

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za pomorstvo in promet*

PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU

Vsebina:

I. SPLOŠNE DOLOČBE.....	3
II. ZAČETEK POSTOPKA	4
III. POTRDITEV TEME DOKTORSKE DISERTACIJE.....	4
IV. DOKTORSKA DISERTACIJA	7
V. OCENA DOKTORSKE DISERTACIJE.....	9
VI. ZAGOVOR DOKTORSKE DISERTACIJE	11
VII. PROMOCIJA IN DIPLOMA O DOKTORATU	11
VIII. ODVZEM DOKTORATA ZNANOSTI	12
IX. MOŽNOST PRITOŽBE.....	12
X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	13
PRILOGA 1	14
PRILOGA 2	15
PRILOGA 3	16
PRILOGA 4	17
PRILOGA 5	18
PRILOGA 6	19

Na podlagi 77. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur.l.RS št. 8/05 ; v nadaljevanju statut univerze) in 57. člena Pravil Fakultete za pomorstvo in promet (sprejeta na 10. redni seji dne 03.04.2001 in 10.04.2001, 2. redni seji dne 10.10.2001, 7. redni seji dne 06.04.2005, 12. redni seji dne 14.09.2005 in 13. redni seji dne 28.09.2005 ; v nadaljevanju pravila fakultete) je senat Fakultete za pomorstvo in promet na podlagi predloga Komisije za raziskovalno in razvojno delo na svoji 6. seji dne 22.2.2006 sprejel

PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Fakulteta za pomorstvo in promet je na Univerzi v Ljubljani matična ustanova, ki organizira in izvaja izobraževanje za pridobitev doktorata znanosti s področja promet in pomorstvo.

Znanstvene discipline s področja promet in pomorstvo, iz katerih se na fakulteti lahko prijavljajo, izdelujejo in zagovarjajo doktorske disertacije, so določene v 160. členu pravil fakultete.

Senat fakultete lahko s svojim posebnim sklepom, ki spoštuje interdisciplinarne karakteristike na znanstvenem področju promet in pomorstvo, razširi seznam znanstvenih disciplin.

2. člen

Doktorska disertacija je pisno delo, ki pomeni samostojen in izviren prispevek na znanstvenem področju, s katerega je tema disertacije. Doktorand jo izdelava praviloma v štirih letih in je napisana v slovenskem jeziku. Pod pogoji, ki jih določa statut univerze se lahko doktorsko disertacijo piše v angleškem jeziku v primerih, ko je kandidat tujec ali ko so kandidator mentor, somentor ali član komisije za oceno primernosti teme doktorske disertacije tuji profesorji. Uvod, zaključek in obsežen povzetek doktorske disertacije morajo biti v slovenskem jeziku in mora uporabljati ustrezno slovensko strokovno izrazje z znanstvenega področja disertacije. Tudi vsa potrebna dokumentacija, predložena za sprejemanje teme doktorske disertacije, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Predlog pisanja doktorske disertacije v tujem jeziku mora na predlog senata fakultete potrditi še senat univerze.

3. člen

Pogoji za vpis na podiplomski študijski program za pridobitev doktorata znanosti so določeni s statutom univerze in pravili fakultete.

II. ZAČETEK POSTOPKA

4. člen

Postopek za pridobitev doktorata se prične s prijavo teme doktorske disertacije.

Kandidat, ki želi pridobiti doktorat znanosti, odda prijavo teme doktorske disertacije, ki vsebuje:

- prošnjo za odobritev teme doktorske disertacije v kateri so navedeni osebni podatki kandidata, naslov predlagane doktorske disertacije, definicija znanstvenega področja na katerem želi kandidat izdelati doktorsko disertacijo, predlagani mentor in predlagani somentor (priloga 1),
- življenjepis z osebnimi podatki in poudarkom na kandidatovem razvoju na znanstvenem področju (strokovna biografija),
- bibliografijo t. j. seznam kandidatovih objavljenih znanstvenih in drugih strokovnih del in stvaritev,
- predlog teme doktorske disertacije kot ga določa 5. člen tega pravilnika,
- diplomo o končanem univerzitetnem študiju in diplomo o končanem magisteriju, oziroma, če kandidat prijavlja temo za neposredni doktorski študij, diplomo o končanem univerzitetnem študiju in potrdilo o opravljenih vseh izpitih podiplomskega študija,
- ustrezno mnenje o priznavanju tujega izobraževanja za nadaljevanje izobraževanja, če je kandidat pridobil univerzitetno izobrazbo ali naslov magistra znanosti v tujini.

5. člen

Predlog teme doktorske disertacije obsega največ 5 strani in vsebuje:

- naslov disertacije,
- definicijo znanstvenega področja disertacije,
- definicijo raziskovalnega problema,
- opis dosedanjih raziskovanj definirane raziskovalnega problema in seznam literature,
- predstavitev hipoteze,
- opis predvidene metodologije, ki bo uporabljena pri izdelavi disertacije,
- opis pričakovanih izvirnih prispevkov k znanosti.

6. člen

Kandidat, ki želi na UL FPP pridobiti doktorat znanosti, mora prijavo doktorske disertacije vložiti komisiji za raziskovalno in razvojno delo UL FPP. Komisija potrdi prejem vloge in preveri, ali je prijava popolna. Če prijava ni popolna, komisija določi rok, v katerem mora kandidat odpraviti pomanjkljivosti v prijavi. Če kandidat v tem roku prijave ne dopolni, se šteje, da je odstopil od prijave.

III. POTRDITEV TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

7. člen

Senat fakultete na prvi seji oziroma najkasneje v 30 dneh po oddaji formalno popolne prijave za odobritev teme doktorske disertacije na predlog Komisije za raziskovalno in razvojno delo imenuje tričlansko komisijo za oceno ustreznosti kandidata za pridobitev

naziva doktor s področja promet in pomorstvo, predlagane teme in predlaganega mentorja oziroma somentorja (v nadaljevanju; komisija za oceno ustreznosti kandidata in teme) in izmed članov komisije njenega predsednika. V primeru, da je predlagana tema doktorske disertacije interdisciplinarna ali če bodo raziskave v okviru disertacije potekale na tuji univerzi ima komisija lahko štiri člane.

Člani komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) so lahko univerzitetni učitelji ali znanstveni delavci s področja raziskav, ki jih bo kandidat obravnaval v predlagani temi.

Če senat za člana komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) imenuje tujega strokovnjaka, mora kandidat v določenem roku predložiti tudi predlog teme disertacije v angleškem jeziku.

V komisiji za oceno primernosti teme doktorske disertacije naj ne bi sodelovala doktorandov potencilani mentor oziroma potencialni somentor.

8. člen

Komisija za oceno ustreznosti kandidata in teme najkasneje v dveh mesecih po imenovanju oceni ustreznost teme doktorske disertacije in kandidata. Poročilo komisije je skupno.

Član komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) lahko svoje mnenje izrazi tudi ločeno.

V poročilu z naslovom *Ocena ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja)* komisija v sklepnem delu:

- ugotovi, če kandidat izpolnjuje pogoje za pridobitev doktorata znanosti,
- oceni predlagano temo doktorske disertacije pozitivno ali negativno,
- oceni, če predlagana tema sodi na znanstveno področje promet in pomorstvo,
- oceni, če naslov teme disertacije ustreza predvideni vsebini. Če je potrebno, predlaga spremembo naslova in določi dodatne zahteve,
- oceni primernost mentorja in somentorja, ki ju predlaga kandidat oziroma ju predlaga v primerih, ko kandidat v prijavi ni navedel mentorja oziroma somentorja.

9. člen

Pri oceni ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) komisija upošteva naslednje:

- da je iz obrazložitve jasno razvidna problematika, ki jo kandidat namerava obravnavati v disertaciji,
- da je predlagana tema lahko predmet znanstvene obravnave in ali kandidatu daje možnost za izviren prispevek k ožjemu znanstvenemu področju,
- da so hipoteze definirane pravilno,
- da so načrtovane metode raziskovanja ustrezne,
- da ima kandidat glede na zaključeno univerzitetno izobrazbo primerno predznanje, ki bo omogočalo uspešno izvedbo predlaganih raziskav in
- da je v predlogu za odobritev teme navedena ustrezna literatura s področja raziskav, ki jih kandidat namerava izvesti v okviru disertacije.

10. člen

Mentor (somentor) pri izdelavi doktorske disertacije je lahko oseba, ki ima naziv visokošolskega učitelja z nazivom najmanj docent oziroma znanstvenega delavca z nazivom znanstveni sodelavec s področja teme doktorske disertacije.

Somentor je predlagan lahko le v primerih, ko je tema disertacije interdisciplinarna ali če so bile raziskave v okviru disertacije izdelane na drugi univerzi ali inštitutu.

11. člen

Poročilo komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) obravnava senat UL FPP na prvi naslednji seji po oddaji poročila komisije. Če senat UL FPP sprejme pozitivno oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja), pošlje celotno dokumentacijo, ki obsega kandidatovo prijavo teme doktorske disertacije, oceno o ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) ter sklep senata UL FPP, senatu Univerze v Ljubljani.

Senat UL FPP lahko na osnovi poročila komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja), kandidatu predlaga, da temo spremeni, dopolni ali kako drugače upošteva pripombe ali predloge komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja). Komisija po roku, ki ga kandidatu postavi senat UL FPP, pregleda kandidatov odgovor in predloži novo pisno oceno o ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) na prvo naslednjo sejo senata UL FPP. Ta rok ne sme biti daljši od 30 dni po oddaji popravljene teme doktorske disertacije. Če senat UL FPP sprejme negativno oceno komisije, se postopek zaključi.

O potrditvi teme doktorske disertacije kandidata na senatu UL dekan obvesti kandidata, mentorja in somentorja.

12. člen

Komisija za doktorski študij UL lahko zahteva od kandidata, da v določenem roku dopolni ali spremeni temo disertacije, ali od UL FPP, da v določenem roku predlaga drugega mentorja ali somentorja.

Senat UL na podlagi poročila komisije za doktorski študij najkasneje v treh mesecih odloči o predlagani temi, kandidatu in mentorju (somentorju):

13. člen

Mentor in somentor sta dolžna dajati doktorandu navodila in nuditi pomoč pri določanju vsebine, načina in standardov dela na temi, planiranju dela in opozarjati doktoranda na že znana dejstva oziroma dosežke.

Mentor in somentor morata spremljati delo kandidata oz. morata biti dostopna kandidatu za konzultacije po medsebojnem dogovoru, sodelovati morata na seminarjih ali drugih oblikah izmenjave informacij in mnenj, ki se nanašajo na temo doktorske disertacije itd..

Mentor in somentor lahko zahtevata od kandidata občasna ustna ali pisna poročila o poteku in rezultatih dela v okviru teme doktorske disertacije.

Mentor in somentor sta dolžna opozarjati kandidata na morebitne pomanjkljivosti ali neustreznosti-pri njegovem delu.

Mentor je dolžan poročati o poteku kandidatovega dela dekanu fakultete in prodekanu za raziskovalno in razvojno delo.

Mentor in somentor sta dolžna pregledati, popraviti oz. svetovati odpravo pomanjkljivosti v osnutku doktorskega dela.

Kandidat se mora konzultirati z mentorjem (somentorjem) o vsebini in načinu dela.

Kandidat je dolžan poročati o poteku svojega dela mentorju (somentorju).

O morebitni objavi delnih rezultatov iz doktorske teme ali njihovi predstavitvi na znanstvenih in strokovnih sestankih se mora kandidat posvetovati z mentorjem in somentorjem.

Pri objavljenih delih iz teme doktorske disertacije so kandidat, mentor in somentor soavtorji, pri čemer je kandidat naveden kot prvi avtor, somentor predzadnji in mentor zadnji po vrsti.

IV. DOKTORSKA DISERTACIJA

14. člen

Doktorand mora najpozneje v štirih letih od dneva, ko je senat UL sprejel temo doktorske disertacije, predložiti vodji študentskega referata UL FPP izdelano nevezano končno verzijo doktorske disertacije v 3 izvodih oziroma v 4 izvodih, če je predvidena štiričlanska komisija, s priloženo pisno izjavo, da je avtor predložene doktorske disertacije in pisnim obvestilom mentorja in somentorja, da je zaključno delo končano.

Vodja študentskega referata predložene izvode doktorske disertacije žigosa in opremi z datumom predložitve.

Doktorand, ki doktorske disertacije ne more predložiti v roku iz prvega odstavka tega člena, lahko zaprosi senat UL FPP za podaljšanje roka. Rok za izdelavo doktorske disertacije se lahko podaljša praviloma največ za eno leto. Razlogi za podaljšanje roka za izdelavo doktorske disertacije so lahko bolezen, materinstvo, porodniški dopust, služenje vojaškega roka in druge izjemne okoliščine. O prošnji, v kateri mora kandidat navesti razloge za podaljšanje in priložiti ustrezna dokazila, poda mnenje mentor. Mnenje o podaljšanju roka ali njegovi zavrnitvi se posreduje senatu UL FPP, ki po predhodni obravnavi in predlogu komisije za raziskovalno in razvojno delo odloči o prošnji na prvi redni seji.

Če doktorand ne predloži doktorske disertacije v roku iz prvega odstavka tega člena in pred iztekom roka ne zaprosi za njegovo podaljšanje, se šteje, da je odstopil od prijavljene teme in da je tema prosta.

Doktorand lahko prosi senat UL FPP za zamenjavo mentorja ali somentorja, ki je mogoča v prvih dveh letih po imenovanju mentorja ali somentorja.

Postopek imenovanja drugega mentorja ali somentorja je enak postopku za imenovanje prvega.

15. člen

Doktorska disertacija je formata A4, napisana z razmikom 1.5 vrstice (približno 35 vrstic na stran), tiskana obojestransko in je vezana. Na zunanji naslovni strani je na vrhu napisano UNIVERZA V LJUBLJANI in pod tem besedilom FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET. Na sredini strani je napis DOKTORSKA DISERTACIJA, pod njim ime in priimek kandidata ter spodaj na sredini Portorož, letnica (priloga 2).

Notranja naslovna stran doktorske disertacije je enaka zunanji naslovni strani, le da dodatno vsebuje naslov disertacije v slovenskem in angleškem jeziku (priloga 3). Na drugi notranji strani so navedeni mentor, somentor in poročevalci. (priloga 4) Podatki o projektu, v okviru katerega je bilo opravljeno raziskovalno delo (ni obvezno v primerih, ko doktorsko delo ni izvedeno v okviru raziskovalnega projekta). Tretji notranji list je pisni sklep Senata Univerze v Ljubljani (ali s strani Senata UL pooblaščne Komisije za doktorski študij UL) o odobritvi teme doktorske disertacije, s podpisom dekana UL FPP. Četrti notranji list je sklep Senata UL FPP o imenovanju komisije za oceno doktorske disertacije, s podpisom dekana UL FPP.

16. člen

Disertacija smiselno vsebuje še naslednje sestavne dele, ki si sledijo praviloma v navedenem zaporedju:

- izjava kandidata, da je predložena disertacija njegovo samostojno delo,
- povzetek v slovenskem in angleškem jeziku,
- kazalo,
- seznam okrajšav,
- uvod,
- namen dela (predstavitev hipoteze),
- objavljeni članki doktoranda (to poglavje ni obvezno),
- vsebina in metode,
- eksperimentalni del,
- rezultati,
- razprava,
- sklep,
- literatura,
- biografija avtorja (curriculum vitae) v obsegu največ ene strani,
- bibliografija avtorja.

Številčenje strani se začne s povzetkom. Za stilno in slovnično pravilnost jezika je odgovoren doktorand. Navajanje literature in spisek literature sta urejena po bibliografskih pravilih.

17. člen

Objavljeni ali v objavo sprejeti članki so lahko neposredno vključeni v doktorsko disertacijo. Če so objavljeni v tujem jeziku, mora biti priložen povzetek v slovenščini. Če je članek v slovenščini in nima povzetka v tujem jeziku, mora biti priložen povzetek v

angleščini. Doktorand mora priložiti izjavo, iz katere je razvidno, da uporabljenega članka ni vključil v disertacijo nihče izmed soavtorjev oziroma v kakšnem obsegu je bil članek vključen v disertacije soavtorjev (priloga 5, priloga 6).

18. člen

Članki, vključeni v doktorsko disertacijo, smiselno nadomestijo dele poglavij *Uvod*, *Eksperimentalni del* in *Razprava*. V disertaciji se uvrstijo za poglavjem *Namen dela*. Pred vsakim člankom so navedeni vsi potrebni bibliografski podatki (priloga 5) in povzetek v slovenščini ali angleščini (priloga 6) v skladu z 17. členom. V poglavjih *Uvod*, *Eksperimentalni del* in *Razprava* mora biti jasno razvidno, katera poglavja disertacije so vsebovana v vključenih člankih.

Če so vsi rezultati raziskav v okviru teme doktorske disertacije že objavljeni in so članki sestavni del predložene disertacije, so poglavja *Uvod*, *Vsebina in metode*, *Eksperimentalni del*, *Razprava* in *Literatura* lahko izpuščena.

V. OCENA DOKTORSKE DISERTACIJE

19. člen

Senat FPP na prvi seji oziroma najkasneje 30 dni po oddaji izdelane končne verzije nevezane doktorske disertacije in pisnega obvestila mentorja, da je zaključno delo končano na predlog Komisije za raziskovalno in razvojno delo imenuje komisijo za oceno doktorske disertacije.

Komisijo za oceno doktorske disertacije sestavljajo najmanj trije poročevalci, imenovani izmed učiteljev in znanstvenih delavcev. En član komisije je praviloma učitelj z druge članice UL ali druge univerze (lahko tudi iz tujine). Predsednika komisije imenuje senat UL FPP.

V komisijo za oceno doktorske disertacije in v komisijo za zagovor doktorske disertacije ne moreta biti imenovana doktorandov mentor oziroma somentor.

20. člen

Poročevalci so dolžni v dveh mesecih po imenovanju doktorsko disertacijo pregledati ter senatu UL FPP podati ločena pisna poročila o oceni doktorske disertacije.

Ocena doktorske disertacije mora vsebovati naslednje sestavine:

1. Naslov predlagane doktorske disertacije.
2. Ime in priimek kandidata.
3. Podatke o predhodnem postopku (imenovanje komisije poročevalcev).
4. Datum prejetja predložene doktorske disertacije.
5. Analizo in oceno preložene doktorske disertacije, ki vsebuje:
 - predstavitev strukture disertacije, vsebine posameznih poglavij, znanstvene in metodološke dovršenosti doktorske disertacije (ustreznost, izvirnost, ponovljivost),
 - analizo disertacije z oceno potrditve oziroma zavrnitve definiranih hipotez,
 - oceno izvirnosti zaključkov in pomembnosti novih dognanj,
 - morebitne posebnosti doktorske disertacije,

- podrobno oceno izvirnosti prispevka k znanosti po posameznih točkah,
 - navedbe o morebitnih predhodnih objavah delnih rezultatov doktorske disertacije,
6. Sklep poročevalca z zaključno pozitivno ali negativno oceno doktorske disertacije (delo se zavrne, dopolni, se sprejme in se postopek nadaljuje), datum izdelave poročila in podpis poročevalca. Če je zaključna ocena pozitivna, mora biti v njej nedvoumno izražena ugotovitev, da disertacija predstavlja izviren prispevek k znanosti.

Če člani komisije za oceno doktorske disertacije v disertaciji opazijo manjše napake, lahko kandidatu neposredno predlagajo, da jih odpravi. Če kandidat sprejme predloge poročevalcev in napake odpravi, komisija za oceno doktorske disertacije odpravo ugotovljenih manjših napak ne navede v oceni doktorske disertacije.

Če predsednik senata UL FPP ugotovi, da je poročilo poročevalca dvoumno, ga pisno pozove, da poročilo takoj ustrezno dopolni oziroma pojasni.

21. člen

Senat UL FPP na prvi naslednji seji oziroma najkasneje 30 dni po oddaji ocene poročevalcev na osnovi predloženih ocen doktorsko disertacijo sprejme, zavrne ali jo vrne doktorandu, da jo spremeni in dopolni. V tem primeru določi tudi rok za dopolnitev oziroma spremembo. Doktorand lahko vrnjeno disertacijo dopolni oziroma popravi samo enkrat. Komisija za oceno doktorske disertacije jo ponovno pregleda in predloži senatu nova ločena poročila. Če doktorand v določenem roku disertacije ne popravi, jo senat zavrne, postopek za pridobitev doktorata pa se zaključi.

Doktorand ne more ponovno predložiti zavrnjene doktorske disertacije.

22. člen

Če je bila ocena doktorske disertacije pozitivna in sprejeta na senatu UL FPP, ta določi komisijo za zagovor doktorske disertacije, ki jo praviloma sestavljajo člani komisije za oceno doktorske disertacije in dekan kot njen predsednik. Dekana lahko nadomesti eden od prodekanov v primerih njegove odsotnosti ali ko je mentor oz. somentor doktorandu.

Naloga predsednika komisije za zagovor doktorske disertacije je, da skrbi za pravilnost postopka zagovora doktorske disertacije in za njegovo svečano obeležje.

23. člen

Vsak imenovani član komisije za oceno ustreznosti kandidata in teme, komisije za oceno doktorske disertacije ali komisije za zagovor doktorske disertacije, ki iz opravičenih razlogov ne želi ali ne more sodelovati v komisiji, o tem pisno obvesti dekana v roku 10 dni po prejemu pisnega obvestila o imenovanju. V tem primeru senat UL FPP na predlog Komisije za raziskovalno in razvojno delo na prvi naslednji seji imenuje novega člana komisije.

24. člen

Po sprejemu ocene doktorske disertacije in določitve komisije za zagovor doktorske disertacije na senatu UL FPP doktorand predloži vodji študentskega referata 8 vezanih izvodov disertacije in en izvod na zgoščenki (CD), kadar so v komisiji za zagovor poleg predsednika še trije člani, oziroma po en dodatni izvod za vsakega nadaljnjega člana komisije za zagovor (*somentorja*). Vezane izvode disertacije mora doktorand predložiti najkasneje teden dni pred zagovorom.

Najmanj en izvod zaključnega dela se v obdobju od predloženega obvestila o datumu zagovora do samega zagovora (7 dni) nahaja na ogled na dostopnem mestu v dekanatu fakultete.

VI. ZAGOVOR DOKTORSKE DISERTACIJE

25. člen

Doktorand mora opraviti zagovor doktorske disertacije v roku enega meseca po sprejetju disertacije na senatu UL FPP.

Obvestilo o datumu in mestu javnega zagovora zaključnega dela se objavi na oglasni deski fakultete najkasneje sedem dni pred zagovorom. Zagovor doktorata je treba objaviti tudi na univerzitetnih straneh teleteksta in na spletni strani fakultete.

Kandidat zagovarja disertacijo pred komisijo za zagovor doktorske disertacije. Zagovor vodi dekan oziroma v primerih iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika eden od prodekanov. Zagovor poteka v slovenskem jeziku oziroma v primerih iz 2. člena tega pravilnika v angleškem jeziku.

Zagovor se začne s predstavitvijo kandidatove biografije, dotedanjega postopka v zvezi z disertacijo in kandidatovih že objavljenih del. V nadaljevanju kandidat v 30 do 60 minutah predstavi svojo disertacijo, pri čemer lahko uporablja audiovizualne pripomočke.

Po predstavitvi doktorske disertacije člani komisije postavijo kandidatu vprašanja. Prvi izpraševalec je predsednik komisije za oceno disertacije. Zadnji postavlja vprašanja kandidatov mentor. Po vprašanjih komisije in kandidatovih odgovorih predsednik komisije pozove tudi druge navzoče, da lahko, če želijo, kandidatu zastavijo vprašanja. Z odgovori kandidata na vprašanja je javni del zagovora disertacije končan.

Komisija se po končanem javnem delu zagovora disertacije sestane v ločenem prostoru in sklepa o uspešnosti zagovora disertacije. O zagovoru disertacije piše vodja študentskega referata oziroma po nalogu tajnika fakultete druga odgovorna oseba zapisnik, v katerem se navedejo vprašanja, ki so bila zastavljena kandidatu. Zapisnik podpišejo člani komisije za zagovor, ob njihovih podpisih je v zapisniku navedena njihova vloga v komisiji.

Komisija se po sprejetju sklepa o zagovoru doktorske disertacije vrne v prostor, kjer je potekal zagovor, nakar predsednik kandidatu in navzočim razglasi sklep komisije.

Z uspešno opravljenim zagovorom disertacije pridobi kandidat znanstveni naslov *doktor znanosti*.

VII. PROMOCIJA IN DIPLOMA O DOKTORATU

26. člen

Svečano javno promocijo za doktorja znanosti opravi na predlog Fakultete za pomorstvo in promet rektor Univerze v Ljubljani.

Promocija za doktorja znanosti je javna in svečana. Postopek promocije določi Univerza v Ljubljani s posebnim pravilnikom.

Promocije se udeležijo kandidat, dekan ter mentor in somentor doktorske disertacije. Dekan na svečani promociji predstavi kandidata, njegov mentor pa predstavi vsebino doktorske disertacije in znanstvene dosežke.

V primeru, da promociji izjemoma ne more prisostvovati dekan lahko določi za svojega namestnika prodekana. Če promociji ne more prisostvovati mentor lahko njegovo poročilo podajo somentor, poročevalec ali dekan. Mentor mora pred promocijami dekanu dostaviti poročilo o doktorskem delu.

Mentorji / poročevalci morajo biti na slovesnosti primerno oblečeni.

27. člen

Diploma o doktoratu znanosti nosi ime Univerze v Ljubljani in Fakultete za pomorstvo in promet. V diplomi so navedeni ime in priimek doktoranda ter datum in kraj njegovega rojstva. Diploma o doktoratu znanosti vsebuje tudi naslov disertacije, navedbo področja, mentorja, somentorja, datum zagovora disertacije in datum promocije. Listino podpišeta rektor UL in dekan UL FPP. V diplomo je vtisnjen pečat Univerze *v Ljubljani*.

VIII. ODVZEM DOKTORATA ZNANOSTI

28. člen

Doktorat znanosti se odvzame, če se ugotovi, da disertacija ni rezultat kandidatove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov. Postopek za odvzem doktorata je urejen s statutom univerze.

29. člen

Univerza in študentski referat UL FPP vodita seznam podeljenih in odvzetih doktoratov znanosti.

30. člen

Knjižnica UL FPP hrani najmanj en izvod doktorskih disertacij, pridobljenih na fakulteti. Zaščita avtorskih pravic je urejena z zakonom. Izvodi doktorskih disertacij, ki jih hrani knjižnica UL FPP, niso odtuljivi.

IX. MOŽNOST PRITOŽBE

31. člen

Kandidat za pridobitev doktorata znanosti ima v primerih, ko meni, da so bile kršene njegove pravice s statutom univerze in pravili fakultete zagotovljeno pravno varstvo s pravico do ugovora ali pritožbe.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

Pravilnik začne veljati, ko ga sprejme senat UL FPP.

33. člen

Postopki za pridobitev naslova doktor znanosti s področja promet in pomorstvo, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se nadaljujejo v skladu s tem pravilnikom.

predsednik senata
red. prof. dr. Jurij Kolenc

PRILOGA 1

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET
Pot pomorščakov 4
6320 Porotorož

PROŠNJA ZA ODOBRITEV TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

Ime in priimek
Datum in kraj rojstva
Bivališče
Zaposlitev

Prijavljam temo doktorske disertacije na Fakulteti za pomorstvo in promet z naslednjim predlogom naslova:

Naslov teme
Znanstveno področje
Predlagani mentor
Predlagani somentor

Datum:

Podpis kandidata

Priloge:

- življenjepis,
- bibliografija kandidata,
- predlog teme doktorske disertacije,
- diploma o končanem univerzitetnem študiju in diploma o končanem magisteriju, oziroma, če kandidat prijavlja temo za neposredni doktorski študij, diploma o končanem univerzitetnem študiju in potrdilo o opravljenih izpitih podiplomskega študija,
- predlog mentorja, če kandidat prijavlja temo za neposredni doktorski študij,
- potrdilo o nostrifikaciji diplome, če je kandidat pridobil univerzitetno izobrazbo ali naslov magistra znanosti v tujini.

PRILOGA 2

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

DOKTORSKA DISERTACIJA

ime in priimek doktoranda

Portorož, *leto*

PRILOGA 3

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET

ime in priimek doktoranda

slovenski naslov doktorske disertacije

angleški naslov doktorske disertacije

Doktorska disertacija

Portorož, *leto*

PRILOGA 4

Mentor:

ime in priimek

Somentor:

ime in priimek

Poročevalca:

ime in priimek

ime in priimek

Kolofon

Raziskave, predstavljene v tem doktorskem delu, so bile izvedene v okviru raziskovalnega projekta

.....

.....

..... na Fakulteti

....., Univerze v
Ljubljani.

**Conflict detection and resolution in vicinity of the top
of descent point**
(naslov članka)

K. Kralj, V. Kovač, A. Korošec
(avtor/-ji članka)

University of Ljubljana,
Faculty of Maritime Studies and Transport,
Pot pomorščakov 4, SI-6320 Porotrož, Slovenia

Objavljeno v: / Published in:

ASCE Journal of Transportation Engineering
126(5), 308-312 (2001).
(mesto objave)

PRILOGA 6

POVZETEK

--

IZJAVA

Podpisani izjavljam, da članka
.....
.....
nihče od soavtorjev ni uporabil za svojo doktorsko disertacijo.

Datum:

Podpis kandidata