

Upravno administrativne naloge v zvezi z izvajanjem in organizacijo izrednega študija opravljajo:

- tajnik fakultete,
- študentski referat (organizacija izvedbe pedagoškega procesa),

- kadrovska služba (priprava elementov za urnike, pogodbe, urejanje dokumentacije za angažiranje pedagoških delavcev na izrednem študiju ipd),
- računovodstvo (vplačilo šolnine, izplačilo honorarjev).

10. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo, ko ga sprejme Senat UL FPP in se uporablja od študijskega leta 2010/2011 naprej. Financiranje izrednega študija je urejeno s pravilnikom o financiranju izrednega študija, ki ga sprejme Upravni odbor UL FPP.

izr. prof. dr. Elen Tvrđy
dekanja