

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za pomorstvo in promet*

PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU

Portorož, januar 2016

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 67/1993, 99/1999 in 100/2004) in Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 8/2005) je Senat Fakultete *za pomorstvo in promet* Univerze v Ljubljani na svoji 6. redni seji dne 21.09.2011 s sklepom številka 5.3 sprejel, na svoji 11. redni seji dne 16.02.2012 s sklepom številka 5.3, na svoji 24. redni seji dne 20.03.2013 s sklepom številka 4.5 ter na svoji 8. redni seji dne 20.01.2016 s sklepom številka 5.2 dopolnil

PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU

I. Uvodne določbe

1. člen (namen pravilnika)

Ta pravilnik podrobneje ureja pogoje za vpis na doktorski študij za pridobitev znanstvenega naziva doktor znanosti na Fakulteti *za pomorstvo in promet* Univerze v Ljubljani (*v nadaljevanju: Fakulteta*), pogoje za napredovanje v višji letnik doktorskega študija, postopek za prijavo in potrditev teme doktorske disertacije, postopek za oceno in zagovor doktorske disertacije in postopek za odvzem doktorata znanosti. Izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen (opis doktorskega študija)

Fakulteta opravlja in organizira znanstveno raziskovalno dejavnost in izobraževanje za pridobitev doktorata znanosti na področjih in v okviru znanstvenih disciplin, na katerih v skladu s Statutom Univerze v Ljubljani in drugimi predpisi izvaja znanstvenoraziskovalno dejavnost.

Znanstvenoraziskovalna dejavnost in izobraževanje za pridobitev doktorata znanosti sta na Fakulteti organizirani v obliki doktorskega študija Pomorstvo in promet, ki traja tri leta in obsega 180 kreditnih točk (*v nadaljevanju: KT*). Izdelana doktorska disertacija mora biti predložena v skladu z določbami tega pravilnika.

3. člen (sodelovanje pri doktorskem študiju)

Nosilci in izvajalci predmetov na doktorskem študiju so lahko osebe, ki imajo veljaven naziv visokošolskega učitelja z nazivom najmanj docent (*torej: docent, izredni profesor ali redni profesor: v nadaljevanju: visokošolski učitelj*) in lahko izkažejo znanstveno relevantnost z ustreznimi referencami na področju doktorskega študijskega programa.

II. Vpis

4. člen (pogoji za vpis)

Na doktorski študijski program Pomorstvo in promet se lahko v skladu z zadnjim odstavkom 38.a člena ZviS ter 16. členom prehodnih in končnih določb ZviS (*Ur.l. RD št. 119/20.11.2006*) vpišejo kandidati, ki so zaključili:

- bolonjski študijski program druge stopnje, ne glede na smer in področje študija,
- enovit magistrski študijski program, ki izobražuje za poklice, urejene z direktivami Evropske unije, če je ovrednoten s 300 ECTS ali drugi enovit magistrski študijski program, ki je ovrednoten s 300 ECTS,
- dosedanji (stari) študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe,
- dosedanji (stari) študijski program za pridobitev specializacije, ki so pred tem končali visokošolski strokovni program s področja pomorstvo-transport-promet-transportna logistika in naravoslovnih, tehničnih in družboslovnih usmeritev. Dodatne študijske obveznosti za posamezna področja v obsegu 30 do 60 ECTS kandidatom, pred vpisom v doktorski študijski program, določi Komisija za razvojno in raziskovalno delo Fakultete,
- dosedanji študijski program za pridobitev magisterija znanosti ali specializacije, ki so pred tem končali univerzitetni študijski program (*raven izobrazbe 8/1*). Kandidatom se priznajo študijske obveznosti v obsegu 60 ECTS.

Na doktorski študijski program Pomorstvo in promet se lahko vpišejo tudi diplomanti tujih univerz. Enakovrednost predhodno pridobljene izobrazbe v tujini se ugotavlja v postopku priznavanja tujega izobraževanja za nadaljevanje izobraževanja, skladno s predpisi, ki veljajo za Univerzo v Ljubljani.

5. člen (vloga in postopek vpisa ter izbira mentorja)

Vloga mora vsebovati:

- izpolnjeno in podpisano prijavnico;
- original ali overjeno kopijo potrdila o predhodno pridobljeni stopnji izobrazbe;
- potrdilo o uspehu na predhodnem študijskem programu (povprečna ocena in ocena diplomske oziroma magistrske naloge);
- fotokopijo osebnega dokumenta;
- morebitno odločbo o enakovrednosti v tujini pridobljene izobrazbe;
- morebitna dokazila o predhodno opravljenih študijskih obveznostih.

Ob prijavi na doktorski študij si kandidat izbere mentorja in glede na svojo raziskovalno usmeritev z mentorjevim soglasjem ter v skladu z doktorskim študijskim programom tudi izbirne predmete. Izjemoma je mentor lahko tudi oseba, ki ni zaposlena na Fakulteti. V tem primeru mora kandidat izbiro takega mentorja posebej utemeljiti, njegovo izbiro pa mora potrditi Komisija za razvojno in raziskovalno delo. Komisija za razvojno in raziskovalno delo po pooblastilu Senata Fakultete kandidatu potrdi izbor predmetov in mentorja (*ter morebitnega somentorja*) in mu dovoli vpis v 1. letnik.

6. člen

(mentorstvo in somentorstvo)

Senat Fakultete za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani je na svoji 8. redni seji dne 20.01.2016 s sklepom številka 5.2 dopolnil ta člen.

Pomembno vlogo pri izdelavi doktorske disertacije prevzema mentor. Mentor je oseba, ki ima ustrezen naziv visokošolskega učitelja (docent, izredni profesor in redni profesor) oziroma znanstvenega delavca in izkazuje raziskovalno aktivnost z ustrežno znanstveno bibliografijo s področja teme doktorske disertacije ob imenovanju za mentorja (najmanj tri SCI članke oz. enakovredne članke s področja družboslovja, od tega vsaj en SCI članek oz. enakovreden članek s področja družboslovja z ožjega področja teme doktorske disertacije).

Poleg osnovnih kriterijev je minimalni pogoj za izkazovanje raziskovalne aktivnosti mentorja, da v primeru temeljnih raziskav z bibliografijo v zadnjih petih letih doseže 100 točk po SICRISS-u (ki se kvantitativno dokazuje po metodologiji ARRS s kazalnikom $Z \geq 100$) oziroma v primeru aplikativnih raziskav 40 točk in ima dokazila o uspešnosti prenosa rezultatov projektov v prakso.

Doktorand izbere mentorja po lastni presoji in na podlagi mentorjevih raziskovalnih usmeritev takoj ob vpisu doktorskega študija. Naloga mentorja je usmerjanje študenta med študijem: izbira področja študija in predmetov ter oblikovanje predloga dispozicije doktorske teze. Poleg tega mentor zagotavlja strokovno podporo pri raziskovalnem delu ter zagotavlja pogoje za delo in raziskovalno opremo.

Doktorand ima pravico zamenjati mentorja do začetka 3. semestra študija in to le izjemoma na podlagi utemeljene prošnje. Z zamenjavo mora soglašati novi mentor, spremembo pa mora odobriti Komisija za razvojno in raziskovalno delo. Somentorstvo je mogoče le v primeru interdisciplinarne ali večinstitucionalne teme doktorske disertacije. O somentorstvu na predlog mentorja in Komisije za razvojno in raziskovalno delo odloča senat Fakultete.

Mentor hkrati ne more biti mentor več kot petim doktorandom, pri čemer ne štejejo tisti, ki so opravili vse obveznosti doktorskega študijskega programa, razen zagovora doktorske disertacije, od vpisa v začetni letnik doktorskega študijskega programa pa je minilo že več kot štiri leta.

7. člen

(merila za prehode; priznavanje predhodnih obveznosti)

Kandidatom, ki so uspešno zaključili znanstveni magistrski študijski program, po katerem so prejeli naziv magister znanosti, se prizna 60 KT študijskih obveznosti doktorskega študijskega programa in se omogoči vpis v **2. letnik** doktorskega študijskega programa Pomorstvo in promet.

Magistrom znanosti Prometnih ved naše Fakultete se prizna 60 KT iz naslednjih študijskih obveznosti doktorskega študijskega programa Pomorstvo in promet:

- 30 KT iz organiziranih oblik študija 1. letnika (*predmet TIP ter oba predmeta IPO in IPR*),
- 10 KT iz organiziranih oblik študija 2. letnika (*en predmet IPP*),
- 5 KT iz organiziranih oblik študija 1. letnika, in sicer Poročanje o RD,
- 15 KT iz individualnega raziskovalnega dela 1. letnika.

Magistrom znanosti iz drugih področij (*drugih fakultet, univerz*) se prizna 60 KT iz naslednjih študijskih obveznosti doktorskega študijskega programa Pomorstvo in promet:

- 20 KT iz organiziranih oblik študija 1. letnika (*ali predmet TIP in en izmed predmetov IPO in IPR oziroma oba predmeta IPO in IPR*),
O priznavanju obveznosti iz organiziranih oblik študija 1. letnika, v obsegu 20KT, odloča Komisija za razvojno in raziskovalno delo, na podlagi dokazil predhodne izobrazbe (*diploma, potrdila o izpitih, učnih načrtih opravljenih izpitov po predhodni izobrazbi*).
- 5 KT iz organiziranih oblik študija 1. letnika, in sicer Poročanje o RD,
- 25 KT iz individualnega raziskovalnega dela 1. letnika,
- 10 KT iz individualnega raziskovalnega dela 2. letnika.

8. člen

(merila za izbiro v primeru omejitve vpisa)

Merila za izbiro v primeru omejitve vpisa:

Izbor kandidatov bo, skladno z določili v 4. odstavku 41. člena ZviS, temeljil na uspehu pri študiju druge stopnje (*povprečna ocena, ocena magistrskega dela*), uspehu pri izbirnem izpitu, določenim s študijskim programom in dosežkih na znanstvenem in strokovnem področju.

Izbira kandidatov bo temeljila na:

- povprečni oceni študija (15%),
- oceni diplomske ali magistrske naloge (5%) in
- uspehu pri izbirnem izpitu (80%), ki je sestavljen iz pisnega izpita s področja pomorstva in prometa.

Komisija za razvojno in raziskovalno delo, na podlagi vseh prejetih prijav na doktorski študijski program 3. stopnje Pomorstvo in promet, določi vsebino pisnega izpita s področja pomorstva in prometa.

Kandidati bodo s pisnim izpitom s področja pomorstva in prometa (transporta, prometa, pomorstva in transportne logistike) definirali problem omenjenega področja, predstavili način in metode reševanje izbranega problema ter nakazali pristop k rešitvi zastavljenega problema.

Razpisano je 10 vpisnih mest za doktorski študijski program Pomorstvo in promet.

III. Izvajanje doktorskega študijskega programa

9. člen

(vsebina doktorskega študija)

Senat Fakultete za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani je na svoji 24. redni seji dne 20.03.2013 s sklepom številka 4.5 ter na svoji 8. redni seji dne 20.01.2016 s sklepom številka 5.2 dopolnil ta člen.

Doktorski študijski program Pomorstvo in promet traja tri leta oziroma šest semestrov ter vsebuje predavanja, doktorske seminarje in individualno raziskovalno delo študenta, ki ga usmerja in mu pri tem pomaga mentor. Poleg rednih študijskih obveznosti mora študent do zaključka doktorskega študija objaviti tudi najmanj en znanstveni članek s področja teme doktorske disertacije v domači ali tuji periodični publikaciji, ki jo indeksira SCI, v smislu 24. člena tega pravilnika.

10. člen
(izbirnost)

Doktorski študijski program Pomorstvo in promet nima usmeritev, temveč znanstveni področji *Pomorstvo* in *Promet*, ki imata posebno strukturirane učne enote z možnostjo izbire in sicer:

- enega izmed štirih predmetov iz skupine temeljnih predmetov (*TIP*),
- dva izmed osmih predmetov iz skupine predmetov področja (*IPO* ali *IPR*),
- dva izmed enaindvajsetih (13 z UL FPP in 8 iz študijskih programov drugih fakultet UL) izbirnih predmetov programa.

Skladno s tem ima celotni študijski program vse vsebine izbirne.

11. člen
(učne enote)

Študijske obveznosti so v študijskem programu razdeljene na organizirane oblike študija ter dejavnosti namenjene raziskovalnemu delu za izdelavo doktorske disertacije. Po posameznih letnikih je razpored naslednji:

Prvi letnik:

- Doktorandi izberejo en predmet izmed štirih izbirnih predmetov programa (*TIP*), ki so obvezni za vse doktorande in si morajo pridobiti najmanj 10 ECTS.
- Doktorandi izberejo dva predmeta izmed štirih izbirnih predmetov področja področij *Pomorstvo* (*IPO*) ali *Promet* (*IPR*) tako, da pridobijo najmanj 20 ECTS.
- Poročanje o raziskovalnem delu ovrednoteno s 5 ECTS.
- Individualno raziskovalno delo (*IRD*) v obsegu 25 ECTS.

Skupaj 1. letnik: **60 ECTS.**

Drugi letnik:

- Doktorandi izberejo dva izbirna predmeta programa (*IPP*) iz predmetnika programa v obsegu 20 ECTS.
- Priprava in zagovor doktorske teze (*PDT*) ovrednotena s 5 ECTS.
- Individualno raziskovalno delo (*IRD*) ovrednoteno s 35 ECTS.

Skupaj 2. letnik **60 ECTS.**

Tretji letnik:

- Individualno raziskovalno delo (*IRD*) ovrednoteno s 55 ECTS.
- Pisanje, ureditev in javni zagovor doktorske disertacije (*ZDD*) ovrednoteno s 5 ECTS.

Skupaj 3. letnik: **60 ECTS.**

Vsebina 3. letnika se nanaša na raziskovalno delo v okviru doktorske disertacije ter pisanje, urejanje in javni zagovor doktorske disertacije.

12. člen
(opravljanje izpitov prvega letnika)

K izpitu pri posameznem predmetu lahko doktorand pristopi, ko opravi vse druge obveznosti pri tem predmetu po študijskem programu. Način preverjanja znanja je za vsak predmet določen v učnem načrtu.

Glede možnosti ponovnega opravljanja izpitov veljajo pravila, kot so določena v Statutu Univerze v Ljubljani.

Doktorand se na Poročanje o RD prijavi s Prijavnico za oceno poročanja o RD (*obrazec 1*). Prijavnici kandidat priloži pisno poročilo o njegovem raziskovalnem delu na največ dveh straneh. Prijavnico obravnava Komisija za razvojno in raziskovalno delo, na podlagi katere kandidatu določi komisijo za oceno poročanja o RD v sestavi treh članov. Izbrani mentor je član imenovane komisije. Termin Poročanja o RD mentor uskladi z ostalima članoma komisije ter kandidatom.

Doktorand opravi Poročanje o RD, na katerem predstavi in zagovarja pregled znanstvenih spoznanj ožjega področja svojega raziskovalnega dela in obenem potrdi zahtevano znanje in sposobnost izbire in uporabe ustreznih metod in postopkov znanstvenega raziskovanja. Poročanje o RD se oceni z oceno uspešno ali neuspešno.

Po uspešno opravljenem Poročanju o RD se kandidatu prizna Individualno raziskovalno delo (*IRD*) v obsegu 25 ECTS, ki jih mora kandidat opraviti v 1. letniku.

13. člen
(drugi in tretji letnik)

V drugem letniku je težišče na individualnem raziskovalnem delu doktoranda pod vodstvom in usmerjanjem mentorja. V tem letu se, kot organizirana oblika izobraževanja, izvedejo izbirni predmeti programa (IPP), ki so namenjeni predvsem potrditvi in spremljanju kandidatove zasnove in priprave doktorske disertacije ter na katerih sodelujejo tudi drugi doktorski študenti. V tretjem semestru doktorskega študija doktorand predvidoma opravi oba izbirna predmeta programa.

V četrtem semestru doktorskega študija doktorand pripravi doktorsko tezo, v kateri predstavi in zagovarja predlagano temo in predloženo dispozicijo doktorske disertacije ter predstavi doseženi napredek pri pripravi doktorske disertacije. Priprava doktorske teze se oceni z oceno uspešno ali neuspešno.

Kandidat se na Pripravo in zagovor doktorske teze (*PDT*) prijavi z obrazcem Prijava teme doktorske disertacije (*obrazec 2*). Prijavo obravnava Komisija za razvojno in raziskovalno delo, na podlagi katere kandidatu določi komisijo za oceno priprave in zagovora doktorske teze (*komisijo za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/somentorja*, podrobneje komisijo definira 15. člen tega pravilnika) v sestavi treh članov. Ta komisija predvidoma zaseda v isti sestavi kot Komisija za oceno poročanja o RD. Izbrani mentor je član imenovane komisije. Termin priprave in javnega zagovora doktorske teze mentor uskladi z ostalima članoma komisije ter kandidatom. Doktorand opravi Pripravo in zagovor doktorske teze (*PDT*), na katerem predstavi doseženi napredek pri pripravi doktorske disertacije. Pripravo in zagovor doktorske teze se oceni z oceno uspešno ali neuspešno.

Predložitev dispozicije in prijava teme so podrobneje obrazloženi v členih, od 14. do 18..

Tretji letnik je v celoti namenjen individualnemu raziskovalnemu delu doktoranda in pisanju ter zagovoru doktorske disertacije.

14. člen

(predložitev dispozicije; prijava teme doktorske disertacije)

Doktorand mora pred vpisom v tretji letnik doktorskega študija prijaviti temo doktorske disertacije oziroma predložiti izdelano dispozicijo doktorske disertacije. Ta mora vsebovati vsaj naslednje:

- naslov disertacije,
- definicijo znanstvenega področja disertacije,
- definicijo raziskovalnega problema,
- opis dosedanjih raziskovanj definirane raziskovalnega problema in seznam literature,
- predstavitev hipoteze ali izvirnega znanstvenega prispevka,
- opis predvidene metodologije, ki bo uporabljena pri izdelavi disertacije,
- opis pričakovanih izvirnih prispevkov k znanosti.

Dispozicije tem doktorskih disertacij, ki so namenjene pridobitvi soglasja k temam doktorskih disertacij naj obsegajo od 3 do 5 strani (brez literature).

Kandidat, ki želi pridobiti doktorat znanosti, mora prijavo doktorske disertacije vložiti Komisiji za raziskovalno in razvojno delo. Komisija potrdi prejem vloge in preveri, ali je prijava popolna. Če prijava ni popolna, komisija določi rok, v katerem mora kandidat odpraviti pomanjkljivosti v prijavi. Če kandidat v tem roku prijave ne dopolni, se šteje, da je odstopil od prijave.

15. člen

(komisija za oceno primernosti teme doktorske disertacije)

Senat Fakultete na prvi seji oziroma najkasneje v 30 dneh po oddaji formalno popolne prijave za odobritev teme doktorske disertacije na predlog Komisije za raziskovalno in razvojno delo imenuje tričlansko komisijo za oceno ustreznosti kandidata za pridobitev naziva doktor s področja promet in pomorstvo, predlagane teme in predlaganega mentorja oziroma somentorja (*v nadaljevanju; komisija za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/somentorja*) in izmed članov komisije njenega predsednika. V primeru, da je predlagana tema doktorske disertacije interdisciplinarna ali če bodo raziskave v okviru disertacije potekale na tuji univerzi ima komisija lahko štiri člane.

Člani komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (*somentorja*) so lahko visokošolski učitelji (*docent, izredni profesor in redni profesor*) oziroma znanstveni delavci, s področja raziskav, ki jih bo kandidat obravnaval v predlagani temi.

Če senat za člana komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja (*somentorja*) imenuje tujega strokovnjaka, mora kandidat v določenem roku predložiti tudi predlog teme disertacije v angleškem jeziku.

16. člen
(pisno poročilo komisije)

Komisija za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja najkasneje v dveh mesecih po imenovanju oceni ustreznost teme doktorske disertacije in kandidata. Poročilo komisije je skupno.

Član komisije za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja lahko svoje mnenje izrazi tudi ločeno.

V poročilu z naslovom *Ocena ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja*, komisija v sklepnem delu:

- ugotovi, če kandidat izpolnjuje pogoje za pridobitev doktorata znanosti,
- oceni predlagano temo doktorske disertacije pozitivno ali negativno,
- oceni, če predlagana tema sodi na znanstveno področje promet in pomorstvo,
- oceni, če naslov teme disertacije ustreza predvideni vsebini. Če je potrebno, predlaga spremembo naslova in določi dodatne zahteve,
- oceni primernost mentorja in somentorja, ki ju predlaga kandidat oziroma ju predlaga v primerih, ko kandidat v prijavi ni navedel mentorja oziroma somentorja.

Pri oceni ustreznosti kandidata, teme in mentorja (somentorja) komisija upošteva naslednje:

- da je iz obrazložitve jasno razvidna problematika, ki jo kandidat namerava obravnavati v disertaciji,
- da je predlagana tema lahko predmet znanstvene obravnave in ali kandidatu daje možnost za izvirni prispevek k ožjemu znanstvenemu področju,
- da so hipoteze ali izvirni znanstveni prispevek definirani pravilno,
- da so načrtovane metode raziskovanja ustrezne,
- da ima kandidat glede na zaključeno univerzitetno izobrazbo primerno predznanje, ki bo omogočalo uspešno izvedbo predlaganih raziskav in
- da je v predlogu za odobritev teme navedena ustrezna literatura s področja raziskav, ki jih kandidat namerava izvesti v okviru disertacije.

Poročilo komisije v primeru pozitivne ocene vsebuje tudi predlog za imenovanje mentorja in morebitnega somentorja. Mentor in somentor pri izdelavi doktorske disertacije je lahko oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 6. člena.

17. člen
(negativna ocena komisije)

V primeru negativne ocene, lahko komisija za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja, Senatu Fakultete predlaga sprejem negativne ocene dispozicije, lahko pa kandidatu tudi sama določi rok, v katerem mora predlagano dispozicijo prilagoditi v skladu s pripombami omenjene komisije. V primeru, da je kandidatu določen rok za prilagoditev dispozicije, po tem roku komisija za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja ponovno pregleda, s pripombami dopolnjeno, dispozicijo.

18. člen
(potrditev teme doktorske disertacije)

V primeru pozitivne ocene, komisija za oceno ustreznosti kandidata, teme in mentorja/ somentorja, Senatu Fakultete predlaga sprejem predlagane teme in imenovanje mentorja. V tem primeru Senat Fakultete predlog teme doktorske disertacije, skupaj z gradivom in s predlogom mentorja, posreduje Komisiji za doktorski študij Univerze v Ljubljani. Po pridobitvi pozitivnega mnenja Senata Univerze v Ljubljani, in s tem potrditvi teme doktorske disertacije in imenovanje mentorja/ somentorja, dekan Fakultete o tem obvesti kandidata in njegovega mentorja/ somentorja.

Z odobritvijo teme doktorske disertacije na Senatu Univerze v Ljubljani si je kandidat pridobil 5 ECTS (*Priprava in zagovor doktorske teze*), ki štejejo v kvoto kreditnih točk, ki jih mora študent pridobiti za napredovanje v 3. letnik, istočasno se kandidatu prizna Individualno raziskovalno delo (IRD) v obsegu 35 ECTS, ki jih mora kandidat opraviti v 2. letniku.

Veljavnost teme je štiri leta. Po tem roku lahko študent zaprosi ali za podaljšanje veljavnosti iste teme ali za odobritev nove. V primeru, da študent odstopi od teme, postane le-ta dostopna drugim.

IV. Pogoji za napredovanje po programu

19. člen
(napredovanje v višji letnik)

Doktorandi morajo imeti za vpis v višji letnik potrjen predhodni letnik, z opravljenimi študijskimi in raziskovalnimi nalogami, ki so predvidene po programu za ta letnik, in morajo za vpis v posamezni letnik pridobiti naslednje število ECTS:

- za vpis v 2. letnik doseženih najmanj 50 ECTS, od katerih najmanj 20 ECTS iz organiziranih oblik študija 1. letnika,
- za vpis v 3. letnik opravljene vse študijske obveznosti organiziranih oblik študija iz 1. in 2. letnika in imajo odobreno temo doktorske disertacije na Komisiji za doktorski študij Univerze v Ljubljani.

20. člen
(hitrejše napredovanje)

V skladu s 154. členom Statuta Univerze v Ljubljani lahko doktorand, ki izkazuje nadpovprečne študijske in raziskovalne rezultate, na Senat naslovi prošnjo za odobritev hitrejšega napredovanja na doktorskem študiju. Pred odločanjem Senata o prošnji obrazloženo mnenje poda Komisija za razvojno in raziskovalno delo. Senat o prošnji odloči s sklepom in v primeru odobritve določi tudi način hitrejšega napredovanja.

21. člen
(ponavljanje letnika)

Doktorand, ki ni opravil vseh študijskih obveznosti, potrebnih za vpis v višji letnik, lahko enkrat v času študija ponavlja letnik. Ponavljanje prvega letnika se lahko dovoli, če je doktorand opravil študijske obveznosti v obsegu najmanj 25 KT. Ponavljanje drugega letnika se lahko dovoli, če je doktorand opravil vse študijske obveznosti iz prvega letnika študija.

22. člen
(izjemno podaljšanje in mirovanje statusa)

V posebnih primerih se doktorandu izjemoma lahko podaljša status študenta, kot določa Statut Univerze v Ljubljani. Študentu miruje status študenta v času materinstva, očetovstva ali bolniške odsotnosti, daljše od enega leta.

V. Dokončanje študija

23. člen
(pogoji za uspešen zaključek študija)

Doktorski študijski program uspešno zaključi doktorand, ki uspešno opravi vse izpitne obveznosti iz prvega letnika, uspešno opravi oba izbirna predmeta programa (*IPP*), objavi vsaj en znanstveni članek v domači ali tuji periodični publikaciji in predloži ter uspešno zagovori predloženo doktorsko disertacijo.

24. člen
(objava znanstvenega članka)

Senat Fakultete za pomorstvo in promet Univerze v Ljubljani je na svoji 24. redni seji dne 20.03.2013 s sklepom številka 4.5 ter na svoji 8. redni seji dne 20.01.2016 s sklepom številka 5.2 dopolnil ta člen.

Doktorand mora do zaključka doktorskega študija objaviti vsaj en znanstveni članek s področja teme doktorske disertacije v eni izmed domačih ali tujih periodičnih publikacij, ki jih indeksira SCI in jih kot ustrezne določi ali potrdi Komisija za razvojno in raziskovalno delo. Kot objava se šteje tudi izjava izdajatelja, da je članek sprejet v objavo. Ocenijo, ali objava izpolnjuje merila znanstvenega članka in ali je ustrezno izkazano prvo oziroma enakovredno avtorstvo doktoranda, sprejme Komisija za razvojno in raziskovalno delo.

VI. Doktorska disertacija

25. člen
(doktorska disertacija)

Doktorska disertacija je pisno delo doktoranda, ki ga ta izdelava pod mentorstvom visokošolskega učitelja in pomeni samostojen ter izviren prispevek na znanstvenem področju, s katerega je tema disertacije. Doktorska disertacija mora vsebovati datirano podpisano izjavo doktorskega kandidata, da je avtor te doktorske disertacije.

26. člen
(predložitev doktorske disertacije)

Kandidat za pridobitev doktorata znanosti mora najpozneje v štirih letih od dneva, ko je bila tema disertacije sprejeta na Senatu Univerze v Ljubljani, Fakulteti predložiti izdelano nevezano (*v špiralo vezano*) končno verzijo doktorske disertacije v 3 izvodih oziroma v 4 izvodih, če je predvidena štiričlanska komisija, s priloženo pisno izjavo, da je avtor predložene doktorske disertacije in pisnim obvestilom mentorja in somentorja, da je zaključno predloženo delo končano.

Kandidat ob oddaji nevezanih (*v špiralo vezanih*) izvodov odda tudi elektronsko verzijo disertacije. Fakulteta zadrži pravico uporabe doktorskega dela v izobraževalne in raziskovalne namene v okviru Fakultete. Kandidat, ki iz opravičljivih razlogov doktorske disertacije ne more predložiti v roku iz prvega odstavka tega člena, lahko zaprosi za podaljšanje roka. O vlogi odloča Senat, ki lahko rok za oddajo izdelane doktorske disertacije podaljša za največ eno leto. Če kandidat ne predloži doktorske disertacije v roku iz prvega odstavka tega člena in pred iztekom roka ne zaprosi za podaljšanje roka, se šteje, da je odstopil od prijavljene teme in da je tema prosta. Iste teme kandidat ne more kasneje znova prijaviti.

Doktorska disertacija mora biti usklajena z *Navodili za oblikovanje diplomskih, specialističnih, magistrskih in doktorskih del*.

27. člen
(jezik doktorske disertacije)

Doktorska disertacija je napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma lahko kandidat zaprosi za pisanje doktorske disertacije v angleškem jeziku, če ni državljan Republike Slovenije, če je njegov (so)mentor tujec ali če so za to podani drugi utemeljeni razlogi. Jezik doktorske disertacije, ki se piše v okviru skupnega doktorskega študijskega programa, ki ga na temelju sporazuma o sodelovanju Univerza v Ljubljani izvaja skupaj s tujo univerzo, se opredeli s sporazumom o sodelovanju med univerzama. Doktorska disertacija, napisana v angleščini ali drugem tujem jeziku, se lahko odda le skupaj z izčrpnim povzetkom v slovenskem jeziku, ki mora uporabljati ustrezno slovensko strokovno izrazje z znanstvenega področja disertacije. Povzetek doktorske disertacije mora biti vezan skupaj z besedilom doktorske disertacije, vendar kot ločen samostojen dodatek disertaciji. Fakulteta ima pravico do javne objave tega povzetka.

28. člen
(ocena doktorske disertacije)

Senat Fakultete na prvi seji oziroma najkasneje 30 dni po oddaji izdelane končne verzije nevezane doktorske disertacije in pisnega obvestila mentorja, da je zaključno delo končano na predlog Komisije za raziskovalno in razvojno delo, imenuje komisijo za oceno doktorske disertacije.

Komisijo za oceno doktorske disertacije sestavljajo najmanj trije poročevalci, imenovani izmed učiteljev in znanstvenih delavcev. En član komisije je praviloma učitelj z druge članice UL ali druge univerze (*lahko tudi iz tujine*). Mentor ali somentor ne moreta biti imenovana za predsednika komisije, sta pa njena člana.

Poročevalci so dolžni v dveh mesecih po imenovanju doktorske disertacije pregledati ter senatu Fakultete podati ločena pisna poročila o oceni doktorske disertacije.

Ocena doktorske disertacije mora vsebovati naslednje sestavine:

1. Naslov predlagane doktorske disertacije.
2. Ime in priimek kandidata.
3. Podatke o predhodnem postopku (imenovanje komisije poročevalcev).
4. Datum prejete predložene doktorske disertacije.
5. Analizo in oceno preložene doktorske disertacije, ki vsebuje:
 - predstavitev strukture disertacije, vsebine posameznih poglavij, znanstvene in metodološke dovršenosti doktorske disertacije (ustreznost, izvirnost, ponovljivost),
 - analizo disertacije z oceno potrditve oziroma zavrnitve definiranih hipotez,
 - pregled izvirnosti prispevka (čeprav je to v predzadnji alineji že navedeno)
 - oceno izvirnosti zaključkov in pomembnosti novih dognanj,
 - morebitne posebnosti doktorske disertacije,
 - podrobno oceno izvirnosti prispevka k znanosti po posameznih točkah,
 - navedbe o morebitnih predhodnih objavah delnih rezultatov doktorske disertacije,
6. Sklep poročevalca z zaključno pozitivno ali negativno oceno doktorske disertacije (delo se zavrne, dopolni, se sprejme in se postopek nadaljuje), datum izdelave poročila in podpis poročevalca. Če je zaključna ocena pozitivna, mora biti v njej nedvoumno izražena ugotovitev, da disertacija predstavlja izviren prispevek k znanosti.

Če člani komisije za oceno doktorske disertacije v disertaciji opazijo manjše napake, lahko kandidatu neposredno predlagajo, da jih odpravi. Če kandidat sprejme predloge poročevalcev in napake odpravi, komisija za oceno doktorske disertacije odpravo ugotovljenih manjših napak ne navede v oceni doktorske disertacije.

Komisija za razvojno in raziskovalno delo ugotovi, ali je mnenje članov komisije za oceno doktorske disertacije pozitivno ali negativno. Mnenje je negativno, če je večina članov dala negativno mnenje. Če je negativno mnenje podal en član komisije (ali dva v primeru vsaj štirih mnenj), Komisija za razvojno in raziskovalno delo Senatu predlaga imenovanje dodatnega člana komisije. Komisija za razvojno in raziskovalno delo na temelju predloženih poročil Senatu predlaga, da doktorsko disertacijo sprejme, zavrne ali pa kandidatu določi rok največ enega leta, v katerem naj jo spremeni ali dopolni. Člani Senata morajo imeti vpogled v doktorsko disertacijo in mnenja članov komisije za oceno doktorske disertacije. Če Senat določi primeren rok za spremembo ali dopolnitev disertacije, komisija za oceno disertacije tako spremenjeno ali dopolnjeno disertacijo ponovno pregleda in o njej člani podajo nova mnenja Komisiji za razvojno in raziskovalno delo. Če kandidat v postavljenem roku disertacije ne popravi, se disertacija zavrne.

Če Senat ugotovi, da je poročilo poročevalca dvoumno, ga pisno pozove, da poročilo takoj ustrezno dopolni oziroma pojasni.

29. člen (posledica zavrnitve doktorske disertacije)

Doktorske disertacije, ki je bila zavrnjena, kandidat ne more ponovno predložiti (kot to določa 21. člen tega pravilnika).

30. člen
(zagovor doktorske disertacije)

Če je bila doktorska disertacija pozitivno ocenjena in sprejeta, Senat določi komisijo za njen zagovor. Komisijo za zagovor doktorske disertacije praviloma sestavljajo člani komisije za oceno disertacije in je sestavljena na enak način. Mentor je član komisije, a brez pravice odločanja.

Doktorand študentskemu referatu predloži **8** vezanih izvodov disertacije in en izvod na zgoščenki (CD), kadar so v komisiji za zagovor poleg predsednika še trije člani, oziroma po en dodatni izvod za vsakega nadaljnjega člana komisije za zagovor (*somentorja*).

Doktorska disertacija mora biti vsaj en teden pred dnem, ko o sprejemu ocene odloča Senat, ter nato vse do dneva zagovora, dosegljiva v dekanatu Fakultete. Dan zagovora doktorske disertacije določi dekan Fakultete na predlog komisije za zagovor doktorske disertacije v sporazumu s kandidatom. Od sprejema doktorske disertacije do njenega zagovora praviloma ne sme miniti več kot en mesec. Postopek zagovora doktorata začne predsednik komisije s predstavitvijo kandidata in dotedanjega poteka doktorskega študija, nato pa kandidat predstavi disertacijo. Po predstavitvi izčrpnije svojo oceno disertacije predstavi mentor, za njim pa svoje ocene lahko predstavijo tudi drugi člani komisije. Nato kandidatu postavijo vprašanja člani komisije, po predhodni odobritvi predsednika pa lahko tudi drugi prisotni na zagovoru. Preden kandidat odgovori na postavljena vprašanja, ima pravico do odmora za pripravo odgovorov. Po odgovorih kandidata se komisija za zagovor disertacije ločeno posvetuje in sprejme sklep z oceno doktorske disertacije in zagovora. Doktorsko delo se ocenjuje z ocenami: neuspešno ali uspešno. S sklepom komisija kandidata takoj zatem tudi seznani. O zagovoru doktorske disertacije se piše zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije. V zapisnik se vnesejo tudi vprašanja, ki so bila postavljena kandidatu na zagovoru doktorske disertacije.

VII. Odvzem doktorata

31. člen
(odvzem doktorata)

Doktorat znanosti se lahko odvzame, če se ugotovi, da disertacija ni rezultat kandidatove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov. Predlog, da se izda odločba o odvzemu doktorata znanosti, lahko poda vsakdo. Predlog z obrazložitvijo se v pisni obliki naslovi na senat Fakultete. O predlogu za odvzem doktorata znanosti odloča senat Univerze na predlog senata Fakultete.

VIII. Promocija in diploma o doktoratu znanosti

32. člen

Svečano javno promocijo za doktorja znanosti opravi na predlog Fakultete rektor Univerze v Ljubljani.

Promocija za doktorja znanosti je javna in svečana. Postopek promocije določi Univerza v Ljubljani s posebnim pravilnikom.

33. člen

Diploma o doktoratu znanosti nosi ime Univerze *v Ljubljani* in Fakultete. V diplomi so navedeni ime in priimek doktoranda ter datum in kraj njegovega rojstva. Diploma o doktoratu znanosti vsebuje tudi naslov disertacije, navedbo področja, mentorja, somentorja, datum zagovora disertacije in datum promocije. Listino podpišeta rektor UL in dekan. V diplomo je vtisnjen pečat Univerze v Ljubljani.

34. člen

Univerza in študentski referat Fakultete vodita seznam podeljenih in odvzetih doktoratov znanosti.

35. člen

Fakultetna knjižnica hrani najmanj en izvod doktorskih disertacij, pridobljenih na Fakulteti. Zaščita avtorskih pravic je urejena z zakonom. Izvodi doktorskih disertacij, ki jih hrani knjižnica, niso odtujljivi.

IX. Prehodne in končne določbe

36. člen

(prehodno obdobje)

Za kandidate, ki so dispozicijo doktorske disertacije predložili pred uvedbo tretjestopenjskega doktorskega študija Pomorstvo in promet, se še naprej uporabljajo pravila, ki so zanje veljala ob predložitvi dispozicije.

37. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po tem, ko ga sprejme Senat Fakultete in se objavi na spletni strani Fakultete.

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za pomorstvo in promet*



PRILOGA 1 (obrazec 1)

Prijavnica za oceno Poročanja o RD (obrazec 1):

Univerza v Ljubljani Fakulteta <i>za pomorstvo in promet</i>		
Bolonjski študijski program ☐ POMORSTVO IN PROMET – 3. stopnja		☐ izredni
Študent-ka:		
Datum in kraj rojstva:		
Vpisan v 1. letnik študijskega leta:		
Predmet:	Poročanje o RD	
Vsebina, povzetek:		
Komisija v sestavi:		
Mentor in podpis:		
1. član komisije in podpis		
2. član komisije in podpis		
Ocena:	☐ uspešno ☐ neuspešno	
Termin Poročanja o RD:		

Priloga k Prijavnici: *pisno poročilo o raziskovalnem delu v obsegu največ dveh strani*



PRILOGA 2 (obrazec 2)

Prijava teme doktorske disertacije
Priprava in zagovor doktorske teze (PDT)
na Fakulteti *za pomorstvo in promet* Univerze v Ljubljani
za doktorski študijski program Pomorstvo in promet – III. stopnja

VPISNA ŠTEVILKA ŠTUDENTA/-KE:

--	--	--	--	--	--	--	--

NAČIN ŠTUDIJA: ☐ redni ☐ izredni
IME IN PRIIMEK: _____
ULICA: _____
POŠTA: _____
TELEFON: _____
ZAPOSLEN: _____
Z ZAKLJUČENO IZOBRAZBO _____
NA USTANOVI _____

prosim za odobritev doktorske teme in naslova doktorske disertacije za pridobitev doktorata
znanosti **s področja pomorstva in prometa** na bolonjskem doktorskem študijskem programu
POMORSTVO IN PROMET

Za naslov teme doktorske disertacije predlagam:
v slovenščini: _____

v angleščini (*obvezno*) _____

Za mentorja predlagam: _____
(in somentorja: _____)

Predlog za pisanje doktorske disertacije v angleškem jeziku (obkroži): DA NE

Datum:

Podpis kandidata: _____

Priloge:

- biografija oz. življenjepis
- dispozicija teme + literatura
- kopijo diplome univerzitetnega študija
- kopijo magistrske diplome (*če je kandidat že magistriral*)